

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,
ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТ

на педагогическом совете
МБОУ «Молочненская средняя школа
им. Героя Советского Союза Г.С.
Титова »
Протокол от « 20 » августа 2026 года
№ 11

УТВЕРЖДЁН

Приказ по школе от « 28 » августа
2026 года № 187

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МОЛОЧНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА -
КОСМОНАВТА СССР ГЕРМАНА СТЕПАНОВИЧА
ТИТОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Молочное
2026 г.

Содержание

I.	Введение.....	4
1.	Анализ учебно-воспитательной работы за 2025/2026 учебный год.....	4
2.	Проблема, методическая тема, задачи школы на 2026/2027 учебный год.....	42
II.	Деятельность педколлектива по созданию условий для реализации Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	45
1.	Всеобуч	45
2.	Педагогические советы	49
III.	Учебно-методическая деятельность	51
1.	План-график реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников в 2026/2027 учебном году.....	51
2.	Список учителей МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», претендующих на присвоение квалификационных категорий в 2026/2027 учебном году.....	52
3.	План работы методического совета.....	53
4.	План работы школьного методического объединения учителей начальных классов.....	57
5.	План работы школьного методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла.....	63
6.	План работы школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла.....	73
7.	План работы методического объединения классных руководителей ...	78
8.	График проведения предметных недель в 2026/2027 учебном году.....	84
9.	Организация работы с родителями	85
9.1.	Тематика общешкольных родительских собраний.....	85
9.2.	План работы родительского лектория	87
10.	План работы психологической службы	89
11.	План работы библиотеки	112
12.	План работы медицинской службы	128
IV.	Воспитательная работа.....	133
1.	Анализ воспитательной работы МБОУ « Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» за 2025/2026 учебный год.	133
2.	Цели и задачи воспитания в 2026/2027 учебном году	151

3. Социальный паспорт МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя советского союза г.с. титова»	160
4. Банк данных обучающихся,состоящих на ВШК.....	161
5. Реализация дополнительного образования и работы по предпрофессиональной подготовке	163
6. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень начального общего образования).....	164
7. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень основного общего образования).....	196
8. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень среднего общего образования).....	228
V. Система внутришкольного контроля.	260
1. Совещания при директоре на 2026/2027 учебный год.....	260
2. План внутришкольного контроля МБОУ «Молочненская средняя школа им.Героя Советского Союза Г.С. Титова» на 2026/2027 учебный год.....	269
3. План функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » на 2026/2027 учебный год.....	288
4. Классно-обобщающий контроль	303
5. Фронтальный контроль на 2026/2027 учебный год	304
VI. Укрепление учебно-материальной базы школы.....	306
VII. План мероприятий по безопасности жизнедеятельности и охране труда обучающихся и персонала школы.....	310

I. Введение.

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2025/2026 учебный год.

МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» (далее Школа) является муниципальным общеобразовательным учреждением, созданным в целях реализации прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого обучающегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной. Школа осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, Конституцией Республики Крым, законодательством об образовании, правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым, правовыми актами муниципального образования Сакский район Республики Крым, постановлениями администрации Сакского района Республики Крым, приказами отдела образования Сакского района Республики Крым, Уставом школы.

Локальные нормативные акты школы оформлены и утверждены в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. Локальные нормативные акты актуализированы в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП. Документооборот производится согласно Инструкции по делопроизводству в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова».

Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены в соответствии с требованиями ФГОС и с соблюдением правил техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован паспортом, планом работы на учебный год и стендовым материалом, который носит обучающий характер.

Кабинеты по предметным областям оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП уровней образования. Кабинеты химии, физики, географии, математики (два кабинета), начальных классов (4 кабинета) оснащены комплексом материально технического оборудования в рамках программы «Модернизация региональных систем образования»; на базе кабинета истории организован школьный музей в рамках Федерального проекта «Успех каждого ребёнка».

Фонд школьной библиотеки сформирован в соответствии с образовательными программами МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» и состоит из учебной и художественной литературы, электронных приложений к учебникам. Картотека учебников

пополняется и редактируется по мере их поступления. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100 процентов. Для обучающихся с ОВЗ - специальные учебники и учебные пособия в электронном варианте.

Педагогический коллектив в 2025/2026 учебном году осуществлял реализацию единой методической темы района «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей - главное условие обеспечения качества современного образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» (на 2021-2025 годы). Методическая работа педагогического коллектива была сконцентрирована на решении методической проблеме школы : «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».

Решались следующие задачи:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики ВСОКО обучающихся, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
3. Повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП;
4. Развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
5. Повысить эффективность занятий внеурочной деятельности для обеспечения личной траектории развития обучающихся и овладения ими содержания учебных предметов на повышенном уровне;
6. Продолжить совершенствование системы патриотического и духовно - нравственного воспитания обучающихся;
7. Продолжить создавать условия для сохранения здоровья обучающихся, обеспечивать безопасность жизнедеятельности всех участников образовательного процесса;
8. Организовать эффективное сотрудничество школы и семьи, школы и социума в вопросах воспитания и обучения обучающихся;
9. Совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП.

В соответствии с поставленными задачами в 2025/2026 учебном году были спланированы и проведены тематические педагогические советы, цель

которых – повышение научно-теоретического и методического уровня учителей.

Для подготовки педагогических советов за месяц до дня его проведения создавалась временная творческая группа, составлялся план подготовки к педагогическому совету, форма проведения, тематика выступлений учителей.

Необходимо отметить эффективную деятельность коллектива учителей по выполнению решений педсоветов, что в целом положительно отразилось на качестве проведения уроков, результативности годового оценивания.

В 2025/2026 учебном году руководство методической работой осуществлял методический совет. В соответствии с планом работы методического совета были проведены заседания, на которых рассматривались следующие вопросы:

- утверждение проблемы школы, задач и тематики педагогических советов;
- определение содержания форм повышения квалификации в 2025/2026 учебном году;
- обсуждение планов школьных МО;
- рассмотрение инструкции по заполнению и ведению электронного журнала;
- о снижении бюрократической нагрузки в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 6.11 2024 г. N 779 ;
- применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС и ФОП ;
- качественная и систематическая подготовка учителями-предметниками к ГИА-2026, ВПР;
- о результатах проведения школьных предметных олимпиад, об участии во II этапе всероссийской олимпиады школьников;
- изменения в федеральных образовательных программах начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2025 № 729);
- результативность работы методического совета в 2025/2026 учебном году и обсуждение проекта плана на 2026/2027 учебный год.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников и классных руководителей, является методическое объединение. Это коллективный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. В школе постоянно действующих ШМО - 4.

В 2025/2026 учебном году в школе была организована работа следующих методических объединений:

МО учителей начальных классов – Каримова Л.Р.

МО учителей социально-гуманитарного цикла – Павлова В.Н.

МО учителей естественно-математического цикла – Лакизо Т.О.

МО классных руководителей – Балавнева Ю.Г..

Планирование работы ШМО строится на основании задач, вытекающих

из оценки школы, методического объединения, из проблемных полей деятельности всех методических подразделений, вытекающих из анализа результативности работы за предыдущий год.

Обязательным для членов ШМО является проведение открытых уроков, мастер-классов по теме самообразования; проведение предметных недель; проведение школьных предметных олимпиад, конкурсов, викторин.

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они продолжают работу над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. В методических объединениях успешно проводится стартовый и итоговый контроль по всем предметам.

В методических объединениях каждый учитель работает над своей темой самообразования, с результатами он знакомит своих коллег на заседаниях методических объединений.

В методических объединениях успешно решаются проблемы преемственности между разными ступенями обучения и между разными классами в рамках одной ступени путем своевременной координации программно-методического обеспечения, обмена информацией на заседаниях методических объединений, проведения совместных общешкольных мероприятий.

В методических объединениях в этом учебном году шла целенаправленная работа по вопросам формирования функциональной грамотности и по вопросам обновленных ФОП.

В целом планы работы ШМО были выполнены. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы.

В 2025/2026 учебном году образовательное учреждение было укомплектовано согласно штатному расписанию полностью.

Кадровый состав представлен следующими образом:

<i>I. Всего учителей:</i>	26
<i>II. По образованию</i>	
1. Высшее	25 (96, 0 %)
2. Среднее - специальное	1 (4,0 %)
<i>III. По категориям:</i>	
1. Специалист высшей категории	7 (27 ,0 %)
2. Специалист I категории	14 (54,0 %)
3. Соответствует занимаемой должности	1 (4,0%)
4. Без категории	4 (15,0 %)
<i>IV. По стажу работы:</i>	

1. До 5 лет	2 (8 %)
2. Более 20 лет	9 (35, 0 %)
V. По возрасту:	
1. До 30 лет	2 (8, 0 %)
2. От 55 лет	7 (27, 0 %)

В школе имеется перспективный план – график непрерывного повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который реализуется на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский Республиканский институт постдипломного педагогического образования ». План 2025/ 2026 учебного года выполнен следующим образом :

№ п/п	Категория педагогических работников	Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	Срок освоения программы (часов)	Продолжительность обучения	ФИО полностью
1.	Педагоги-психологи образовательных организаций	«Арт-терапевтические ресурсы для поддержания психологического здоровья участников образовательного процесса»	24	15.09-18.09	Евстафьева Юлия Витальевна
2.	Педагоги-библиотекари	«Роль библиотеки в современной школе в условиях реализации обновлённых ФГОС	36	в период с 02.10.2025 по 03.10.2025 и с 22.10.2025 по 23.10.2025	Мельник Василина Фёдоровна
3.	Учителя химии	«Разработка и проведение современного урока химии в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО»	24	29.09-02.10	Громова Наталья Викторовна
4.	Педагоги-библиотекари общеобразовательных организаций	«Роль библиотеки в современной школе в условиях реализации обновлённых ФГОС»	36	29.09-24.10	Мельник Василина Фёдоровна
5.	Руководители , заместители руководителей образовательных организаций по	«Стратегия управления образовательной организацией: эффективное	72	27.10. 2025 г. 21.11. 2025 г..	Беляева Анна Николаевна

	учебно-воспитательной работе	функционирование и развитие школы».			
6.	Руководители , заместители руководителей образовательных организаций по учебно-воспитательной работе	«Стратегия управления образовательной организацией: эффективное функционирование и развитие школы».	72	27.10. 2025 г. 21.11. 2025 г..	Балавнева Юлия Григорьевна
7.	Учителя математики	«Система и методика подготовки учащихся к ЕГЭ по математике профильного уровня»	36	10.11.2025 г. – 14.11.2025 г.	Эмирзакова Урмус Джамиловна
8.	Учителя биологии	«Особенности организации образовательного процесса в контексте реализации обновленных ФГОС ООО» (биология)	18	05.11-07.11	Громова Наталья Викторовна
9.	Учителя английского языка	«Особенности формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках английского языка»	36	17.11-21.11	Дружинина Ольга Александровна
10.	Учителя ИЗО	«Особенности преподавания учебного предмета «Изобразительное искусство» в общеобразовательной школе в условиях обновления содержания образования»	36	02.02-06.02	Дьяченко Татьяна Георгиевна
11.	Учителя начальных классов	«Организация образовательной деятельности младших школьников с ОВЗ и трудностями в обучении в условиях инклюзивного образования»	36	15.06-19.06	Локтаева Оксана Анатольевна

Важным направлением методической работы и работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства

учительских кадров через подготовку и стимулирование педагогов школы к аттестации на повышение квалификационных категорий. Своевременно и на должном уровне была проведена аттестация педагогических работников школы. Согласно плану – графику аттестации педагогических работников в 2025/2026 учебном году аттестацию прошли 5 учителей. По итогам аттестации присвоена высшая квалификационная категория Павловой Вере Николаевне, учитель русского языка и литературы ; первая квалификационная категория – Мосензову Юрию Игоревичу, учитель математики, Дружининой Ольге Александровне, учитель английского языка, Локтаевой Оксане Анатольевне , учитель начальных классов , Мельник Василине Фёдоровне, педагог-библиотекарь.

Организация учебного процесса в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Школа осуществляла образовательный процесс в 2025/2026 учебном году в соответствии с основными образовательными программами трех уровней образования:

- I уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 классы: 6 классов-комплектов, 142 обучающихся ;
- II уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы: 6 классов-комплектов, 159 обучающихся ;
- III уровень – среднее общее образование, (нормативный срок освоения 2 года), 10-11 классы: 2 класса-комплекта, 19 обучающихся .

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному

жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школе основывается на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

В соответствии с п.4 ст.79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании заключений психолого-медико-педагогической комиссии, заявлений родителей (законных представителей) и с целью создания условий для обеспечения равного доступа к образованию для всех учащихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, в Школе было организовано инклюзивное обучение по следующим адаптированным программам:

№	Класс	Образовательная программа
1.	1 класс (доп.)	Адаптированная основная образовательная программа НОО для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2)
2.	1 класс (доп.)	Адаптированная основная образовательная программа ООО для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3)
3.	3-Б класс	АООП НОО для обучающихся с тяжелым нарушением речи (вариант 5.2)
4.	3-Б класс	АООП НОО для обучающихся с тяжелым нарушением речи (вариант 5.2)
5.	5 класс	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
6.	5 класс	Адаптированная основная образовательная программа ООО для обучающихся с задержкой психического развития
7.	6-Б класс	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
8.	6-Б класс	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
9.	6-Б класс	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
10.	8 класс	Адаптированная основная образовательная программа ООО для обучающихся с задержкой психического развития
11	9 класс	Адаптированная основная образовательная программа ООО для обучающихся с задержкой психического развития

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утверждённым приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым и Министерства здравоохранения Республики Крым № 1102/1076 от 15.07.2024 г., на основании медицинских заключений, заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в Школе было организовано индивидуальное обучение на дому следующим по следующим адаптированным программам:

№	Класс	Образовательная программа
1.	1 (доп.)	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
2.	2	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2)
3.	4-А	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
4.	4-А	Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3)
5.	4-А	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
6.	4-А	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
7.	4-Б	Основная общеобразовательная программа начального общего образования
8.	5	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
9.	5	Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2)
10.	6-Б	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
11	8	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2)
12	9	Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.1)

Согласно годовому плану работы школы на 2025/2025 учебный год, с

целью выявления соответствия уровня учебных достижений обучающихся требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования администрацией школы был проведен мониторинг качества учебных достижений обучающихся 2-11 классов за 2025/2026 учебный год.

Итоги 2025/2026 учебного года выглядят следующим образом:

на начало учебного года – 313 обучающихся;

на конец 2025 / 2026 учебного года – 320 обучающихся, из них 12 обучающихся (что составляет 3,75 % от общего количества учащихся) обучались **по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому.**

Качество обучения по итогам 2025/2026 учебного года выглядит следующим образом:

Всего обучающихся		Из них обучаются на		Качество обучения за 2025/2026 учебный год
2-4 кл	5-9 кл	«4»	«5»	
118	158	116	43	57,6 %
Всего обучающихся		Из них обучаются на		Качество обучения за 2025/2026 учебный год
10 кл	11 кл	«4»	«5»	
11	8	10	-	52,6 %

Качество знаний во 2-9 классах как и в 2024/2025 учебным году **остается на достаточном уровне – 57,6 %** . В 10-11 классах качество знаний **составляет 52,6 %**, что на 2, 3 % меньше по сравнению с 2024/2025 учебным годом .

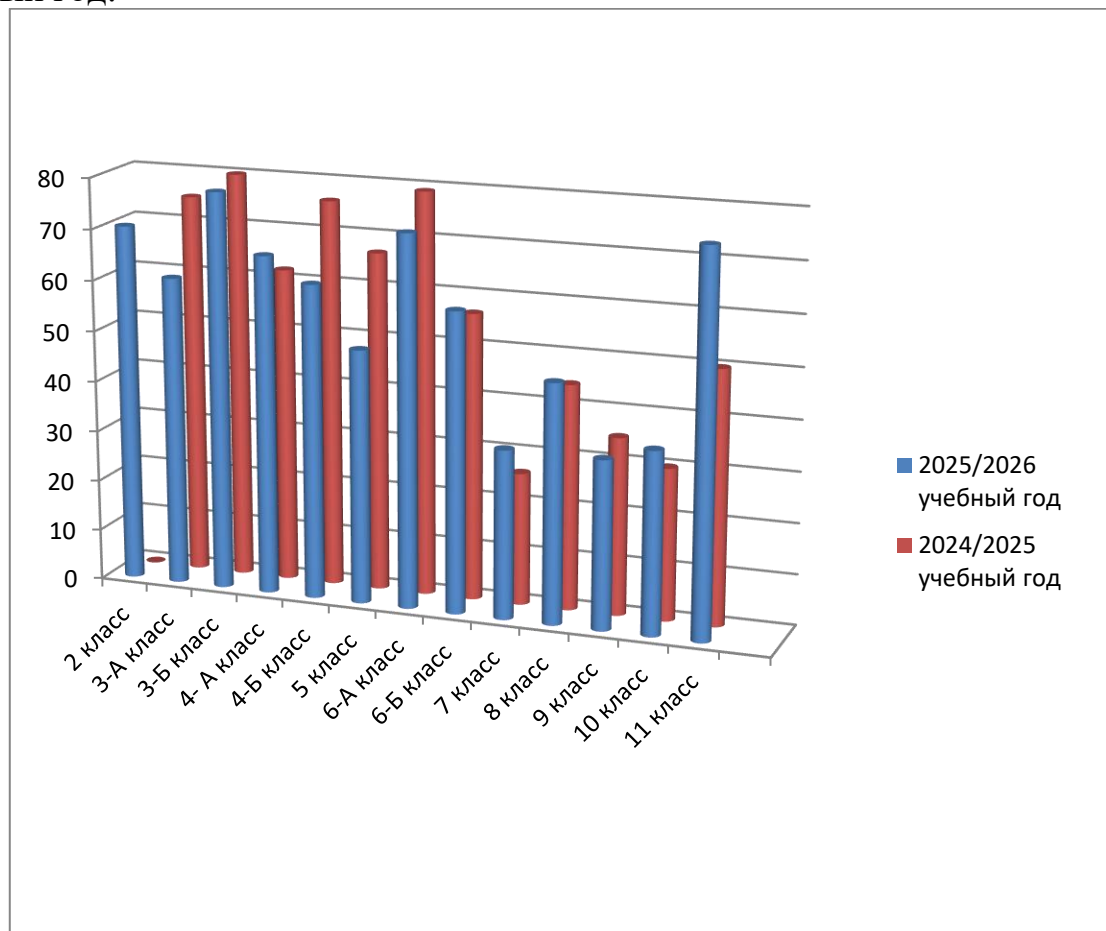
Поклассный анализ за 2025/2026 учебный год даёт возможность определить успешные в учёбе классы и слабые:

Поклассный анализ за 2025/2026 учебный год

№ п/п	Класс	Кол. уч	Не аттес. Кол. / %	Нач .ур. Кол. / %	Сред- ний Кол. / %	Доста- точный Кол. / %	Высо- кий Кол. / %	УО, %	КО, %	Ф.И.О. КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛ Я
1	2	27 (28)	-/-	-/-	8/29,6	9/33,4	10/37,0	100	70,4	Дьяченко Т.Г.
2	3-А	23	-/-	-/-	9/39,1	11/47,8	3/13,1	100	60,9	Крячко И.В.
3	3-Б	23	-/-	-/-	5/21,7	15/65,2	3/13,1	100	78,3	Локтаева О.А.
4	4-А	24	-/-	-/-	8/33,3	10/41,7	6/25,0	100	66,7	Халилова Г.Ф.
5	4-Б	21	-/-	-/-	8/38,1	8/38,1	5/23,8	100	61,9	Веливулла Л.Р.
6	5	32	-/-	-/-	16/50,0	14/43,8	2/6,2	100	50,0	Еременкова М.А.

7	6-А	26	-/-	-/-	7/26,9	11/42,3	8/30,8	100	73,1	Бабкова Л.С.
8	6-Б	22	-/-	-/-	9/40,9	11/50,0	2/9,1	100	59,1	Дружинина О.А.
9	7	21	-/-	-/-	14/66,7	7/33,3	-/-	100	33,3	Павлова В.Н.
10	8	36 (37)	-/-	-/-	19/52,7	16/44,4	1/2,7	100	47,1	Усеинова Э.Ш.
11	9	21	-/-	-/-	14/67,0	4/19,0	3/14,0	100	33,3	Евстафьева Ю.В.
12	10	11	-/-	-/-	7/64,0	4/36,0	-/-	100	36,0	Лакизо Т.О.
13	11	8	-/-	-/-	2/25,0	6/75,0	-/-	100	75,0	Кононенко Е.А.
Всего 2-11 классы		295 / 297	-/-	-/-	126/ 42,7	126/ 42,7	43 / 14,6	100	57,3	

Также поклассный анализ представлен графически - сравнение учебных достижений за 2025/2026 учебный год с успеваемостью за 2024/2025 учебный год:



Из графика видно, что выросли результаты в сравнении с 2024/2025 учебным годом :

- в 11 классе (классный руководитель Кононенко Е.А.) на 25 %;
- в 8 классе (классный руководитель Усеинова Э.Ш.) на 2,7 %;
- в 4-А классе (классный руководитель Халилова Г.Ф.) на 4,7 %;
- в 6-Б классе (классный руководитель Дружинина О.А. на 2,6%;
- в 7 классе (классный руководитель Павлова В.Н.) на 6,9 %;
- в 10 классе (классный руководитель Лакизо Т.О.) на 6 % ;

Понижились результаты в сравнении с прошлым учебным годом:

- в 3 – А классе (классный руководитель Крячко И.В.) на 14 %;
- в 3-Б классе (классный руководитель Локтаева О.А.) на 1,7 %;
- в 5 классе (классный руководитель Еременкова М.А.) на 16,7 % ;
- в 4-Б классе (классный руководитель Веливулла Л.Р.) на 14,2 %;
- в 6-А классе (классный руководитель Бабкова Л.С.) на 6,1 %;
- в 9 классе (классный руководитель Евстафьева Ю.В.) на 2 %;

По показателям качества знаний и уровня обученности по классам следует отметить:

- стабильные показатели УО - 100 % - во всех классах.
- **высокие показатели КО:** 11 класс (классный руководитель Кононенко Е.А.) – 75,0 % ; 3 - Б класс (классный руководитель Локтаева О.А.) – 78,3 % ; 6 – А класс (классный руководитель Бабкова Л.С.) – 73,1 % ; 2 класс (классный руководитель Дьяченко Т.Г.) – 70, 4 % ; 4-А класс (классный руководитель Халилова Г.Ф.) – 66,7 % ; 4-Б класс - (классный руководитель Веливулла Л.Р.) – 61,9 % ; 3-А класс (классный руководитель Крячко И.В.) – 60,9 % ; 6-Б класс (классный руководитель Дружинина О.А.) – 59 ,1 % ;

В остальных классах показатели **КО ниже среднего показателя КО по школе** : 5 класс (классный руководитель Еременкова М.А.) – 50,0 % ; 8 класс (классный руководитель Усеинова Э.Ш.) – 47,7 % ; 10 класс (классный руководитель Лакизо Т.О.) – 36,0 % ; 7 классе (классный руководитель Павлова В.Н.) – 33,3 %.

Стабильно низкий показатель КО как и по итогам 2, 3 четверти в 9 классе (классный руководитель Евстафьева Ю.В.) – 33,0 % .

Количество обучающихся, окончивших 2025/2026 учебный год **с одной «3»** - 17 человек ,что составляет 5,8 % от общего количества учащихся :

- 3 –А класс (классный руководитель Крячко И.В.) - 2 человека : математика – Бучеловская М., Добровольская В. - учитель-предметник Крячко И.В.;
- 3 –Б класс (классный руководитель Локтаева О.А.) - 3 человека : математика – Засенко И. , Милицианова М.- учитель-предметник Локтаева О.А.; английский язык – Мартиросян А. - учитель-предметник Дружинина О.А.;
- 4-Б класс (классный руководитель Веливулла Л.Р.) - 2 человека : математика – Чаплюн А. , Квач А. - учитель-предметник - Веливулла Л.Р. ;
- 5 класс (классный руководитель Еременкова М.А.) - 2 человека : русский язык -Зелинская В., Халилов А. - учитель-предметник Павлова В.Н.;

- 6 - А класс (классный руководитель Бабкова Л.С.) – 2 человека : математика – Дедянина В. - учитель-предметник Лакизо Т.О.; английский язык – Ибраимова Т.- учитель-предметник Кононенко Е.А.;

- 6 - Б класс (классный руководитель Дружинина О.А.) – 1 человек : математика - Трушко М.- учитель-предметник Мосензов Ю.И.;

- 8 класс (классный руководитель Усеинова Э.Ш.) – 2 человека : английский язык – Львова А.- учитель-предметник Кононенко Е.А.; физика – Дедянина К.- учитель-предметник Мосензов Ю.И.;

- 9 класс (классный руководитель Евстафьева Ю.В.) - 1 человек : русский язык -Пасичник Я.- учитель-предметник Павлова В.Н.;

- 11 класс (классный руководитель Кононенко Е.А.) – 1 человек : русский язык – Тюликов А.- учитель-предметник Павлова В.Н..

Результативность обучения учащихся по предметам по результатам 2025/2026 учебного года (без учета обучающихся по адаптированным образовательным программам на дому) во 2-4 классах представлена в таблице 1, 5-9 классах - в таблице 2, 10-11 классах - в таблице 4.

Стабильные показатели уровня обученности во 2-11 классах (100%) говорят об успехах в работе педагогического коллектива в данном направлении.

Результативность обучения учащихся на дому по предметам адаптированных образовательных программ по итогам 2025/2026 учебного года представлена в таблице 5. Из таблицы 5 видно, что программный материал по предметам адаптированных образовательных программ обучающимися на дому освоен , успеваемость обучения составляет 100 %.

Таблица 1

Результативность обучения учащихся 2-4 классов МБОУ "Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.Титова " по предметам по результатам 2025/2026 учебного года (без учета обучающихся по адаптированным образовательным программам на дому)

Предмет/Учитель	Класс	Всего	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	н/а	Нет отметки	Усп, %	Кач, %	Ср
ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО											
Дьяченко Т. Г.	2	27	16	11	0	0	0	0	100	100	4,59
Крячко И. В.	3А	23	11	12	0	0	0	0	100	100	4,48
Локтаева О. А.	3Б ООП	21	19	2	0	0	0	0	100	100	4,9
Локтаева О. А.	3Б 5.2.1	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.	3Б 5.2.2	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,97
Халилова Г. Ф.	4А	20	13	7	0	0	0	0	100	100	4,65
Веливулла Л. Р.	4Б	20	12	8	0	0	0	0	100	100	4,6

ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,75
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)											
Дружинина О. А.	2	27	13	11	3	0	0	0	100	89	4,37
Дружинина О. А.	3А	23	6	12	5	0	0	0	100	78	4,04
Дружинина О. А.	3Б ООП	21	5	13	3	0	0	0	100	86	4,1
Дружинина О. А.	3Б 5.2.2	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Дружинина О. А.	4А	20	10	4	6	0	0	0	100	70	4,2
Дружинина О. А.	4Б	20	9	8	3	0	0	0	100	85	4,3
Дружинина О. А.		–	–	–	–	–	–	0	100	85	4,17
ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ											
Дьяченко Т. Г.	2	27	12	9	6	0	0	0	100	78	4,22
Крячко И. В.	3А	23	8	14	1	0	0	0	100	96	4,3
Локтаева О. А.	3Б ООП	21	10	9	2	0	0	0	100	90	4,38
Локтаева О. А.	3Б 5.2.1	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.	3Б 5.2.2	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.		–	–	–	–	–	–	0	100	97	4,13
Халилова Г. Ф.	4А	20	9	8	3	0	0	0	100	85	4,3
Веливулла Л. Р.	4Б	20	9	11	0	0	0	0	100	100	4,45
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	93	4,24
ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ НА РОДНОМ ЯЗЫКЕ (КРЫМСКОТАТАРСКОМ)											
Усеинова Э. Ш.	2	5	4	1	0	0	0	0	100	100	4,8
Усеинова Э. Ш.	3А	5	2	3	0	0	0	0	100	100	4,4
Усеинова Э. Ш.	3Б	4	4	0	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	4А	2	2	0	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	4Б	3	2	1	0	0	0	0	100	100	4,67
Усеинова Э. Ш.		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,77
ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ НА РОДНОМ ЯЗЫКЕ (РУССКОМ)											
Дьяченко Т. Г.	2	22	10	7	5	0	0	0	100	77	4,23
Крячко И. В.	3А	18	8	9	1	0	0	0	100	94	4,39
Локтаева О. А.	3Б РЯ	19	9	8	2	0	0	0	100	89	4,37
Халилова Г. Ф.	4А	18	9	4	5	0	0	0	100	72	4,22
Веливулла Л. Р.	4Б	17	8	9	0	0	0	0	100	100	4,47
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	86	4,34
МАТЕМАТИКА											
Дьяченко Т. Г.	2	27	13	7	7	0	0	0	100	74	4,22
Крячко И. В.	3А	23	5	10	8	0	0	0	100	65	3,87
Локтаева О. А.	3Б ООП	21	4	14	3	0	0	0	100	86	4,05

Локтаева О. А.	3Б 5.2.1	1	0	0	1	0	0	0	100	0	3
Локтаева О. А.	3Б 5.2.2	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.		—	—	—	—	—	—	0	100	62	3,68
Халилова Г. Ф.	4А	20	7	10	3	0	0	0	100	85	4,2
Веливулла Л. Р.	4Б	20	6	8	6	0	0	0	100	70	4
ИТОГО:		—	—	—	—	—	—	0	100	69	3,91
МУЗЫКА											
Дьяченко Т. Г.	2	27	15	12	0	0	0	0	100	100	4,56
Крячко И. В.	3А	23	10	13	0	0	0	0	100	100	4,43
Локтаева О. А.	3Б ООП	21	19	2	0	0	0	0	100	100	4,9
Локтаева О. А.	3Б 5.2.1	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.	3Б 5.2.2	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.		—	—	—	—	—	—	0	100	100	4,97
Халилова Г. Ф.	4А	20	11	9	0	0	0	0	100	100	4,55
Веливулла Л. Р.	4Б	20	12	8	0	0	0	0	100	100	4,6
ИТОГО:		—	—	—	—	—	—	0	100	100	4,72
ОКРУЖАЮЩИЙ МИР											
Дьяченко Т. Г.	2	27	10	12	5	0	0	0	100	81	4,19
Крячко И. В.	3А	23	3	18	2	0	0	0	100	91	4,04
Локтаева О. А.	3Б ООП	21	7	12	2	0	0	0	100	90	4,24
Локтаева О. А.	3Б 5.2.1	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.	3Б 5.2.2	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.		—	—	—	—	—	—	0	100	97	4,08
Халилова Г. Ф.	4А	20	7	9	4	0	0	0	100	80	4,15
Веливулла Л. Р.	4Б	20	8	11	1	0	0	0	100	95	4,35
ИТОГО:		—	—	—	—	—	—	0	100	91	4,14
РОДНОЙ ЯЗЫК (КРЫМСКОТАТАРСКИЙ)											
Усеинова Э. Ш.	2	5	4	1	0	0	0	0	100	100	4,8
Усеинова Э. Ш.	3А	5	5	0	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	3Б	4	3	1	0	0	0	0	100	100	4,75
Усеинова Э. Ш.	4А	2	2	0	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	4Б	3	2	1	0	0	0	0	100	100	4,67
Усеинова Э. Ш.		—	—	—	—	—	—	0	100	100	4,84
РОДНОЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)											
Дьяченко Т. Г.	2	22	10	6	6	0	0	0	100	73	4,18
РОДНОЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)											
Крячко И. В.	3А	18	3	14	1	0	0	0	100	94	4,11

Локтаева О. А.	ЗБ РЯ	19	9	8	2	0	0	0	100	89	4,37
Халилова Г. Ф.	4А	18	8	5	5	0	0	0	100	72	4,17
Веливулла Л. Р.	4Б	17	6	8	3	0	0	0	100	82	4,18
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	82	4,2
РУССКИЙ ЯЗЫК											
Дьяченко Т. Г.	2	27	10	10	7	0	0	0	100	74	4,11
Крячко И. В.	3А	23	4	14	5	0	0	0	100	78	3,96
Локтаева О. А.	ЗБ ООП	21	6	13	2	0	0	0	100	90	4,19
Локтаева О. А.	ЗБ 5.2.1	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.	ЗБ 5.2.2	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Локтаева О. А.		–	–	–	–	–	–	0	100	97	4,06
Халилова Г. Ф.	4А	20	6	8	6	0	0	0	100	70	4
Веливулла Л. Р.	4Б	20	5	10	5	0	0	0	100	75	4
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	84	4,04
ТРУД (ТЕХНОЛОГИЯ)											
Дьяченко Т. Г.	2	27	19	8	0	0	0	0	100	100	4,7
Крячко И. В.	3А	23	19	4	0	0	0	0	100	100	4,83
Локтаева О. А.	ЗБ ООП	21	19	2	0	0	0	0	100	100	4,9
Локтаева О. А.	ЗБ 5.2.1	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.	ЗБ 5.2.2	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Локтаева О. А.		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,97
Халилова Г. Ф.	4А	20	14	6	0	0	0	0	100	100	4,7
Веливулла Л. Р.	4Б	20	17	3	0	0	0	0	100	100	4,85
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,85
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА											
Казаков З. Р.	2	27	20	7	0	0	0	0	100	100	4,74
Казаков З. Р.	3А	23	17	6	0	0	0	0	100	100	4,74
Казаков З. Р.	ЗБ	21	19	2	0	0	0	0	100	100	4,9
Казаков З. Р.	4А	20	13	7	0	0	0	0	100	100	4,65
Казаков З. Р.	4Б	20	18	2	0	0	0	0	100	100	4,9
Казаков З. Р.		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,79
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА)											
Казаков З. Р.	ЗБ 5.2.1	1	0	1	0	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.	ЗБ 5.2.2	1	1	0	0	0	0	0	100	100	5
Казаков З. Р.		–	–	–	–	–	–	0	100	100	4,5
ОСНОВЫ РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТУР И СВЕТСКОЙ ЭТИКИ. МОДУЛЬ «ОСНОВЫ ИСЛАМСКОЙ КУЛЬТУРЫ».											

