

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА »  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

**П Р И К А З**

от 10 января 2025 г.

с. Молочное

№01

Об организации питания в МБОУ  
«Молочненская средняя школа  
им. Героя Советского Союза Г.С. Титова »  
во втором полугодии 2024/2025 учебного года

Во исполнение ст. 37, ст. 79 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Приложением к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 апреля 2012 года № 06-731 «Методические рекомендации. Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников» п.п. 6.1.-6.22., Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановления администрации Сакского района Республики Крым от 10.01.2025г. №04 «О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 11.01.2016 №1 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций Сакского района», с целью организации режима работы школы, создания оптимальной системы питания и усиления мер по организации и контролю за предоставлением качественного питания для обучающихся, на основании заявлений родителей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное горячее питание в соответствии с утверждённым меню на первое полугодие 2024/2025 учебного года для обучающихся 1-4 классов в количестве 147 человек (Приложение 1).
2. Утвердить список детей льготной категории, детей из многодетных семей, получающих горячее питание (обеда и завтраки) на основании предоставленных документов и заявлений родителей (законных представителей) в количестве 121 человека (Приложение 2).
3. Назначить ответственным лицом за организацию питания в школе Матиец Ольгу Валерьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Назначить ответственной за снятие проб и хранение суточных проб Ибраимову Рушен Месвutowну, медицинскую сестру «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

5. Ответственной за питание Матиец О.В. совместно с Ибраимовой Р.М., медицинской сестрой:

5.1. Обеспечить постоянный личный контроль за организацией питания в школе.

5.2. Регулярно рассматривать вопросы организации питания на расширенных совещаниях при директоре, педсоветах.

5.3. Информировать директора школы обо всех случаях нарушения нормативных требований к организации питания школьников со стороны индивидуального предпринимателя Высоцкой О.А., осуществляющей питание.

5.4. Продукцию без сертификата качества не допускать к приемке и употреблению детьми.

5.5. Лиц, не прошедших своевременно медицинский осмотр, немедленно отстранять от работы.

5.6. Не допускать реализации мяса и кисломолочной продукции без Ф-2 ветеринарной службы, мясо принимать только в охлажденном виде при наличии соответствующих документов.

6. Утвердить состав комиссии по приемке сырой продукции (Приложение 3).

6.1. Комиссии по приемке сырой продукции:

6.1.1. Контролировать условия доставки продуктов в школьную столовую, а именно:

- не допускать приема продуктов без сертификатов,
- в выходные дни,
- без присутствия всех членов комиссии.

7. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение 4).

8. На основании Постановления администрации Сакского района №04 от 10.01.2025 года «О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 11.01.2016 №1 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций Сакского района» предоставлять одноразовое горячее питание указанным обучающимся, установив стоимость в размере:

- горячее питание (завтрак) для обучающихся начальных классов – 78 (семьдесят восемь) рублей 05 (пять) копеек в день на одного ребёнка;

- горячее питание (завтрак) для обучающихся льготной категории – 85 (восемьдесят пять) рублей 86 (восемьдесят шесть) копеек в день на одного ребёнка.

- горячее питание (обед) для обучающихся начальной школы – 90 (девяносто) рублей 06 (шесть) копеек в день на одного ребёнка.

- горячее питание (обед) для обучающихся льготной категории – 106 (сто шесть) рублей 10 (десять) копеек в день на одного ребёнка.

9. Утвердить во 2-ом полугодии 2024/2025 учебного года:

9.1 режим работы школьной столовой: 8.00 – 14.30

9.2 график приема пищи:



| <b>ПОНЕДЕЛЬНИК-ПЯТНИЦА</b>                             |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>Время</b>   | <b>Классы</b>                      |
| 9.05-9.15<br>горячее питание                           | 1                                  |
| 9.15-9.25<br>горячее питание                           | 2-А,2-Б                            |
| 10.10-10.30<br>горячее питание                         | 3-А,3-Б,4,5,6,7,8,9,10,11          |
| 11.05-11-15<br>горячее питание<br>(льготная категория) | 1                                  |
| 12.10-12.30<br>горячее питание<br>(льготная категория) | 2-А,2-Б, 3-А,3-Б,4,5,6,7,8,9,10,11 |

10. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с нормативными документами:

10.1. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

10.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

10.3. СанПин 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";

11. Организовать питьевой режим в «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» следующим образом:

11.1. Сотрудникам столовой:

- ежедневно кипятить котел для питьевой воды, охлажденную кипяченую воду разливать в чайники, реализовывать в течение двух часов;

- подготовить два поддона для стаканов (чистых и грязных) и произвести маркировку;

11.2. путем обеспечения каждым ребенком лично (питьевая бутилированная вода, принесенная индивидуально), приобретенная бутилированная вода в буфете.

11.3. Ибраимовой Р.М, медицинской сестре, ежемесячно составлять акт по питьевому режиму и подавать на утверждение директору школы не позднее пятого числа текущего месяца.

12. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приёма пищи (ответственное лицо – Ибраимова Р.М., медицинская сестра).

13. При организации питания ответственным лицам руководствоваться Положением об организации питания в школе и Положением о бракеражной комиссии, принятым в «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

14. Утвердить следующий состав Комиссии:

- Матиец О.В. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии;

- Балла А.М. - заведующая хозяйством, секретарь комиссии;

- Нежданова А.И. - член Совета школы (представитель родительской общности);

15. Общественной комиссии по контролю организации и качества питания в своей деятельности руководствоваться Положением.


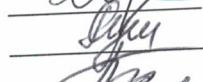
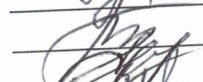


16. Продолжить работу по популяризации здорового питания в рамках программы «Здоровое питание».

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Балавнева

С приказом ознакомлены:

|   |                 |      |        |        |
|---|-----------------|------|--------|--------|
|   | О.В. Матиец     | «10» | мбарт  | 2025г. |
|   | Р.М. Ибраимова  | «10» | Завари | 2025г. |
|  | А.М. Балла      | «10» | Завари | 2025г. |
|  | М.А. Еременкова | «10» | Завари | 2025г. |
|  | А. И. Нежданова | «10» | Завари | 2025г. |