

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)**

П Р И К А З

от 07 ноября 2023 г

с. Молочное

№ 386

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Молочненская средняя школа
им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»
в 2023/2024 учебном году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 № 233/552) , во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023 № 1842 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году » , приказа отдела образования администрации Сакского района от 01.11.2023 г. № 348 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Сакском районе Республики Крым в 2023/2024 учебном году» , с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова »

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » в 2023/2024 учебном году в следующие сроки:
 - I этап: 6 декабря 2023 года;
 - II этап: 7 февраля 2024 года;
 - III этап: 10 апреля 2024 года.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году , утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023 №1842 (далее - Порядок).
3. Провести итоговое сочинение (изложение) в месте проведения итогового сочинения (изложения), утвержденном приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023 №1842 - на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » .
4. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2023/2024 учебном году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Беляеву А.Н..
5. Ответственной за организацию проведения итогового сочинения (изложения) Беляевой А.Н. :
 - 5.1. Обеспечить регистрацию обучающихся 11 (12) классов, экстернов, на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы):
 - I этап: до 22 ноября 2023 года;
 - II этап: до 24 января 2024 года;
 - III этап: до 27 марта 2024 года.
 - 5.2. Обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) на места их проведения в установленные сроки;
 - 5.3. Соблюдать режим информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ;
 - 5.4. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ;
 - 5.5. Организовать доставку работ к пункту проверки сочинений (изложений) в установленные сроки.
6. Создать комиссию по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » в 2022/2023 учебном году в следующем составе:
 - Беляева А.Н.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе ;
 - Мосензов Ю.И.- учитель информатики;
 - Беляева Е.В. - классный руководитель 11 класса.

7. Учителю информатики Мосензову Ю.И. осуществить внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в РИС «Планирование ГИА».
8. Классному руководителю Беляевой Е.В. ознакомить выпускников 2023/2024 учебного года с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023 №1842 .
9. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» , утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023 №1842 в составе:
 - Беляева Анна Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе - руководитель пункта проведения итогового сочинения (изложения);
 - Мосензов Юрий Игоревич - технический специалист;
 - Каримова Ленара Рефатовна - организатор в аудитории (ответственный член комиссии);
 - Халилова Гузеля Файзиевна- организатор в аудитории;
 - Евстафьева Юлия Втальевна - организатор вне аудиторииобеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» согласно Порядку.
10. Руководителю пункта проведения итогового сочинения (изложения) Беляевой А.Н.:
 - 10.1. Организовать аудиторию для проведения итогового сочинения (изложения): 2 этаж, кабинет № 10-кабинет физики в соответствии с требованиями до 04.12.2023 г.;
 - 10.2. Организовать аудиторию для хранения вещей детей кабинет педагога - психолога , 1 этаж в соответствии с требованиями до 04.12.2023 г.;
 - 10.3. Организовать работу штаба ППС в кабинете № 09 (кабинет информатики , 2 этаж) до 04.12.2023 г.;
 - 10.4. Подготовить необходимую документацию по организации работы пункта проведения итогового сочинения (изложения) до 04.12.2023 г.
11. Ответственному за техническое сопровождение итогового сочинения (изложения) Мосензову Ю.И. установить в кабинетах необходимые технические средства видеонаблюдения, своевременно устранять неполадки (при необходимости).
12. Медицинскому работнику, Ибраимовой Р.М.:
 - 12.1. Организовать работу медицинского кабинета (кабинет № 08-русского языка и литературы) до 04.12.2023 г.;
 - 12.2. На момент проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора, масочный режим,

соблюдение социальной дистанции между участниками, термометрию, работу рециркуляторов в течение написания итогового сочинения (изложения).

13. Заведующей хозяйством Балла А.М.:

13.1. Обеспечить надлежащие условия по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников итогового сочинения (изложения) во время проведения экзамена;

13.2. Принять дополнительные меры по предупреждению пожарной безопасности: обеспечить пути эвакуации, наличие огнетушителей, провести дополнительные инструктажи с работниками до 30.11.2021 г..

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г.Балавнева

_____	Беяева А.Н.	«__»_____ 2023 г.
_____	Евстафьева Ю.В.	«__»_____ 2023 г.
_____	Каримова Л.Р.	«__»_____ 2023 г.
_____	Мосензов Ю.И.	«__»_____ 2023 г.
_____	Халилова Г.Ф.	«__»_____ 2023 г.
_____	Беяева Е.В.	«__»_____ 2023 г.
_____	Балла А.М.	«__»_____ 2023 г.
_____	Ибраимова Р.М.	«__»_____ 2023 г.