

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,  
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)**

**П Р И К А З**

29 августа 2025 г.

№ 221

с. Молочное

Об итогах проведения мероприятий в рамках  
Плана внутренней системы оценки качества образования  
в МБОУ «Молочненская средняя школа  
им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»  
в 2024/2025 учебном году

В соответствии со статьями 8,97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», во исполнение п. 3 приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01 сентября 2016 года № 3156 «О комплексе мер, направленных на обновление содержания образования с использованием результатов оценочных процедур», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2022 № 1732 «О реализации мер по формированию объективной ВСОКО в образовательных организациях Республики Крым», приказа МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » от 30.08.2024 г. № 283 Об утверждении плана функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2024/2025 учебном году », с целью получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить аналитическую справку по итогам проведения мероприятий в рамках Плана внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » в 2024/2025 учебном году (приложение 1).
2. Считать завершенными процедуры внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) за 2024/2025 учебный год.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Беляевой А.Н. ознакомить педагогических работников с итогами процедуры ВСОКО за 2024/2025 учебный год на педагогическом совете.
4. Руководителям школьных методических объединений подготовить проект плана - графика мероприятий по устранению нарушений, выявленных в результате ВСОКО.
5. Методическому совету подготовить проект плана - графика ВСОКО на 2025/2026 учебный год.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Балавнева

С приказом ознакомлена:

\_\_\_\_\_ Беляева А.Н. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Приложение 1 к приказу  
МБОУ «Молочненская средняя школа им.  
Героя Советского Союза Г.С. Титова»  
от 29.08.2025 г. № 221

**Аналитическая справка по итогам проведения мероприятий в  
рамках Плана внутренней системы оценки качества образования в  
МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.  
Титова » в 2024/2025 учебном году**

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», проводилась среди работников, обучающихся 1—11-х классов и их родителей (законных представителей).

Основание проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: план функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» на 2024/2025 учебный год.

**Сроки проведения** мероприятий по оценке качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: 01.09.2024 г.—31.07.2025 г. .

**Цели проведения** оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проконтролировать соответствие условий, обеспечивающих образовательную деятельность, требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников образовательных отношений;
- выявить степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», в период проведения оценки;
- предусмотреть мероприятия по улучшению качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» .

Методы оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проверка документации;
- наблюдение;
- посещение уроков;
- собеседование;
- анализ;
- тестирование;
- самообследование;
- опрос;
- анкетирование.

**Результаты оценки**

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», проводилась по следующим основным критериям:

1. Документооборот и локальные нормативные акты.

2. Материально-техническое обеспечение.
3. Санитарно-гигиенические условия.
4. Анализ состояния и эффективности методической деятельности учреждения
5. Психолого-педагогические условия.
6. Оценка качества кадрового потенциала.
7. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования.
8. Перспективы работы.

### **Выводы по основным критериям**

#### **1. Документооборот и локальные нормативные акты**

Локальные нормативные акты школы оформлены и утверждены в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. Локальные нормативные акты актуализированы в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП. Документооборот производится согласно Инструкции по делопроизводству в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

#### **2. Материально-техническое обеспечение**

Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены в соответствии с требованиями ФГОС, приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 и с соблюдением правил техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован паспортом, планом работы на учебный год и стендовым материалом, который носит обучающий характер.

Кабинеты по предметным областям оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП уровней образования. Кабинеты химии, физики, географии, математики (два кабинета), начальных классов (4 кабинета) оснащены комплексом материально-технического оборудования в рамках программы «Модернизация региональных систем образования»; на базе кабинета истории организован школьный музей в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребёнка».

Фонд школьной библиотеки сформирован в соответствии с образовательными программами МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» и состоит из учебной и художественной литературы, электронных приложений к учебникам. Картотека учебников пополняется и редактируется по мере их поступления. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100 %.

Для обучающихся с ОВЗ - специальные учебники и учебные пособия в электронном варианте.

#### **3. Санитарно-гигиенические условия**

Организация учебного процесса в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Учебные кабинеты и спортивный зал в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, и СанПиН 1.2.3685-21, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2. Требования к учебному оборудованию при организации обучения, использованию естественного и искусственного освещения и профилактические меры по борьбе с коронавирусом соблюдаются полностью во всех кабинетах. Педагоги соблюдают требования СП и СанПиН к организации урока в допустимом объеме. За готовностью рабочих мест обучающихся следят все педагоги. Образовательная деятельность всеми педагогами организована с применением здоровьесберегающих технологий. Соблюдается оптимальная частота чередования различных видов и методов учебной деятельности, проводится своевременная профилактика гиподинамии и утомления глаз при работе с компьютером, технические и электронные средства обучения используются в пределах нормы и др..