Халилова Г. Ф.	4А	4	4	0	0	0	0	0	100	100	5
Халилова Г. Ф.	4Б	2	2	0	0	0	0	0	100	100	5
Халилова Г. Ф.		—	—	—	—	—	—	0	100	100	5
ОСНОВЫ РЕЛИГИОЗНЫХ КУЛЬТУР И СВЕТСКОЙ ЭТИКИ. МОДУЛЬ «ОСНОВЫ ПРАВОСЛАВНОЙ КУЛЬТУРЫ».											
Мельник В. Ф.	4А	16	16	0	0	0	0	0	100	100	5
Мельник В. Ф.	4Б	18	18	0	0	0	0	0	100	100	5
Мельник В. Ф.		—	—	—	—	—	—	0	100	100	5

Таблица 2

Результативность обучения учащихся 5-9 классов МБОУ "Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.Титова " по предметам по результатам 2025/2026 учебного года (без учета обучающихся по адаптированным образовательным программам на дому)

Учитель	Класс	Всего	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	н/а	Усп, %	Кач, %	Ср
АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА										
Казаков З. Р.	5 ЗПР	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.	5 УО	1	1	0	0	0	0	100	100	5
Казаков З. Р.	6Б	3	3	0	0	0	0	100	100	5
Казаков З. Р.	8	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.	9	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.		—	—	—	—	—	—	100	100	4,4
БИОЛОГИЯ										
Громова Н. В.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Громова Н. В.	5 ООП	28	4	19	5	0	0	100	82	3,96
Громова Н. В.	6А	26	8	15	3	0	0	100	88	4,19
Громова Н. В.	6Б	18	2	11	5	0	0	100	72	3,83
Громова Н. В.	7	21	4	8	9	0	0	100	57	3,76
Громова Н. В.	8 ООП	35	5	18	12	0	0	100	66	3,8
Громова Н. В.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Громова Н. В.	9 ООП	17	3	9	5	0	0	100	71	3,88
Громова Н. В.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Громова Н. В.		—	—	—	—	—	—	100	48	3,6
ГЕОГРАФИЯ										
Бавбекова А. С.	5 ООП	28	6	17	5	0	0	100	82	4,04
Бавбекова А. С.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Бавбекова А. С.	6А	26	10	15	1	0	0	100	96	4,35

Бавбекова А. С.	6Б ООП	18	7	5	6	0	0	100	67	4,06
Бавбекова А. С.	6Б АООП	3	0	2	1	0	0	100	67	3,67
Бавбекова А. С.	9 ООП	17	5	8	4	0	0	100	76	4,06
Бавбекова А. С.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
	7	21	5	11	5	0	0	100	76	4
	8 ООП	35	8	17	10	0	0	100	71	3,94
	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
		–	–	–	–	–	–	100	49	3,65
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	54	3,71
ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО										
Дьяченко Т. Г.	5 ООП	28	12	15	1	0	0	100	96	4,39
Дьяченко Т. Г.	5 ЗПР	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Дьяченко Т. Г.	6А	26	17	7	2	0	0	100	92	4,58
Дьяченко Т. Г.	6Б	18	7	11	0	0	0	100	100	4,39
Дьяченко Т. Г.	7	21	7	9	5	0	0	100	76	4,1
Дьяченко Т. Г.		–	–	–	–	–	–	100	93	4,29
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)										
Кононенко Е. А.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Кононенко Е. А.	5 ООП	28	9	9	10	0	0	100	64	3,96
Кононенко Е. А.	6А	26	10	10	6	0	0	100	77	4,15
Кононенко Е. А.	7	21	4	6	11	0	0	100	48	3,67
Кононенко Е. А.	8 ООП	35	2	19	14	0	0	100	60	3,66
Кононенко Е. А.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Кононенко Е. А.		–	–	–	–	–	–	100	42	3,57
Дружинина О. А.	6Б	18	7	5	6	0	0	100	67	4,06
Дружинина О. А.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Дружинина О. А.	9 ООП	17	4	6	7	0	0	100	59	3,82
Дружинина О. А.		–	–	–	–	–	–	100	42	3,63
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	42	3,59
ИСТОРИЯ										
Еременкова М. А.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Еременкова М. А.	5 ООП	28	10	15	3	0	0	100	89	4,25
Еременкова М. А.	6А	26	13	9	4	0	0	100	85	4,35
Еременкова М. А.	6Б	18	6	7	5	0	0	100	72	4,06
Еременкова М. А.	7	21	4	11	6	0	0	100	71	3,9
Еременкова М. А.	8 ООП	35	10	13	12	0	0	100	66	3,94
Еременкова М. А.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Еременкова М. А.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3

Еременкова М. А.	9 ООП	17	4	7	6	0	0	100	65	3,88
Еременкова М. А.		–	–	–	–	–	–	100	50	3,71
ЛИТЕРАТУРА										
Павлова В. Н.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	5 ООП	28	6	13	9	0	0	100	68	3,89
Павлова В. Н.	7	21	4	7	10	0	0	100	52	3,71
Павлова В. Н.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	9 ООП	17	4	7	6	0	0	100	65	3,88
Павлова В. Н.		–	–	–	–	–	–	100	37	3,5
Бабкова Л. С.	6А	26	12	11	3	0	0	100	88	4,35
Бабкова Л. С.	6Б	18	6	6	6	0	0	100	67	4
Бабкова Л. С.	8 ООП	35	8	14	13	0	0	100	63	3,86
Бабкова Л. С.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Бабкова Л. С.		–	–	–	–	–	–	100	55	3,8
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	45	3,63
МАТЕМАТИКА										
Мосензов Ю. И.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.	5 ООП	28	7	13	8	0	0	100	71	3,96
Мосензов Ю. И.	5 УО	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.	6Б ООП	18	4	6	8	0	0	100	56	3,78
Мосензов Ю. И.	6Б АООП	3	2	1	0	0	0	100	100	4,67
Мосензов Ю. И.		–	–	–	–	–	–	100	45	3,68
Лакизо Т. О.	6А	26	8	12	6	0	0	100	77	4,08
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	51	3,75
МУЗЫКА										
Дружинина О. А.	5 ЗПР	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Дружинина О. А.	5 ООП	28	21	7	0	0	0	100	100	4,75
Дружинина О. А.	5 УО	1	1	0	0	0	0	100	100	5
Дружинина О. А.	6А	26	23	3	0	0	0	100	100	4,88
Дружинина О. А.	6Б	18	13	5	0	0	0	100	100	4,72
Дружинина О. А.	7	21	15	6	0	0	0	100	100	4,71
Дружинина О. А.	8 ООП	35	26	9	0	0	0	100	100	4,74
Дружинина О. А.	8 АООП	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Дружинина О. А.		–	–	–	–	–	–	100	100	4,6
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЖИЗНИ										
Еременкова М. А.	5	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Еременкова М. А.	6Б	3	0	3	0	0	0	100	100	4
Еременкова М. А.		–	–	–	–	–	–	100	100	4
ПРИРОДОВЕДЕНИЕ										
Громова Н. В.	5	1	0	1	0	0	0	100	100	4

Громова Н. В.	6Б	3	1	1	1	0	0	100	67	4
Громова Н. В.		–	–	–	–	–	–	100	84	4
РИСОВАНИЕ (ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО)										
Дьяченко Т. Г.	5	1	0	1	0	0	0	100	100	4
РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА (КРЫМСКОТАТАРСКАЯ)										
Усеинова Э. Ш.	5	5	4	1	0	0	0	100	100	4,8
Усеинова Э. Ш.	6А	5	5	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	6Б	4	4	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	7	4	4	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	8	4	4	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	9	2	2	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.		–	–	–	–	–	–	100	100	4,97
РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА (РУССКАЯ)										
Павлова В. Н.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	5 РЯ	23	6	11	6	0	0	100	74	4
Павлова В. Н.	5 УО	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	7	17	3	11	3	0	0	100	82	4
Павлова В. Н.	9 РЯ	16	3	10	3	0	0	100	81	4
Павлова В. Н.		–	–	–	–	–	–	100	47	3,6
Бабкова Л. С.	6А	21	10	8	3	0	0	100	86	4,33
Бабкова Л. С.	6Б	14	5	4	5	0	0	100	64	4
Бабкова Л. С.	8 РЯ1	32	8	11	13	0	0	100	59	3,84
Бабкова Л. С.		–	–	–	–	–	–	100	70	4,06
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	56	3,77
РОДНОЙ ЯЗЫК (КРЫМСКОТАТАРСКИЙ)										
Усеинова Э. Ш.	5	5	3	2	0	0	0	100	100	4,6
Усеинова Э. Ш.	6А	5	5	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	6Б	4	3	1	0	0	0	100	100	4,75
Усеинова Э. Ш.	7	4	4	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	8	4	4	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.	9	2	2	0	0	0	0	100	100	5
Усеинова Э. Ш.		–	–	–	–	–	–	100	100	4,89
РОДНОЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)										
Павлова В. Н.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	5 РЯ	23	3	14	6	0	0	100	74	3,87
Павлова В. Н.	7	17	2	8	7	0	0	100	59	3,71
Павлова В. Н.	9 РЯ	16	3	8	5	0	0	100	69	3,88
Павлова В. Н.		–	–	–	–	–	–	100	51	3,62
Бабкова Л. С.	6А	21	8	11	2	0	0	100	90	4,29
Бабкова Л. С.	6Б	14	5	3	6	0	0	100	57	3,93
Бабкова Л. С.	8 РЯ1	32	7	11	14	0	0	100	56	3,78
Бабкова Л. С.		–	–	–	–	–	–	100	68	4
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	58	3,78

РУССКИЙ ЯЗЫК										
Павлова В. Н.	5 ООП	28	2	13	13	0	0	100	54	3,61
Павлова В. Н.	5 ЗПР	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	5 УО	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	7	21	0	8	13	0	0	100	38	3,38
Павлова В. Н.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Павлова В. Н.	9 ООП	17	2	3	12	0	0	100	29	3,41
Павлова В. Н.		–	–	–	–	–	–	100	20	3,23
РУССКИЙ ЯЗЫК										
Бабкова Л. С.	6А	26	9	12	5	0	0	100	81	4,15
Бабкова Л. С.	6Б ООП	18	5	6	7	0	0	100	61	3,89
Бабкова Л. С.	6Б АООП	3	1	2	0	0	0	100	100	4,33
Бабкова Л. С.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Бабкова Л. С.	8 ООП	35	4	18	13	0	0	100	63	3,74
Бабкова Л. С.		–	–	–	–	–	–	100	61	3,82
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	39	3,5
ТРУД (ТЕХНОЛОГИЯ)										
Жосан Е. А.	5 ООП	28	20	8	0	0	0	100	100	4,71
Жосан Е. А.	5 ЗПР	1	1	0	0	0	0	100	100	5
Жосан Е. А.	5 УО	1	1	0	0	0	0	100	100	5
Жосан Е. А.	7	21	13	6	2	0	0	100	90	4,52
Жосан Е. А.	9 АООП	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Жосан Е. А.	9 ООП	17	11	6	0	0	0	100	100	4,65
Жосан Е. А.		–	–	–	–	–	–	100	98	4,65
Усеинова Э. Ш.	6А	26	23	3	0	0	0	100	100	4,88
Усеинова Э. Ш.	6Б ООП	18	13	5	0	0	0	100	100	4,72
Усеинова Э. Ш.	6Б АООП	3	2	1	0	0	0	100	100	4,67
Усеинова Э. Ш.	8 ООП	35	27	8	0	0	0	100	100	4,77
Усеинова Э. Ш.	8 АООП	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Усеинова Э. Ш.		–	–	–	–	–	–	100	100	4,61
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	99	4,63
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА										
Казаков З. Р.	5	28	23	5	0	0	0	100	100	4,82
Казаков З. Р.	6А	26	20	6	0	0	0	100	100	4,77
Казаков З. Р.	6Б	18	6	10	2	0	0	100	89	4,22
Казаков З. Р.	7	21	6	15	0	0	0	100	100	4,29
Казаков З. Р.	8	35	22	12	1	0	0	100	97	4,6
Казаков З. Р.	9	17	7	10	0	0	0	100	100	4,41

Казаков З. Р.		–	–	–	–	–	–	100	98	4,52
ЧТЕНИЕ (ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ)										
Павлова В. Н.	5	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Бабкова Л. С.	6Б	3	1	2	0	0	0	100	100	4,33
ИТОГО:		–	–	–	–	–	–	100	50	3,67
МИР ИСТОРИИ										
Еременкова М. А.	6Б	3	0	2	1	0	0	100	67	3,67
АЛГЕБРА										
Лакизо Т. О.	7	21	1	7	13	0	0	100	38	3,43
Лакизо Т. О.	8 ООП	35	5	17	13	0	0	100	63	3,77
Лакизо Т. О.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Лакизо Т. О.		–	–	–	–	–	–	100	34	3,4
Эмирзакова У.Д.	9 ООП	19	5	4	10	0	0	100	47	3,7
Эмирзакова У.Д.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
ВЕРОЯТНОСТЬ И СТАТИСТИКА										
Лакизо Т. О.	7	21	4	8	9	0	0	100	57	3,76
Лакизо Т. О.	8 ООП	35	8	18	9	0	0	100	74	3,97
Лакизо Т. О.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Лакизо Т. О.		–	–	–	–	–	–	100	44	3,58
Эмирзакова У.Д.	9 ООП	19	5	5	9	0	0	100	53	3,8
Эмирзакова У.Д.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
ГЕОМЕТРИЯ										
Лакизо Т. О.	7	21	2	6	13	0	0	100	38	3,48
Лакизо Т. О.	8 ООП	35	5	17	13	0	0	100	63	3,77
Лакизо Т. О.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Лакизо Т. О.		–	–	–	–	–	–	100	34	3,42
Эмирзакова У.Д.	9 ООП	19	5	4	10	0	0	100	47	3,7
Эмирзакова У.Д.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
ИНФОРМАТИКА										
Мосензов Ю. И.	7	21	5	12	4	0	0	100	81	4,05
Мосензов Ю. И.	8 ООП	35	11	12	12	0	0	100	66	3,97
Мосензов Ю. И.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.	9 ООП	17	3	8	6	0	0	100	65	3,82
Мосензов Ю. И.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.		–	–	–	–	–	–	100	42	3,57
ФИЗИКА										
Лакизо Т. О.	7	21	4	9	8	0	0	100	62	3,81
Мосензов Ю. И.	8 ООП	35	9	11	15	0	0	100	57	3,83

Мосензов Ю. И.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.	9 ООП	17	4	5	8	0	0	100	53	3,76
Мосензов Ю. И.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Мосензов Ю. И.		—	—	—	—	—	—	100	28	3,4
ИТОГО:		—	—	—	—	—	—	100	34	3,48
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ										
Еременкова М. А.	8 ООП	35	9	13	13	0	0	100	63	3,89
Еременкова М. А.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Еременкова М. А.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Еременкова М. А.	9 ООП	17	4	7	6	0	0	100	65	3,88
Еременкова М. А.		—	—	—	—	—	—	100	32	3,44
ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ										
Казаков З. Р.	8 ООП	35	18	17	0	0	0	100	100	4,51
Казаков З. Р.	8 АООП	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.	9 ООП	17	3	14	0	0	0	100	100	4,18
Казаков З. Р.	9 АООП	1	0	1	0	0	0	100	100	4
Казаков З. Р.		—	—	—	—	—	—	100	100	4,17
ХИМИЯ										
Громова Н. В.	8 ООП	35	4	17	14	0	0	100	60	3,71
Громова Н. В.	8 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Громова Н. В.	9 ООП	17	4	5	8	0	0	100	53	3,76
Громова Н. В.	9 АООП	1	0	0	1	0	0	100	0	3
Громова Н. В.		—	—	—	—	—	—	100	28	3,37

Таблица 3

Результативность обучения учащихся 10-11 классов МБОУ "Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.Титова " по предметам по результатам 2025/2026 учебного года (без учета обучающихся по адаптированным образовательным программам на дому)

Учитель	Класс	Всего	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»	н/а	Усп, %	Кач, %	Ср
АЛГЕБРА И НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА										
Лакизо Т. О.	10	11	0	4	7	0	0	100	36	3,36
Эмирзакова У.Д.	11	8	3	4	1	0	0	100	87,5	4,3
БИОЛОГИЯ										
Громова Н. В.	10	11	3	7	1	0	0	100	91	4,18

[illegible]

[illegible]

Приложение 4

Результативность обучения учащихся на дому по предметам
адаптированных образовательных программ по итогам 2025/2026 учебного
года

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Математика	Мир природы и человека	Музыка	Речевая практика	Рисование (изобразительное искусство)	Русский язык	Труд (технология)	Адаптивная физическая культура	Чтение
1	Идзиковская Диана Романовна /Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	4-А	4,33	4	4	4	5	4	4	5	5	4

[illegible]

аутистического спектра (вариант 8.3)													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Адаптивная физическая культура	Математика	Мир природы и человека	Музыка	Речевая практика	Рисование (изобразительное искусство)	Ритмика	Русский язык	Труд (технология)	Чтение
1	Шнейдер Екатерина Александровна/ Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	4-А	4,8	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Адаптивная физическая культура	Математика	Мир природы и человека	Музыка	Речевая практика	Рисование (изобразительное искусство)	Русский язык	Труд (технология)	Чтение
1	Шнейдер Тамара Александровна/Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	4-А	3,78	4	3	4	4	4	4	3	4	4

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Изобразительное искусство	Иностранный язык (английский)	Литературное чтение	Литературное чтение на родном языке (крымскотатарском)	Математика	Музыка	Окружающий мир	Основы религиозных культур и светской этики. Модуль «Основы исламской культуры».	Родной язык (крымскотатарский)	Русский язык	Труд (технология)	Физическая культура
1	Аджиасанова Милана Юнусовна/Основная общеобразовательная программа начального общего образования	4-Б	3,64	4	4	3	4	3	4	3	зач	4	3	4	4

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Адаптивная физическая культура	Математика	Музыка	Основы социальной жизни	Природоведение	Рисование (изобразительное искусство)	Русский язык	Труд (технология)	Чтение (литературное чтение)
1	Беляев Алексей Геннадьевич/ Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	5	3,22	3	3	4	4	3	3	3	3	3

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Адаптивная физическая культура	Биология	География	Изобразительное искусство	Иностранный язык (английский)	История	Литература	Математика	Музыка	Русский язык	Труд (технология)
1	Рыбалко Тимур Улутбекович/ Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2)	5	4,64	5	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5

	ФИО / Программа	Класс	Все предметы	Адаптивная физическая культура	География	Математика	Мир истории	Основы социальной жизни	Природоведение	Русский язык	Труд (технология)	Чтение (литературное чтение)
1	Гальцов Николай Юрьевич/ Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	6-Б	4,67	5	4	4	5	5	5	4	5	5

Одним из критериев эффективности учебного процесса являются результаты государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация на уровне основного общего и среднего общего образования проводилась в соответствии с распорядительными документами:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552;

- Приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2026 № 10/34 «О внесении изменений в особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. формы проведения государственной аттестации и условия допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах, утверждённые приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2024 № 89/208 » ;

- Приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.03.2026 года № 138/455 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2026 году».

Основная задача, которую ставили перед собой учителя-предметники при подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников, это:

- достижение минимального порога по русскому и математике и двум предметам по выбору и как следствие, получение аттестатов всеми выпускниками;

- обеспечение качества подготовки к ОГЭ по предметам по выбору, обеспечивающее продолжение профильного образования после школы.

Для достижения этих задач были объединены усилия всего работающего педагогического состава, классных руководителей, администрации, родителей (законных представителей) обучающихся. По всем предметам проводился систематический внутренний и внешний мониторинг с целью отслеживания результатов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ и своевременного его корректирования.

Подготовка обучающихся 9, 11-х классов к ГИА началась в сентябре 2025 г. Был проведен цикл родительских собраний, посвященных ГИА, на которых администрация, учителя-предметники подробно знакомили всех участников образовательного процесса с нормативными документами,

определяющими процедуру проведения ГИА, требованиями к ЗУН по предметам.

В соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся.

Были оформлены стенды «Государственная итоговая аттестация (для учащихся 9-го и 11 -го классов), на которых размещена основная информация, касающаяся особенностей проведения ОГЭ и ЕГЭ и ГВЭ в 2026 году, правила заполнения бланков, советы психолога по преодолению тревожности, связанной с прохождением итоговой аттестации, ссылки на основные образовательные интернет порталы, сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году, другая полезная информация.

Стенды, содержащие информацию об особенностях ОГЭ и ЕГЭ по каждому предмету, были также оформлены в предметных кабинетах.

Вся необходимая информация была размещена на официальном сайте школы.

Особое внимание было уделено правовым вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации: соблюдению информационной безопасности и ответственности за ее нарушение, о поведении выпускников на экзамене.

В течение года учителя-предметники знакомили учащихся с демоверсиями, кодификаторами, спецификациями экзаменов. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях, правильности заполнения бланков.

В течение 2025/ 2026 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. В течение учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были рассмотрены основные вопросы проведения ГИА в 2026 году. В начале 2025 / 2026 учебного года сформирована предварительная база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ и ЕГЭ - 2026, которая обновлялась в течение года. Каждый выбор ученика анализировался с учеником и их родителем и до закрытия базы редактировалась.

Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике и по предметам по выбору в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ (в декабре, феврале , апреле). До сведения учащихся и родителей (законных представителей) своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении

года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА

Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутришкольном контроле. Контролировалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ на уроках и индивидуальных занятиях. В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализированы работа по следующим показателям:

- выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах;
- организация повторения учебного материала;
- соответствие уровня знаний выпускников обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);
- система учета знаний учащихся;
- контроль преподавания ориентационных и предметных курсов в рамках подготовки к ГИА.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало ее организованному проведению.

Государственная итоговая аттестация учащихся 9 класса.

ГИА-9 в 2026 году проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), дети-инвалиды и инвалиды могли выбрать для сдачи ГИА-9 форму сдачи экзамена ОГЭ или ГВЭ.

В 2025/2026 учебном году в 9-ом классе обучались 21 учащийся, в том числе 2 учащихся имели статус обучающихся с ОВЗ, ребёнок – инвалид и обучались по адаптированной основной общеобразовательной программе. Допущены к итоговой аттестации все 21 обучающийся по результатам устного собеседования по русскому языку и итоговых отметок за курс 9 класса.

Ученики 9 класса Иващенко Д.С., прибывший с территории Херсонской области, Кувшинов Е.В., прибывший с территории Донецкой Народной Республики, государственную итоговую аттестацию проходили в форме промежуточной аттестации, на основании приказов на основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2026 № 10/34 «О внесении изменений в особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. формы проведения государственной аттестации и условия допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах, утверждённые приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2024 № 89/208», от

03.03.2026 года № 138/455 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2026 году».

По заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) 17 обучающихся проходили ГИА в форме ОГЭ, 2 обучающихся с ОВЗ – в форме ГВЭ.

Для 17 обучающихся на получение аттестата влияли результаты по всем четырем предметам, для 2 обучающихся с ОВЗ – двух предметов- русского языка и математики.

Общая характеристика участников ГИА-9 2026 года.

№	Показатель	2026 год
1	Общее количество выпускников	21
2	Выпускники, допущенные до ГИА	21
3	Проходили аттестацию в форме ОГЭ	17
4	Проходили аттестацию в форме ГВЭ	2
5	Проходили аттестацию в форме Промежуточной аттестации	2
6	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного и дополнительного периода (июль)	2
7	Доля (%) выпускников не получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА после двух периодов	9,5
8	Количество выпускников прошедших аттестацию по результатам всех периодов	19
9	Доля (%) выпускников получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	90,5
10	Количество выпускников получивших аттестат с отличием	3

Выбор предметов по 9 классу распределился следующим образом:

Предмет	Биология	Информатика	Обществознание
2025/2026	16	7	11

Из представленной выше таблицы видно, что биология является самым популярным предметом по выбору для участников ГИА-9 в 2026 году. На втором и третьих местах расположились следующие предметы: обществознание, информатика. Данные факты свидетельствуют о том, что в 2026 году участники подходили более осознанно к выбору предметов.

Результаты ОГЭ по русскому языку

Учитель-предметник Павлова В.Н. .

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср. балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2024/2025	Павлова В.Н.	30	2	6	21	1	96,7	26,7	3,3
2025/2026	Павлова В.Н.	17	2	6	8	1	94,0	47,1	3,5

Из таблицы видно, что учащиеся значительно повысили качество знаний по предмету в сравнении с результатами прошлого учебного года – на 20,4%. Средний бал также вырос на 0,2. Высокий процент подтвердивших годовые отметки по предмету- 74,0 %. Однако , 1 обучающийся не преодолел минимальный порог баллов для получения удовлетворительного результата.

Результаты ГВЭ по русскому языку

Учитель-предметник Павлова В.Н.

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2025/2026	Павлова В.Н.	2	1	1	-	-	100	100	4,5

Обучающиеся по адаптированной основной образовательной программе успешно справились с испытанием, показав высокие результаты подготовки.

Результаты ОГЭ по математике

Учитель-предметник Эмирзакова У.Д..

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2024/2025	Лакизо Т.О.	30	1	16	12	1	96, 7	56,7	3,6
2025/2026	Эмирзакова У.Д.	17	-	10	4	3	82,4	58,8	3,4

Из таблицы видно, что учащиеся также повысили качество знаний по предмету в сравнении с результатами прошлого учебного года – на 2,1 % . Однако , 3 обучающихся не преодолели минимальный порог баллов для получения удовлетворительного результата - успешность составила 82 , 4 % .

Результаты ГВЭ по математике

Учитель-предметник Эмирзакова У.Д..

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2025/2026	Эмирзакова У.Д.	2	1	-	-	1	50	50	3,2

Не преодолевший минимальный порог баллов для получения удовлетворительного результата по математике учащийся имеет статус ребенок-инвалид, ОВЗ, обучался по адаптированной основной образовательной программе для учащихся с задержкой психического здоровья.

