

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)**

П Р И К А З

от 10 октября 2024 г

с. Молочное

№ 336

Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования
в МБОУ «Молочненская средняя школа
им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, во исполнение Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2025 году», утверждённой приказом отдела образования администрации Сакского района от 19.09.2024 г. № 236, с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2025 учебном году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Беяевой А.Н. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г.Балавнева

С приказом ознакомлена :

_____ Беяева А.Н. «__»_____2024 г.

Приложение к приказу
МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского
Союза Г.С. Титова» от 10.10.2024
г. № 336

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБОУ «Молочненская средняя
школа им. Героя Советского Союза Г.С.
Титова » от 10.10.2024 № 336

**Дорожная карта «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ « Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза
Г.С. Титова » в 2025 учебном году**

Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИС-9	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
I. Анализ проведения ГИА			
1.	Анализ проведения ГИА в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024 году (аналитическая справка), выявление проблемных зон и постановка задач на 2025 год.	Август-сентябрь 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
2.	Работа с претендентами на получение медалей в 2024/2025 учебном году (сбор информации о претендентах на получение медалей, проведение совещания с учителями-предметниками 11 класса)	Октябрь 2024-май 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
3.	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей	Март-апрель 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
4.	Проведение пробных экзаменов для выпускников МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024/2025 учебном году	Ноябрь 2024, март 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
5.	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Ноябрь - май 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
6.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей – предметников	Октябрь 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.

III. Документальное и методическое обеспечение			
7.	<p>Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Республике Крым: <i>Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2025 году» ;</i> <i>«Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024/2025 учебном году»</i> <i>«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024/2025 учебном году»</i> <i>«Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024/2025 учебном году»</i></p>	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
8.	Участие в обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ	Апрель-май 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
9.	Участие персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ, в тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических	Октябрь 2024 - май 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.

	решений ГИА-9 и ГИА-11		
V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
10.	Предоставление информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Ноябрь 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
11.	Ознакомление учителей - предметников с утверждённым списочным составом работников ППЭ и ППЗ: - членов ГЭК - руководителей и организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ - членов предметных комиссий - членов апелляционной комиссии	Январь -май 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
12.	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе (основной и дополнительные сроки): - участие в инструктивно-методическом совещании с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-11 в муниципалитете; - изучение Порядка проведения ИС-11; - регистрация обучающихся 11 класса для участия в ИС-11; - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024/2025 учебном году ; - проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки	В сроки, определенные Порядком ГИА-11 Сентябрь-декабрь 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
13.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (основной и дополнительные сроки): - участие в инструктивно-методическом совещании с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-9 в муниципалитете; - изучение Порядка проведения ИС-9; - регистрация обучающихся 9 класса для участия в ИС-9;	В сроки, определенные Порядком ГИА-9 Октябрь 2024-февраль 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2024/2025 учебном году; - проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки 		
14.	Организация сбора документов для прохождения центральной психолого-медико-педагогической комиссии для получения спецусловий ГИА учащихя 9, 11 классов	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
15.	<p>Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений участников (до 01.03.2025) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025); - внесение данных РИС о работниках ППЭ и ППЗ; 	Январь-июнь 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
16.	<p>Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений участников (до 01.02.2025 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - внесение данных РИС о работниках ППЭ и ППЗ; 	Январь-июль 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
17.	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Педагог- психолог Евстафьева Ю.В.

18.	Участие в основном периоде ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по утвержденному расписанию	Май-июль 2025 года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
19.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) <i>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в помещении школы. Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА. Ведение информационных разделов официального сайта школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</i>	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
20.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	Февраль, апрель 2025	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
21.	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: «Об официальных источниках информации о ГИА» «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» «Об особенностях проведения итогового собеседования(изложения)» «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» «Об особенностях проведения ГИА в 2025 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н. Классные руководители 9,11 классов

	<i>образовательным программам среднего общего образования»</i>		
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
22.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024/2025 учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н.
23.	Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основные и дополнительные сроки	Декабрь 2024 года, февраль, март, апрель 2025 года	Директор школы Балавнева Ю.Г.
24.	Контроль по подготовке к ГИА-2025, оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей информации на сайте школы	Январь-апрель 2025 года	Директор школы Балавнева Ю.Г.