

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

П Р И К А З

от 30 августа 2024 г.

с. Молочное

№274

О создании бракеражной комиссии

Во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с целью организации качественного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по приемке сырой продукции (Приложение 1).
2. Комиссии по приемке сырой продукции:
 - 2.1. контролировать условия доставки продуктов в школьную столовую, а именно:
 - не допускать приема продуктов без сертификатов,
 - в выходные дни,
 - без присутствия всех членов комиссии.
 - 2.2. контролировать качество сырой продукции;
 - 2.3. ответственность за ведение журнала бракеража сырой продукции возложить на заведующую хозяйством Балла А.М.
3. Утвердить состав бракеражной комиссии (бракераж готовой продукции) (Приложение 2).
4. Ответственность за ведение журнала бракеража готовой продукции возложить на медицинскую сестру Ибраимову Р.М.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Матиец О.В., ответственную за питание.

Директор

Ю.Г. Балавнева

С приказом ознакомлены:

О.В. Матиец	«30»	августа	2024г.
Р.М. Ибраимова	«30»	августа	2024г.
А.М. Балла	«30»	августа	2024г.
М.А. Еременкова	«	»	2024г.

Приложение 1
к приказу МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского Союза Г.С.
Титова» от 30.08.2024 №274

Состав комиссии по приемке сырой продукции
(бракераж сырой продукции)

№	ФИО работника	Основная должность	Должность в комиссии
1.	Ибраимова Рушен Месвутовна	Медицинская сестра	Председатель комиссии
2.	Балла Анна Михайловна	Заведующий хозяйством	Заместитель председателя
3.	Еременкова Марина Александровна	Учитель, председатель ПК школы	Член комиссии

Приложение 2
к приказу МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского Союза Г.С.
Титова» от 30.08.2024г. №274

Состав бракеражной комиссии (бракераж готовой продукции)

№	ФИО работника	Основная должность	Должность в комиссии
1.	Матиец Ольга Валерьевна	заместитель директора по УВР	Председатель комиссии
2.	Ибраимова Рушен Месвуртовна	Медицинская сестра	Заместитель председателя
3.	Шеф-повар	Сердюкова Людмила Владимировна	Член комиссии

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА »
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)**

П Р И К А З

от 30 августа 2024 г.

с. Молочное

№273

Об утверждении режима работы
пищеблока

Во исполнение ст. 37, ст. 79 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приложением к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 апреля 2012 года № 06-731 «Методические рекомендации. Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников» п.п. 6.1.-6.22., Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", в целях осуществления эффективной деятельности школьной столовой и пищеблока, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке, а также в целях обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара школы Сердюкову Л.В.
2. Персоналу пищеблока строго соблюдать правила технологической обработки продуктов, пищи, термической обработки посуды.
3. Работу пищеблока осуществлять в соответствии с графиком:
4.30 – начало работы пищеблока

5.30 - 8.00 – приготовление завтрака

7.00 – 14.30 – работа мойки

7.00 – закладка молочной продукции

5.30 – закладка мяса

8.00 – 10.00 – приготовление обеда

7.00/9.00 – закладка гарнира

Понедельник-пятница:

9.05-9.25– выдача готовой продукции: горячее питание (завтрак) для обучающихся 1, 2-А, 2-Б класса.

10.10-10.30 - выдача готовой продукции: горячее питание (завтрак) для обучающихся 3-А,3-Б,4 и обучающихся льготных категорий 5,6,7,8,9,10,11 классов.

11.05-11-15 - выдача готовой продукции: горячее питание (льготная категория) для 1 класса.

12.10-12.30 – выдача готовой продукции: горячее питание (льготная категория) для 2-А,2-Б, 3-А,3-Б,4,5,6,7,8,9,10,11 классов.

Влажная поверхностная уборка обеденного зала (полы) проводится каждые 2 часа, после каждого приема пищи производится влажная уборка столов.

14.30– влажная уборка

14.30 – закрытие пищеблока

4. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;
5. Производить закладку продукции на обед в присутствии членов бракеражной комиссии.
6. Членам бракеражной комиссии присутствовать при закладке продукции согласно утвержденному графику (Приложение 1).
7. Возложить на повара Сердюкову Л.В. персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря и оборудования.
8. Вход в помещение пищеблока посторонних лиц запрещён.

9. Ответственного за исправность технологического оборудования на пищеблоке назначить заведующую хозяйством Балла А.М.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Матиец О.В.

Директор

Ю.Г. Балавнева

С приказом ознакомлены:



О.В. Матиец

«22»

августа

2024г.

Р.М. Ибраимова

«30»

августа

2024г.

А.М. Балла

«30»

августа

2024г.

График дежурства членов бракеражной комиссии
при закладке продукции

Понедельник	Ибраимова Р.М.
Вторник	Балла А.М.
Среда	Ибраимова Р.М.
Четверг	Балла А.М.
Пятница	Ибраимова Р.М.