Результаты ГИА в формате ОГЭ по предметам по выбору:

Результаты ОГЭ по биологии

Учитель-предметник Громова Н.В..

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл	Подтвердили годовые отметки (чел./%)
			«5»	«4»	«3»	«2»				
2024/2025	Громова Н.В.	24	2	14	8	0	100	66,7	3,8	15 / 62,5
2025/2026	Громова Н.В.	16	5	9	1	1	93,8	87,5	4,1	10/62,5

Из таблицы видно, что учащиеся также значительно повысили качество знаний по предмету в сравнении с результатами прошлого учебного года – на 20,8 % . Высокий процент подтвердивших годовые отметки по предмету- 62 , 5 %. Однако , 1 обучающийся не преодолел минимальный порог баллов для получения удовлетворительного результата- успешность составила 93,8 % .

Результаты ОГЭ по обществознанию

Учитель-предметник Еременкова М.А. .

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл	Подтвердили годовые отметки (чел./%)
			«5»	«4»	«3»	«2»				
2024/2025	Еременкова М.А.	4	0	1	3	0	100	25,0	3,3	2/50,0
2025/2026	Еременкова М.А.	11	2	3	5	0	100	45,5	3,4	5/45,5

Из таблицы видно, что увеличилось количество учащихся , выбравших предмет обществознание для прохождения ГИА. Также значительно увеличилось качество знаний по предмету в сравнении с результатами прошлого учебного года – на 20,5% . Все успешно справились с ОГЭ по данному предмету. 5 учащихся подтвердили годовые отметки по предмету- 45 , 5 %.

Результаты ОГЭ по информатике

Учитель-предметник Мосензов Ю. И.

Учебный год	Учитель - предметник	Кол-во	Оценки				Успев. (%)	Кач-во (%)	Ср.балл	Подтвердили годовые отметки (чел./%)
			«5»	«4»	«3»	«2»				
2024/2025	Мосензов Ю. И.	17	0	11	6	0	100	65,0	3,6	7/41,2

2025/2026	Мосензов Ю. И.	7	0	3	4	0	100	43,0	3,4	5/71,4
-----------	-------------------	---	---	---	---	---	-----	------	-----	--------

Из таблицы видно, что уменьшилось количество учащихся, выбравших предмет информатика для прохождения ГИА. Также значительно понизилось качество знаний по предмету в сравнении с результатами прошлого учебного года – на 22 %. Однако, все учащиеся успешно справились с ОГЭ по данному предмету. Высокий процент подтвердивших годовые отметки по предмету - 71, 4 %.

В целом государственная итоговая аттестация учащихся 9 класса в 2026 году прошла организованно. ГИА показала у подавляющего количества выпускников 9-го класса наличие достаточного уровня теоретических знаний и практических умений по большинству предметов. Стоит отметить большой процент обучающихся, подтвердивших свои годовые отметки за 2025/2026 учебный год при сдаче ОГЭ по русскому языку -74,0% по биологии- 62,5 %, по информатике – 71, 4 %. Данный показатель свидетельствует об объективном оценивании учителями – предметниками.

Из 21 обучающегося, допущенных к итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании 19 учащихся, что составляет 90,5 %, из них аттестат с отличием 3 учащихся (14,3 %).

2 учащихся получили справку об обучении в связи с неудовлетворительными результатами по итогам сдачи ОГЭ: русский язык (учитель-предметник Павлова В.Н.), математика (учитель – предметник Эмирзакова У.Д.), биология (учитель-предметник Громова Н.В.).

Государственная итоговая аттестация учащихся 11 класса.

В 2025/2026 учебном году в 11-ом классе обучалось 9 учащихся, в том числе обучающихся в форме самообразования. Допущены к итоговой аттестации все 9 обучающихся по результатам итогового сочинения по русскому языку и итоговых отметок за курс среднего общего образования.

Общая характеристика участников ГИА-11 2026 года.

№	Показатель	2026 год
1	Общее количество выпускников	9
2	Выпускники, допущенные до ГИА	9
3	Проходили аттестацию в форме ЕГЭ	9
4	Проходили аттестацию в форме ГВЭ	0
5	Проходили аттестацию в форме Промежуточной аттестации	0
6	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного периода	0

7	Доля (%) выпускников не получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА после основного периода	0
8	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного и дополнительного периода (июль)	0
9	Доля (%) выпускников не получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА после двух периодов	0
10	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам всех периодов	0
11	Доля (%) выпускников не получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	0
12	Количество выпускников прошедших аттестацию по результатам всех периодов	9
13	Доля (%) выпускников получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	100
14	Количество выпускников получивших аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» I и II степени.	2
15	Количество выпускников получивших аттестат обычного образца	7

ГИА-11 в 2026 году проводилась по двум обязательным учебным предметам русскому языку и математике для получения аттестат о среднем общем образовании. Также обучающимся предоставлялось право выбора предметов для прохождения ГИА в форме ЕГЭ с целью поступления в ВУЗ. Выбор предметов в 11 классе распределился следующим образом:

Предметы	Обществозна- ние	История	Биолог	Химия	Физика	Информа- тика
2025/2026	3	1	1	1	1	2

Стоит отметить, что 4 из 9 обучающихся (44,4 %) выбрали сдавать профильную математику, 3 из 9 обучающихся (33,3%) выбрали сдавать естественно-научные предметы, что свидетельствует об активной работе учителей – предметников по вопросам популяризации и востребованности предметов математического и естественно-научного направления, о популяризации инженерных специальностей. Для сравнения в 2024/2025 учебном году ни один выпускник не сдавал профильную математику и предметы по выбору.

Только русский и математику сдали 3 выпускника, так как не планируют поступать в ВУЗы.

Результаты ЕГЭ по русскому языку . Учитель – предметник Павлова В.Н. .

Учитель – предметник Павлова В.Н. . Все учащиеся успешно сдали ЕГЭ по русскому языку. Однако % качества равен 0.

Один учащийся набрал минимальное количество баллов -24 , однако достаточное для получения аттестата о среднем общем образовании.

Класс	Кол-во	«2»	«3»	«4»	«5»	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл	Подтвердили годовые отметки (чел./%)
11	7	0	7	0	0	100	0	3,0	3/42,8

Результаты ЕГЭ по математике (профильная)

Учитель – предметник Эмирзакова У.Д. . Все учащиеся успешно сдали ЕГЭ по математике (профильная).

Класс	Кол-во	0-26 баллов (отметка «2»)	27-70 баллов (отметка «3»)	70-93 балла (отметка «4»)	94 балла и выше (отметка «5»)	Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл
11	4	0	2	2	0	100	50	3,5

Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень)

Учитель – предметник Эмирзакова У.Д. . Все учащиеся успешно сдали ЕГЭ по математике (базовая). Качество по предмету составляет 60,0 %, что на 17 % выше результатов прошлого учебного года.

Класс	Кол-во	Оценки				Успев. %	Кач %	Ср.балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
11	5	2	1	2	0	100	60,0	4,0

Результаты участия выпускников 11 класса в ЕГЭ 2026 г.

предмет	Учитель	Кол-во сдававших	Мин порог	% выпускников, получивших результаты не ниже минимального

Обществознание	Балавнева Ю.Г.	3	42	100 %
История	Балавнева Ю.Г.	1	32	100 %
Информатика	Мосензов Ю.И.	2	40	100 %
Физика	Мосензов Ю.И.	1	36	100 %
Химия	Громова Н.В.	1	36	0
Биология	Громова Н.В.	1	36	0

Таким образом, все 9 выпускников 11 класса по результатам участия на ЕГЭ в основной период получили аттестат о среднем общем образовании и из них 2 выпускницы (22,2 %) получили аттестат с отличием и удостоены медалей «За особые успехи в учении» I степени-Эмирзакова Д. и II степени – Яцра О..

К сожалению, 1 выпускница из 9 (11,1 %) не смогла преодолеть минимальный порог по предметам по выбору: по химии и биологии (учитель-предметник Громова Н.В.) , которые она выбирали самостоятельно. Из этого можно сделать несколько предположений: при определении экзаменов не уверены в правильности своего выбора, следовательно, профориентационная работа проводится на недостаточном уровне.

Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании в РФ» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации. Хорошая организация по подготовке и организации проведения государственных экзаменов позволила завершить учебный год без апелляций и без обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении ОГЭ, ЕГЭ выпускников школы.

9 из 9 обучающихся получили аттестат о среднем образовании и **19 из 21 обучающихся** об основном общем образовании.

2. Проблема, методическая тема, задачи школы на 2026/2027 учебный год.

Методическая тема школы на 2026/2027 учебный год :

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».

Цель: создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических кадров, обеспечивающих качественную реализацию обновленных ФГОС и ФООП, формирование функциональной грамотности обучающихся, цифровых и надпрофессиональных компетенций педагогов, а также единство образовательного пространства и воспитательной среды школы.

Задачи:

1. Обеспечить эффективное организационно-методическое сопровождение реализации ФГОС и ФООП с учетом изменений нормативно-правовой базы, включая введение новых требований к преподаванию истории,

обществознания и других предметов, а также синхронизацию содержания образования с КИМ ОГЭ и ЕГЭ.

2. Повысить качество математического и естественно-научного образования через реализацию Комплексного плана мероприятий до 2030 года, внедрение практико-ориентированных заданий и формирование функциональной грамотности учащихся.

3. Активизировать работу по развитию профессиональных и надпрофессиональных компетенций педагогов, в том числе через внедрение индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ), наставничество, курсовую подготовку и участие в профессиональных конкурсах.

4. Совершенствовать систему работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, обеспечивая их адаптацию и профессиональное становление через эффективные формы наставничества и методической поддержки.

5. Интегрировать в образовательный процесс цифровые инструменты и ресурсы (Библиотека ЦОК, РЭШ, Сферум) для повышения эффективности уроков, объективности оценивания и развития цифровой грамотности педагогов и учащихся.

6. Обеспечить единство образовательного и воспитательного пространства школы, усилить гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание, учитывая этнокультурные особенности и традиции народов Российской Федерации и Республики Крым.

7. Повысить результативность подготовки обучающихся к ГИА и ВПР, своевременно выявляя и ликвидируя пробелы в знаниях через систему мониторингов, индивидуальной работы и адресной методической помощи учителям-предметникам.

8. Развивать проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, вовлекая их в работу научного общества « Шаг в науку », олимпиады и конкурсы, что будет способствовать формированию навыков самостоятельной творческой работы и ранней профориентации.

Приоритетные направления методической работы

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС, ФООП НОО, ООО, СОО.

- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся;
- Повышение профессиональных компетенций учителя в части адресной работы со слабоуспевающими обучающимися

II. Деятельность педколлектива по созданию условий для реализации Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Всеобуч

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Обеспечить исполнение нормативных документов по организации работы школы	август не позднее 31.08. 2026 г.	Директор, заместители, педагогический коллектив, технический персонал учреждения Медицинская сестра	
- Продолжить работу по реализации Закона РФ « Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	август	Директор, заместители	
- Оформить личные дела 1,10 класса	август	Специалист по кадровому делопроизводству, классные руководители 1-х классов, 10 класса	
- Издать приказ о зачислении учащихся в 1, 10 класс	август	директор	
- Провести учет детей в возрасте 6,6-18 лет, проживающих и зарегистрированных на территории Молочненского сельского поселения Сакского района РК	сентябрь	Ответственный за учет детей, заместитель директора по УВР	
- Провести месячник по Всеобучу	сентябрь	Ответственный за учет детей, заместитель директора по УВР, классные руководители	
- Охват всех школьного возраста всеми формами обучения (очная, очно-заочная , индивидуальная на дому, семейное образование)	сентябрь	Администрация школы	
- Организовать медицинский осмотр обучающихся (при условии разрешения медучреждением)	сентябрь , октябрь	Медицинская сестра	
- Обновить социальный паспорт обучающихся по классам	сентябрь	зам. директора по УВР (курирующий ВР), классные руководители	

- Провести проверку обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями.	сентябрь , октябрь, ноябрь	классные руководители педагог-библиотекарь	
- Организовать работу по сохранению учебников	в течение года	Педагог- библиотекарь, педагог-организатор	
- Организовать работу столовой в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора в условиях сохранения рисков новой коронавирусной инфекции	сентябрь	Администрация, работники пищеблока	
- Рассмотреть и утвердить годовой календарный график (режим работы школы), расписание уроков	до 31 августа	Администрация, медицинская сестра	
- Рассмотреть и утвердить учебный план, годовой план	до 31 августа	Администрация, педагог-психолог, педагог-библиотекарь	
- Провести в классах беседы по ознакомлению с внутренним распорядком в школе, Уставом школы. Провести вводный инструктаж по безопасности жизнедеятельности с обучающимися, о мерах по недопущению распространения коронавирусной инфекции. Изучить инструкцию с работниками	сентябрь	Администрация школы, классные руководители	
- Выявить детей, требующих повышенного педагогического внимания.	август сентябрь	Заместитель директора по УВР (курирующий ВР) классные руководители	
- Организовать встречу с инспектором службы ПДН, составить совместный план работы с МО МВД России «Сакский»	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель Май	зам. директора по УВР (курирующий ВР)	
Организовать внеурочную деятельность, дополнительное образование	сентябрь	администрация	
Провести набор обучающихся в первый класс. Собеседование с детьми в возрасте 6 лет и 6 месяцев, их родителями	март	Администрация, классный руководитель, педагог-психолог	
Организовать подготовку к школе детей, которые не посещают МБДОУ «Теремок»	апрель май	учитель 4 класса	
- Заполнить и выдать аттестаты об основном общем и среднем образовании.	Май июнь	Администрация Комиссия по заполнению	
- Обеспечить детей-сирот, детей, находящихся под опекой путевками в оздоровительные учреждения	Июнь- август	заместитель директора по УВР (курирующий ВР)	

- Организовать лагерь дневного пребывания на территории школы	июнь	администрация	
---	------	---------------	--

Мероприятия по подготовке школы к организованному началу учебного года

	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Провести педсовет по организованному началу учебного года, режиму работы школы, задачам и планированию работы на 2026/2027 учебный год	август	администрация	
2.	Провести инструктаж о мерах по недопущению распространения коронавирусной инфекции, по охране труда и пожарной, электробезопасности, антитеррористической безопасности с работниками школы	август	Директор, заместитель директора по УВР	
3.	Провести прием на работу педагогических кадров, заключить трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним	август	Директор, специалист по кадровому делопроизводству	
4.	Провести инструктаж классных руководителей, руководителей секций, кружков по планированию работы в соответствии с годовым планом и ведению документации в школе	август	администрация классные руководители	
5.	Издать приказ о тарификационной комиссии	до 25 августа	администрация	
6.	Составить постоянное расписание уроков, занятий внеурочной деятельности, график дежурств по школе, подвозу детей, звонков, гибкий график работы школы	до 31 августа	администрация	
7.	Провести осмотр готовности стадиона, кабинетов, спортзала, лабораторий к занятиям	август	администрация, заведующая хозяйством	
8	Составить акты приемки кабинетов: -математики	август	администрация, завхоз, зав. кабинетами	

	-биологии -начальных классов -физики -химии -трудового обучения - спортзала -информатики			
9	Провести собеседование с аттестуемыми учителями. Составить план-график аттестации на 2026/2027 учебный год	сентябрь	администрация	
10	Провести инструктаж по охране здоровья школьников	сентябрь	администрация, классные руководители	
11	Издать приказ об ответственности за электробезопасность, охрану труда, пожарную безопасность, антитеррористическую, дорожную безопасность	август	администрация	
12	Создать группы ДПД	август	администрация	
13	Создать команду ЮИД	август	администрация,	
14	Провести месячник «Внимание, дети!»	сентябрь	администрация классные руководители	
15	Принять участие в рейде «Урок»	сентябрь	администрация	

2. Педагогические советы

АВГУСТ	<u>«Организация работы школы в 2026/2027 учебном году»</u> 1. Организация начала 2026/2027 учебного года. 2. О распределении учебной нагрузки на 2026/2027 учебный год. 3. О внесении изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (ФРП, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики). 4. О согласовании плана внутришкольного контроля на 2026/2027 учебный год. 5. О согласовании плана функционирования ВСОКО на 2026/2027 учебный год. 6. О согласовании программы воспитания МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» на 2026/2027 учебный год. 7. О согласовании плана мероприятий по реализации профессионального минимума в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2026/2027 учебном году. 8. О реализации республиканских проектов «Образовательные вертикали» и «Предпрофессиональное образование» в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2026/2027 учебном году. 9. О реализации комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» в 2026/2027 учебном году. 10. О согласовании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 11. О введении учебного предмета «Духовно-нравственная культура России». 12. О дополнительных мерах поддержки учителей в соответствии с указом Президента РФ № 498 от 20.07.2026г. 13. Об организации инклюзивного обучения в 2026/2027 учебном году 14. Об организации индивидуального обучения на дому. 15. О формировании групп для изучения информатики, родных языков. 16. Об организации горячего питания. 17. О постановке учащихся на внутришкольный контроль. 18. Об организации комплексной безопасности школы в 2026/2027 учебном году. 19. О функционировании образовательной организации в режиме ЧС. 20. Об организации ГИА в 2027 году. 21. О согласовании Локальных нормативных актов школы и др.
ОКТЯБРЬ:	<u>«Качество образования: от равнения на среднего к успеху каждого» :</u> 1. О роли естественных наук в достижении технологического суверенитета РФ. О госзаказе на инженерные и IT-кадры. 2. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для разных категорий учащихся (одаренные дети, дети с трудностями в обучении). 3. Формирование и оценка функциональной грамотности как приоритетное направление работы. 4. Подготовка к государственной итоговой аттестации (ГИА) и ВПР: анализ готовности и выявление дефицитов.

	5. Эффективные практики работы со слабоуспевающими и высокомотивированными учениками.
ДЕКАБРЬ	<u>«Анализ учебных достижений учащихся по итогам II четверти 2026/2027 учебного года»</u> 1. Анализ учебных достижений учащихся по итогам II четверти 2026/2027 учебного года. 2. Об изучении состояния преподавания предметов. 3. О выполнении программы и ее практической части участниками образовательного процесса. 4. Об итогах проверки ведения школьной документации учителями школы. 5. О результатах участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад. 6. О работе школы по повышению уровня функциональной грамотности учащихся.
ЯНВАРЬ	<u>«Психологическое благополучие и профессиональное развитие педагога как основа успешной школы»</u> 1. Создание условий для сохранения психологического здоровья педагогических работников. 2. Совершенствование системы наставничества и поддержки молодых специалистов и малоопытных учителей. 3. Повышение квалификации педагогов в условиях обновленных требований. 4. Итоги работы по самообразованию и обмен передовым педагогическим опытом.
МАРТ	<u>«Воспитание в школе: от событийности к системе ценностей» :</u> 1. Реализация Единой модели профориентации для учеников 6–11-х классов как важное направление воспитательной работы. 2. Планирование мероприятий в рамках Года географии и их интеграция в учебно-воспитательный процесс. 3. Внедрение программы «Орлята России» для развития социальной активности школьников младшего звена. 4. Профилактика дисциплинарных нарушений и формирование осознанного поведения через классные часы и внеурочную деятельность.
МАЙ	<u>«О порядке окончания 2026/2027 учебного года»</u> 1. О порядке окончания 2026/2027 учебного года. 2. Анализ работы школы за 2026/2027 учебный год. 3. Анализ учебных достижений учащихся в 2026/2027 учебном году. 4. Об организации летнего оздоровления. 5. О согласовании годового плана. 6. О переводе учащихся в следующий класс.

III. Учебно-методическая деятельность

1. План-график реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников в 2026/2027 учебном году

<i>№ п/п</i>	<i>№ ДПП ПК</i>	<i>Категория педагогических работников</i>	<i>Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации</i>	<i>Срок освоения программы (часов) / форма обучения</i>	<i>Ф.И.О.</i>
1.	36	Учителя русского языка и литературы	«Развитие читательской грамотности как компонента функциональной грамотности школьников на уроках русского языка и литературы»	36	Павлова В.Н.
2.	42	Учителя русского языка и литературы	«Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА (ОГЭ, ЕГЭ): эффективные приемы и практики»	36	Павлова В.Н. Бабкова Л.С.
3.	45	Учителя, преподающие родные языки	«Теоретические и практические аспекты преподавания родных языков и родных литератур в Республике Крым» (для педагогических работников общеобразовательных организаций, преподающих предметы предметной области «Родной язык и родная литература» (уровни основного общего и среднего общего образования)»	36	Бабкова Л.С.

2. Список учителей МБОУ «Молочненская средняя школа им.Героя Советского Союза Г.С. Титова», претендующих на присвоение квалификационных категорий в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Предмет	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория на данный момент	На какую квалификационную категорию претендует	Пед стаж
1	Индивидуальное обучение по адаптированным образовательным программам	Веливулла Лемара Руждиевна	учитель	Высшая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	38
2	-	Евстафьева Юлия Витальевна	педагог-психолог	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	17
3	Крымскотатарский язык и литература	Усеинова Эльвира Шамильевна	учитель	Первая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	15
4	История, обществознание	Еременкова Марина Александровна	учитель	Первая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	15

3. План работы методического совета

Приоритетные направления методической работы:

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся;
- Повышение профессиональных компетенций учителя в части адресной работы со слабоуспевающими обучающимися.

Формы методической работы:

- Самообразование учителей ;
- Педагогические и методические семинары, консилиумы ;
- Инструктивно-методические совещания;
- Взаимопосещение и анализ уроков ;
- Предметные недели ;
- Организация методических выставок, состоящих из разработок открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- Педагогический мониторинг;
- Организация и проведение недели методического мастерства ;
- Индивидуальная работа с учителями .

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки выполнения	Ответственный	Отметк а о выполн ении
----------	--------------------	---------------------	---------------	---------------------------------

ЗАСЕДАНИЕ № 1 (август) – организационное				
1.	Об утверждении состава методического совета на 2026/2027 учебный год. Распределение обязанностей между членами МС.	Август 2026 года	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н., руководители МО	
2.	Об итогах методической работы за 2025/2026 учебный год. Анализ выполнения задач и реализации плана.			
3.	Об утверждении плана методического совета школы на 2026/2027 учебный год. Определение приоритетных направлений деятельности.			
4.	О реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП в 2026/2027 учебном году с учетом изменений нормативно-правовой базы (Приказы №729, 808). Особенности перехода на новое содержание преподавания истории в 8-9 классах и обществознания в 9 классе.			
5.	Об особенностях реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам, синхронизации содержания с КИМ ОГЭ и ЕГЭ.			
6.	Об организации работы по преемственности и адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов. Создание и утверждение состава рабочей группы психолого-педагогического сопровождения.			
7.	О реализации Концепции информационной безопасности детей: интеграция тем цифровой безопасности в урочную и внеурочную деятельность.			
8.	О рассмотрении и утверждении графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками на 2026/2027 учебный год.			
9.	О рассмотрении графика аттестации педагогических работников в 2027 году и подготовке к аттестационным процедурам.			
10.	Об особенностях реализации программы наставничества (форма «Учитель-учитель») в 2026/2027 учебном году. Закрепление наставников за вновь прибывшими педагогами.			
11.	О подготовке к педагогическому совету «Качество образования: от равнения на среднего к успеху каждого» (октябрь). Определение состава рабочей группы.			
ЗАСЕДАНИЕ № 2 (ноябрь) – тематическое				
1.	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и подготовке к участию в муниципальном этапе. Анализ результативности.	Ноябрь 2026 г.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н., руководители МО	
2.	О результативности обучения учащихся по итогам I четверти 2026/2027 учебного года. Анализ успеваемости и качества знаний.			
3.	Об итогах проверки ведения тетрадей учащимися начальной школы (соблюдение единого орфографического режима, объективность оценивания).			

4.	Об итогах проведения тематических недель			
5.	Об обеспечении преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО, ООО и СОО. Подготовка и проведение консилиума по адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов.			
6.	О методическом сопровождении процесса формирования естественно-научной и математической грамотности обучающихся. Реализация Комплексного плана мероприятий до 2030 года.			
7.	Качественная и систематическая подготовка учителями-предметниками к ГИА-2026, ВПР. Использование заданий из банка заданий ФИПИ при проведении уроков для успешной сдачи ГИА.			
8.	О подготовке к педагогическому совету «Психологическое благополучие и профессиональное развитие педагога как основа успешной школы» (январь).			
ЗАСЕДАНИЕ № 3 (январь) – аналитическое				
1.	Об итогах проведения предметных недель .	Январь 2027 г.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н., руководители МО	
2.	Об итогах проверки ведения электронных журналов педагогами школы. Мониторинг активности использования АИС «Электронный журнал».			
3.	О реализации внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ в первом полугодии.			
4.	О повышении цифровой компетентности педагогов. Эффективность использования материалов Библиотеки цифрового образовательного контента (БЦОК) на уроках.			
5.	Об итогах проверки выполнения единого орфографического режима учащимися и педагогами основной школы (анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку).			
6.	Об итогах прохождения курсовой подготовки педагогами школы в 2026 году. Отчеты педагогов о результатах обучения.			
7.	Анализ результатов пробных экзаменов (диагностических работ) в формате ОГЭ и ЕГЭ. Корректировка планов подготовки.			
8.	О подготовке к педагогическому совету «Воспитание в школе: от событийности к системе ценностей» (март). Определение состава творческой группы.			
ЗАСЕДАНИЕ № 4 (апрель) – контрольно-аналитическое				
1.	О выполнении решений предыдущего заседания методического совета.	Апрель 2027 г.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н., руководители МО	
2.	О ходе фронтального контроля по русскому языку, литературе, литературному чтению (анализ качества преподавания, результаты мониторинга).			

3.	Об итогах тематического контроля по математике. окружающему миру. Выполнение программ, качество знаний.			
4.	Об особенностях реализации программы воспитания в 2026/2027 учебном году. Анализ эффективности воспитательной работы.			
5.	Об итогах проведения предметных недель .			
7.	О реализации Единой модели профессиональной ориентации и профориентационного минимума. Анализ эффективности профориентационной работы.			
8.	О подготовке к ГИА-2027. Анализ результатов пробных экзаменов (диагностических работ) в формате ОГЭ и ЕГЭ. Корректировка планов подготовки.			
9.	О проведении ВПР в 2027 года			
10.	О развитии проектной и исследовательской деятельности обучающихся. Итоги работы НОУ « Шаг в науку ».			
11.	О подготовке к итоговому педагогическому совету и итоговой аттестации обучающихся.			
ЗАСЕДАНИЕ № 5 (май) – итоговое				
1.	О выполнении решений предыдущего заседания методического совета.	Май 2027 г.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н., руководители МО	
2.	Об итогах проведения предметных недель.			
3.	О ходе фронтального контроля по основам безопасности и защиты Родины (анализ качества преподавания, результаты мониторинга).			
4.	Об итогах оценки метапредметных результатов обучения.			
5.	Об итогах проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) в 2027 году. Анализ результатов, выявление дефицитов.			
6.	Об итогах реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, реализации ФООП в 2026/2027 учебном году.			
7.	Анализ работы по развитию профессиональных и надпрофессиональных компетенций учителей.			
8.	О результатах работы школьных методических объединений в 2026/2027 учебном году. Отчеты руководителей ШМО.			
9.	Об итогах работы педагогического коллектива над методической проблемой школы.			
10.	О составлении плана работы методического совета на 2027/2028 учебный год. Определение перспективных задач.			

4. План работы школьного методического объединения учителей начальных классов

Тема работы методического объединения на 2026/2027 учебный год:

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов, как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Цель: Создание условий для повышения качества образования, условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов направленных на повышение качества обучения и воспитания младших школьников.

Задачи:

- Создать банк данных об учителях начальных классов: накапливать методические инновационные разработки, распространять передовой педагогический опыт, продолжить работу по формированию и систематизации банка ЭОР.
- Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на повышение качества обучения и воспитания младших школьников и УУД обучающихся.
- Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах, интеллектуальных играх и конкурсах школьного, муниципального и всероссийского значения.
- Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми через использование практико-ориентированных заданий.
- Создавать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать инициативу учителей по разработке интегрированных уроков и внеклассных мероприятий.
- Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе (проекты по истории семьи, семейному бюджету, истории родного края).
- Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение новинок методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации.
- Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, включая диагностику уровней сформированности функциональной грамотности.

№	Дата	Мероприятия	Ответственный
Заседание №1 «Организация и планирование работы учителей начальных классов в 2026/2027 учебном году» Тема: «Стратегия устойчивого развития образовательной среды в новом учебном году» Форма проведения: организационно-установочное заседание + круглый стол Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2026/2027 учебный год, основные направления работы.			

1.	Август 2026	Обновление базы данных о составе педагогов ММО	Руководитель ШМО учителей начальных классов,
2.		Анкетирование педагогов о методических потребностях.	
3.		Подготовка к участию в районной августовской педагогической конференции	
4.		Анализ работы МО учителей начальных классов за 2025/2026 учебный год и планирование работы на новый учебный год.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н.
5.		Изучение нормативных документов (ФГОС НОО, СанПиН, методические рекомендации)	
6.		Итоги комплексных контрольных работ за 2025/2026 учебный год.	
7.		Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения учителей начальных классов на 2026/2027 учебный год.	
8.		Обсуждение нормативных, программно - методических документов. Ознакомление с учебным планом.	
9.		Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности и индивидуальному обучению.	
10		Своевременность ведения электронного журнала.	
11		Утверждение тем самообразования учителей в соответствии с методической темой года.	
		Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.	
12		Рассмотрение и обсуждение плана проведения Предметной недели в начальной школе.	
13		Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.	
14		О мерах, по антитеррористической безопасности во время учебного процесса	
15		Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по ФОП НОО	
16		Требования, предъявляемые к квалификации педагогических работников.	

