

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

П Р И К А З

от 22 сентября 2022 г.

с. Молочное

№310

О создании Совета по питанию в
МБОУ «Молочненская средняя школа
им. Героя Советского Г.С. Титова»

С целью усиления контроля организации питания, определения порядка
и условий обеспечения питанием обучающихся в МБОУ «Молочненская
средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по питанию МБОУ «Молочненская средняя школа им.
Героя Советского Союза Г.С. Титова».

2. Утвердить:

2.1. положение о Совете по питанию МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» (далее - Положение)
(Приложение 1);

2.2. состав Совета по питанию (Приложение 2);

3. Положение о Совете разместить на официальном сайте МБОУ
«Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

4. Назначить ответственным за работу Совета заместителя директора по УВР
Зайцеву О.В.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Балавнева

С приказом ознакомлены:


О.В. Зайцева

«22» сентября 2022г.

**Положение
о Совете по питанию в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя
Советского Союза Г.С. Титова»**

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения, регулирующий в пределах своей компетенции вопросы организации и контроля за питанием обучающихся МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» (далее - ОУ).

1.2. Решения принятые Советом по питанию не должны противоречить действующему законодательству РФ, Постановлениям Правительства Республики Крым и Уставу образовательного учреждения.

1.3. Данное Положение о Совете по питанию является локальным нормативным актом регламентирующим деятельность образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен, изменения и дополнения к Положению принимаются в соответствии с действующим Уставом и утверждаются директором.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию - 5-7 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является руководитель ОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель ОУ
- медицинская сестра
- заместитель директора, курирующий вопросы по организации питания в ОУ
- представитель родительского комитета
- бухгалтер

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом руководителя ОУ сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Проведение анализа состояния организации питания в школе.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

- Разработка и интеграция нового и передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ОУ.
- Координация деятельности школы и школьной столовой по вопросам питания.

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1 Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организаций питания в школе и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания работниками столовой и классными руководителями;

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество приготавливаемой пищи, качество поступающих продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи, закладка продуктов, последовательность приготовления пищи и т.п.);
- за организацией питания детей, получающие начальное общее образование и детей льготной категории, соблюдением сервировкой стола, гигиеной приёма пищи, поведением обучающихся в столовой, качеством и количеством пищи, оформлением блюд, маркировки посуды для пищи;
- за приёмом, хранением, выдачей, реализации продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню,
- за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания;
- за осуществлением производственного контроля, в том числе посредством проведения лабораторных исследований и испытаний.

4.3. Совет по питанию проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами, где фиксируется повестка дня, присутствие членов Совета по питанию, ход обсуждения вопросов и принимаемые решения.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение организации питания в ОУ;

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ОУ.

**Состав Совета по питанию МБОУ «Молочненская средняя школа им.
Героя Советского Союза Г.С. Титова»**

№п/п	Ф.И.О.	должность	
1.	Балавнева Юлия Григорьевна	директор	председатель Совета по питанию
2.	Зайцева Ольга Валерьевна	ответственный по питанию	заместитель председателя Совета по питанию
3.	Ибраимова Рушен Месвутовна	медицинская сестра	Секретарь Совета по питанию
4.	Нежданова Анастасия Игоревна	Специалист по кадровому делопроизводству	член Совета по питанию
5.	Измаилова Лейля Шевкетовна	представитель родительского комитета	член Совета по питанию