#### **4. Анализ состояния и эффективности методической деятельности учреждения**

Педагогический коллектив в 2024/2025 учебном году осуществлял реализацию единой методической темы района «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей - главное условие обеспечения качества современного образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» (на 2021-2025 годы).

Методическая работа педагогического коллектива была сконцентрирована на решении методической проблеме школы : «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования».

Решались следующие задачи:

1.Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;

2.Эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов;

3.Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.

4.Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.

5.Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.

6.Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

7.Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

Структуру методической службы МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» возглавляет педагогический совет, который осуществляет руководство методической и практической

деятельностью педагогического коллектива и реализует поставленные задачи. Целью деятельности педсовета является выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

Согласно годовому плану работы школы в течение учебного года проведено 5 плановых заседаний методического совета.

На заседаниях методического совета традиционно обсуждались результаты мониторингов, диагностических работ, текущей успеваемости обучающихся, итогового сочинения в 11-ом классе, итогового собеседования в 9-ом классе, итоги всероссийской олимпиады школьников, итоги выполнения рабочих программ, итоги проведения предметных недель и другие вопросы.

Под руководством МС в школе функционирует **школьный психолого-педагогический консилиум**, целью работы которого является психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ, проблемами в развитии, создание благоприятных условий для их обучения и воспитания.

### **5. Психолого-педагогические условия**

Реализация психологической деятельности осуществлялась через организацию диагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, профилактической и просветительской работы. Мероприятия были выполнены в полном объеме со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с их запросами и согласно плану работы педагога-психолога на учебный год. Организация психологической деятельности позволила своевременно выявить обучающихся с проблемами в развитии и оказать им соответствующую психолого-педагогическую помощь, повысить социально-психологические компетенции участников образовательных отношений. По итогам мероприятий просветительской и профилактической деятельности у участников были сформированы знания, умения и навыки по изучаемой тематике частично.

### **6. Оценка качества кадрового потенциала**

Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на эффективность работы образовательного учреждения. Школа может развиваться, если ее учителя будут работать в постоянном поиске, обеспечивая создание и использование новых педагогических технологий и инноваций в образовательной деятельности и в ее управлении.

В 2024/2025 учебном году образовательное учреждение было укомплектовано согласно штатному расписанию полностью.

Управленческий аппарат сформирован полностью, распределены функциональные обязанности администрации, регламентируемые приказами по МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

| № п/п | Должностной функционал | Ф.И.О.    | Образование | Стаж педагогической работы | Стаж административной работы | Квалификационная категория |
|-------|------------------------|-----------|-------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 1     | Директор               | Балавнева | Высшее      | 18                         | 13                           | Высшая                     |

|   |                              |                         |        |    |    |        |
|---|------------------------------|-------------------------|--------|----|----|--------|
|   |                              | Юлия Григорьевна        |        |    |    |        |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Беляева Анна Николаевна | Высшее | 17 | 12 | Высшая |
| 3 | Заместитель директора по УВР | Матиец О.В.             | Высшее | 12 | 4  | Высшая |

Кадровый состав представлен следующими образом:

|                                                    |               |
|----------------------------------------------------|---------------|
| <b><i>I. Всего учителей:</i></b>                   | <b>31</b>     |
| <b><i>II. По образованию:</i></b>                  |               |
| 1. Высшее                                          | 30 ( 97 %)    |
| 2. Среднее - специальное                           | 1 ( 3 %)      |
| <b><i>III. По категориям:</i></b>                  |               |
| 1. Специалист высшей категории                     | 8 (26 %)      |
| 2. Специалист I категории                          | 11 ( 35,5 % ) |
| 3. Соответствует занимаемой должности              | 1 (3 %)       |
| 4. Без категории                                   | 11 (35,5 %)   |
| <b><i>IV. По педагогическому стажу работы:</i></b> |               |
| 1. До 5 лет                                        | 5 ( 16 %)     |
| 2. Более 20 лет                                    | 10 ( 32 %)    |
| <b><i>V. По возрасту:</i></b>                      |               |
| 1. До 30 лет                                       | 4 ( 13 %)     |
| 2. От 60 лет                                       | 6 ( 19 %)     |