17		Требования при аттестации педагогических работников на первую/высшую квалификационные категории	
18		Проектирование индивидуальных планов профессионального развития педагогов на основе результатов самооценки профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог» Обзор изменений (приказы 808 и 729)	
19		Методика составление урока на 30 мин в особых условиях. Система работы с технологическими картами для учащихся. Домашние задания и формы контроля.	
1.	Сентябрь 2026 г	Подготовка и проведение стартовых контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 классах.	Классные руководители 2-4 классов
2.		Подготовка текстов для проверки техники чтения во 2-4 классах. Проведение проверки техники чтения во 2-4 классах.	Учителя
3.		Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Учителя
4.		Планирование работы с разными категориями детей (одарённые, слабоуспевающие, ОВЗ) – персонифицированные маршруты	Руководитель ШМО, учителя
5.		Составление графика проведения открытых уроков и мероприятий по предметам.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н.,
6.		Анализ результатов ВПР-2025/2026. Выявление проблем.	Халилова Г.Ф.
7.		Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФОП НОО;	Учителя
8.		Проведение стартовой диагностики для первоклассников;	Учителя
9.		Проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов (входные контрольные работы)	Учителя
10		Составление и утверждение графиков открытых уроков;	Заместитель директора по УВР
11		Составление планов воспитательной работы;	
12		Утверждение графика контрольных работ на 2026/2027 учебный год.	

Заседание №2 Тема: «Цифровая культура учителя и ученика: ИИ, ЦОК, безопасность» Форма проведения: теоретический семинар + практикум Цели: <i>повысить профессиональную готовность педагогических работников в цифровой культуре, ИИ.</i>			
1.	Октябрь 2026г	Итоги за 1 четверть	Руководитель ШМО
2.		Итоги адаптации первоклассников (психоэмоциональное состояние, учебные трудности)	Руководитель ШМО, учителя, педагог-психолог
3.		Опыт использования ИИ конструкторов уроков и цифровых платформ (ЦОК, адаптивные тренажёры)	Веливулла Л.Р.
4.		Формирование цифровой культуры у младших школьников с помощью цифровых инструментов (оценка коммуникации, сотрудничества, критического мышления)	Жосан Е.А.
5.		Итоги входных контрольных работ по предметам (успеваемость, качество, типичные ошибки)	Руководитель ШМО, классные руководители
6.		Подготовка и проведение «Недели начальной школы»	
7.		Подготовка к школьному туру Всероссийских олимпиад школьников.	Крячко И.В. Локтаева О.А.
8.		Проверка тетрадей по русскому языку и математике (2-4 классы): единые требования, дозировка, обратная связь	Веливулла Л.Р. Халилова Г.Ф.
9.		Изучение вопросов адаптации обучения 5-классников. Участие в заседании малого педсовета. Сравнение результатов 4 и 5 класса.	Крячко И.В.
10.		Выступление по теме: «Памятка по использованию ИИ на уроках в начальной школе»	Дьяченко Т.Г.
11.		Выступление по теме: «Рекомендации по обеспечению кибербезопасности (для учителей и родителей)»	Локтаева О.А.
12.		Выступление по теме: «Перечень эффективных цифровых инструментов»	Руководитель ШМО
		Участие в школьном этапе олимпиад.	Заместитель директора по УВР Беляева А.Н.
		Проверка орфографического режима по русскому языку и математике.	
1.	Ноябрь 2026г.	Участие в открытых мероприятиях школы и района.	Учителя
2.		Итоги школьного этапа ВСОШ (4 классы) и муниципального этапа (по заявкам)	Учителя
3.		Участие в дистанционных семинарах, вебинарах для учителей начальных классов.	Учителя

4.		Проверка тетрадей для контрольных работ и рабочих тетрадей по математике и русскому языку во 2-4 классах(объективность выставления отметок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима)	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР Беляева А.Н.
Заседание №3 «Тема: «Здоровьесбережение и психоэмоциональный комфорт как основа устойчивого развития» Форма проведения: практико-ориентированный семинар + мастер-классы»			
Цель: <i>повышать здоровьесбережение и психоэмоциональный комфорт для успешного обучения и воспитания детей.</i>			
1.	Декабрь 2026 г.	Доклад «Эффективное использование цифрового контента без перегрузки учащихся»	Халилова Г.Ф.
2.		Выступление по теме: ««Гигиенические требования к использованию гаджетов на уроке. Признаки утомляемости младших школьников»»	Османова Л.В.
3.		Обмен опытом «Создание интерактивных заданий для интерактивной доски и рабочих листов к урокам».	Локтаева О.А.
4.		Выступление учителей 1-ых классов. Готовность первоклассников к обучению в школе. Результаты адаптации и входной диагностики первоклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.	Халилова Г.Ф.
5.		Преимственность между д/с и начальной школой.	Руководитель ШМО, воспитатели д/с
6.		Проверка выполнения программ за 2 четверть, анализ работы учителей.	Руководитель ШМО
7.		Мониторинг успеваемости во 2-4 классах за 2 четверть. Обсуждение открытых уроков.	Руководитель ШМО, учителя
1.	Январь 2027 год	Открытые мероприятия по внеурочной деятельности.	Учителя
2.		Работа с одарёнными и слабоуспевающими детьми.	Учителя
Заседание №4 «Индивидуализация обучения: от одарённого ребёнка к ребёнку с ОВЗ».			
Цель: Помощь педагогам по индивидуализации обучения.			
1.	Март 2027 г.	Доклад: «Проектная и исследовательская деятельность в начальной школе: от поделок к реальным действиям (оформление проектов по ФГОС)».	Жосан Е.А.
2.		Выступление «Адаптация учебного материала для детей с ЗПР и расстройствами аутистического спектра на уроках в общеобразовательном классе».	Каримова Л.Р.

3.		Мастер – класс: «Работа с одарёнными детьми: подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников и интеллектуальным конкурсам».	Веливулла Л.Р.
4.		Итоги за 3 четверти.	Заместитель директора по УВР
5.		Контроль ведения классных журналов и журналов внеурочной деятельности.	Беяева А.Н. Руководитель ШМО
1.	Апрель 2027г.	Изучение нормативных документов по проведению комплексных контрольных работ.	Руководитель МО, учителя
2.		Изучение нормативных документов по проведению ВПР в 4 классах	Учителя
3.		Вести с праздника «Прощай, Букварь».	Халилова Г.Ф.
Заседание № 5 «Устойчивое развитие образовательной среды: итоги года и перспективы»»			
Цель: проанализировать результаты деятельности МО			
1.	Май 2027 г.	Анализ выполнения рабочих программ.	Руководитель МО, учителя
2.		Мониторинг качества знаний по классам, по предметам.	Зам. директора по УВР
		Мониторинг техники чтения в 1-4 классах.	
3.		Результаты итоговых контрольных работ во 2-4 классах.	
4.		Анализ итоговых комплексных контрольных работ в 1-4 классах	
5.		Результаты ВПР В 4 классе	
		Анализ работы МО за 2026/2027 учебный год.	
6.		Планирование работы ШМО учителей начальных классов на 2026/2027 учебный год.	
7.		Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	
8.			
9.			

5. План работы школьного методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла

Методическая тема школы: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».

Методическая тема ШМО социально-гуманитарного цикла: «Формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное образование для каждого ребенка посредством совершенствования учебно-воспитательной деятельности, роста профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФОП».

Цели методического объединения:

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.

2. Продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского образовательного процесса.

3. Формирование ключевых образовательных компетенций обучающегося путём расширения школьной языковой среды и новых педагогических технологий.

Задачи методического объединения:

- обеспечивать прочное овладение основными учебными навыками по социально- гуманитарным предметам;
- повышать качество и результативность проводимых уроков;
- систематизировать проделанную работу по внедрению ИКТ в учебный и воспитательный процесс и создать школьную информационную базу данных;
- поддерживать авторитет школы и интерес к школьному общению через внеурочную деятельность;
- развивать навыки и умения у обучающихся самостоятельного изучения предметов социально-гуманитарного цикла с помощью доступных компьютерных технологий;
- развивать творческие способности и интерес к исследовательской работе;
- формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации, ВПР;
- повышать качества и результативности работы педагогов с одарёнными детьми, участие в школьных, районных, республиканских олимпиадах; в дистанционных олимпиадах;
- работать над осуществлением индивидуального подхода к обучению разных категорий учащихся на уроках;
- способствовать формированию активной гражданской позиции обучающихся путём использования в обучении социокультурного компонента.

Знакомство школьников с историческими, культурными и экономическими реалиями России;

- проводить анализ нормативных документов, положенных в основу ЕГЭ, а также содержание КИМ;
- постоянно совершенствовать свой профессионализм, изучая новую методическую литературу, участвуя в конференциях и методических семинарах и обмениваясь опытом.
- создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
- осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.

Направления деятельности ШМО

- Изучение нормативных документов и рекомендаций.
- Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования.
- Выявление профессиональных затруднений педагогических работников.
- Организация работы по обобщению и распространению опыта.
- Диагностика уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост профессионального мастерства учителя.
2. Повышение результатов качества знания по предметам.
3. Повышение мотивации учебной деятельности.
4. Повышение результатов участия в олимпиадах и конкурсах как учеников, так и педагогов.
5. Личностное развитие обучающихся на ступени основного и среднего общего образования.

Межсекционная работа:

1. Составление графика открытых уроков и внеклассных мероприятий.
2. Выбор и согласование методических тем учителей.
3. Распределение тем докладов, выступлений на заседаниях МО.
4. Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам социально-гуманитарных предметов.
5. Анализ стартовых и диагностических работ, планирование коррекции знаний.
6. Ведение внеклассной работы по предмету. Обновление базы данных по учителям.
7. Разное – в индивидуальном порядке (положение об аттестации, учебная нагрузка; участие в конкурсах, олимпиадах).

Для успешной работы в реализации научно-методической темы МО социально-

филологического цикла учителя используют принципы воспитания творческих

способностей личности:

- единства и оптимального сочетания управления индивидуальной работы и коллективной;

- единства и оптимального сочетания управления и самоуправления;

- единства и оптимального сочетания репродукции и проблемных методов;

- единства и оптимального сочетания рационального и эмоционального;

- новизны и разнообразия деятельности учащихся;

- единства образования, развития и воспитания;

- сотрудничества ученика и учителя, оптимизма веры в силы и способности ученика;

- поощрения успеха и доброжелательной критики недостатков.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам социально-филологического цикла;

- овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с

новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых

компетентностей, УУД.

Внеурочная работа

1. Работа с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

2. Участие в конкурсах и олимпиадах.

3. Предметная неделя социально-гуманитарных наук.

4. Краеведческая работа.

5. Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ. Консультации по предметам социально-гуманитарного цикла для учащихся 9, 11 классов.

6. Индивидуальные занятия, консультации по трудным вопросам социально- гуманитарных дисциплин для учащихся 5-8,10 классов.

7. Участие в мероприятиях школы, праздниках, торжественных линейках.

8. Проектно-исследовательская деятельность с обучающимися.

9. Предметные недели.

10. Подготовка обучающихся к олимпиадам разного уровня, к муниципальным, региональным конкурсам.

11. Внеклассная работа по предмету.

12. Участие в работе методических семинаров, конференций, педсоветов в течение

года.

Аналитическая деятельность.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год.	август	Руководитель МО
2.	Анализ посещения открытых уроков.	В течение года	Руководитель МО
3.	Проведение и анализ итогового контроля по предметам.	В течение года	Руководитель МО

Информационная деятельность

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение новинок в методической литературе.	В течение года	Учителя МО
2.	Внедрение в практику работы интеграции содержания предметов социально-гуманитарного цикла (в предмет «Обществознание» базового и углублённого уровня включено содержание предметов «Право» и «Экономика»); (содержание предмета «Россия в мире» интегрировано в курсы «История» и «Обществознание».	В течение года	Учителя МО
3.	Продолжение работы по формированию читательской грамотности как условие повышения качества образования обучающихся в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.	В течение года	Учителя МО

Организация методической деятельности.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, работающим по ФГОС ООО и СОО.	В течение года	Учителя МО
2.	Подготовка к аттестации педагогических работников.	В течение года	Учителя МО
3.	Проведение открытых уроков.	В течение года	Учителя МО
4.	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	В течение года	Учителя МО

Консультативная деятельность

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.	август	Руководитель МО Зам. директора по УВР
2.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий	В течение года	Учителя МО
	в рамках ФГОС.		

Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация и проведение предметных олимпиад.	Сентябрь - ноябрь	Учителя МО Руководитель МО
2.	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах.	В течение года	Учителя МО

Состав методического объединения учителей ШМО социально-гуманитарного цикла

Руководитель ШМО:

Павлова В.Н. - учитель русского языка и литературы.

Преподаватели:

Бабкова Л.С. - учитель русского языка и литературы;

Балавнева Ю.Г. - учитель истории, обществознания;

Еременкова М.А. - учитель истории, обществознания;

Дружинина О.А. - учитель английского языка и музыки;

Кононенко Е.А. - учитель английского языка;

Усеинова Э.Ш. –учитель крымскотатарского языка и литературы;

Дьяченко Т.Г. – учитель изобразительного искусства.

План заседаний ШМО

№/п	Месяц	Содержание работы	Ответственные
1.	Август	Тема № 1. Организационно-методическое обеспечение учебного процесса 2026-2027 учебного года. 1. Анализ работы ШМО за 2025-2026 учебный год. 2. Итоги ГИА и ВПР 2025-2026 г. 3. Составление и утверждение плана работы ШМО на текущий 2026-27 учебный год.	Руководитель ШМО Зам. по УВР Беляева А.Н. Руководитель ШМО

		4. Нормативно-правовое сопровождение введения некоторых изменений в обновлённых ФГОС и ФОП в 2025-26 г. (приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 № 704, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»). 5. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2026/2027 учебном году в соответствии с приказом Министерства РФ от 09.10.2024 г. № 704, № 729 от 08.10.2025 г., № 808 от 10.11.2025 г. и ФОП 2025 г. 6. Подготовка кабинетов к учебному году. 7. Правила ведения школьной документации. Методические рекомендации КРИППО на 2026-27 учебный год по предметам социально-гуманитарного цикла. 8. Разработка материала оценочных процедур (КИМы). 9. Разработка дорожной карты по формированию функциональной грамотности.	Руководитель ШМО Руководитель ШМО Все учителя-предметники Все учителя-предметники Руководитель ШМО Все учителя
	Сентябрь	Работа между заседаниями ШМО: 1. Продолжение работы по самообразованию, по оформлению портфолио, обогащению учебных кабинетов. 2. Изучение методической литературы, документов ФГОС. 3. Планирование самообразовательной деятельности. 4. Подготовка к школьным олимпиадам по предметам социально-гуманитарного цикла. 5. Обсуждение информационных ресурсов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам социально-гуманитарного цикла. 6. Участие учителей в вебинарах, сетевых сообществах.	
2.	Октябрь	Тема № 2. «Итоги учебного периода и методические задачи: олимпиады, проекты, подготовка к ГИА». 1. Составление заданий олимпиадного цикла.	

		2. Обсуждение вопросов реализации проектной деятельности обучающихся, индивидуальных проектов на уровне среднего общего образования. 3. Информация учителей русского языка по вопросу подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах. 4. Итоги 1 четверти. Успеваемость по предметам. Сравнительный анализ. 5. Итоги школьного этапа олимпиад по предметам социально-гуманитарного цикла.	Руководитель ШМО, учителя-предметники Учителя-предметники Зам. директора по УВР Учителя-предметники
3.	Ноябрь	Работа между заседаниями ШМО: 1. Анализ результатов текущей успеваемости по предмету. 2. Выявление проблем неуспеваемости обучающихся группы риска. 3. Анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА. 4. Обсуждение информационных ресурсов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам социально-гуманитарного цикла. 5. Подготовка к муниципальным олимпиадам по предметам социально-гуманитарного цикла. 6. Продолжение работы по самообразованию, по оформлению портфолио, обогащению учебных кабинетов.	
4.	Декабрь	Тема № 3. «Итоги работы ШМО за II четверть: успеваемость, пробные экзамены, олимпиада и оформление материалов для ГИА» 1. Итоги 2 четверти. Успеваемость по предметам. Сравнительный анализ. 2. Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ. 3. Итоги муниципального этапа ВсОШ по предметам социально-гуманитарного цикла. 4. Оформление уголков по ГИА в кабинетах (содержание).	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО, учителя-предметники Зам. директора по УВР Руководитель ШМО, учителя-предметники Руководитель ШМО, учителя-

		5. Подготовка к итоговому собеседованию.	предметники Учитель-предметник
5.	Январь	Работа между заседаниями ШМО: 1. Продолжение работы по самообразованию, по оформлению портфолио, обогащению учебных кабинетов. 2. Изучение методической литературы, документов ФГОС. 3. Планирование самообразовательной деятельности. 4. Обсуждение информационных ресурсов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам социально-гуманитарного цикла.	
6.	Февраль	Тема 4. «От теории к практике: комплексная подготовка учащихся к итоговой аттестации и мониторинг её успешности» 1. Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ, ЕГЭ). 2. Обсуждение темы «Использование новых педагогических технологий на уроках как условие обеспечения современного качества образования». 3. Подготовка к ВПР по предметам социально-гуманитарного цикла. 4. Мониторинг успешности в подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники Учителя-предметники
7.	Март	Тема № 5. Эффективные методы подготовки к ГИА: итоги 3 четверти и обсуждение КИМов. 1. Итоги 3 четверти. Успеваемость по предметам. 2. Рассмотрение КИМов для проведения промежуточной годовой аттестации. 3. Подготовка к ГИА (отчет учителей).	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО, учителя-предметники
8.	Апрель	Работа между заседаниями ШМО: 1. Отчёты учителей-предметников о проделанной работе. 2. Анализ результатов выполнения ВПР, сопоставление их с текущими отметками обучающихся. 3. Результаты промежуточной аттестации,	

		сопоставление их с текущими отметками обучающихся. 4. Результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах. 5. Результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах.	
9.	Май	Тема № 6. Методическое единство и преемственность: работа учителей-филологов в условиях ФГОС и ФОП. 1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС и ФОП ООО и СОО. 2. О готовности обучающихся к сдаче ОГЭ. 3. О посещении учителями-предметниками уроков в 4 классе с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.	Руководитель ШМО Учителя-предметники Учителя-предметники
10.	Июнь	Тема № 7. «Подведение итогов работы ШМО учителей-филологов за 2026–2027 учебный год: анализ результатов и планирование на новый учебный год». 1. Анализ работы ШМО социально-гуманитарного цикла за 2026 –2027 учебный год. 2. Анализ результатов пробных экзаменов в 11 классах в форме ЕГЭ и ОГЭ в 9 классах. 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации в 5-8 классах и в 10 классе. 4. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 5. «Приемы работы по формированию речевой и языковой компетенций на уроках русского языка и литературы в 9 классе в условиях реализации ФГОС». 6. Мониторинг качества обучения и образования. 7. Выполнение практической и теоретической части рабочих программ.	Руководитель ШМО Учителя-предметники Учителя-предметники Руководитель ШМО Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР

		8. Подведение итогов по результатам участия одарённых детей в олимпиадах и конкурсах.	Руководитель ШМО
		9. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей социально-гуманитарного цикла.	Руководитель ШМО
		10. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования).	Учителя-предметники
		11. Планирование работы на 2027-2028 уч. г.	Руководитель ШМО

Основные мероприятия, проводимые членами шмо в период между заседаниями.

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение предметных недель: русского языка и литературы, истории и обществознания, иностранного языка.
4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
5. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
8. Выступления на заседаниях ШМО и Педагогического совета школы.

6. План работы школьного методического объединения учителей естественно-математического цикла

Методическая тема ШМО: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель работы методического объединения по данной теме: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих задач:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании физики, химии, биологии и географии.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научноисследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
8. Использовать на уроках естественно-научного цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы.
- 10.Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ/ ЕГЭ, а также ВПР по предметам естественно – математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
- 11.Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
- 12.Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Направления деятельности ШМО

1. Учебно-методическая деятельность:

- Работа над темами самообразования
- Участие в работе семинаров, круглых столов, заседаний ШМО, РМО.
- Разработка и утверждение материалов для проведения творческих конкурсов
- Анализ результатов олимпиад, экзаменов.
- Рассмотрение содержания рабочих программ по предметам.
- Обобщение передового опыта учителей.
- Организация взаимодействия педагогов ОУ района с целью обмена опытом в области образования.
- Поиск наиболее эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса.
- Обеспечение профессионального роста педагогов.
- Сосредоточение основных усилий на создании условий для обеспечения повышения качества образования.

2.Организационная деятельность:

- Корректировка банка данных ШМО учителей естественно-математического цикла.
- Анализ и отчет о работе ШМО.
- Составление плана работы на текущий учебный год.

3.Организационно-массовая деятельность:

- Индивидуальная работа с одаренными детьми.
- Индивидуальная работа с отстающими и слабоуспевающими детьми.
- Организация и проведение школьной олимпиады по предметам естественно- математического цикла.
- Участие в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиадах.

4. Научно-исследовательская деятельность:

- Работа с учащимися над темами исследовательских работ и научно-практических проектов.

5.Консультационная деятельность:

- Организация консультационной работы для учителей-предметников по вопросам методической работы.
- Организация консультационной работы для обучающихся в участии в олимпиадах, решения ВПР, сдачи ОГЭ, ЕГЭ.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ФГОС;
- создание в процессе обучения условий для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ЦИКЛА НА 2026-2027
УЧЕБНЫЙ ГОД

Заседание №7.

Тема «Планирование и организация методической работы учителей естественно – математического цикла на 2026 - 2027 учебный год».

Дата	Содержание работы
август	1. Анализ работы ШМО за 2025/2026 учебный год. 2. Планирование работы ШМО на 2026/2027 учебный год. Экспертиза и утверждение плана работы ШМО. 3. Разработка и рассмотрение календарно-тематических планирований учителей ЕМЦ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5-11 классов на 2026/2027 учебный год в соответствии с требованиями ФГОС ООО, СОО. 4. Составление плана повышения квалификации членов ШМО. 5. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2026-2027 учебном году. 6. Методика составления урока на 30 минут в особых условиях/ система работы с технологическими картами для учащихся/ домашние задания и формы контроля. 7. Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 –х классов

Заседание №8

Тема « Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС»

Дата	Содержание работы
октябрь	1. Анализ результатов стартовой диагностики 2. Рассмотрение текстов заданий для проведения внутришкольных олимпиад. 3. Выявление одаренных детей по предметам и составление программы работы с ними.

	4. Выступление по теме: «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОП»
--	---

Заседание №9***Тема «Формирование мотивации учащихся к обучению».***

Дата	Содержание работы
ноябрь	Мониторинг качества знаний по предметам по итогам 1 четверти 2026 -2027 учебного года. 2.Работа ШМО по подготовке к ОГЭ по предметам гуманитарного цикла. 3.Анализ итогов проведения олимпиад среди школьников 5-9 классов. Подготовка к участию в районном туре олимпиад. 4. Работа учителей – предметников гуманитарного цикла со слабоуспевающими детьми. 5. Совершенствование системы повторения учебного материала с целью подготовки учащихся 9 класса к сдаче ОГЭ .

Заседание №1***Тема «Формирование функциональной грамотности на уроках гуманитарного и естественно – математического цикла»***

Дата	Содержание работы
январь	1. Анализ итогов I полугодия 2026– 2027 учебного года. 2. Совершенствование качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 3. Анализ пробных экзаменов по предметам естественно- математического цикла 4. Анализ проведения предметной недели . 5. Подготовка к ОГЭ/ ЕГЭ учащихся 9,11 классов в 2026 – 2027 учебном году.

Заседание №2***Тема «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»***

Дата	Содержание работы
март	1.Анализ результатов III четверти. 2.Анализ деятельности по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно- математического цикла. 3. Анализ пробных экзаменов ОГЭ/ ЕГЭ по предметам естественно-математического цикла.

	3.Подготовка к ВПР и ОГЭ/ ЕГЭ в 2026 – 2027 учебном году. 4.Выступление на тему: «Использование личностно ориентированных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»
--	--

Заседание №3

Тема «Результаты деятельности педагогического коллектива ШМО учителей истории и географии по совершенствованию образовательного процесса в 2026-2027 учебном году».

Дата	Содержание работы
май	1.Подведение итогов. 2.Анализ работы ШМО за 2026 – 2027 год. 3.Задачи и приоритеты работы ШМО на 2027-2028 учебный год. 4.Подготовка выпускников к проведению ОГЭ/ ЕГЭ. 5.Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2027-2028 учебный год 6.Круглый стол по теме: « Оценка результатов труда учителя за истекший год».

7. План работы методического объединения классных руководителей

Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2026/2027 учебный год

дата	Тема заседаний МО классных руководителей	Содержание работы	ответственные
август	1.Организационно – установочное заседание МО классных руководителей «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя». Ознакомление классных руководителей с содержанием и основными модулями новой Программы воспитания МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза , летчика-космонавта Г.С. Титова»(с изменениями на 01.09.2026 г.)	1.Анализ работы ШМО классных руководителей за 2025/2026 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2026/2027 учебный год. 2.Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. 3. «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся». 4.Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2026/2027 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, общие рекомендации. 5. Анкетирование: «Современный классный руководитель».	Руководитель ШМО классных руководителей Педагог-психолог Зам. Директора по УВР (курирующий ВР)
октябрь	2.Семинар – практикум «Школа – территория безопасности».	1. «Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми.» 2. «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей).»	Руководитель ШМО Зам. по УВР (курирующий ВР) Классные руководители 1-11 классов (по списку)

		3.«Работа классного руководителя по выявлению детей и семей, оказавшихся в опасной жизненной ситуации» 4.«Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек». 5. «Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями». 6. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта». 7.Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах». 8.Нормативно правовая база вопросам безопасного поведения обучающихся.	Медицинская сестра Педагог-психолог
декабрь	3. Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС. «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя». Контроль за реализацией ИПР семей Коршуновых, Котковых	1. «Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.» 2. «Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению». 3. «Формы и методы работы классного руководителя по	Руководитель ШМО Зам. по УВР (курирующий ВР) Педагог-психолог Классные руководители 1-11 классов

		формированию ответственного родительства, семейных ценностей. 4. «Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и самостоятельности.	
март	4. «Социальные проблемы профориентации учащихся» «Управление воспитательным процессом на основе диагностик» «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	1. «Содержание профориентационной работы в школе». 2. «Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе». 3. «Интерактивные методы профориентационной работы в школе.» 4. «Реализация единой модели профориентации «Билет в будущее»	Зам. по УВР (курирующий ВР) Педагог-психолог Классные руководители 1-11 классов Из опыта работы Евстафьевой Ю.В.
май	5. «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя» -круглый стол. 6. Показатели эффективности воспитательной работы	1.Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители в течение учебного года: обмен мнением, тренинги, диагностика. «Круглый стол». 2. Организация летнего отдыха обучающихся. Мониторинг. Подведение итогов. 1. Анализ деятельности классных руководителей за 2026/ 2027 учебный год 2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2027/2028 учебный год.	Зам. По УВР (курирующий ВР) Педагог-психолог Классные руководители 1-11 классов

Примерная тематика родительских собраний:

1-й класс

I. Младший школьный возраст и его особенности.

Характеристика физиологических особенностей младшего школьника.

Развитие потребностей и форм общения с приходом ребенка в школу. Интересы, особенности развития воли и характера первоклассника.

Чтобы воспитывать и обучать, надо знать индивидуальные особенности ребенка. (Заполнение социального паспорта семьи.)

II. Как научить детей учиться.

Содержание школьного образования в начальных классах.

Индивидуальные трудности в усвоении учебного материала.

III. Физическое воспитание школьника в семье и дома.

Естественный ритм жизни школьника и основы правильного режима. Режим дня первоклассника (чередование различных видов труда и отдыха). Приучение детей к самостоятельному выполнению режима дня.

Роль подвижных игр на свежем воздухе в укреплении здоровья детей.

IV. Игра и труд в жизни младших школьников.

Игра и труд как виды деятельности младшего школьника. Педагогические требования к детскому труду в школе и дома.

Труд школьников в семье. Их любимые занятия. Выставка рисунков, поделок учащихся.

V. Итоговое родительское собрание вместе с детьми.

Чему мы научились за этот год. Достижения класса и отдельных ребят.

Выставка рисунков, поделок и т.д.

Награждения. Концерт.

2-й класс

I. Роль семьи и школы в воспитании здорового поколения.

Влияние учебной деятельности в школе на организм ребенка. Признаки утомления. Правильная посадка. Предупреждение развития близорукости у школьников.

Режим питания в школе и дома.

II. Воспитание нравственных привычек и культуры поведения младших школьников.

Методы и средства воспитания у младших школьников навыков и привычек культурного поведения в семье и школе.

Пример родителей – основное условие успешного воспитания культуры поведения у детей. Культура речи ребенка. Недопустимость в семье грубых слов и выражений.

III. Роль чтения в развитии младших школьников.

Место книги в жизни ребенка. Руководство чтением в семье и в школе. Развитие интереса к чтению. Воспитание хорошего читательского вкуса.

Особенности восприятия детьми прочитанных книг. Беседы родителей с детьми о прочитанных книгах. Помощь в накоплении словарного запаса ребенка.

IV. Секретный мир наших детей.

Свободное время школьника.

Как правильно организовать летний отдых детей.

V. Итоговое собрание.

Подведение итогов года по учебной и внеклассной работе.

Награждение учащихся и родителей.

Концерт. Игры. Чаепитие.

3-й класс

I. Особенности формирования личности ребенка в различные возрастные периоды.

Воспитание привычек у детей. Подражательность, эмоциональность и впечатлительность учащихся младших школьников.

Учебные цели и задачи на новый учебный год.

II. Воспитание коллективизма у школьников начальной школы.

III. Психология отношений детей внутри класса. Формирование чувства коллективизма, воспитание дружбы и товарищества, чуткости и отзывчивости.

Взаимопомощь и взаимоуважение между младшими в семье и школе.

Когда в ответе родители, или роль семьи в воспитании детей.

Воспитательный климат в семье. Влияние на детей материально-бытовых условий, взаимоотношений между родителями.

Трудности и ошибки в семейном воспитании, их причины и пути устранения.

Когда слово воспитывает. Методы воспитания в семье.

Убеждение и требование как средства организации жизни ребенка.

Поощрение и наказание.

Человек формируется с детства.

Особенности формирования характера у младших школьников.

Особенности волевой деятельности и ее мотивации у детей младшего школьного возраста. Эмоционально-волевое воспитание.

