

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА »
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)**

П Р И К А З

от 04 октября 2023 г

с. Молочное

№ 343

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования , утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 , Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования , утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, и во исполнение Дорожной карты организации и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2024 году , с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в Сакском районе Республики Крым в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » в 2024 учебном году (далее – План) согласно приложению.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Беязевой А.Н. обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г.Балавнева

С приказом ознакомлена :

_____ Беязева А.Н. «__» _____ 2023 г.

Приложение к приказу
МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского
Союза Г.С. Титова» от 04.10.2023
г. № 343

УТВЕРЖДЁН
приказом МБОУ «Молочненская
средняя школа им. Героя
Советского Союза Г.С. Титова » от
04.10.2023 № 343

План
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.
Титова » в 2024 учебном году»

Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
МОНМ РК	Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
УОО	Управление общего образования МОНМ РК

УНКСЗО	Управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования МОИМ РК
ПФУ	Планово-финансовое управление МОИМ РК
МОУО	Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов
КРИППО	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»
ЦОМКО	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования»
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Республики Крым (на базе ЦОМКО)
ОО	Образовательная организация
СПО	Среднее профессиональное образование
ГОО	Государственные образовательные организации
РИС	Региональная информационная система
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ПК	Предметные комиссии по проверке развернутых ответов
ЭМ	Экзаменационные материалы
КК	Конфликтная комиссия
ДПП ПК	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
МР	Методические рекомендации
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ОН	Общественное наблюдение
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
СИЦ	Ситуационно-информационный центр
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИУС-9	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)			
Формирование сети ППЭ			
1.1	Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ.	Октябрь 2023 г. - май 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА			
2.1	Анализ проведения ГИА в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова в 2023 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2024 год.	Октябрь 2023 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2023.	Август-октябрь 2023 года	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.3	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Октябрь 2023 - май 2024 года	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.4	Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2023 г. - май 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.5	Участие апробаций и тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся	Октябрь 2023 г. - май 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.6	Проведение пробных экзаменов для выпускников МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.	Октябрь 2023 г. - май 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
	Титова»		
2.6	Формирование сопроводительной документации для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на каждый ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию ГИА.	По графику проведения экзаменов	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.7	Предоставление в ИМО сводных данных и подтверждающих документов по всем участникам итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ для создания особых условий при прохождении ГИА данной категорией выпускников.	Перед каждым этапом итогового сочинения (изложения), устного итогового собеседования в 9 классе и перед каждым периодом ГИА	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.8.	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
2.9.	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: - разработка сборника психологических упражнений для проведения тренировочных занятий с обучающимися в период подготовки к ГИА; - диссеминация положительного опыта работы ОО, имеющих хорошие результаты подготовки к ГИА; - актуализация методических рекомендаций «Психологическое	В течение 2023/2024 учебного года	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
	<i>сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА» и размещение на сайте ГБОУ ДПО РК КРИППО</i>		
3. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
3.1	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлечь для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в качестве организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, членов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии.	Октябрь 2023 г. - апрель 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
3.2	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Октябрь 2023 г. - апрель 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
3.3	Организация обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (организаторы в аудитории).	Январь - май 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
4.УЧАСТИЕ В ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЯХ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ. ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
4.1	I этап: Участие в совещаниях организованными ответственными за ГИА совместно с руководителями ППЭ и членами ГЭК для организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.	Март - апрель 2024 г.	Персонал, привлекаемый к работе в ППЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
4.2	II этап: Участие в подготовке организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.	Март - апрель 2024 г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н.
4.3	III этап: Участие в обучение всех привлекаемых к проведению ЕГЭ работников ППЭ на «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА», разработанной Федеральным центром тестирования. Проведение тестирования с последующим получением Сертификата.	Март, май, август 2024 г.	Персонал, привлекаемый к работе в ППЭ
4.4	Участие в проведение руководителями ППЭ инструктажей непосредственно перед каждым днем экзамена (под подпись).	По графику прове- дения экзаменов	Персонал, привлекаемый к работе в ППЭ
5. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИИ (ПК) К ПРОВЕРКЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ ГИА И ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ			
5.1	Участие в совещаниях с экспертами ПК по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом ГИА.	Май - июнь 2024г.	Зам.дир. по УВР Беляева А.Н., члены ПК