В школе имеется перспективный план – график непрерывного повышения квалификации руководящих и педагогических кадров. План 2024/2025 учебного года выполнен следующим образом :

| <b><i>№<br/>п/п</i></b> | <b><i>Категория педагогических работников</i></b> | <b><i>Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации</i></b>                         | <b><i>Срок освоения программы (часов) / форма обучения</i></b> | <b><i>Продолжительность обучения (даты проведения занятий)</i></b> | <b><i>Место проведения</i></b>            | <b><i>ФИО</i></b> |
|-------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|
| 1                       | Учителя математики                                | «Преподавание курса «Вероятность и статистика» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС общего образования» | 36 очная                                                       | 02.09-06.09                                                        | г. Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО РК КРИППО | Эмирзакова У.Д.   |
| 2                       | Эксперты по аттестации педагогических             | «Аттестация педагогических работников как комплексная оценка                                                       | 18 очная                                                       | 09.09-11.09                                                        | г. Симферополь<br>,                       | Павлова В.Н.      |

|   |                                                    |                                                                                                                                                                                                         |            |                |                                     |                                |
|---|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-------------------------------------|--------------------------------|
|   | работников муниципальных управлений образования    | уровня их квалификации и педагогического профессионализма»                                                                                                                                              |            |                | ГБОУ ДПО РК КРИППО                  |                                |
| 3 | У учителя образовательных организаций              | «Особенности развития детей с расстройством аутистического спектра. Адаптация образовательной среды и методов обучения для детей с аутизмом»                                                            | 18 очная   | 23.09-25.09    | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Ткаченко Н.Б., Атаманцева Т.С. |
| 4 | Учителя основ безопасности и защиты Родины         | «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение                                                                                                                                | 24 очная   | 02.10-04.10    | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Казаков З.Р.                   |
| 5 | Учителя русского языка и литературы                | «Особенности организации образовательного процесса в контексте реализации обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (русский язык и литература )» | 18 очная   | 08.10-11 .10   | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Пвлова В.Н.                    |
| 6 | Учителя начальных классов                          | «Проектирование современного урока в начальной школе»                                                                                                                                                   | 36 очная   | 14.10-18.10    | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Дьяченко Т.Г.                  |
| 7 | Учителя информатики                                | «Современные подходы к преподаванию информатик и в соответствии с обновленными федеральными государственными образовательными стандартами»                                                              | 108 ч      | 21 .10 - 20.12 | ГБОУ ДПО РК КРИППО                  | Мосензов Ю.И.                  |
| 8 | Учителя русского языка и литературы                | «Формирование предметных и метапредметных компетенций обучающихся в процессе преподавания русского языка и литературы»                                                                                  | 72 очная   | 11.11-22.11    | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Беляева Е.В.                   |
| 9 | Эксперты предметных комиссий ОГЭ по русскому языку | «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (русский язык)                          | 36 ч очная | 10.03-14.03    | г. Симферополь , ГБОУ ДПО РК КРИППО | Павлова В.Н.                   |

|    |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                 |               |                                  |                                                 |                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------|
| 10 | Учителя физической культуры                                                                             | «Критерии оценивания на уроках физической культуры в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО»                                                                         | 18 ч<br>очная | 19.03-21.03                      | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Казаков З.Р.    |
| 11 | Эксперты предметных комиссий ОГЭ по обществознанию                                                      | Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ)» (обществознание) | 36 ч<br>очная | 24.03-28.03                      | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Еременкова М.А. |
| 12 | Заместители директоров общеобразовательных организаций по учебно-воспитательной и воспитательной работе | «Психолого-педагогические основы противодействия идеологии терроризма и экстремизма. Комплексная безопасность образовательной организации»                                      | 36 ч<br>очная | 24.03-28.03                      | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Матиец О.В.     |
| 13 | Учителя крымскотатарского языка и литературы                                                            | «Инновационные технологии в работе учителя крымскотатарского языка и литературы в условиях реализации ФГОС»                                                                     | 36 ч<br>очная | 12.05-16.05                      | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Усеинова Э.Ш.   |
| 14 | Учителя истории                                                                                         | «Изучение сложных тем на уроках истории»                                                                                                                                        | 108 ч         | с<br>10.03.2025 по<br>11.06.2025 | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Еременкова М.А. |
| 15 | Учителя физики                                                                                          | «Организация образовательного процесса по учебному предмету «Физика» с учетом современных требований к естественно-научному образованию школьников»                             | 108 ч         | с<br>10.03.2025 по<br>20.06.2025 | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Лакизо Т.О.     |
| 16 | Учителя начальных классов                                                                               | «Проектирование современного урока в начальной школе»                                                                                                                           | 36 ч<br>очная | 16.06-20.06                      | г.<br>Симферополь<br>,<br>ГБОУ ДПО<br>РК КРИППО | Крячко И.В.     |