IV. Эстетическое воспитание в семье и школе.

Связь эстетического воспитания с умственным, трудовым и физическим воспитанием в школе.

Роль родителей в приобщении детей к различным видам искусства. Занятость детей во внеурочное время.

4-й класс

I. Последний год обучения в начальной школе.

Воспитательные и образовательные задачи на новый учебный год.

Современные взгляды на интеллектуальные возможности младшего школьника и его умственное развитие.

II. Роль семьи в умственном воспитании учащихся. Методика контроля родителями выполнения детьми домашних заданий.

Отец и мать – первые воспитатели.

Союз любви и разума. Влияние личности родителей на воспитание детей.

Роль матери в семье. Роль отца в семейном воспитании. Особенности влияния отца на сыновей и дочерей.

III. Самовоспитание родителей – важнейшее условие совершенствования их личности.

Собрание для детей и родителей «Мама, папа, я – дружная семья».

Представление хобби родителей. Презентация фирменных семейных блюд. Совместные игры. Викторины. Чаепитие.

IV. Итоговое праздничное собрание «Прощай, начальная школа».

Подведение итогов. Чему мы научились в начальной школе. Представление классного руководителя 5-го класса.

5-й класс

I. Трудности адаптации пятиклассников к школе.

II. О значении домашнего задания в учебной деятельности школьника.

III. Культурные ценности семьи и их значение для ребенка.

IV. Здоровый образ жизни на примере родителей.

6-й класс

I. Первые проблемы подросткового возраста.

II. Компьютер в жизни школьника.

III. Положительные эмоции в жизни школьника.

IV. Меры наказания и поощрения в современных семьях.

7-й класс

I. Переходный возраст: физическое и половое развитие школьников.

II. Агрессия, её причины и последствия.

III. Учение с увлечением.

IV. Воспитание в труде. Роль семьи в развитии работоспособности ученика.

8-й класс

I. О родительском авторитете.

II. Нравственные уроки моей семьи.

III. Книги в жизни школьника. Отношение ученика к учебной и художественной литературе.

IV. Психологические и возрастные особенности подростка.

9-й класс

I. Жизненные цели подростков. Как подготовить себя и ребёнка к будущим экзаменам. Выбор предметов для сдачи ОГЭ.

II. Как помочь подростку приобрести уверенность в себе. Склонности и интересы подростков в выборе профессии.

III. Как научиться быть ответственным за свои поступки. Уроки этики поведения для детей и взрослых.

IV. Профилактика зависимостей (курение, алкоголизм наркомания, интернетмошенничество). Как обезопасить своего ребенка в сети Интернет.

10-11 класс

I. Жизненные цели подростков. Как подготовить себя и ребёнка к будущим экзаменам. Выбор предметов для сдачи ЕГЭ.

II. Как выбрать будущую профессию.

III. Финансовая грамотность старших школьников.

IV. Профилактика зависимостей (курение, алкоголизм наркомания, интернетмошенничество). Как обезопасить своего ребенка в сети Интернет.

8. График проведения предметных недель в 2026/2027 учебном году

№	Тематическая неделя	Дата проведения	Ответственный
1	Здравствуй, школа!	01.09-04.09	Дружинина О.А.
2	Неделя безопасности	07.09-11.09	Казаков З.Р. Дружинина О.А.
3	Неделя начальных классов	18.10-22.10	Каримова Л.Р. Кл.рук. 1-4 кл.
4	Неделя инклюзии	09.11-13.11	Евстафьева Ю.В.
5	Неделя физики и математики	16.11-20.11	Лакизо Т.О. Мосензов Ю.И. Эмирзакова У.Д.
6	Новогодняя неделя	21.12-25.12	Дружинина О.А. Жосан Е.А. Кл.рук. 1-11
7	Неделя русского языка и литературы	18.01-22.01	Павлова В.Н.
8	Декада детской книги	25.01-29.01	Мельник В.Ф.
9	Неделя изобразительного искусства и технологии	08.02-12.02	Жосан Е.А., Дьяченко Т.Г.
10	Неделя защитника Отечества	15.02-19.02	Дружинина О.А. Казаков З.Р. Жосан Е.А.
11	Крым – моя Родина	15.03-19.03	Дружинина О.А. Жосан Е.А. Кл. рук. 1-11
12	Неделя экологии и защиты окружающей среды	22.03-26.03	Громова Н.В.
13	Неделя истории и обществознания	05.04-09.04	Еременкова М.А.
14	Неделя психологии	13.04-17.04	Евстафьева Ю.В.
15	Неделя иностранных языков	19.04-23.04	Дружинина О.А. Кононенко Е.А.
16	Неделя военно – патриотического воспитания	04.05-07.05	Казаков З.Р. Дружинина О.А.

9. Организация работы с родителями

9.1. Тематика общешкольных родительских собраний

№	Тема собрания	Дата проведения	Ответственный
1	Основные требования к режиму работы школы. Предупреждение дорожно-транспортного травматизма несовершеннолетних. Безопасность детей по дороге в школу и обратно. Порядок реагирования на факты безвестного отсутствия подростков.	Октябрь	Ю. Г. Балавнева, директор школы. О.А. Дружинина, заместитель директора по В.Р.
2	Итоги успеваемости в 1 полугодии. Роль родителей в выборе профессии выпускниками 9, 11 классов. Предупреждение суицидальных форм поведения среди несовершеннолетних	Декабрь	Беляева А.Н, заместитель директора по УВР Дружинина О.А., заместитель директора по В.Р. Евстафьева Ю.В. , педагог-психолог
3	Подготовка к сдаче ОГЭ и ЕГЭ (информация для родителей).	Март	Беляева А.Н, заместитель директора по УВР

	Профилактика правонарушений и преступлений. Закон. Наркотики и дети. (встреча с работниками правоохранительных органов).		Дружинина О.А., заместитель директора по В.Р. Инспектор отдела полиции по делам несовершеннолетних
4	Анализ работы МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» за 2026/2027 учебный год. Организация летнего отдыха детей в 2026/2027 учебном году.	Май	Ю.Г. Балавнева, директор школы. О.А. Дружинина, заместитель директора по В.Р.

9.2. План работы родительского лектория

№	направление	Содержание работы	Сроки проведения	ответственный
1	Правовое воспитание и культура безопасности Социокультурное	Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. Право детей на образование в свете требований законодательства РФ Адаптационный период для первоклассников	сентябрь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов
2	Правовое	Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Предупредительные меры при поступлении угрозы террористического акта; меры противодействия экстремизму.	октябрь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов
3	Нравственное	Толерантность – это искусство жить вместе.	ноябрь	Классные руководители 1-11 классов
4	Правовое	Интернет-безопасность, как ее обеспечить? Роль родителей в выборе профессии детей	декабрь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов
5	Правовое Нравственное	Закон, подросток и наркотики. Как уберечь ребенка от дурного влияния улицы	январь	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов

6	Нравственное	Как воспитать у ребенка желание учиться.	февраль	Классные руководители 1-11 классов
7	Правовое	Социальная защита детей. Права и обязанности родителей Роль матери в семье, роль женщины в обществе	Январь март	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов
8	Социально-правовое	Встреча с работниками ПДН., участковым инспектором села Молочное Как себя вести, если преступил закон? (ответы на вопросы)	Сентябрь, декабрь, апрель.	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов
9	Правовое	Организация летнего отдыха детей. Права и обязанности несовершеннолетних Психическое и физическое здоровье подростков. Что ему угрожает?	май	Заместитель директора по УВР, Классные руководители 1-11 классов

10. План работы психологической службы

Анализ работы педагога-психолога за 2025/2026 учебный год

Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Молочненская средняя школа имени Героя Советского Союза, летчика-космонавта Германа Степановича Титова» Сакского района Республики Крым

Деятельность педагога-психолога строилась в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями, с учётом цели и задач, определённых планом воспитательной работы гимназии

Целью работы являлось психологическое сопровождение участников образовательного процесса, обеспечение психологических условий, необходимых для полноценного психического развития учащихся и формирования их личности.

В соответствии с поставленной целью решались следующие задачи:

1. Проведение психолого-педагогического сопровождения адаптации учащихся к новым социальным условиям;
2. Выявление соответствия индивидуальных особенностей развития ребенка возрастным нормам;
3. Проведение развивающих занятий для развития эмоционально-волевой, коммуникативной, познавательной сфер детей;
4. Психолого–педагогическое сопровождение детей с ОВЗ;
5. Формирование общей готовности к профессиональному самоопределению;
6. Проведение мониторинга «Оценка УУД обучающихся» начальной школы;
7. Психологическая помощь обучающимся 9, 11 классов в подготовке к экзаменам.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности работа велась по основным направлениям:

- Диагностика
- Консультирование
- Коррекционно-развивающая работа
- Просвещение
- Организационно-методическая работа

В МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» 14 класскомплектов, общее количество обучающихся 322 чел., из них: 5 обучающихся по инклюзивной форме получения образования, 11 человек – индивидуальное обучение на дому.

В процессе реализации цели работы были выявлены следующие проблемы:

- у обучающихся снижена мотивация обучения и реализации своих возможностей в полной мере (возможно, из-за большой нагрузки учебных предметов);
- неуспеваемость;
- несоответствие варианта учебной программы (даже адаптированной) фактическому уровню развития ребенка;
- проблемы личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональная нестабильность.
- отказ родителей от долгосрочной работы, излишне критичное отношение к работе школьной психологической службы;
- попытка родителей (законных представителей) переложить на педагога-психолога личную ответственность за принятие решений и их последствия.
- работа по преемственности организована на недостаточном уровне.
- недостаточно четко и системно организована работа с одаренными и талантливыми обучающимися.

Для решения и устранения вышеуказанных проблем необходимо в следующем учебном году улучшить работу, направленную на координацию совместных усилий всех участников образовательного процесса: учащихся, учителей-предметников, классных руководителей и родителей (проведение совместных мероприятий, разработка индивидуальных рекомендаций и т.д.). Доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей учащихся. Уделить внимание одаренным и способным детям разных категорий. Продолжить обучение родителей (законных представителей) с целью повышения их психологической грамотности. Способствовать повышению у родителей (законных представителей) обучающихся заинтересованности в совместной работе, в успехах детей как в учебной, так и в социальной и межличностной сферах.

В целом годовой план работы выполнен на 90%.

Диагностическое направление

В течение года психодиагностика была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, определения индивидуальных особенностей и склонностей личности учащегося, потенциальных возможностей в профессиональном самоопределении, а также выявления причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации). Также диагностика использовалась как составляющая индивидуальных консультаций.

Диагностическая работа проводилась согласно плану работы психолога, запросам администрации, классных руководителей, родителей на протяжении всего учебного года.

Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Что, в свою

очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.

В рамках психолого-педагогического сопровождения школьников в процессе обучения ежегодно проводятся традиционные диагностические исследования.

В начале учебного года приоритетным становится работа с учащимися 1-х классов, так как первый класс школы — один из наиболее важных и трудных периодов в жизни детей. Поступление ребенка в школу приводит к эмоционально-стрессовой ситуации: изменяется привычный стереотип поведения, возрастает психоэмоциональная нагрузка. Школа с первых же дней ставит перед ребенком целый ряд задач, не связанных непосредственно с его предыдущим опытом, но требующих максимальной мобилизации интеллектуальных и физических сил. На ребенка влияет комплекс новых факторов: классный коллектив, личность педагога, изменение режима, непривычно длительное ограничение двигательной активности и, конечно, появление новых, не всегда привлекательных обязанностей. Поэтому так важно уже с первого класса обеспечить эмоциональное благополучие и адаптацию первоклассников, создавать условия развития детей, связанное с формированием познавательных интересов, умений и навыков мыслительной деятельности, произвольности и самостоятельности, поддерживать интерес к обучению.

Нужно отметить диагностическую работу в 5х классах. Переход в среднее звено часто является стрессом для детей, в результате чего у них в 5 классе снижаются успеваемость, память, внимание, школьная мотивация, повышается утомляемость. Результаты диагностики уровня школьной тревожности показывают, что в 5 классе детей с высоким уровнем тревоги не выявлено.

Классные руководители 5-х классов стараются создать атмосферу доброжелательности и сотрудничества с детьми, что в дальнейшем будет способствовать повышению интереса к предметам, качеству знаний и эмоциональному благополучию.

По результатам диагностики процесса адаптации пятиклассников можно сделать вывод о том, что учащиеся привыкли к новым условиям обучения, новым учителям.

Для своевременного выявления проблем во взаимоотношениях с учащимися, а также для выявления уровня адаптации, было проведено психологическое исследование – изучение адаптационных возможностей учащихся 10-го класса.

Также на основании приказа № 238 от 19.09.2024г отдела образования администрации Сакского района с обучающимися 13-17 лет было проведено СПТ (социально-психологическое тестирование) с целью раннего выявления среди обучающихся лиц факторов риска формирования наркотической зависимости и психотропных веществ.

В работе приняло участие 55 человек . Тестирование проводилось при наличии информированного согласия в письменной форме одного из родителей (законного представителя) обучающихся, не достигших возраста восемнадцати лет.

Методический комплекс представлял собой набор психодиагностических шкал, направленных на измерение готовности (склонности) к проявлению отдельных форм

отклоняющегося поведения, в том числе к употреблению психоактивных веществ. Диагностика проводилась онлайн.

Работа педагога-психолога велась по раннему выявлению социального неблагополучия семей обучающихся. Мониторинг и социологическое исследования социальной обстановки в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», а также изучение молодежных субкультур в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии.

Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у обучающихся.

По результатам диагностической деятельности, а также по запросам родителей, педагогов или самих учащихся проводится **коррекционная и развивающая работа**, которая предусмотрена в индивидуальной и групповой форме.

В течение года с обучающимися периодически проводилась коррекционно-развивающая работа по решению следующих задач:

- обеспечение успешности адаптации учащихся,
- формирование психологического здоровья,
- снижение уровня тревожности,
- формирование коммуникативной культуры, развития коммуникативных, социальных навыков,
- развитие учебной мотивации,
- профориентация (профессиональное самоопределение),
- психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.

В течение этого учебного года по плану педагога-психолога осуществлялась работа в 9, 11 классах по поддержке учащихся в период подготовки к экзаменам. Проведены тренинговые занятия с обучающимися 9,11 классов по теме «Психологическая подготовка к экзаменам». Цель занятий: развитие познавательных процессов (памяти, внимания учащихся), овладение обучающимися приёмами и навыками психофизической-саморегуляции, выработка умений самостоятельно противостоять стрессу. В ходе тренинговых занятий сообщена информация об эффективных способах подготовки к экзаменам, даны рекомендации по поведению во время подготовки и в момент экзамена, по повторению учебного материала, саморегуляции в стрессовой ситуации, знакомство с приемами запоминания, характеристиками памяти, обучение работе с текстами, определены индивидуальные особенностей внимания и способы его развития, сообщены эффективные способы запоминания большого объема материала.

В рамках коррекционно-развивающей и профилактической работы в школе работал школьный ППК. В результате работы изучены индивидуальные особенности развития учащихся, проведены консультации для родителей, чьи дети нуждаются в получении рекомендаций со стороны районной ППК.

Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать удовлетворительной. Детям и родителям была оказана необходимая профессиональная помощь.

Тем не менее, проведенная коррекционная работа с учащимися выявила некоторые недостатки в методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования коррекционного направления деятельности

В консультационном направлении проводились:

- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в обучении;
- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;
- консультации по обучению навыкам бесконфликтного общения умению отстаивать собственное мнение;
- консультации по противодействию социально – опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность);
- консультации по результатам групповой психодиагностики.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

В целом можно считать, что проведенная за 2024-2025 учебный год консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

Большинство индивидуальных консультаций за истекший период было отведено:

- трудностям адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х классов;
- трудности в профессиональном самоопределении
- проблемы, связанные с обучением и определением дальнейшего образовательного маршрута, детско-родительскими отношениями;
- семьям детей, испытывающим эмоциональные проблемы.

Таким образом, была оказана психологическая помощь, ориентированная на индивидуальные особенности человека, его специфические возможности, а также оказана помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

В 2025-2026 году **методическая работа** осуществлялась по следующим направлениям:

- Оформление документации педагога-психолога.
- Обработка, анализ, обобщение результатов диагностик, подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов, родителей.
- Подготовка к коррекционно-развивающим и профилактическим занятиям, классным часам.
- Корректировка и составление адаптированных программ для учащихся с ОВЗ.
- Приняла участие в районных семинарах

- Организовала обследование учащихся на районную ППК.

Методическую деятельность за истекший период можно оценить, как достаточно продуктивную.

В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности скорректировать новые программы с учетом потребностей участников образовательного процесса (дети с ОВЗ, дети с девиантным поведением, дети с суицидальным риском). Усилить помощь классным руководителям в методическом плане.

Таким образом, анализ проведенной работы показывает правильность выбранной стратегии работы школьного психолога. Все результаты работы соответствуют плану работы на 2025 - 2026 учебный год, поставленным целям и задачам работы, а также по всем направлениям.

На протяжении всего учебного года педагог- психолог в своей работе использовала почти всю методическую копилку методов, форм и приемов работы со всеми участниками образовательного процесса.

В итоге все запланированные мероприятия прошли строго по плану школьного психолога. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с педагогами и родителями и продолжать деятельность в будущем учебном году с учетом анализа деятельности за прошедший период работы.

Проделанную работу я считаю удовлетворительной и намерена использовать полученный опыт в следующем учебном году.

Исходя из проделанной работы, педагогом-психологом на следующий 2026-2027 учебный год поставлены следующие **задачи**:

1. Продолжить работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности.
2. Изучение и помощь в адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 классов.
3. Оказание поддержки учащимся 9-х, 11 классов в период подготовки к экзаменам.
4. Оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы.
5. Пополнение методического кейса по развитию гармоничности личности учащихся в аспекте профилактики, диагностики и коррекции суицидальных проявлений.
6. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания (дети группы риска, дети - инвалиды, дети с ОВЗ).
7. Взаимодействие с семьями учащихся и оказание им психологической поддержки.
8. Содействовать повышению психологической грамотности всех участников образовательного процесса.
9. Продолжить оказывать психологическую помощь по запросу родителей, педагогов, администрации школы.

Стоит обратить внимание на работу с учащимися среднего звена, так как в этот период намечаются возрастные подростковые кризисы – при их упущении могут возникать дезадаптированность учащихся, девиантное и делинквентное поведение.

Также следует обратить внимание на работу с педагогами для профилактики профессионального выгорания: сделать групповые формы работы - тренинги. Разнообразить формы работы с родителями, освоить новые подходы и направления коррекционно-развивающей работы.

Статистический отчет о деятельности педагога-психолога за 2025/2026 учебный год

Образовательная организация Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Молочненская средняя школа имени Героя Советского Союза, летчика-космонавта Германа Степановича Титова» Сакского района Республики Крым

Цели ОО: создание условий для развития ребенка как свободной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, использования инновационных технологий, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, формирования здорового образа жизни.

Задачи ОО:

- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
- Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
- Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития.
- Продолжить работу по предупреждению правонарушений, преступлений и безнадзорности среди несовершеннолетних, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса.
- Совершенствовать систему методической работы.
- Повышать интерес учащихся к внеклассной работе.

Численность детей 322, в том числе по возрастам и ступеням обучения

Дошкольники 0 1-я ступень 146 2-я ступень 155 3-я ступень 21

Численность педагогических работников в ОО 29

1. Личные данные

ФИО педагога-психолога	Базовое образование по специальности	Стаж работы		Нагрузка	Квалиф. категория	Аттестация (год прохождения последней)	Год прохождения последних КПК
		Общий пед.	В должности				
Евстафьев а Юлия Витальевна	Педагогика и методика среднего образования	15	14	0,5 ставки (внутр.совместитель), 20 ч. коррекционно-	1	2022г.	2024

	я. Практическ ая психология			развивающих занятий с детьми, находящихся на индивидуальном обучении на дому; 2 ч факультатив «Практическая психология» 10 и 11 классы; педагог-навигатор проекта «Билет в Будущее», ВД – 1кл, 5-А,;5-Б, 4 – по0,5 ч.			
--	--------------------------------------	--	--	---	--	--	--

2.Объемные показатели работы педагога-психолога

№		Категория	Количество мероприятий	Охват (всего человек)
1	Проведено индивидуальных консультаций:	Детей -	48	41
		Родителей -	47	39
		Специалистов -	29	25
2	Проведено групповых мероприятий: (в т.ч. семинаров, занятий, тренингов)	С детьми -	73	285
		С родителями -	22	243
		С педагогами -	14	29
3	Количество диагностических обследований:	Детей -	95	157
		Родителей -	2	4
		Педагогов -	6	4
4	Реализация коррекционно-развивающих программ:	Коррекционных	__14__ программ	26
		Развивающих	3 программы (6 программы внеурочной деятельности)	158
5	Участие в проведении открытых мероприятий	Района	0	
		Города	0	
		Республики	0	

3. Методическое обеспечение

3.1. Список используемых психодиагностических методик (по факту в течение года)

№	Название психодиагностической методики	Автор	Литературный источник
1	«Лесенка»	В.Г. Щур	
2	Зрительно-моторный гештальт-тест Бендер	Л.Бендер	https://studfile.net/preview/2299392/
3	Умозаключения	Э.Замбацявичене, Л.Чупров и др.	
4	Методики исследования уровня готовности детей к обучению в школе	Л.А.Ясюкова	
5	Тест Керна-Йерасека	А.Керн и Я.Йерасек	
6	10 слов	А.Р.Лурия	
7	Проективный тест личностных отношений, социальных эмоций и ценностных ориентаций «Домики»	Основа – тест А.Эткинда в модификации О.А.Ореховой	
8	Оценка уровня школьной мотивации	Н.Г.Лусканова	
9	Проективная методика «Школа зверей»	Панченко С.	
10	Проективная методика «Что мне нравится в школе»	Н.Г.Лусканова	
11	Проективный тест «Дерево»	Д.Лампен в адаптации Л.П.Пономаренко	
12	Тест школьной тревожности	А.М.Прихожан	
13	Пиктограмма (опосредованное запоминание)	А.Р.Лурия	
14	Тест Пьерона-Рузера		
15	Корректурная проба	Б.Бурдон	
16	Дом-дерево-человек	Д.Бак	
17	Несуществующее животное	М.З.Дукаревич	
18	Диагностич. альбомы Семаго	Н.Я.Семаго, М.М. Семаго	
19	Методика ГИТ	Дж.Вана, адаптация М.К.Акимова, Б.М.Борисова, В.Т.Козлова, Г.П.Логинова	
20	Матрицы Равена		
21	Социометрия	Дж.Морено	
22	Культурно-свободный тест интеллекта	Р.Кетелл	

23	Анкета «Отношение к учебным предметам»	Составлена на основе методики из методического пособия: Автор: М. М. Поташник «Требования к современному уроку»	М. М. Поташник «Требования к современному уроку»
24	Анкета «Учитель глазами ученика»	Составлена на основе методики из методического пособия: Автор: М. М. Поташник «Требования к современному уроку»	М. М. Поташник «Требования к современному уроку»
25	Анкета «Психологический климат в классе»	На основе методики Л.Е.Жировой	
26	Многофакторный личностный опросник Кетелла	Р.Кетелл	
27	Тест-опросник родительского отношения	А.Я.Варга, В.В.Столин	
28	Экспресс-методика изучения социально-психологического климата в учебном коллективе	А.Н.Лутошкин	
29	Проективная методика «Солнце, тучка, дождик»		
30	Методика первичной диагностики и выявления детей группы риска	М.И.Рожков, М.А.Ковальчук	

3.2.Список используемых коррекционно-развивающих и профилактических программ (по факту в течение года)

№	Название программ, направленность	Автор программы	Адаптирован	Кем и когда утверждена	Количество часов	назначение	Количество детей
1	Адаптированная основная общеобразовательная	Программа составлена в соответствии с	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ	35	направлена на реализацию системы психолого-	1

	коррекционно-развивающая программа для обучающихся с умственной отсталостью(в ар.1) «Развитие психомоторик и и сенсорных процессов » Идзиковская Д.	ФГОС для обучающихся с овз		от 28 августа 2024 г. № 261		педагогической помощи детям с нарушениями в развитии в освоении АООП ОО, коррекцию недостатков в развитии обучающихся, их дальнейшую социальную адаптацию	
2	Рабочая коррекционно-развивающая программа для обучающихся с НОДА (вар.6.2) Беляев А.	Программа составлена на основе Федеральной адаптированной ООП НООО с ОВЗ на основе методических рекомендаций и пособий по коррекционной работе, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1023	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	34	Обеспечение коррекции недостатков в психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья	1
3	Рабочая коррекционно-развивающая программа «Психомоторика » для обучающихся с НОДА (вар.6.2) Беляев А.	Программа составлена на основе Федеральной адаптированной ООП НООО с ОВЗ на основе методических рекомендаций и пособий по коррекционной работе, утвержденной приказом Министерства	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	68	Коррекционно-развивающая программа ориентирована на оказание помощи и поддержки детям младшего школьного возраста, имеющим трудности в формировании познавательной, эмоциональной и личностной сферах,	1

		просвещения России от 24.11.2022г. № 1023				способствует поиску эффективных путей преодоления возникающих трудностей в совместной учебно- игровой деятельности, направлена на развитие психических процессов у детей имеющих низкий уровень познавательного развития и учащихся с расстройствами аутистического спектра (РАС),	
4	«Адаптирован ная основная общеобразова тельная коррекционно -развивающая программа (вар.7.2) «Мой мир и Я» <i>Шнейдер Т.</i>	Программа составлена на основе авторской адаптированной образовательной программы коррекционно- развивающих занятий по по развитию познавательной и эмоционально- личностной сферы подростков с умственной отсталостью Антоновой О.М.	Евста фьева Ю.В.	Директ ор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № <u>261</u>	66	Коррекция нарушений в развитии эмоционально- личностной сферы подростков, развитие познавательных процессов	2
5	Адаптированн ая основная общеобразова тельная программа коррекционно -развивающих занятий для обучающихся с тяжелыми нарушениями	Рабочая программа составлена в соответствии с требованиям ФГОС НОО	Евста фьева Ю.В.	Директ ор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № <u>261</u>	33	Успешное интегрирование ребенка-инвалида в образовательную среду, в социум, адекватное восприятие собственного Я, устойчивость к внешним и внутренним травмирующим	1

	речи (вариант 5.2) ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (инклюзивное обучение) <u>Мелицианова Мария Павловна</u>					воздействиям, повышение самооценки.	
6	Адаптированная основная общеобразовательная коррекционно-развивающая программа (вар.1 ФГОС) Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) <u>Слипченко Виталина И.</u>	На основе авторской программы	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	54	направлена на обеспечение коррекции недостатков в физической и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении адаптированной основной образовательной программы для детей с умственной отсталостью (вариант 1)	1
7	Программа внеурочной деятельности «Клуб «Развивайка» для обуч. 1ых классов	Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС НОО, авторской развивающей программы Хухлаевой О.В. «Тропинка к своему Я». Уроки психологии в начальной школе. М.: Генезис, 2012 г.	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	17	Профилактика дезадаптации, развитие личностной сферы	33

8	Программа внеурочной деятельности	Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ООО, авторской развивающей программы Хухлаевой О.В. «Тропинка к своему Я». Уроки психологии в средней школе. М.: Генезис, 2012 г.	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	34	Профилактика дезадаптации, развитие личностной сферы	23
9.	Адаптированная основная общеобразовательная коррекционно-развивающая программа (вар.7.2) (инклюзивное обучение) <u>Шнейдер Екатерина Александровна</u>	составлена на основе «Программы обучения детей с ОВЗ (ЗПР)», Екатеринбург, 2004 г., изд. Просвещение, М., 2008 под ред. В.В.Воронковой, «Программы коррекционных занятий» автор Т.С. Стрельченко, и в соответствии с «Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ	Евстафьева Ю.В.	Директор школы, Приказ от 28 августа 2024 г. № 261	66	направлена на детей, имеющих трудности в усвоении программы в связи с задержкой психического развития. Она является частью системы по оказанию комплексной помощи обучающимся с ЗПР в освоении адаптированной основной образовательной программы на начальной ступени обучения (вариант 7.2) (1-4 классы). В программе описываются направления, формы и методы работы, направленные на коррекцию недостатков в психическом развитии обучающихся, их социальную адаптацию.	1

3.3. Перечень проблем, по которым обращаются за консультацией

№	Содержание проблемы	Количество учащихся	Количество педагогов	Количество родителей
1.	трудности в общении со сверстниками	18	0	2
2	эмоционально-поведенческие трудности	14	По поводу трудностей у обучающихся 3	4
3	трудности в профессиональном определении	7	0	2
4	Трудности в выражении чувств и эмоций	5	0	2
5	Сложности в освоении учебной программы	9	12	10
6	Профессиональное выгорание	0	2	0
7	Проявление агрессивного поведения	0	4	3

4. Материальное обеспечение

4.1. Наличие кабинета (количество помещений, площадь, отдельный или совмещенный с другим специалистом).

Отдельный кабинет отсутствует, занятия и диагностические мероприятия проводятся в совместном кабинете, учительской.

4.2. Оборудование (мебель, технические средства и пр.). В кабинете имеются стол, диван, шкаф для документов, стулья, школьная доска. Отдельный рабочий компьютер.

4.3. Наличие зонирования (рабочая, учебная, игровая и др. зоны). Нет (по причине крайне ограниченного пространства).

