

## РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол от 17 мая 2024г. №4

## УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»

по инициативе заместителя директора  
Приказ от 20 мая 2024г. № 138



### Положение о дневной тематической площадке, созданной на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и функционирования дневной тематической площадки на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» (далее – школа).

1.2. Дневная тематическая площадка (далее – площадка) – это форма досуговой и образовательной деятельности в период каникул с детьми и подростками в каникулярное время.

1.2. Данное Положение определяет систему организации работы учреждения в каникулярное время, реализацию программ летней занятости педагогов школы.

1.3. Площадка организуется на школы и предназначена для организации отдыха, досуга, духовного и физического развития детей и подростков школьного возраста в каникулярное время.

1.2. Площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Уставом и настоящим положением.

#### 2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности площадки является проведение культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной, воспитательной и образовательной работы с детьми и подростками.

2.2. Создание необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени; формирование у обучающихся общей культуры.

2.3. Реализация потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов, развитие их творческих способностей.

2.4. Обеспечение активного отдыха в каникулярный период.

Для реализации указанных целей устанавливаются следующие задачи:

- организация летней занятости обучающихся;
- пропаганда историко-культурного наследия Республики Крым;

- 2
- формирование устойчивого интереса к культуре родного края;
  - развитие у подростков патриотического чувства;
  - развитие творческой активности учащихся и совершенствования практических навыков.

### **3. Организация и основы деятельности дневной тематической площадки**

- 3.1. Площадка на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» является формой организации досуга детей в каникулярное время с дневным посещением (без питания) профильного типа.
- 3.2. Площадки комплектуются из числа детей школьного возраста, обучающихся МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».
- 3.3. Зачисление детей производится на основании заявления родителей или лиц, их заменяющих, в соответствии с приказом МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».
- 3.4. Деятельность детей во время проведения площадки осуществляется в разновозрастных группах (отрядах) по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек на 1 педагога.
- 3.5. Продолжительность дневной тематической площадки – не менее 2-х недель. Время работы площадки должно составлять не более 4 часов в день.
- 3.6. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся, определяется в пределах нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.
- 3.7. Распорядок деятельности площадки составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, их возрастных особенностей, специфики мероприятий, санитарно-гигиенических норм.
- 3.8. При выборе форм и методов работы во время проведения площадки, независимо от образовательной, творческой направленности, приоритетной должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, практическая отработка знаний, умений и навыков в определенном виде творческой деятельности, направленная на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных мероприятий, физкультурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, клубах, творческих мастерских и др.).
- 3.9. Во время проведения площадки строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техники безопасности.
- 3.10. Условия передачи площадки помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом руководителя образовательного учреждения.

### **5. Документация площадки**

- 5.1. Положение о площадке.
- 5.2. Приказ об организации работы площадки в текущем учебном году.
- 5.3. Список детей.

5.4. Список педагогических кадров, обеспечивающих реализацию программы.

5.5. Программа (План) работы площадки.

5.6. Журнал учета посещаемости детей.

5.7. Заявления от родителей (законных представителей) учащихся 1-11 классов.

5.8. Журналы регистрации инструктажей по технике безопасности, безопасности жизнедеятельности.

5.9. Инструкции по технике безопасности, безопасности жизнедеятельности.

## **6. Отчетность.**

6.1. По окончании работы площадки администрацией МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» учреждения проводится плановая проверка документации.

6.2. Руководителем площадки предоставляется отчет о работе администрации МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в течение 10 дней по окончании смены в отдел образования администрации Сакского района, согласно приложению 2 к положению.

## **7. Кадры и условия труда работников**

7.1. Руководитель площадки и педагоги, реализующие свою программу летней занятости, назначаются приказом директора образовательного учреждения.

7.2. Руководитель площадки:

- обеспечивает общее руководство деятельности групп;
- знакомит педагогов с их должностными обязанностями, условиями труда;
- проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с учащимися;
- составляет график работы педагогов;
- составляет план работы площадки, создает условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- отвечает за соблюдение требований санитарно-гигиенических норм и правил, техники безопасности;
- ведет отчетную документацию.

7.3. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшее соответствующее медицинское обследование.

7.4. Педагоги образовательного учреждения несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

7.5. Продолжительность рабочего дня педагогических работников, включенных в деятельность площадки, не превышает объема ежедневной учебной часовой нагрузки.

7.6. Период, направленность и режим работы площадки утверждается приказом директора.

## 8. Порядок финансирования.

8.1. Педагогические услуги предоставляются бесплатно.

8.2. Финансирование дополнительных услуг культурно-массового характера (посещение кинотеатра, театров, музеев, выставок, организацию туристических поездок и т.д.) производится за счет средств родителей и спонсоров.

Пронумеровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

*Исход*

Директор школы

Ю.Г. Багланева