Важным направлением методической работы и работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через подготовку и стимулирование педагогов школы к аттестации на повышение квалификационных категорий. Своевременно и на должном уровне была проведена аттестация педагогических работников школы. Согласно плану – графику аттестации педагогических работников в 2024/2025 учебном году аттестацию прошли 6 учителей. По итогам аттестации присвоена высшая квалификационная категория Беляевой Анне

Николаевне , учитель математики , Казакову Зенуру Ремзиевичу, учитель физическое культуры, Матиец Ольге Валерьевне, учитель английского языка; первая квалификационная категория – Лакизо Татьяне Олеговне, учитель математики, Громова Наталья Викторовна, учитель биологии, химии, Бабковой Любви Сергеевне , учитель русского языка и литературы .

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

## **7. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования.**

Внутришкольный контроль в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » осуществляется в соответствии с Планом внутришкольного контроля, утвержденным приказом от 31.08.2023 № 299 по следующим направлениям:

- Контроль выполнения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Контроль за организацией образовательного процесса;
- Контроль за состоянием системы методической работы;
- Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации;
- Контроль за состоянием системы методической работы ;
- Контроль за состоянием системы здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

### **Реализуемые программы обучения в 2024/2025 учебном году:**

**1.** Основная общеобразовательная программа начального общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);

**2.** Основная общеобразовательная программа основного общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (с изменениями);

**3.** Основная общеобразовательная программа среднего общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования , утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 17.05.2012 года № 413 , с изменениями от 12.08.2022 № 732 ;

**6.** Адаптированная основная общеобразовательная программа

начального общего образования для обучающихся с ЗПР, вариант 7.2 ФГОС НОО;

7. Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ЗПР, вариант 7.2 ФГОС ООО;

8. Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), (вариант 2);

9. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.2) (I отделение) ;

10. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (ВАРИАНТ 8.3 ; ВАРИАНТ 8.2);

11. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального, основного общего образования для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (ВАРИАНТ 6.2).

Контроль состояния образовательного процесса регламентируется годовым планом работы и локальными актами по школе. Итоги контроля обобщаются в аналитических справках, приказах, рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, методических советах, на заседаниях школьных методических объединений.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году являлись:

- ✓ ведение документации,
- ✓ качество знаний,
- ✓ уровень преподавания учебных предметов,
- ✓ объем выполнения учебных программ,
- ✓ подготовка к государственной (итоговой) аттестации в различных формах ОГЭ, ЕГЭ,
- ✓ успеваемость обучающихся,
- ✓ использование современных образовательных технологий на уроках.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах педагогического совета, методического совета, заседаниях ШМО, в приказах директора, в аналитических справках.

В рамках **внутришкольного контроля в 2024/2025 году** в целях определения актуального уровня знаний, необходимого для успешного прохождения ГИА по программам основного общего, среднего общего образования, выявления уровня сформированности базовых умений на начало учебного года, в целях качественной подготовки к ВПР, в школе проведены следующие мероприятия:

- Для изучения динамики уровня сформированности базовых умений, прочности полученных знаний обучающихся, в рамках внутришкольного контроля, систематически проводятся мониторинги успеваемости

обучающихся 2-11 классов по итогам учебных четвертей, годового оценивания;

- По итогам данных мониторингов, с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкий уровень учебных достижений по отдельным предметам, разработана система работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися: учителя составляют индивидуальный план работы с учеником, составляют индивидуальный образовательный маршрут ученика, проводят дополнительные индивидуальные и групповые занятия согласно графику ;

- С целью проверки состояния знаний, умений, навыков учащихся, по изученному ранее материалу, намечаются пути устранения пробелов в знаниях учащихся, отслеживается поэтапно уровень усвоения выпускниками базового учебного материала, выявляются проблемные зоны; проведены: пробные экзамены в формате основного государственного экзамена (далее ОГЭ) , единого государственного экзамена (далее ЕГЭ), тренировочные диагностические работы для учащихся 9 ,11 классов по предметам по выбору в формате ОГЭ,ЕГЭ. Периодичность – октябрь, декабрь , март.