5. Оказание психологической помощи (для ежегодной информации омбудсмену по правам ребенка)

	Оказание психологической помощи		2024/2025
1.	Число детей, нуждающихся в психологической помощи (по результатам психодиагностической работы педагога-психолога школы)		16
2	Число детей, охваченных:	медико-психологической помощью (прошедших ПМПК)	10
3		психологической помощью (не прошедших ПМПК, но посещающих коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога)	6

ГОДОВОЙ план работы педагога-психолога

вид деятельности	задачи	виды и формы реализации задач	сроки	ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
УЧАЩИЕСЯ				
ДИАГНОСТИКА	Определение уровня психологической, интеллектуальной зрелости учащихся 1-х класса. Изучение особенностей адаптации первоклассников к школьному обучению.	Адаптация первоклассников к школьному обучению <i>(по отдельному плану, приложение №1)</i> .	сентябрь - октябрь	Своевременное выявление детей с низким уровнем готовности к обучению в школе. Выявление детей группы риска с целью коррекции поведения, предупреждения школьной дезадаптации.
	Изучение психологического климата в коллективе, эмоциональной сплоченности учащихся 4-го класса на конец обучения в начальном звене; мотивационной сферы, с целью определения успешности социализации личности, адаптированности к процессу обучения на конец обучения в начальном звене.	Преемственность между 4-м и 5-м классом. <i>(по отдельному плану, приложение №3)</i> .	апрель	Выявление детей со школьной дезадаптацией на конец обучения в начальном звене для взятия на контроль при переходе в среднее звено и обеспечения психологического сопровождения проблемных учащихся при адаптации к среднему звену.
	Определения уровня познавательных компонентов УУД пятиклассников при переходе с начального звена в среднее звено. Изучение психологического климата в коллективе, эмоциональной сплоченности учащихся 5-го при переходе в среднее звено.	Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене <i>(по отдельному плану, приложение №2)</i> .	сентябрь – октябрь	Своевременное выявление детей с низким уровнем развития УУД, предупреждения школьной дезадаптации. Обеспечение психологического сопровождения проблемных учащихся.
	Проведение тестирования с целью оперативного реагирования на негативные процессы в подростковой среде и организации индивидуальной и групповой профилактической работы с несовершеннолетними, выявление негативных наклонностей обучающихся.	Проведение социально-психологического тестирования на выявление скрытого неблагополучия учащихся 8-11 классов на основании Приказа Министерства Образования, науки и молодежи Республик Крым , №128 от 11.08.2021г.	сентябрь - декабрь	Сбор информации на выявление среди учащихся 8-11 классов учащихся с факторами скрытого неблагополучия.

	Изучение профессиональных склонностей учащихся.	Профориентирование учащихся (<i>по отдельному плану, приложение №4</i>).	декабрь	Оказание помощи в профессиональном самоопределении.
	Изучение особенностей психолого-педагогического статуса каждого обучающегося с целью своевременной профилактики и эффективного решения проблем, возникающих в психическом состоянии, общении, развитии и обучении.	Профилактика суицидального поведения (<i>по отдельному плану, приложение №7</i>)	в течении года	Отслеживание учащихся «группы риска» по данному направлению.
КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	Рекомендации по профессиональному самоопределению.	Профориентирование учащихся (<i>по отдельному плану, приложение №4</i>).	II полугодие	Оказание помощи в профессиональном самоопределении.
	Обеспечение комфортности развития.	Индивидуальные консультации учащихся по возникающим проблемам.	в течении года	Стабилизация эмоционального состояния, разрешение проблемных ситуаций.
	Оказание психологической поддержки и помощи.	Индивидуальная консультативная работа с детьми из неблагополучных семей, с сиротами.	в течении года	Профилактика стрессов, стабилизация эмоционального состояния, разрешение проблемных ситуаций с сверстниками и родителями. школьного невроза.
	Оказание психологической поддержки и помощи.	Индивидуальная консультативная работа с детьми семей участников СВО (<i>по отдельному плану, приложение №11</i>).	в течении года	Профилактика стрессов, стабилизация эмоционального состояния, разрешение проблемных ситуаций с сверстниками и родителями. школьного невроза.
	Оказание психологической поддержки и помощи.	Индивидуальная консультативная работа с детьми имеющих статус беженцев (<i>по отдельному плану, приложение №12</i>).	в течении года	Профилактика стрессов, стабилизация эмоционального состояния, разрешение проблемных ситуаций с сверстниками и родителями. школьного невроза.
КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися начального звена, направленные на развитие универсальных учебных действий включающих в себя основные виды УУД (личностные, регулятивные,	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися начального звена, по мере требования.	ноябрь - май	Формирование и развитие УУД у учащихся начального звена, как собственно психологического составляющего ядра образования.

	познавательные, коммуникативные).			
	Облегчение процесса адаптации при переходе из начального звена в среднее звено.	Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене <i>(по отдельному плану, приложение №2).</i>	I четверть	Снижение уровня эмоционального напряжения, повышение уверенности в себе, формирование образа «Я», формирование адекватной самооценки, развитие коммуникативности.
	Развитие навыков межличностной коммуникации среди учащихся 7-го класса.	«Азы общения», занятие с элементами тренинга.	февраль	Развитие социальной перцепции; привлечение внимания учащихся класса друг к другу.
	Отработка стратегии и тактики поведения в период подготовки к итоговой аттестации и сдачи ЕГЭ, учащиеся 9-го, 11 классов.	Психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ <i>(по отдельному плану, приложение №6).</i>	февраль - май	Повышение сопротивляемости стрессу, развитие эмоционально – волевой сферы, развитие навыков самоконтроля с опорой на внутренние резервы, освоение навыков конструктивного взаимодействия.
	Коррекция личностного развития подростков с девиантными формами поведения через психологическую поддержку.	Проведение групповых занятий с элементами тренинга с учащимися группы риска.	1 раз в четверть	Развитие коммуникативных навыков у подростков с девиантными формами поведения, имеющих проблемы в общении; снижение уровня агрессивности, тревожности ,формирование самоконтроля.
	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися участников СВО.	Проведение индивидуальных занятий с учащимися участников СВО <i>(по отдельному плану , приложение№11).</i>	в течении года, по запросу	Повышение сопротивляемости стрессу, снижение уровня тревожности.
	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися с новых территорий.	Проведение индивидуальных занятий с учащимися с новых территорий <i>(по отдельному плану , приложение№13).</i>	в течении года, по запросу	Повышение сопротивляемости стрессу, снижение уровня тревожности.
	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися имеющими статус беженцев.	Проведение индивидуальных занятий с учащимися имеющими статус беженцев <i>(по</i>	в течении года, по запросу	Повышение сопротивляемости стрессу, снижение уровня тревожности.

		<i>отдельному плану , приложение №12).</i>		
	Коррекционно- развивающие занятия с учащимися имеющими статус ОВЗ в соответствии с рекомендациями ТПМПк.	Проведение индивидуальных занятий с учащимися имеющими статус ОВЗ (по отдельному плану , приложение №8).	в течении года	Результаты в соответствии с рекомендациями ТПМПк.
ПРОСВЕЩЕНИЕ	Профилактика злоупотребления ПАВ несовершеннолетними.	Профилактика злоупотребления ПАВ несовершеннолетними.	в течении года	Выработать у учащихся негативное отношение к курению, алкоголизму, токсикомании.
	Профилактика тревожности, стрессового состояния, агрессии, суицида.	Профилактика противоправного и агрессивного поведения обучающихся (по отдельному плану, приложение №7у).	в течении года	Снижение напряжения, нормализация эмоционального фона. Снятие проявлений агрессии и тревожности.
	Пропаганда психологических знаний. Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права».	Информация просветительского характера, повышение психологической культуры (по отдельному плану, приложение №9).	апрель	Психопросвещение учащихся по данной тематике.
	Пропаганда психологических знаний. Неделя психологии.	Информация просветительского характера, повышение психологической культуры (по отдельному плану, приложение №10).	ноябрь	Психопросвещение учащихся по снятию стресса и тревожности учащихся.
	Профессиональная ориентация учащихся 9-х, 11-го классов.	Профориентирование учащихся (по отдельному плану, приложение №4).	в течении года	Оказание содействия в профориентации. Повышение профориентационной компетенции учащихся.
	Облегчение переживания стрессовой ситуации у учащихся выпускных классов.	Психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ (по отдельному плану, приложение №6у).	апрель-май	Снижение напряжения, нормализация эмоционального фона.
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ				
КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	Оказание помощи в проблемных ситуациях.	Консультирование педагогов по запросу.	в течении года	Коррекция возникающих проблем.
	Профилактика школьной дезадаптации и школьного невроза.	Адаптация первоклассников к школьному обучению (по отдельному плану, приложение	I четверть	Сохранение психического здоровья учащихся, формирование

		№1). Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене (по отдельному плану, приложение №2).		школьной учебной мотивации.
	По выявлению одаренных детей и создании условий для их развития.	Консультирование педагогов.	в течении года (по запросу)	Обеспечение условий для развития одаренности выявленных учащихся.
	Рекомендации по обеспечению комфортности психологического климата в классе, оказании помощи в установлении межличностных отношений для «непринятых» школьников.	Консультации по запросу педагогов по трудностям во взаимоотношениях в классных коллективах.	в течении года	Развитие социальных навыков у учащихся. Формирование классных коллективов.
	Обеспечение повышения уровня сплоченности детских коллективов, полной включенности каждого.	Работа с педагогами, рекомендации по организации взаимодействия детей в коллективе.	в течении года, по запросу	Повышение уровня сплоченности детских коллективов. Отсутствие «изгоев».
	Оказание помощи в сложных жизненных ситуациях.	Консультирование педагогов по личным вопросам.	в течении года	Коррекция возникающих проблем.
ПРОСВЕЩЕНИЕ	Профилактика школьной дезадаптации, школьного невроза.	Адаптация первоклассников к школьному обучению (по отдельному плану, приложение №1). Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене (по отдельному плану, приложение №2).	сентябрь - октябрь	Облегчение процесса адаптации, снижение количества дезадаптированных учащихся.
	Пропаганда психологических знаний.	Подготовка материалов и участие в работе педсоветов (подбор материала по теории, литературы, методики, диагностика, итоги проведенных исследований).	в течении года, по запросу	Координация и коррекция работы педагогического коллектива.
	Психологическое просвещение.	Оказание помощи учителям, нуждающимся в методической поддержке по вопросам воспитания и обучения школьников.	в течении года, по запросу	Психологическое просвещение. Пропаганда психологических знаний.
	С целью повышения интереса к психологическим знаниям и обеспечения профилактической работы по проблемам педагогического коллектива.	1.«Все в твоих руках!», повышения мотивации педагогов». 2. «Боремся со стрессом».	декабрь	Повышение педагогической этики, формирование конфликтной компетенции.

ЭКСПЕРТНАЯ РАБОТА	Психолого-педагогический консилиум по адаптации учащихся к первому классу, пятому классу..	Адаптация первоклассников к школьному обучению <i>(по отдельному плану, приложение №1)</i> . Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене <i>(по отдельному плану, приложение №2)</i> .	ноябрь	Определение дальнейшего образовательного пути каждого учащегося. Формирование групп развития и оказание помощи педагогам в организации дифференцированного подхода на уроке.
	С целью повышения интереса к психологическим знаниям и обеспечения профилактической работы по проблемам: тревожности, профилактики суицида, работы с гиперактивными учащимися, одаренными и формированию положительной учебной мотивации.	Выступление на педсовете согласно школьному плану. Выступление на заседаниях ШМО классных руководителей и учителей начальных классов. Тематика по запросу педагогов и администрации.	в течении года, по запросу	Психологическое просвещение. Формирование психологических знаний по работе с проблемными учащимися.
РОДИТЕЛИ				
КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	Оказание помощи в проблемных ситуациях. Профилактика школьной дезадаптации и школьного невроза. Снижения уровня мотивации к обучению.	Адаптация первоклассников к школьному обучению <i>(по отдельному плану, приложение №1)</i> . Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене <i>(по отдельному плану, приложение №2)</i> .	в течении года	Коррекция возникающих проблем. Сохранение психического здоровья учащихся, формирование школьной учебной мотивации. Направление родителей с учащимися к специалистам различного профиля.
	Рекомендации по оказанию поддержки в кризисный период.	Консультации родителей имеющих статус беженцев (по запросу) <i>(по отдельному плану, приложение №12)</i> .	в течении года, по запросу	Коррекция возникающих проблем. Сохранение психического здоровья учащихся. Направление родителей с учащимися к специалистам различного профиля(по мере надобности).
	Рекомендации по оказанию поддержки в кризисный период.	Консультации родителей семей участников СВО (по запросу) <i>(по отдельному плану, приложение №11)</i> .	в течении года, по запросу	Коррекция возникающих проблем. Сохранение психического здоровья учащихся. Направление родителей с учащимися к специалистам различного профиля(по мере надобности).
	Рекомендации по взаимодействию.	Консультации родителей по запросу по учащимся	в течении года	Нормализация отношений, совместное

		группы социального риска (по запросу).		решение проблем поведения ребенка.
	Рекомендации по оказанию поддержки в кризисный период.	Консультирование родителей по вопросам построения взаимоотношений с учащимися и оказания им поддержки в преодолении кризисной ситуации (по запросу).	в течении года	Преодоление кризисной ситуации, профилактика суицида.
ПРОСВЕЩЕНИЕ	С целью профилактики школьной дезадаптации, школьного невроза.	Адаптация первоклассников к школьному обучению <i>(по отдельному плану, приложение №1)</i> . Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене <i>(по отдельному плану, приложение №2)</i> .	октябрь	Психопросвещение родителей, облегчение процесса адаптации, снижение количества дезадаптированных учащихся.
	С целью оказания психологической помощи при возникновении проблем в воспитании и обучении учащихся.	Выступление на родительских собраниях по запросу классных руководителей в соответствии с «Положением о родительских собраниях».	в течении года, по запросу и в соответствии с положением	Психопросвещение родителей по интересующей тематике.
	Пропаганда психологических знаний. Неделя психологии.	Информация просветительского характера на сайте школы, в классных чатах <i>(по отдельному плану, приложение №10)</i> .	ноябрь	Психопросвещение родителей по снятию стресса и тревожности учащихся.
	Пропаганда психологических знаний. Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права».	Информация просветительского характера, повышение психологической культуры <i>(по отдельному плану, приложение №9)</i> .	апрель	Психопросвещение родителей по данной тематике.
	С целью оказания психологической помощи при возникновении проблем в воспитании и обучении учащихся.	Групповое просвещение родителей учащихся склонных к девиантным формам поведения.	1 раз в четверть	Психопросвещение родителей по интересующей тематике.
	С целью оказания психологической помощи при возникновении ситуации стресса при сдаче ОГЭ и ЕГЭ.	Психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ <i>(по отдельному плану, приложение №6)</i> .	март апрель	Психопросвещение родителей по интересующей тематике.

ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ				
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Перспективное планирование деятельности педагога – психолога.	Составление и утверждение годового плана школьного психолога. Анализ и планирование деятельности психологической службы: годовой план, ежемесячное планирование, ведение документации.	сентябрь	Координация деятельности педагога – психолога.
		Участие в инструктивно-методических совещаниях при администрации школы.	в течении года	Координация деятельности педагога – психолога
	Повышение профессиональной компетенции.	Пополнение и обобщение информации в портфолио. Работа с нормативной документацией.	в течении года	Повышение профессиональной компетенции.
	Обмен опытом, повышение профессиональной компетенции.	Посещение семинаров в школах района по плану МО педагогов-психологов района	в течении года	Повышение профессиональной компетенции.
	Контроль за состоянием физического и психического здоровья учащихся. Профилактика дезадаптации.	Выявление учащихся нуждающихся в направлении-консультации на ППк. Составление списков направляемых на ППк.	в течении года	Обеспечение необходимой образовательной и развивающей среды ребенка.
	Подготовка к психолого-педагогическим консилиумам в 1-х и 5-м классе	Анализ результатов диагностики готовности первоклассников и пятиклассников. Справки: по готовности; по адаптации первоклассников; по готовности к средней школе.	октябрь	Формирование групп развития и оказание помощи педагогам в организации дифференцированного подхода на уроке.
	Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости.	Подготовка и участие в работе ППк школы: -составление списков учащихся, направляемых на ТПМПк; -подготовка пакета документов; -организационные вопросы; -работа с классными руководителями; -работа с родителями; -индивидуальная работа с учениками	сентябрь - май, по мере требования и запросу	Определение дальнейшего образовательного маршрута, профилактика школьной дезадаптации и неуспеваемости. Обеспечение благоприятной развивающей среды для личностного развития учащихся.

11. План работы библиотеки

1. Основные задачи библиотеки:

- ❖ Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
- ❖ Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
- ❖ Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- ❖ Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- ❖ Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам.
- ❖ Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
- ❖ Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя.
- ❖ Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
- ❖ Развитие содержательного общения между пользователями
воспитание культуры общения.

2. Основные функции библиотеки:

1. Учебная: библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей. 2. Воспитательная: библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе. 3. Просветительская: библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

3. Мероприятия по оборудованию библиотеки.

1. Компьютерный стол

2. Компьютерный стул

3. Переносные выставки

4. Новая мебель (столы и стулья)

В течение 2025–2026 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана.

Одной из задач работы в текущем учебном году было обеспечение многообразия содержания образовательного процесса путем оперативного и качественного комплектования библиотечного и информационно-библиотечного обслуживания читателей;

- формирование у читателей информационной культуры и читательской активности;

- всемерное содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей путем пропаганды педагогической литературы;
- систематическое повышение своего профессионального уровня;

Для реализации этой задачи в течение года применялись различные формы и методы, как в информационной, так и в методической работе. Основой информационной и методической работы являются книжные выставки, тематические массовые мероприятия для школьников, обзоры педагогической, методической литературы для педагогического состава, индивидуальные беседы у переносных выставок в классах.

Работа с книжным фондом.

В течение учебного года проводилась работа с книжным фондом. Книжный фонд расставлен согласно библиотечно-библиографической классификации. Проводилась проверка по ведению суммарной книги учета, инвентарной книги. Все новые книги были оформлены и занесены в суммарную и инвентарную книги.

В апреле 2026 года был проведен мониторинг необходимых учебников на следующий учебный год и сделан заказ учебной литературы, включенной в Федеральный перечень учебников, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Заказы осуществляются через автоматизированную информационную систему заказов учебников (АИС), которая разработана с целью оптимизации расходов, автоматизации деятельности образовательных организаций, органов управления образованием и издательств по заказу и поставке учебников и учебных пособий для обеспечения учебного процесса.

Педагогический состав и родители были информированы об обеспечении учебниками.

В библиотеке на регулярной основе проводились ревизии фонда с целью выявления литературы, включенной в Федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ). Контроль за недопущением распространения экстремистских материалов в библиотеке осуществлялся путем регулярного проведения ревизий.

Обеспеченность по школе учебной литературой составляла:

01.09.2025г – 96% 01.10.2025г- 100 %

Учебники, переданные из школ р-на – 73 экз.

Учебники, переданные в школы во временное пользование – 80 экз.

В библиотеке ведется картотека учебной литературы.

Контрольные показатели работы школьной библиотеки по состоянию на конец учебного года составляют:

1. Читатели-обучающиеся (число) -230 учеников;
2. Читатели педагоги (охват в %) - 100%;

3. Общий фонд учебной и художественной литературы – 16634 экз. Фонд учебной литературы пополнился на 1489 экз.

Выбыло: 3106 экз. по списанию; учебные пособия-581экз, художественная – 10712 экз.

Общие выводы и планы на перспективу:

- Анализ читательских формуляров показывает, что интерес к чтению в начальной школе традиционно высок. Учителя активно пропагандируют книги, особенно хочется отметить 1-4 классы. Дети начальных классов - частые посетители библиотеки, причем зачастую берут книги не только по программе.

· Активно используется книгообмен с библиотеками школ района для обеспечения учащихся учебниками.

В перспективе:

· Пополнить фонд школьной библиотеки учебниками на электронных носителях.

· Продолжить работу по учёту фонда в электронном виде.

Проводилась работа по полной проверке библиотечного фонда, при которой также отбиралась устаревшая, ветхая и не пользующаяся спросом литература для последующего списания.

Информационная работа с учащимися проводится в течение всего учебного года.

Выставки в библиотеке: 01.09.2025г «День знаний»; 22.09.2025г. -«День грамотности»;

С 20.10.2024г. по 24.10.2025г. ко Дню школьных библиотек были проведены следующие мероприятия: Открытие Библиотечной недели.(Выставки, конкурсы чтецов)

14.11.2025г - «День чествования ликвидаторов ЧАЭС».

Ко Дню Защитника Отечества была оформлена книжная выставка «Отвага, мужество и честь».

Общешкольные мероприятия к Календарным праздникам:

«День толерантности», «День народного единства», «День космонавтики», К 80-летию празднования Победы «Спасибо деду за победу».

Провели школьный этап «Всероссийского конкурса «Живая классика».

В рамках «Недели детской книги» проводились мероприятия, посвященные юбилею детской писательницы Агнии Барто (1-4 классы ознакомительные беседы с учащимися 1класса(экскурсия в школьную библиотеку). В мае месяце все первоклассники были «посвящены» в читатели.

Информационная работа проводилась в соответствии с программой «Информационная культура школьника». Основной акцент делался на индивидуальные беседы с обучающимися при выполнении справок и консультаций, во время которых уделялось особое внимание умению пользоваться справочным аппаратом, применению полученных знаний при

подготовке к докладам, олимпиадам, легко ориентироваться в периодических изданиях. Библиографические справки, преимущественно тематические, выполнялись по запросам обучающихся для подготовки рефератов. Систематически проводились беседы о прочитанном, рекомендательные беседы о сохранности школьных книг и учебников.

Выявленные проблемы и пути их решения:

Низкая посещаемость старшеклассников. Решение: Тематические выставки по предметам ЕГЭ и ОГЭ, привлечение к роли наставников для младших школьников.

Устаревший фонд художественной литературы. Решение: участие в акциях дарения книг, формирование плана закупок.

ВЫВОДЫ:

Работа библиотеки в течение года носила целенаправленный и творческий характер. План работы выполнен.

1. Школьная библиотека выполнила большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.

Показатели читаемости и посещаемости выросли по отдельным группам. (начальная школа).

2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.

Задачей на новый 2026/ 2027 учебный год ставлю: расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий и обновление фонда художественной литературой.

Работа школьной библиотеки так же направлена на совершенствование традиционных форм обучения и использования новых методик и технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса в условиях перехода на ФГОС. На воспитание сознательного гражданина, патриота, создание условий для разностороннего гармоничного развития учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время.

Школьная библиотека пропагандирует и прививает любовь к печатному слову. Воспитывает культуру чтения, повышает библиографическую грамотность учащихся младших классов, воспитывает бережное отношение к книге. Осуществляет духовно-моральное воспитание школьников, ориентированное на общечеловеческие ценности.

I. Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

II. Основные функции библиотеки:

1. Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в образовательных программах по предметам.

№п /п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление сопроводительных документов на новые поступления и их своевременная сдача в бухгалтерию	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
3.	Пополнение каталогов	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
4.	Редактирование каталогов	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
5.	Прием и оформление документов, полученных в пожертвование, учет и обработка	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
6.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов	Март-апрель	Педагог-библиотекарь
7.	Оформление подписки на периодику.	Октябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь
8.	Расстановка в фонде в соответствии с ББК	Ежедневно	Педагог-библиотекарь
9.	Оформление фонда (замена полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь

10.	Проверка правильности расстановки фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11.	Работа по сохранности фонда: -обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам, в установленном порядке; -организация работы по мелкому ремонту изданий; -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
12.	Организация санитарного дня в библиотеке	Последний четверг месяца	Педагог-библиотекарь

Организация книжных фондов и каталогов

Работа с пользователями

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Беседа при записи в библиотеку	1-11	беседа	При записи в библиотеку нового пользователя	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательная беседа	1-11	беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Беседа о прочитанной книге	1-11	беседа	При возврате книг пользователями	Педагог-библиотекарь
4.	Индивидуальное информирование	Для администрации, педагогов		По запросу	Педагог-библиотекарь

Массовая работа

историко-патриотическое воспитание, краеведение

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	День знаний	1-11	Тематическая выставка - стенд	01.09.26	педагог-библиотекарь
2.	День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны	1-11	Тематическая выставка - стенд	02.09.26	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь

3.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11-11	Тематическая выставка-стенд	02.09.26	Педагог-библиотекарь	Педагог-организатор
4.	12 сентября -День памяти жертв фашизма	1-11	Беседы	11.09.26	Педагог-библиотекарь	
5.	Международный день мира	1-11	Тематический стенд	21.09.26	Педагог-библиотекарь	
6.	День государственного флага и герба Республики Крым	1-11	Тематический стенд	24.09.26	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь	
7.	Литературный праздник «Белые журавли»	3-4,	Конкурс чтецов	22.10.26	Педагог-библиотекарь	
8.	День народного единства	5-11	Тематическая выставка-стенд	04.11.26	Педагог-библиотекарь	
9.	День неизвестного солдата	1-11	Оформление стенда	01.12.26	Педагог-библиотекарь	
10.	День Героев Отечества	1-11	Книжная выставка	09.12.26	Педагог-библиотекарь	
11.	Международный день прав человека	1-11	Тематический стенд	10.12.26	Педагог-библиотекарь	
12.	«Конституция - основной закон государства, ко Дню Конституции РФ	5-11	Тематический стенд	11.12.26	Педагог-библиотекарь	
13.	День снятия блокады Ленинграда	1-11	Тематическая выставка-стенд,	27.01.27	Педагог-библиотекарь, Классные руководители	
14	«Афганистан – боль души моей»	5-11	Тематическая выставка-стенд, урок мужества	15.02.27	Классные руководители, Педагог-библиотекарь	
15.	«Урок мужества», ко Дню защитника Отечества	1-11	Тематическая выставка-стенд, беседа	22.02.27	Классные руководители, Педагог-библиотекарь	
16.	Классный час «Крым и Россия – общая судьба», посвященный дню воссоединения Крыма с Россией	1-11	Тематическая полка, классные часы	16.03.27	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор	

17.	«Основной закон Крыма», ко Дню Конституции Крыма	5-11	Тематический стенд	11.04.27	Педагог-библиотекарь
18.	«Колокола памяти», ко дню освобождения Сакского района от фашистских захватчиков	1-11	Тематический стенд	11.04.27	Педагог-библиотекарь
19.	Международный день освобождения узников концлагерей	1-11	Тематический стенд	11.04.27	Педагог-библиотекарь
20.	«В книжной памяти мгновения войны»	1-11	Обзор книг и выставка	03.05.27	Педагог-библиотекарь
21.	«Память огненных лет», посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1-11	Тематическая выставка-стенд, классные часы с демонстрацией презентации	До 05.05.27	Педагог-организатор Педагог-библиотекарь

Нравственное воспитание

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполн ения	Ответст- венный
1.	Международный день пожилых людей	1-11	Тематическая выставка-стенд	01.10.26	Педагог-библиотекарь
2.	Международный день музыки		Тематическая выставка-стенд	01.10.26	Педагог-библиотекарь
3.	Всемирный день улыбки «Подари свою улыбку...»	1-11	Беседы.	03.10.26	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор
4.	Всемирный день учителя	1-11	Тематический стенд	05.10.26	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор
5.	Всемирный день хлеба	1-11	Тематический стенд, беседы, классные часы	16.10.26	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор
6.	День отца	1-11	Тематический стенд	20.10.26	Педагог-библиотекарь
7.	«Диалог культур – искусство жить вместе», ко дню толерантности	1-11	Тематический стенд	16.11.26	Педагог-библиотекарь

8.	Всемирный день ребенка «Азбука прав ребенка»	11	Оформление стенда	20.11.26	Педагог-библиотекарь
9.	«Тепло материнских рук»: (Международный день матери)	1-11	Тематическая выставка	28.11.26	Педагог-библиотекарь
10	Национальные краски полуострова	3-4	Тематическая выставка, викторина	ноябрь	Пед.- организатор Педагог-библиотекарь
11.	Всемирный день доброты «Спешите делать добрые дела»	1-11	Тематическая выставка-стенд	12.11.26	Педагог-библиотекарь
12.	Международный день инвалидов	1-11	Тематическая выставка-стенд	03.12.26	Педагог-библиотекарь
13.	«Семью сплотить сумеет мудрость книг», к международному дню семьи	1-4	Тематическая выставка-стенд	15.05.27	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
14.	«Память сильнее времени», посвященный дню памяти жертв депортации	1-11	Тематическая выставка-стенд	До 20.05.27	Педагог-библиотекарь
15.	«Откуда Азбука пришла», посвященный Дню славянской письменности и культуры	1-11	Тематический стенд	24.05.27	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
16.	Акции милосердия «Белый цветок», «Тюльпан милосердия»	1-11	Тематический стенд, выставки, участие в акциях	По приказу	Классные руководители, Педагог-библиотекарь, педагог-организатор

Безопасность и здоровый образ жизни

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок Исполнения	Ответственный
1.	Месячник «Внимание – дети на дороге»	1-4	Тематическая выставка-стенд, полочная выставка	сентябрь	Педагог- организатор Педагог-библиотекарь
2.	«Школа безопасности»	1-11	Беседа, презентации Тематическая выставка-стенд	02.10.26	Педагог-организатор Педагог-библиотекарь

3.	«Безопасность школьников в сети Интернет», «Жизнь в соцсетях по правилам»	1-11	Тематическая выставка-стенд, беседы	В течение месячника	Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
4.	«Знание - против страха», к Всемирному дню борьбы со СПИДом	7-11	Тематическая выставка-стенд, беседы	01.12.26	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
5.	Месячник безопасности	1-11	Тематическая выставка-стенд, беседы	декабрь	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
6.	«Здоровым быть – долго жить», «ЗОЖ – это для нас»	1-11	Тематическая выставка-стенд, беседы	07.04.27	Педагог-организатор Педагог-библиотекарь
7.	«Как избежать беды» к Всемирному дню борьбы с курением	7-11	Тематическая выставка-стенд, беседы	май	Педагог - библиотекарь

Экологическое воспитание

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Международный день защиты животных «И звери, и птицы на книжных страницах»	1-6	Книжная полка	04.10.26	Педагог-библиотекарь
2.	Международный день Черного моря	1-11	Книжная полка	31.10.26	Педагог-библиотекарь
3	Синичкин день	1-11	Тематический стенд	12.11.26	Педагог-библиотекарь
4..	«Сохрани мир вокруг себя»	1-11	Классные часы, беседы, стенды	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	«Зеленая Планета Крым»	5-11	Тематическая выставка-стенд	Март	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь
6.	Всемирный День Земли «Люди! Берегите Землю...»	1-11	Тематический стенд	20.03.27	Педагог-библиотекарь
7.	«Первоцветы Крыма»	7-9	Беседы, конкурс буклетов и плакатов	март	Педагог-организатор,

