

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА
ТИТОВА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 11 октября 2021 г.

с. Молочное

№ 341

О допуске автотранспорта
на территорию МБОУ
«Молочненская средняя школа им. Героя
Советского Союза Г.С. Титова»

В целях хозяйственно-бытового обеспечения учебного процесса, обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности в 2021-2022 учебном году, сохранения жизни и здоровья обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственными лицами за соблюдение антитеррористического режима Балла Анну Михайловну, заведующую хозяйством, Зайцеву Ольгу Валерьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Заведующей хозяйством Балла А.М.

2.1. В целях исключения нахождения на территории и в здании образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа обеспечить следующие мероприятия:

- исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц, нахождение бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории образовательного учреждения.

- в здание и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся, посетителей, транспортных средств (автотранспорт спецслужб, школьный автобус и автотранспорт, поставляющий продукты питания в столовую) согласно Приложения 1.

- право санкционированного доступа вышеуказанной категории лиц и транспорта на объекты и территорию образовательного учреждения разрешить при наличии документа, удостоверяющего личность (для посетителей) и документов, подтверждающих маршрут (для транспорта).

2.2. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза материальных средств осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных средств, контроль за работой этих средств на объектах учреждения возложить на заведующего хозяйством.

3. Шеф-повару школьной столовой :

3.1. Проезд транспорта для завоза продуктов питания осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения школьной столовой согласно графику поставок. →

3.2. Осуществлять контроль за поставляемым товаром по номенклатуре (накладным).

4. Заместителю директора по УВР Зайцевой О.В.:

4.1. Осуществлять контроль за выполнением требований настоящего приказа сотрудниками школы.

4.2. Настоящий приказ довести до сведения всех сотрудников школы.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:


О. В. Зайцева

А.М. Балла

Ю.Г.Балавнева

«11» октября 2021г.

«11» октября 2021г.

Список автотранспорта сотрудников МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»

№	Ф.И.О.	должность	Название автомобиля	Гос. номер
1	Засаднюк Марина Вячеславовна	заместитель директора по УВР	Форд фьюжн	С 723 ЕС
2	Мельник Светлана Владимировна	директор	Форд фиеста	С 622ЕС
3	Ивасюк Наталья Андреевна	заведующая хозяйством	Фольксваген	К 711 ХХ

Список автотранспорта сотрудников МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»

№	Ф.И.О.	должность	Название автомобиля	Гос. номер
1	Балавнева Юлия Григорьевна	директор	Citroen C5	Н 342 ОН
2	Зайцева Ольга Валерьевна	заместитель директора по УВР	Peugeot 3008	Е 995 КК
3	Евстафьева Юлия Витальевна	педагог-психолог	Chevrolet Lanos	В 639 АН
4	Еременкова Марина Александровна	педагог-организатор	Daewoo Lanos	
5	Артюхов Роман Николаевич	учитель физкультуры	Fiat Doblo	118 ТЕ
6	Казаков Зенур Ремзиевич	учитель физкультуры, ОБЖ	Hyundai Starex Волга ВАЗ 2107	А 640 КР О 008 СА Х 174 АМ
7	Атаманцева Татьяна Степановна	учитель начальных классов	Chery A15 Amulet	А 757ЕУ82
8	Каримова Ленара Рефатовна	учитель начальных классов	Honda Civic	М 694 МВ 82
9	Аболмасова Наталья Викторовна	учитель биологии	Lada Granta	АК 349 В 186