- По итогам пробных ОГЭ, ЕГЭ, ВПР учителя осуществляют поэлементный анализ ошибок для определения перечня заданий, вызвавших наибольшие затруднения у учащихся;

- В ноябре проведено **пробное итоговое сочинение** в 11 классе. Данное мероприятие на организационном и содержательном уровнях было максимально приближено к реальным условиям проведения итогового сочинения. Результаты пробного сочинения проанализированы, выявлены типичные ошибки, проведен индивидуальный разбор каждого сочинения;

- В связи с проведением **устного собеседования** в 9-ом классе как обязательного условия допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, в целях отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания, организовано проведение тренировочного устного собеседования для учащихся 9-ом классе в январе ;

- В рамках внутришкольного контроля, с целью изучения уровня подготовки обучающихся по предметам, проведен мониторинг качества преподавания обществознания в 6 - 11 классах , родного языка и литературы в 1-9 классах , изобразительного искусства в 1-7 классах ,труда (технологии ) в 1 -9 классах.

- Информирование о порядке проведения ГИА, процессе подготовки к экзаменам, качестве обучения выпускников осуществлялось через размещение информации на официальном сайте школы, информационных стендах и предметных уголках учебных кабинетов. В ходе информационно-разъяснительной работы, родители и учащиеся были ознакомлены с Памятками о порядке проведения итогового сочинения, результатами пробного итогового сочинения, имели возможность получить дополнительную информацию по вопросам регистрации на ГИА, узнать о результатах психологической диагностики по вопросам учебной мотивации, экзаменационной тревожности и получить рекомендации педагога-психолога;

- Проведены родительские собрания для родителей и учащихся 9-го, 11-го классов, показавших низкий уровень базовых знаний на пробных ОГЭ,ЕГЭ

с участием администрации школы, учителей предметников, на котором обсуждались причины низкой успеваемости обучающихся по учебным предметам;

- Вопросы повышения качества знаний обучающихся, итоги пробных экзаменов, мониторингов, административных контрольных работ обсуждаются на заседаниях педсовета, методического совета, школьных методических объединений;

- С целью определения уровня сформированности метапредметных результатов освоения программы начального общего образования, достижения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования проведен мониторинг уровня метапредметных результатов освоения ООП начального общего образования **во 2-х, 4-ом классах;**

- С целью определения уровня сформированности метапредметных результатов освоения программы основного общего образования, достижения планируемых результатов основной образовательной программы основного общего образования, проведен мониторинг уровня метапредметных результатов освоения ООП основного общего образования **в 5-8 классах** , проведена защита индивидуальных итоговых проектов **в 9-ом классе ;**

- С целью определения уровня сформированности метапредметных результатов освоения программы основного общего образования, достижения планируемых результатов основной образовательной программы среднего общего образования, проведен мониторинг уровня метапредметных результатов освоения ООП среднего общего образования, проведена защита индивидуальных итоговых проектов **в 11-ом классе ;**

- В течении учебного года в рамках ВШК осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей;

- Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке. Основные цели посещения и контроля уроков:

- владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся,

- анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся,

- определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся,

- адаптация учащихся,

- использование новых технологий,

- подготовка к итоговой аттестации учащихся, ВПР,

- соответствие урока современным требованиям;

- контроль эффективности организации работы по формированию функциональной грамотности учащихся

- Согласно плану внутришкольного контроля проводились проверки электронных классных журналов 1 – 11 классов с целью контроля за соблюдением требований к оформлению электронных журналов учителями и классными руководителями, соблюдения единых требований к ведению

электронных журналов. Проверки показали, что в целом записи в журналах заполняются согласно Положению по ведению электронных журналов. Выявленные нарушения и замечания отражены в аналитических справках, итоговых приказах; итоги проверок обсуждались на педагогических советах, в ходе индивидуальных бесед с учителями;

- С целью проверки выполнения учителями норм проверки тетрадей, соблюдения обучающимися единого орфографического режима при ведении тетрадей, проведены проверки тетрадей по русскому языку и математике. Проверки позволили выявить недоработки педагогов по соблюдению единого орфографического режима в тетрадях обучающихся. Итоги и выводы отражены в аналитических справках, заслушаны на методических объединениях, разработаны методические рекомендации.