					Педагог-библиотекарь
8.	Международный день птиц	1-11	Оформление стенда	01.04.27	Педагог-библиотекарь
9.	Международный день Земли «Земля. Природа. Будущее»	1-11	Тематический стенд	21.04.27	Педагог-библиотекарь
10.	День памяти жертв Чернобыльской катастрофы	5-11	Стенд, выставка	26.04.27	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь

Календарь литературных и памятных дат

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	День знаний. Праздник первого звонка	1-11	Оформление стенда	01.09.25	Педагог-библиотекарь
2.	135 лет со дня рождения Агаты Кристи	5-11	Книжная полка	15.09.26	Педагог-библиотекарь
3.	140 лет со дня рождения Уэллса Герберта	8-11	Книжная полка	21.09.26	Педагог-библиотекарь
4.	Международный день грамотности	1-11	Книжная выставка, стенд	08.09.26	Педагог-библиотекарь
5.	235 лет со дня рождения С.Т.Аксакова	1-11	Книжная полка	01.10.26	Педагог-библиотекарь
6.	День учителя	1-11	Оформление стенда	05.10.26	Педагог-библиотекарь
7.	95 лет со дня рождения А.И.Приставкина	6-11	Книжная полка	17.10.26	Педагог-библиотекарь
8.	Международный день школьных библиотек	1-11	Оформление стенда, беседы о профессии библиотекарь	27.10.26	Педагог-библиотекарь
9.	225 лет со дня рождения В.И.Даля	9-11	Книжная полка	10.11.26	Педагог-библиотекарь
10.	205 лет со дня рождения Ф.М.Достоевского	8-11	Книжная полка	11.11.26	Педагог-библиотекарь
11.	145 лет со дня рождения Е.И.Чарушина	1-5	Книжная полка	11.11.26	Педагог-библиотекарь
12.	315 со дня рождения М.В.Ломоносова	8-11	Книжная выставка	19.11.26	Педагог-библиотекарь
13.	205 лет со дня рождения Н.А.Некрасова	7-11	Книжная полка	10.12.26	Педагог-библиотекарь

14.	125 лет со дня рождения А.А.Фадеева	1-6	Книжная полка	24.12.26	Педагог-библиотекарь
15.	145 лет со дня рождения А. Милна	2-5	Книжная выставка	18.01.27	Педагог-библиотекарь
16.	Новогодний калейдоскоп	6-11	Оформление стенда	26.12.26	Педагог-библиотекарь
17.	День российской науки	1-11	Оформление стенда, беседы о науке	08.02.27	Педагог-библиотекарь
18.	195 лет со дня рождения Льюиса Кэрролла	1-6	Книжная выставка	27.01.27	Педагог-библиотекарь
19.	130 лет со дня рождения Валентина Катаева	5-7	Книжная выставка	28.01.27	Педагог-библиотекарь
20.	215 лет со дня рождения Чарльза Диккенса	8-11	Книжная выставка	07.02.27	Педагог-библиотекарь
21.	День памяти А.С.Пушкина	1-11	книжная выставка	10.02.27	Педагог-библиотекарь
22.	День дарения книг	1-11	Стенд	14.02.27	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
23.	Международный день родного языка	1-11	Оформление стенда, беседы	21.02.27	Педагог-библиотекарь
24.	День защитника Отечества	1-11	Оформление стенда	22.02.27	Педагог-библиотекарь
25.	225 лет со дня рождения Виктора Гюго	9-11	Книжная выставка	26.02.27	Педагог-библиотекарь
26.	Всемирный день писателя	1-11	Оформление стенда	03.03.27	Педагог-библиотекарь
27.	Международный женский день	1-11	Оформление стенда	06.03.27	Педагог-библиотекарь
28.	90 лет со дня рождения Валентина Распутина	8-11	Книжная выставка	15.03.27	Педагог-библиотекарь
29.	Всемирный день поэзии	1-11	Оформление стенда, конкурс чтецов	21.03.27	Педагог-библиотекарь
30.	Всемирный день театра	1-11	Оформление стенда,	27.03.27	Педагог-библиотекарь
31.	Неделя детской и юношеской книги.	1-11	Оформление стенда, книжная полка,	24-30 марта	Педагог-библиотекарь
32.	145 лет со дня рождения К.И.Чуковского	1-4	Книжная выставка	27.03.27	Педагог-библиотекарь
33.	90 лет со дня рождения Б.Ахмадулиной	9-11	Книжная выставка	10.04.27	Педагог-библиотекарь

34.	Всемирный день авиации и космонавтики	1-11	Оформление стенда	12.04.27	Педагог-библиотекарь
35.	125 лет со дня рождения В.Каверина	5-8	Книжная выставка	19.04.27	Педагог-библиотекарь
36.	День Победы в Великой Отечественной войне	1-11	Оформление стенда, книжная выставка	01-08.09.27	Педагог-библиотекарь
37.	День славянской письменности и культуры	1-11	Оформление стенда	24.05.27	Педагог-библиотекарь
38.	Общероссийский день библиотек	1-11	Оформление стенда	27.05.27	Педагог-библиотекарь
39.	135 лет со дня рождения К.Паустовского	1-6	Книжная полка	31.05.27	Педагог-библиотекарь

Неделя детской книги

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Наши любимые стихи»	1-4	Конкурс чтецов	март	Педагог-библиотекарь
2.	«Мой любимый сказочный герой»	1-6	Конкурс рисунков	март	педагог-библиотекарь
3.	«Вернисаж детских книг»	1-7	Книжная выставка	март	Педагог-библиотекарь
4.	Посвящение первоклассников в читатели	1	Посещение библиотеки	Март-апрель	педагог-библиотекарь

Информационная работа

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ведение и редактирование каталогов	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обзоры новых поступлений учебников и литературы	По мере поступления литературы	Педагог-библиотекарь
3.	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий	По запросу	Педагог-библиотекарь
4.	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Выступление на родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки и о сохранности учебников	По приглашению	Педагог-библиотекарь

--	--	--	--

Воспитание информационной культуры школьников (библиотечные уроки)

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Чудесная страна – библиотека», знакомство с библиотекой	1	Экскурсия в библиотеку	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	«Библиотека, книжка, я — вместе верные друзья»: посвящение в читатели	1	Экскурсия в библиотеку	Март-апрель	Педагог-библиотекарь
3.	Маленькое путешествие в историю книги	1	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Структурные подразделения библиотеки: Понятия «абонемент», «читальный зал»	2	Экскурсия в библиотеку	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Структура книги.	2	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Первые энциклопедии, словари, справочники	3	Беседы	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Лучшее оформление книжной закладки	3.	Творческий урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Сказочный мир народной мудрости	4	Литературная викторина	В течение года	Педагог-библиотекарь
9.	Продолжаем изучать справочную литературу	4	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
10.	История возникновения письменности	5	Выставка. Беседы.	В течение года	Педагог-библиотекарь
11.	История развития библиотек	5	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
12.	История развития книгопечатания	6	Оформление стенда	В течение года	Педагог-библиотекарь
13.	Книга как предмет искусства	6	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
14.	Современные способы передачи и хранения информации	7	Беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
15.	Справочный аппарат книги	7	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
16.	Библиотека – информационный центр школы (каталоги)	8	Беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
17.	Люди перестают мыслить, когда перестают читать...	7-9	Беседы с учащимися	В течение года	Педагог-библиотекарь

Реклама библиотеки

№ п/п			
-------	--	--	--

	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Книжные выставки	К литературным юбилеям, к знаменательным датам	Педагог-библиотекарь
1.	Своевременное информирование пользователей о поступлении книг	постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Выступление на совещаниях, педсоветах, метод объединениях	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Проводить конкурсы и викторины с целью популяризации библиотеки	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь

Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок
1.	Посещение методического объединения школьных библиотекарей района	Сентябрь - май
2.	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечным фондам	По мере необходимости
3.	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, использование Интернет-ресурсов	постоянно
4.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей	По мере необходимости
5.	Участие в вебинарах, онлайн семинарах, творческих конкурсах	В течение года

Взаимодействие библиотеки с другими библиотеками

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1..	Обмен учебниками с библиотеками школ города и района, их доставка	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь
2.	Участие в мероприятиях, проводимых детской библиотекой г.Саки и других мероприятий касающихся непосредственно работы школьной библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь

План работы с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
-------	-------------------	------	---------------

1.	Составление заказа на учебники с учетом контингента	Апрель, май	Педагог-библиотекарь
2.	Прием, техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию	По мере поступления учебников	Педагог-библиотекарь
3.	Составление отчета по обеспеченности и сдача его методисту	Сентябрь- октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников	Май и сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Периодическое списание ветхих, устаревших и утерянных учебников	Апрель	Педагог-библиотекарь
6.	Рейды по проверке состояния учебников	1 раз в полгода	Педагог-библиотекарь
7.	Передача учебников во временное пользование в другие школы	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

12. План работы медицинской службы

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Провести проверку санитарного состояния школы перед началом учебного года.	Август	Балавнева Ю.Г. Ибраимова Р.М. Балла А.М.	
2	Подготовить медкабинет, обеспечить его необходимым инвентарем (весы, таблица для определения остроты зрения учащихся, тонометр)	Август	Ибраимова Р.М.	
3	Проверить имеющуюся и подготовить новую необходимую мед. документацию.	август	Ибраимова Р.М.	
4	Составить план работы медсестры школы. Согласовать с семейным врачом, директором школы.	август	Ибраимова Р.М. Бондарь Т.М. Балавнева Ю.Г.	
5	Составить план санитарно-просветительной работы в школе и обеспечить его выполнение.	сентябрь	Ибраимова Р.М.	
6	Составить план профилактических прививок на год (помесячно) и согласовать его с семейным врачом. Обеспечить его выполнение.	Сентябрь- октябрь	Ибраимова Р.М. Журба Л.Н.	
7	Провести медицинский осмотр обучающихся 1-11 классов для распределения детей в группы здоровья	сентябрь	Журба Л.Н. Ибраимова Р.М. родители	

8	Ежемесячно подавать семейному врачу сведения о выполнении плана прививок.	ежемесячно	Ибраимова Р.М	
9	Проводить мероприятия по предупреждению заражения педикулёзом.	4 р.в год по окончанию каникул. 1-4классы ежемесячно	Ибраимова Р.М.	
10	Составить план проведения реакции Манту и прививок БЦЖ и согласовать его с врачом фтизиатром.	сентябрь	Ибраимова Р.М.	
11	Проводить в течение года совместную работу с врачом фтизиатром, вести активную работу по профилактике туберкулеза (учет тубинфицированных, флюорографии обуч-ся 8-11 классов, выпуск санбюллетеня, беседы).	в течении года	Ибраимова Р.М.	
12	Организовать медицинский осмотр обучающихся(по возрастам) врачами-специалистами (отчет подается педиатру)	в течение года	Ибраимова Р.М.	
13	Довести до сведения директора и родителей результаты осмотра детей врачами.	в течение года	Ибраимова Р.М.	
14	Провести антропометрическое обследование обучающихся 1-11 классов.	сентябрь; январь	Ибраимова Р.М.	

15	Подавать отчёт о мероприятиях по профилактике ОКИ в образовательном учреждении.	до 20 декабря и 25 июня	Ибраимова Р.М.	
16	Организовать встречу врача гинеколога для беседы с девочками 8-11 классов по гигиене, профилактике СПИДа, вен. заболеваний, ранней беременности.	в течение года	врач-гинеколог	
17	Проводить в школе ежедневный амбулаторный прием обучающихся.	ежедневно	Ибраимова Р.М.	
18	Участвовать в подготовке к вакцинальной компании против гриппа в эпидемический сезон гриппа и ОРВИ 2026-2027г.г и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению заб-ти гриппом, ОРВИ, Covid-19	сентябрь-ноябрь.	Ибраимова Р.М.	
19	Организовать приобретение и пополнение моющих и дезинфицирующих средств для медкабинета, обработки школьных помещений.	август	Ибраимова Р.М. Балла А.М.	
20	Осуществлять контроль за санитарной гигиеной, условиями обучения, воспитания обучающихся. а) санитарное состояние помещений,	ежедневно	Ибраимова Р.М.	

	б) освещение, в) температурный режим школы, г) соблюдение режима работы школы.			
21	Ежедневный контроль столовой продукции.	ежедневно	Ибраимова Р.М.	
22	Проводить осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых и других заболеваний, результаты отмечать в спец.журнале.	ежедневно	Ибраимова Р.М.	
23	Организовать и провести беседы с родителями и обучающимися о правильном и здоровом питании.	сентябрь, октябрь.	Ибраимова Р.М.	
24	Проведение витаминизации 3-х блюд.	ежедневно	Ибраимова Р.М.	
25	Проводить профилактику травматизма среди обучающихся, организовать учёт и анализ всех случаев травматизма.	в течение года	Ибраимова Р.М.	
26	Организовать учет и изоляцию заболевших инфекционными болезнями обучающихся, проводить осмотры контактируемых (под контролем педиатра)	в течении года	Ибраимова Р.М.	
27	Осуществлять контроль за прохождением медицинской комиссии, флюорографии персоналом школы.	июнь	Ибраимова Р.М.	

28	Проводить систематические занятия по санитарной обработке школы с техперсоналом, личной гигиене техперсонала.	в теч. года	Балла А.М., Ибраимова Р.М.	
29	Принимать участие в дне ГО	апрель	Ибраимова Р.М.	
30	Постоянно участвовать в семинарах, конференциях медсестер.	в течении года	Ибраимова Р.М.	
31	Выпустить санбюллетени	в течении года	Ибраимова Р.М.	
32	Проводить тематические диктанты.	в течении года	Ибраимова Р.М.	
33	Участвовать в общественной жизни школы. Выступать на родительских общешкольных собраниях.	в течении года	Ибраимова Р.М.	
34	Выступать на педсоветах.	в течение года	Ибраимова Р.М.	
35	Повышать свою квалификацию	в течение межаттестационного периода	Ибраимова Р.М.	

IV. Воспитательная работа

1. Анализ воспитательной работы МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» за 2025-2026 учебный год

В соответствии с программой развития образовательного учреждения в минувшем учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач конкретного этапа жизнедеятельности школы. Усилия администрации и педагогического коллектива школы были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, использования инновационных технологий, индивидуализации учебно-воспитательного процесса, формирования здорового образа жизни. Воспитательная работа в 2025/2026 учебном году в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» была организована на основе Рабочей программы воспитания МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», утвержденной приказом от 15.11.2024г. №389, Календарного плана воспитательной работы НОО на 2025/2026 учебный год, Календарного плана воспитательной работы СОО 2025/2026 учебный год, Календарного плана воспитательной работы ООО на 2025/2026 учебный год, Закона РФ «Об образовании», Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Конвенции о правах ребенка и других государственных документов об образовании.

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в общеобразовательной организации: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов

освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, - окружающим людям и жизни в целом.

Личностные результаты достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастообразности.

Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

— **гражданское воспитание** - формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры,

— **патриотическое воспитание** - воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование русского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

— **духовно-нравственное воспитание** - воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к па

мяти предков;

– **эстетическое воспитание** - формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– **трудовое воспитание** - воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– **экологическое воспитание** - формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– **ценности научного познания** - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Особое внимание уделялось внеурочной деятельности 1-4 и 5-11 классов. Работа по внеурочной деятельности велась по следующим пяти направлениям:

- физическое;
- социальное;
- интеллектуальное;
- творческое;
- общекультурное;
- гражданско-патриотическое.

Охват обучающихся 1-11 классов внеурочной деятельностью составил 100%.

В МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» реализуется проект по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов «Билет в будущее» с 2021 года по сегодняшний день. Педагогом-навигатором является педагог-психолог школы Евстафьева Ю.В., которая в рамках проекта проводила профориентационные уроки, организовывала участие обучающихся в профориентационной онлайн-диагностике и мероприятиях профессионального выбора. Обучающиеся посетили профессиональные пробы в ГБПОУ РК «Евпаторийский Техникум строительных технологий и сферы обслуживания» по специальности «Монтажник» и «Маляр», а также Евпаторийский филиал ГУП РК «Крымхлеб».

В 2025/2026 учебном году были достигнуты достойные результаты на муниципальном и региональном уровнях:

Учитель Павлова В.Н.

1. Всероссийский конкурс сочинений – Яцура Ольга – диплом призёра регионального этапа (пр. МОИМ РК № 1536 от 2025 г.)
2. Всероссийская литературная акция «Сокровища русской классики», посвященная писателям и поэтам – юбилярам 2025 года, в рамках межведомственного культурно-образовательного проекта Минкультуры России и Минпросвещения России «Культура для школьников» - Яцура Ольга – сертификат участника № 1908973/103521, № 1908973/101495 г. Москва, 11.11.2025 г.
3. Республиканский патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на Земле!..» Яцура О. - 1 место в номинации «Поэзия» - пр. № 84 от 04.03.2025 г.
4. Муниципальный этап юбилейного XX Всекрымского творческого конкурса «Язык-душа народа», посвященного Году защитника Отечества – победитель Яцура в номинации «Письменная творческая работа» - пр. № 44 от 03.02.2025 г.
5. Муниципальный этап республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» - 2 место Эмирзакова Д. в номинации «Проза», 1 место - Яцура О. в номинации «Поэзия» - пр. № 76 от 05.03.2026 г.
6. VI Межрегиональный литературный конкурс для детей и подростков «Мои крымские каникулы» (Крымская республиканская детская библиотека имени В.И. Орлова» - Казакова К. – сертификат участника от 15.10.2025 г.
7. Всероссийский конкурс на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке – Яцура О. – лауреат Республиканского конкурса – пр. МОИМ РК № 855 от 20.05.2026 г.

Учитель Дружинина О.А.

1. Призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку Кувшинов Евгений 9 класс (2025 г.) Приказ № 342 от 29.12.2025 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников»

Победители и призеры во всероссийской олимпиаде проекта «Учи.ру» (английский язык):

1. Алиева Амина похвальная грамота № 2504-5-1-93913650 от апреля 2025
2. Зирник Анна похвальная грамота № 2504-5-1-93913671 от апреля 2025
3. Пашечко Лилия диплом победителя № 2504-5-2-82410508 от апреля 2025;
диплом победителя № 2404-5-1-82410508 от мая 2024
4. Рыбак Никон похвальная грамота № 2504-5-2-82410493 от апреля 2025;
похвальная грамота № 2404-5-1-82410493 от мая 2024
5. Ибраимов Билял похвальная грамота № 2504-5-2-82410491 от апреля 2025;
Похвальная грамота № 2404-5-1-82410491 от мая 2024

6. Ахметшин Аслан диплом победителя № 2504-5-2-81623393 от апреля 2025;
диплом победителя № 2404-5-1-81623393 от мая 2024
7. Топчиева Малика диплом победителя № 2504-5-2-81623414 от апреля 2025
8. Абдулинова Медине похвальная грамота № 2504-5-2-81623392 от апреля 2025
9. Татарчук Елизавета похвальная грамота № 2504-5-3-38047232 от апреля 2025
10. Зирник Александра диплом победителя № 2504-5-5-22670832 от апреля 2025
11. Коваленко Роман диплом победителя № 2404-5-1-82410499 от мая 2024
12. Засенко Иван похвальная грамота № 2404-5-1-82410496 от мая 2024
13. Подалинская Дарья диплом победителя № 2404-5-2-38047156 от мая 2024
14. Пономарев Кирилл похвальная грамота № 2404-5-3-36563030 от мая 2024
15. Ловыгин Матвей диплом победителя № 2404-5-3-36563020 от мая 2024
16. Шевкетов Ленур похвальная грамота № 2404-5-4-21214308 от мая 2024
17. Досмамбетов Адиль похвальная грамота № 2303-4-1-38012491 от апреля 2023
18. Яковлев Максим диплом победителя № 2303-4-2-36563049 от апреля 2023

Победителей и призеры Всероссийской олимпиады «Умники России»:

1. Бегучева Елизавета диплом III степени № АЯ-024205
2. Дмитриева Милана диплом I степени № АЯ-006109
3. Камолидинова Марьям диплом III степени № АЯ-024204
4. Лебедева Полина диплом II степени № АЯ-006111
5. Москалик Артем диплом II степени № АЯ-014148
6. Подалинская Дарья диплом II степени № АЯ-006110
7. Путинцев Тимофей диплом I степени № АЯ-014152
8. Фисенко Анна диплом III степени № АЯ-006112

Призера Международного языкового конкурса «Какаду»: Беляев Алексей диплом II степени № АЯ-000669

Учитель Кононенко: Призер муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку Румянцев Владимир 7 класс (2025 г.) Приказ № 342 от 29.12.2025 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников»

Учитель Бабкова Л.С. – Русанов Роман (6-Б класс) – призёр муниципального конкурса «Живая классика». Каримова С. (8 класс) -призер муниципального этапа Республиканского конкурса «Сердце отданное людям . Николай Иванович Путилов » . Муниципальный этап юбилейного XX Всекрымского творческого конкурса «Язык-душа народа», посвященного Году защитника Отечества – призер Асенькина В.(6- А класс) в номинации «Письменная творческая работа»

Громова Н.В., учитель биологии - Тимаева Анита, Яцура О. обучающиеся 11 класса, призеры республиканского этапа Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН «Искатель» в 2025/2026 учебном году .

Крячко И.В., учитель начальных классов - победитель в региональном конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2026 году.

Веливулла Л.Р., учитель начальных классов, подготовила победителей Чёрную Е. и Зверяку В. (4-Б класс) муниципального конкурса творческих проектов и исследовательских работ «Любознайкины, вперёд!».

Халилова Г.Ф., учитель начальных классов, подготовила победителя Андрееву Д. (4-А класс) муниципального конкурса творческих проектов и исследовательских работ «Любознайкины, вперёд!».

Еременкова М.А., учитель истории и обществознания, подготовила команду-участника муниципального этапа Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» в 2026 году.

Учащиеся 3-А класса, по руководством учителя математики Лакизо Т.О., стали призёрами (3 место) муниципального этапа конкурса «Класс функциональной грамотности для общеобразовательных организаций Сакского района».

Подводя итоги воспитательной работы за 2025/2026 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи. Воспитательную деятельность в 2025/2026 учебном году осуществлял педагогический коллектив в составе:

№	Ф.И.О.	образование	Классный руководитель
1	Бавбекова Айше Сейрановна	высшее	Заместитель директора по ВР
2	Дружинина Ольга Александровна	высшее	Педагог-организатор,
3	Жосан Елена Александровна	высшее	1
4	Дьяченко Татьяна Георгиевна	высшее	2
5	Крячко Инна Владимировна	высшее	3-А
6	Локтаева Оксана Анатольевна	высшее	3-Б
7	Халилова Гузеля Файзиевна	высшее	4-А
8	Веливулла Лемара Руждиевна	высшее	4-Б
9	Еременкова Марина Александровна	высшее	5
10	Бабкова Любовь Сергеевна	высшее	6-А
11	Дружинина Ольга Александровна	высшее	6-Б

12	Павлова Вера Николаевна	высшее	7
13	Усеинова Эльвира Шамильевна	высшее	8
14	Евстафьева Юлия Витальевна	высшее	9
15	Лакизо Татьяна Олеговна	высшее	10
16	Кононенко Елена Анатольевна	высшее	11
17	Казаков Зенур Ремзиевич	Среднее специальное	Учитель физической культуры, ОБЗР
18	Мосензов Юрий Игоревич	высшее	Учитель информатики

В прошедшем учебном году в школе было открыто 14 классов, количество учащихся на начало года составило 320 человек, на конец года – 322 человека.

Работа методического объединения классных руководителей

В соответствии с планом методической работы школы на 2025 /2026 учебный год, с целью оказания действенной помощи классным руководителям, руководителям кружков и спортивных секций в улучшении организации воспитания школьников, обобщения и внедрения передового опыта, повышения теоретического уровня и педагогической квалификации классных руководителей, руководителей кружков была организована методическая работа.

МО проводило работу по решению следующих задач:

1. Организация информационно – методической помощи классным руководителям.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого классного руководителя, руководителя кружка, спортивной секции, повышение творческого потенциала педагогического коллектива.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

В целях обеспечения выбора направлений работы, МО классных руководителей школы осуществляло прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса.

Главное направление работы МО классных руководителей в 2025/2026 учебном году – это работа по проблеме школы «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП».

В течение 2025/2026 учебного года было проведено 4 заседания МО классных руководителей, в ходе которых рассматривались следующие вопросы:

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2024-2025 учебный год. Ознакомление педагогического коллектива с основными направлениями и путями развития воспитательного процесса в школе в 2025 /2026 учебном году.

2. Семинар-практикум «Личностное развитие школьника на всех ступенях обучения через взаимодействие школы и семьи» в интерактивной форме.

- Создание условий для формирования духовно-развитой, творческой, нравственной личности (1-4кл.).

- Воспитание личности, социально адаптированной в современных условиях (5-8 кл.).

- Воспитание личности, востребованной обществом (9-11кл.).

3. Семинар-практикум «Педагогическая этика в работе с обучающимися и родителями.»

- Роль классного руководителя в организации и проведении внеклассного мероприятия.

- Развитие классного самоуправления.

- Работа классного руководителя по профориентации школьников

4. Круглый стол «Педагогический ринг».

Обмен опытом.

Анализ проведения недели педагогического мастерства.

Подготовка к педсовету.

Обсуждение практического материала.

5. Методическая конференция «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса».

Творческий отчет классных руководителей за год.

Развитие профессионального мастерства педагогов осуществлялось в рамках деятельности методического объединения, творческих и проблемных групп.

С целью включения родителей в совместную со школой воспитывающую деятельность, формирования партнерских отношений, в соответствии с планом работы школы на 2025/2026 учебный год и в целях обобщения и распространения педагогического опыта были проведены тематические недели. Следует отметить высокий уровень проведения недели начальных классов, недели русского языка и литературы, недели иностранных языков, недели детского творчества и другие. В процессе проведения тематических недель учителя продемонстрировали результаты работы над методической темой. На открытых уроках, факультативных занятиях, классных часах педагоги школы представили итоги воспитательной работы. Все мероприятия в рамках Дня открытых дверей прошли на хорошем методическом уровне.

Воспитательная работа в 2025/2026 учебном году велась по разным направлениям:

Гражданско - патриотическое воспитание

В формировании и развитии личности учащихся школа ведущую роль отводит гражданско-правовому воспитанию, которое способствует становлению социально

значимых ценностей у подрастающего поколения. В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела. Проведены классные часы с воинами-интернационалистами, депутатами, активными гражданами. Педагогический коллектив школы уделяет большое внимание формированию активной жизненной позиции на основе изучения истории родного края, культуры и быта народов населяющих Крым. В школе работает этнографический музей.

- Месячник национальных культур

В ноябре в рамках месячника национальных культур были проведены следующие мероприятия:

1. Классный час «Мы - россияне»;
2. Проект «Книга рецептов национальных блюд народов Крыма»;
3. Выставка национальных нарядов для кукол «Крымчаночка»;
4. Организация книжной выставки «Наша сила - в единстве»;
5. Классный час «Международный день толерантности»;
6. Участие в фестивале «Национальные краски полуострова»
7. Участие в муниципальном этапе конкурса «История исламского мира и история крымских ханов»

-Месячник патриотического воспитания

В феврале в рамках месячника патриотического воспитания многие мероприятия были посвящены памятным датам 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне, а именно:

1. Акция Пост №1 «Вахта памяти поколений»
2. Акция «Герои в моей семье
3. Акция «Памятник от слова память.№
4. Акция «Георгиевская ленточка»
5. Акция «Нам этот мир обещано сберечь»
6. Акция «Памяти павших будьте достойны»
7. Акция «Славе не меркнуть, традициям жить»
8. Единый урок памяти и акция «Блокадный хлеб»
9. Акция «Бессмертный полк», «Герои живы», «Диктант Победы»
10. Организация и оформление тематических уголков:
 - «Крымская весна»;
 - «Закон и я»
 - «Конституция РФ»
11. Конкурс рисунков, посвященный 81-ой годовщине Победы в Великой Отечественной Войне

Были проведены следующие мероприятия в рамках реализации гражданско-патриотического воспитания:

- участие в субботниках по благоустройству территории;
- классные часы на гражданско - патриотическую тематику (всего 12)

-тематический обзор литературы о ВОВ, о современной жизни в Армии и на Флоте, книжные выставки в школьной библиотеке.

-тематические беседы на уроках истории и литературы «Они сражались за Родину».

- участие в онлайн акции «Окна Победы» (дети украшала окна на данную тематику), акция «Герои живы» (создание видеоролика, в котором обучающиеся рассказывали о своих родственниках-участниках ВОВ).

-встречи с участниками Специальной военной операции «Есть такая профессия- Родину защищать»

-участие в конкурсе «Без срока давности», «Судьба моей семьи в судьбе моей страны», «Мы-наследники Победы».

Мероприятия, посвящённые истории России, Крыма находят отражение на уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение учащихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях. Традиционными стали в школе предметные недели, в рамках которых учителя используют различные формы внеурочной деятельности: предметные олимпиады, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, устные журналы, выпуск газет.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика, отводя определенную воспитательную роль учебно-познавательной деятельности. Работа по нравственно-этическому воспитанию была направлена на развитие духовной и социально-культурной основы личности.

Классными руководителями в течение года проводились тематические классные часы, тренинги, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся.

Наиболее эффективные мероприятия, способствующие формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности учащихся: Встреча с ветеранами педагогического труда.

Традиционный праздник «День Учителя».

Встречи с интересными людьми села.

Участие в Акции милосердия «Белый цветок» и «Тюльпан милосердия»

Общешкольные спортивные праздники.

Выставка поделок «Подари улыбку маме!», посвящённая Дню 8 Марта.

Участие в конкурсе «Космические фантазии», выставка поделок и торжественный концерт «Космос-это мы», посвященный Дню космонавтики.

Участие в конкурсе «Язык-душа народа», «Крым в сердце моем».

Конкурс рисунков на асфальте «Дети за мир на Земле», «Детство в объективе».