- В рамках ВШК осуществляется контроль за успеваемостью обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации

Статистические данные:

| №п.п | Показатель                                                                         | 2023/2024<br>уч. год |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.   | Качество знаний по классам                                                         | 56,8 %               |
| 2.   | Количество отличников (чел.)                                                       | 31<br>(10,5 %)       |
| 3.   | Средний балл по предметам                                                          | 4,2                  |
| 4.   | Качество знаний по предметам                                                       | 60 %                 |
| 5.   | Неуспевающие и неаттестованные (чел.)                                              | 0                    |
| 6.   | Оставленные на повторный курс обучения по заявлению родителей (чел.)               | 0                    |
| 7.   | Подготовка и участие учащихся в конкурсах, олимпиадах на различных этапах (кол-во) | 90                   |
| 8.   | Количество обучающихся победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ (чел.)     | 8                    |
| 9.   | Допущены к ГИА-9 (чел.)                                                            | 31                   |
| 10.  | Допущены к ГИА-11 (чел.)                                                           | 8                    |
| 11.  | Получили аттестаты ООО (чел.)                                                      | 30                   |
| 12.  | Получили аттестаты ООО с отличием (чел.)                                           | 0                    |
| 13.  | Получили аттестаты СОО (чел.)                                                      | 8                    |
| 14.  | Получили аттестаты СОО с отличием и медаль «За особые успехи в учении»(чел.)       | 0                    |

#### 4. Перспективы работы.

Анализ работы образовательного учреждения позволил определить следующие положительные результаты:

1. Учебный план выполнен. Учебные программы по всем предметам пройдены. Наблюдается положительная динамика в решении вопроса по неуспеваемости.

2. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, который ставил педагогический коллектив на учебный год.

3. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы школьных методических объединений соответствуют основным задачам школы.

4. Тематика заседаний школьных методических объединений и педсоветов отражает основные проблемные вопросы.

5. Повышается информационная открытость образовательного учреждения.

6. Для обучающихся с ОВЗ созданы специальные условия организации образовательного процесса.

7. В школе созданы все условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности.

8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, предметные недели, открытые уроки, участие в конкурсах педагогического мастерства.

К недостаткам в работе педагогического коллектива следует отнести:

- недостаточная активность педагогов в организации инновационной, научно - практической, исследовательской деятельности;
- отсутствие стремления педагогов школы к участию в конкурсах педагогического мастерства;
- недостаточное стремление педагогов к повышению своей квалификационной категории.

Рекомендации на 2025/2026 учебный год:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Беляевой А.Н.:

1.1. Проконтролировать актуальность оформления локальных нормативных актов МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в соответствии с ФООП с изменениями в соответствии с приказом Министерства РФ от 09.10.2024 г. № 704.

1.2. Проконтролировать безопасность ИКТ-ресурсов МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» и обновление информации на сайте.

1.3. Отслеживать своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими сотрудниками, в том числе по вопросам обучения детей с ОВЗ, применения федеральных рабочих программ, организации воспитания обучающихся.

1.4. Включить в план методической работы на 2025/2026 учебный год вопросы по совершенствованию ИКТ-компетентности педагогов, мероприятия по диагностике профессиональных компетенций педагогов и составлению индивидуального маршрутного листа профессионального развития педагога.

1.5. Проконтролировать своевременность проведения и правильность оформления заседаний педагогического совета, родительских комитетов и ученического совета.

1.6. Провести анализ условий организации обучения детей с ОВЗ и инвалидов, разработать план их улучшения в срок до 20.08.2025г.

1.7. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей и распространению передового педагогического опыта.

2. Педагогу-библиотекарю Мельник В.Ф. продолжить обновление библиотечного фонда. В срок до 15.08.2025 представить информацию об обеспеченности учебниками и учебными пособиями на 2025/2026 учебный год.

3. Всем учителям-предметникам :

3.1. Соблюдать режим организации занятий и внеурочного времени.

3.2. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся, по предупреждению неуспеваемости.

3.3. Принимать активное участие в реализации муниципальных и региональных проектов, конкурсов и т.п..

4. Педагогу-психологу Евстафьевой Ю.В. разработать и применить на практике систему группового консультирования «учитель-психолог-родитель» , совершенствовать методическую оснащенность просветительской и профилактической деятельности.

5. Руководителям методических объединений :

5.1. Учесть переход на ФООП;

5.2. Усилить работу с одаренными и высокомотивированными обучающимися, включить соответствующие мероприятия в план работы объединений.