Конкурс новогодних игрушек, проведение мероприятий к Новому Году.

Мероприятия, посвященные Дню России, Дню воссоединения Крыма с Россией, Дням Конституции Р.Ф., Конституции Республики Крым, Дню

Защитника Отечества, Дню народного единства и другим знаменательным датам истории России и Крыма.

Работа по формированию здорового образа жизни

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание для учащихся начальных классов, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов. Обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности и соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, контроль за организацией питания обучающихся 1-4 классов и детей льготных категорий. Классные руководители 1-11 классов в течение учебного года вели журналы регистрации инструктажей по обеспечению безопасной жизнедеятельности, антитеррористической безопасности школьников.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое. Особое внимание уделялось профилактике безопасности дорожного движения и пожарной безопасности.

В школе организован школьный спортивный клуб «Факел», руководителем которым является учитель физической культуры Казаков Зенур Ремзиевич. В клубе состоит 100% обучающихся школы. В ШСК «Факел» проходят занятия по следующим дисциплинам: шашки, шахматы, футбол, волейбол, настольный теннис и легкая атлетика.

12 декабря 2025 года нашу школу посетила команда спортивной организации «Спорт для всех» Сакского района. Ребятам 1-11 класса была предоставлена возможность сдать на базе школы нормативы ГТО. Всего приняло участие 68 человек, из которых все получили значки ГТО разной степени.

Ежегодно проводится месячник формирования здорового образа жизни.

В рамках **«Месячника формирования здорового образа жизни»** в этом году были проведены следующие мероприятия:

Спортивно-оздоровительная деятельность осуществлялась в соответствии с планом физкультурно-массовой работы. Большинство планируемых мероприятий выполнено:

1. Соревнования по лёгкой атлетике.
2. «Весёлые старты» среди команд учащихся 5-6 классов школы.
3. Спортивный праздник «Вперёд, мальчишки!»;
4. Муниципальный этап конкурса юных инспекторов движения

«Безопасное колесо», который ежегодно проводится на базе нашей школы. В этом году отряд ЮИД нашей школы также принял участие в конкурсе.

Работа с родителями по формированию здорового образа жизни:

1. Общешкольное родительское собрание в 8,9 классах по вопросу «Ответственность родителей за здоровье и безопасность детей»
2. Распространение среди родителей информации об учреждениях и организациях, осуществляющих диагностику детей и подростков, лечение, медико-социальную реабилитацию несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками. Распространение агитационного материала (на родительских собраниях).
3. Выявление родителей группы риска алкоголизации и наркотизации, обеспечение им поддержки в оказании социальной и медико-психологической помощи. Индивидуальное консультирование родителей из «проблемных», конфликтных семей по предупреждению ранней алкоголизации, наркотизации, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних детей. (постоянно)

4. Общая работа по учебному заведению

Оформление помещений школы с использованием наглядной агитации

Оформление выставки материалов по профилактике наркомании, СПИДа и табакокурения на стендах и в школьной библиотеке.

Оказание консультативной, психокоррекционной помощи несовершеннолетним, склонным к употреблению спиртного. (по мере необходимости)

Контроль за посещением детьми группы риска кружков и секций.

В общей сложности почти все обучающиеся школы – 320 человек, были охвачены мероприятиями по профилактике наркомании, СПИДа и табакокурения в рамках проведения Месячника в 2025/2026 учебном году.

В течение учебного года осуществляется организация каникулярного отдыха детей. В период летних каникул в школе была организована тематическая площадка «Каравелла» для учащихся 1-6 классов с 27 мая 2026 года по 19 июня 2026 года.

Помимо этого систематически проводятся:

- тематические классные часы по пропаганде здорового образа жизни, предупреждению травматизма на воде и на льду, оказанию первой медицинской помощи;

– Дни здоровья;

Операция «Внимание: дети!»: Классные часы, встречи с инспектором ГИБДД.

Месячник безопасности

Мероприятия по пожарной безопасности

Классные часы, беседы на уроках химии о свойствах опасных веществ, горючих материалов, аэрозолей, о правилах безопасного хранения опасных в пожарном отношении веществ. Сюжетное рисование на тему «Детская шалость с огнём – причина пожара», «Пожарная безопасность в быту», «Берегите лес от пожара!», «Осторожно, огонь!».

Работа по профилактике правонарушений

Работа по профилактике правонарушений строилась в соответствии с планом работы, целью и задачами МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С.

Титова».

Цель работы: «Способствовать формированию социально – адаптированной личности и развитие ее коммуникативных способностей».

Задачи:

1.Формировать личность, умеющую строить свои взаимоотношения на основе мира, сотрудничества и взаимопонимания.

2.Осуществлять правовую, социальную поддержку учащихся.

3. Продолжить работу:

а) по раннему выявлению и профилактике табакокурения, употребления спиртных напитков, токсических и наркотических средств;

б) по обеспечению безопасности жизни учащихся: по профилактике школьного, дорожного травматизма, противопожарной безопасности, возможных террористических актов.

Основные направления работы:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медикопедагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка); - профилактическая работа с детьми девиантного поведения и с подростками;

- защита и охрана прав учащихся, в т.ч. опекаемых; работа с семьями (опекунами, приемными родителями, выявление, изучение семей, находящихся в социально опасном положении,

информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями); - работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая); - организационно-методическая работа, повышение профессионального мастерства.

В начале учебного года проведены анкетирование, тестирование учащихся и их родителей, в том числе детей, находящихся под опекой, педагогически запущенных, состоящих на ВШК, неблагополучных, многодетных, малообеспеченных семей. На основе полученных данных составлены социальные паспорта классов, школы, списки детей группы «риска». Обновлено картотека на «трудных» учащихся, поставленных на внутришкольный учет.

Анализ диагностической работы показывает, что не увеличилось число детей группы риска: эмоционально неустойчивых, с отклонениями в поведении (девиантного поведения), из неполных, многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей. В основном - педагогически запущенные дети. Все это вносит определенные трудности в работу педагогического коллектива школы, в результативность учебно-воспитательного процесса, это учитывается при составлении планов, в работе с учащимися.

В течение учебного года велась работа по отслеживанию динамики полученных данных, развития детей группы риска. В школе работает Координационный Совет,

куда входят опытные педагоги и узкие специалисты. Данный Совет ведет профилактическую работу с учащимися, состоящими на ВШК и входящими в «группу риска». Контролирует их учебу, поведение, ведёт систематическую и своевременную работу по фактам. Учащиеся «группы риска» находятся на контроле в течение всего года, а особенно в летний период.

Количество учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах и ВШК на конец 2025/2026 учебного года:

Вид учета	ВШК
Учащиеся	2
Семьи	2

В течение 2025/2026 учебного года на внутришкольном контроле стояли : семья Котковой А.В. и семья Коршуновой С.В.. Классными руководителями Бабковой Л.С. (6-А класс), Дружининой О.А. (6-Б класс), Евстафьевой Ю.В. (9класс) и Дьяченко Т.Г. (2 класс) был составлен план работы по реализации программы реабилитации несовершеннолетнего, который был выполнен в полном объеме. В ходе контроля за посещением занятий, пропусков по неуважительным причинам не выявлено, внешний вид обучающихся соответствовал требованиям, со стороны матерей осуществлялся постоянный контроль. Дети посещали школьные внеурочные занятия, кружки по дополнительному образованию.

Ежеквартально подавалась информация о выполнении плана работы по реализации программы реабилитации несовершеннолетних. С 27.05.2026г. по 19.06.2026 г. посещали летнюю детскую площадку «Каравелла» на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова». При формировании банка данных на оздоровление в лагерях родители данных детей официально написали отказы от оздоровления.

При приеме заявлений обучающихся, поступающих в первый класс, школа проводит работу с ДОУ по выявлению неблагополучных семей, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. В период обучения в школе информацию о пропусках уроков без уважительной причины классные руководители ежедневно предоставляют заместителю директора по ВР. В этот же день классный руководитель извещает родителей о пропусках обучающегося, выясняет причину отсутствия ребенка в школе, вносит данные в Электронный журнал. В настоящее время учеников, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в школе нет, но пропусков занятий много. Причина кроется в том, что некоторые родители легкомысленно относятся к нежеланию ребенка идти в школу и не выясняют причину его «недомогания».

В выявлении семей, находящихся в социально опасном положении участвует весь педагогический коллектив школы. При выявлении негативных фактов

педагоги, классные руководители информируют заместителя директора по ВР. Зам. директора по ВР, классные руководители знакомятся с жилищными условиями семьи, в домашней обстановке проводят беседы с родителями, взрослыми членами семьи, составляют акты обследования жилищных условий, выясняют положение ребенка в семье, его взаимоотношения с родителями. Посещения проводятся с сотрудниками социальной службы села особенно в семьи, состоящие на контроле, или замеченные в злоупотреблениях алкоголем, нерадивом отношении к детям.

При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работа проводится одновременно с родителями и детьми. К такой работе привлекается участковый.

Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении строится в тесном контакте с Комиссией по делам несовершеннолетних, инспекторами ОВД, органом социальной защиты, органом опеки и попечительства.

С обучающимися 1-11 классов проводятся профилактические беседы с целью формирования законопослушного поведения.

В школе организовано правовое информирование обучающихся и родителей, работает тематический лекторий для детей и для родителей. Повышение уровня правовых знаний учащихся и их родителей осуществляем через использование в профилактической работе следующей нормативно-правовой базы – «Закон РФ об образовании», «Гражданский кодекс РФ», «Кодекс РФ об административных правонарушениях», «Семейный кодекс РФ», «Уголовный кодекс РФ», «Закон об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Устав ОУ». В течение учебного года в первую среду каждого месяца проводится Единый день профилактики правонарушений и преступлений. В образовательном процессе обучающиеся получают правовые знания на уроках обществознания, ОБЖ. Во внеклассной работе – на классных часах, беседах в библиотеке, встречах с представителями правоохранительной службы. Родители (законные представители) получают правовую информацию на родительских собраниях, родительских лекториях. На втором этаже школы оформлен стенд «Я и Закон». В соответствии с графиком проведения мероприятий по правовому просвещению обучающихся и их родителей (законных представителей) МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» на 2026 год были проведены следующие мероприятия совместно с инспектором ОДН МО МВД «Сакский» Фахрутдиновым Е.Р.:

Тренинг «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»
Беседа по профилактике суицида, профилактике проявлений экстремизма и терроризма в молодежной среде

Круглый стол «Формирование правовой культуры, воспитания законопослушных граждан, формирование семейных ценностей, здорового образа жизни»

Лекция на тему «О вреде употребления алкоголя, табака и наркотических веществ»

Лекция «Как не стать жертвой мошенников»

Беседа «Профилактика травли (буллинга) в подростковой среде»

Работа школы с родителями

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. С этой целью в школе велась большая работа с родителями или лицами их заменяющими. Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые, собрания-консультации). Тематика родительских собраний зачастую выбиралась самими родителями. В течение учебного года было проведено 4 общешкольных родительских собрания.

Одной из составляющей части взаимодействия педагога и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием заместителя директора по ВР, классных руководителей. В школе проводились консультации с заместителями директора по ВР и УР, с учителями.

По-прежнему одной из задач является внедрение в работу новых форм сотрудничества педагогов, родительской общественности. Педагогический коллектив активно работает в данном направлении, заключен договор о сотрудничестве с социальной службой поселения.

В рамках этого сотрудничества проведены родительские собрания вместе с учащимися 9-11 классов. В течение года работал родительский лекторий.

Остаются вопросы, над которыми необходимо работать в следующем учебном году – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально. В следующем учебном году, считаю необходимым продолжить работу с родителями по информационно-просветительской, творческой, организационно-направленной деятельности, разнообразить ее формы. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки.

Мониторинг эффективности функционирования воспитательной системы школы

В современных условиях главной целью воспитания является развитие и совершенствование личностных качеств личности. Нынче в большей степени от школы зависит, каким человеком станет в будущем ребенок – добрым или злым, высокоморальным или безнравственным, честным или преступником. С этой целью школа, уже не первый год, изучает уровень воспитанности каждого школьника. Результат данной работы зависит не только от объективных факторов,

но и от профессионализма учителя, его отношения к детям, желание изменить ситуацию к лучшему. Поэтому в классах, где учитель уделяет данному вопросу большое внимание, уровень воспитанности учащихся стабильно остается высоким.

По результатам мониторинга в 2025/2026 учебном году отмечается повышение высокого уровня воспитанности, хороший уровень воспитанности на протяжении 5 лет остается стабильным. В следующем учебном году необходимо продолжить работу по созданию условий для повышения уровня воспитанности через повышение эффективности системы воспитания, психолого-педагогической культуры классных руководителей и внедрения новых технологий воспитания.

Развитие ученического самоуправления

В 2025/2026 учебном году педагогический коллектив школы продолжал работу над вопросом организации самоуправления как на школьном уровне, так и в классных коллективах. По традиции в сентябре провели выборы школьного правительства. Оно ставило своей целью организацию общешкольных дел по направлениям работы, так как участие в общешкольных мероприятиях развивает ответственность, инициативу в наших детях, содействует воспитанию общественной активности, выявляет лидерские качества личности и их коммуникативные способности. Был составлен годовой план работы ученического самоуправления. Наиболее значимые мероприятия этого плана проведены.

Ученическое самоуправление представлено школьным активом во главе с Президентом школы Голубевой Вероникой. Они принимали активное участие в различных конкурсах, мероприятиях, молодежных форумах, принимали участие в акциях «Георгиевская лента», «Сдай макулатуру - спаси дерево!», «Российский триколор» , «Сдай батарейку-сохрани Землю» . Учащимся представилась возможность реализовать себя в практической деятельности.

Еженедельно в понедельник проходит традиционная линейка с исполнением гимна, в которой принимает участие весь школьный коллектив. На линейке президент подводит итоги прошедшей недели и озвучивает цели и планы на предстоящую.

24.09.2026 г. было проведено Общее собрание Первичного отделения Движения Первых Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Молочненская средняя школа имени Героя Советского Союза, летчика-космонавта СССР Германа Степановича Титова» Сакского района Республики Крым местного отделения Сакского района регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Республики Крым.

В результате голосования согласно протоколу общего собрания Совета первых был избраны члены Совета органа ученического самоуправления обучающихся 9 класса:

- Зинединову Эльвину Эмильевну – Министром образования;
- Кувшинова Евгения Викторовича – Министром здравоохранения;
- Иващенко Даниила Сергеевича – Министром спорта;
- Косач Кристину Владимировну – Министром туризма;
- Рыбака Тимофея Викторовича – Министром безопасности;
- Данченкова Ивана Александровича – Министром труда;
- Быркэ Богдана Сергеевича – Министром информации;
- Маурину Злату Евгеньевну – заместителем президента, Министром культуры;
- Демирджиеву Аделю Марленовну – Министром экономики;
- Пасичника Ярослава Александровича – Министром экологии.

2. Цели и задачи воспитания в 2026/2027 учебном году

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые **приоритеты**, которым необходимо уделять большее внимание на разных уровнях общего образования:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (уровень начального общего образования) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

Выделение данного приоритета связано с особенностями детей младшего школьного возраста: с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе - статусе школьника, то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения. Такого рода нормы и традиции задаются в школе педагогами и воспринимаются детьми именно как нормы и традиции поведения школьника. Знание их станет базой для развития социально значимых отношений школьников и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте. К наиболее важным из них относятся следующие:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;

- знать и любить свою Родину — свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;

- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);

- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;

- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;

- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;

- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;

- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;

- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание младшим школьником данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для ребенка этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

2. В воспитании детей подросткового возраста (*уровень основного общего образования*) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Данный ценностный аспект человеческой жизни чрезвычайно важен для личностного развития школьника, так как именно ценности во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

3. В воспитании детей юношеского возраста (*уровень среднего общего образования*) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению школьников во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;

- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, **не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания**. Приоритет — это то, чему педагогам, работающим со школьниками конкретной возрастной категории, предстоит уделять большее, но не единственное внимание.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных **задач**:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.
- 7) организовывать профориентационную работу со школьниками;

8) возрождать национальные традиции, воспитание духовной культуры, приятие любви к своей малой Родине через ключевые общешкольные дела;

9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;

10) вовлекать детей в общественно полезную научно-исследовательскую деятельность по изучению, охране и популяризации историко-культурного и природного наследия родного края средствами краеведения и музейного дела;

11) популяризировать детское и юношеское творчество, пропагандировать региональное культурное наследие;

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

1. Организационно-методические мероприятия.

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Составление и согласование рабочих программ воспитания и календарно-тематического планирования воспитательной работы на 2026/2027 учебный год.	Август В течение года	Классные руководители 1-11 классов Зам. директора по В.Р.
2.	Инструктивно-методическое совещание о подготовке и проведению праздников, месячников, акций.		Зам. директора по В.Р.

2. Совещание при директоре.

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Результаты воспитательной работы за учебный год.	Август	Зам. директора по ВР
2	Об организационном и методическом обеспечении выполнения	Октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель школьного музея, психолог

	запланированных мероприятий на учебный год.		
3	О состоянии работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся. Итоги работы службы педагогического сопровождения в учебном	Март	Зам. директора по ВР, Завхоз, классные руководители. Зам. директора по ВР, руководитель школьного музея, психолог
4	году.	Май	

3. Работа с родителями

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Общешкольное родительское собрание	Август	Администрация школы
2	Родительский лекторий: 1-й класс. Период адаптации. 2-й класс. Правила поведения в школе. 3-4 классы. Культура умственного труда в школе и дома. 5-й класс. Сложности адаптационного периода. 6-е классы. Как стать настойчивым в учении, труде, спорте. 7-8 классы. О привычках полезных и вредных 9-11 классы. Уважительное отношение к людям – основа культуры поведения	1 полугодие Один раз в полугодие	Зам. директора по УВР, психолог
	1-2 классы. Влияние здорового образа жизни родителей на развитие и воспитание ребенка.	2 полугодие	Зам. директора по УВР, психолог Один раз в полугодие

	3-4 классы. В воспитании мелочей не бывает 5-6 классы. Психологические особенности возрастного периода и рекомендации родителям. 7-8 классы. Культура учебного труда и организация свободного времени. 9-11 классы. Система ценностей старшеклассника.		
3	Организация работы школьного родительского комитета.	Октябрь Декабрь Февраль	Зам. директора по УВР, Классные руководители, психолог
4	Родительские собрания:		
	- «Профессии, которые выбирают наши дети».	Декабрь	Зам. директора по УВР,
	- "Социальные сети - опасности на пути".	Март	Классные руководители, психолог
	-Организация летней занятости детей	май	

4. Работа с учащимися.

Приоритетные направления в воспитательной работе на 2026-2027 учебный год **Гражданско-патриотическое воспитание**

Задачи:

1. Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.
2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.

Общекультурное направление (Экологическое воспитание)

Задачи:

1. Изучение учащимися природы и истории родного края.
2. Формировать правильное отношение к окружающей среде.
3. Организация работы по совершенствованию туристских навыков.

4. Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.
5. Проведение природоохранных акций.

Духовно-нравственное направление. (Нравственно-эстетическое воспитание)

Задачи:

1. Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.
2. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.

Здоровьесберегающее направление. (Физкультурно-оздоровительное воспитание)

Задачи:

1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.
2. Популяризация занятий физической культурой и спортом.
3. Пропаганда здорового образа жизни.

Социальное направление. (Самоуправление в школе и в классе)

Задачи:

1. Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.
2. Развивать самоуправление в школе и в классе.
3. Организовать работу актива классов.

Общеинтеллектуальное направление. (Проектная деятельность)

Задачи:

1. Стимулировать интерес у учащихся к исследовательской деятельности.
2. Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.

Методическая работа

Задачи:

1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;
2. Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.

Работа кружков и спортивных секций

Задачи:

1. Сохранение традиционно работающих кружков и секций;
2. Контроль за работой кружков и секций;

Контроль за воспитательным процессом

1. Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.
2. Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

По итогам анализа воспитательной работы можно сделать вывод, что в следующем учебном году необходимо усилить работу по достижению высоких результатов на муниципальном и региональном уровнях.

Исходя из выше сказанного, необходимо в 2026/2027 учебном году активизировать работу по следующим направлениям:

- провести диагностику уровня воспитанности в сентябре и в мае, по итогам которой спланировать индивидуальную работу с учащимися;
- способствовать развитию ученического самоуправления на уровне классного коллектива, школы;
- продолжить проведение уроков нравственности и формирование здорового образа жизни;
- активизировать работу по расширению родительского актива и вовлечения большего числа родителей в работу класса и школы;
- продолжить изучение личности школьников через систему общего плана работы и систему внеклассных и внешкольных мероприятий;
- продолжить формирование воспитательной системы, совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности;
- более активно и полно обобщать передовой опыт классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера, внедрение новых форм обобщения и распространения опыта работы педагогов;
- активнее использовать возможности школы для повышения профессионального мастерства классных руководителей;
- разработать новые подходы к организации системы ученического самоуправления в школе.
- создать условия для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно- нравственных ценностей;
- продолжить работу по освоению педагогами способов изучения семьи, диалоговых и сотрудинческих форм взаимодействия с родителями, форм организации совместной деятельности родителей и детей;
- совершенствование деятельности образовательной организации по формированию у школьников экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- совершенствовать формы и методы работы в соответствии с требованиями ФГОС (1-11 классы);
- совершенствовать формы и методы работы во внеурочной деятельности;
- продолжить работу по профилактике правонарушений, бродяжничества, безнадзорности, терроризма, экстремизма среди несовершеннолетних.

3. Социальный паспорт МБОУ «молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»

Всего детей в классе	Планируется 322
Дети - сироты	19
Дети, находящиеся под опекой	19
Дети - инвалиды	16
Дети - чернобыльцы	-
Дети, состоящие на «Д» учете	48
Дети, требующие особого педагогического внимания	3
Дети, состоящие на внутришкольном контроле	0
Дети, состоящие на учете в ОДН	0
Одаренные и талантливые дети	60
Количество многодетных семей/в них школьников	29/78
Количество малообеспеченных семей/ в них школьников	0/0
Кол – во семей, оказавшихся в социально опасном положении/ в них детей/школьников	2/3
Кол – во неполных семей/ в них детей / школьников	13/16
Воспитывает 1 отец	1
Воспитывает 1 мать	15
Кл – во детей, проживающих не с родителями	0
Родители работают на территории сельского/ поселкового совета	53
Родители работают за пределами сельского/ поселкового совета	95
Родители не работают (один/ оба)	45

Директор

Ю.Г. Балавнева

4. Банк данных обучающихся, состоящих на ВШК

В начале учебного года проведены анкетирование, тестирование учащихся и их родителей, в том числе детей, находящихся под опекой, педагогически запущенных, состоящих на ВШК, неблагополучных, многодетных, малообеспеченных семей. На основе полученных данных составлены социальные паспорта классов, школы, списки детей группы «риска». Обновлено картотека на «трудных» учащихся, поставленных на внутришкольный учет.

Анализ диагностической работы показывает, что не увеличилось число детей группы риска: эмоционально неустойчивых, с отклонениями в поведении (девиантного поведения), из неполных, многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей. В основном - педагогически запущенные дети. Все это вносит определенные трудности в работу педагогического коллектива школы, в результативность учебно-воспитательного процесса, это учитывается при составлении планов, в работе с учащимися.

В течение учебного года велась работа по отслеживанию динамики полученных данных, развития детей группы риска. В школе работает Координационный Совет, куда входят опытные педагоги и узкие специалисты. Данный Совет ведет профилактическую работу с учащимися, состоящими на ВШК и входящими в «группу риска». Контролирует их учебу, поведение, ведёт систематическую и своевременную работу по фактам. Учащиеся «группы риска» находятся на контроле в течение всего года, а особенно в летний период.

Количество учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах и ВШК на конец 2025/2026 учебного года:

Вид учета	ВШК
Учащиеся	2
Семьи	2

В течение 2025/2026 учебного года на внутришкольном контроле стояли : семья Котковой А.В. и семья Коршуновой С.В.. Классными руководителями Бабковой Л.С. (6-А класс), Дружининой О.А. (6-Б класс), Евстафьевой Ю.В. (9класс) и Дьяченко Т.Г. (2 класс) был составлен план работы по реализации программы реабилитации несовершеннолетнего, который был выполнен в полном объеме. В ходе контроля за посещением занятий, пропусков по неуважительным причинам не выявлено, внешний вид обучающихся соответствовал требованиям, со стороны матерей осуществлялся постоянный контроль. Дети посещали школьные внеурочные занятия, кружки по дополнительному образованию.

Ежеквартально подавалась информация о выполнении плана работы по реализации программы реабилитации несовершеннолетних. С 27.05.2026г. по 19.06.2026 г. посещали летнюю детскую площадку «Каравелла» на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова». При формировании банка данных на оздоровление в лагерях родители данных детей официально написали отказы от оздоровления.

При приеме заявлений обучающихся, поступающих в первый класс, школа проводит работу с ДОУ по выявлению неблагополучных семей,

несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. В период обучения в школе информацию о пропусках уроков без уважительной причины классные руководители ежедневно предоставляют заместителю директора по ВР. В этот же день классный руководитель извещает родителей о пропусках обучающегося, выясняет причину отсутствия ребенка в школе, вносит данные в Электронный журнал. В настоящее время учеников, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в школе нет, но пропусков занятий много. Причина кроется в том, что некоторые родители легкомысленно относятся к нежеланию ребенка идти в школу и не выясняют причину его «недомогания».

В выявлении семей, находящихся в социально опасном положении участвует весь педагогический коллектив школы. При выявлении негативных фактов педагоги, классные руководители информируют заместителя директора по ВР. Зам. директора по ВР, классные руководители знакомятся с жилищными условиями семьи, в домашней обстановке проводят беседы с родителями, взрослыми членами семьи, составляют акты обследования жилищных условий, выясняют положение ребенка в семье, его взаимоотношения с родителями. Посещения проводятся с сотрудниками социальной службы села особенно в семьи, состоящие на контроле, или замеченные в злоупотреблениях алкоголем, нерадивом отношении к детям.

При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании, работа проводится одновременно с родителями и детьми. К такой работе привлекается участковый.

Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении строится в тесном контакте с Комиссией по делам несовершеннолетних, инспекторами ОВД, органом социальной защиты, органом опеки и попечительства.

С обучающимися 1-11 классов проводятся профилактические беседы с целью формирования законопослушного поведения.

5. Реализация дополнительного образования и работы по предпрофессиональной подготовке

В школе было организовано обучение по дополнительному образованию по следующим программам:

- «Шашки, шахматы» (спортивно-оздоровительная направленность);
- «Школьный театр» (художественная направленность);
- «Школьный музей» (туристско-краеведческая направленность)

Педагог дополнительного образования Волков Д.А. подготовил команду МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова», которая заняла I место в муниципальном этапе соревнований по шахматам в Школьной спортивной лиги среди школьных спортивных клубов Республики Крым и II место в региональном этапе соревнований по шахматам в Школьной спортивной лиги среди школьных спортивных клубов Республики Крым.

Охват обучающихся 1-11 дополнительным образованием составил 100%.

С 2022 года наша школа является участником Национального проекта «Успех каждого ребенка». В рамках данного проекта было получено оборудование (проектор, витрины для размещения экспонатов) с целью организации дополнительного образования по программе «Школьный музей». В данном проекте приняли участие 85 обучающихся 5-7 классов.

Также в нашей школе было организовано обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программа дополнительного образования детей в форме сетевого взаимодействия:

-ЦДЮТ Сакского района, объединение «Автомагистраль» для обучающихся начальной школы;

-Мобильный технопарк «Кванториум», объединения «Гео-АэроКвантум» и VR-Квантум» для обучающихся 6 и 7 классов.

6. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень начального общего образования)

(ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ МБОУ «Молочненская
средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

2025-270-летие Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова

2026-Формирование личности через труд и нравственность

Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы.

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования

Сентябрь: 1 сентября: День знаний; 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом. Октябрь: 1 октября: День пожилых людей; 5 октября: День Учителя; 4 октября: День защиты животных; Третье воскресенье октября: День отца; 30 октября: День памяти жертв политических репрессий. Ноябрь: 4 ноября: День народного единства. Декабрь: 3 декабря: Международный день инвалидов; 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев; 6 декабря: День Александра Невского; 9 декабря: День Героев Отечества; 10 декабря: День прав человека; 12 декабря: День Конституции Российской	Январь: 1 января: Новый год; 7 января: Рождество Христово; 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов); 27 января: День снятия блокады Ленинграда. Февраль: 2 февраля: День воинской славы России; 8 февраля: День русской науки; 21 февраля: Международный день родного языка; 23 февраля: День защитников Отечества. Март: 8 марта: Международный женский день; 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией. Апрель: 12 апреля: День космонавтики. Май: 1 мая: День весны и труда; 9 мая: День Победы; 24 мая: День славянской письменности и культуры.
---	--

Федерации; 27 декабря: День спасателя	Июнь: июня: Международный день защиты детей; 5 июня: День эколога; 6 июня: Пушкинский день России; 12 июня: День России; 22 июня: День памяти и скорби; 27 июня: День молодежи. Июль: 8 июля: День семьи, любви и верности. Август: 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации; 23 августа: День воинской славы России
--	--

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ (уровень начального общего образования)			
Дела, события, мероприятия	Клас сы	Ориентирово чное время проведения	Ответственн ые
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Урочная деятельность» (согласно программе по общеобразовательным направлениям и календарно-тематическому направлению по предметам)			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	1-4	сентябрь, в течение года	учителя, кл. руководители
Игровые формы учебной деятельности	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	1-4	в течение года	учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) «Урок мира»	1-4	01.09	учителя, кл. руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	08.09	учителя, кл. руководители, педагог-библиотекарь

Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-4	04.10	учителя, кл. руководител и
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках чтения)	3-4	10.12	учителя, кл. руководител и, педагог- библиотекарь
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1-4	20.02	учителя, кл. руководител и, педагог- библиотекарь
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках окружающего мира)	1-4	02.03	учителя, кл. руководител и
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1-4	30.04	учителя, кл. руководител и
День государственного флага Российской Федерации	1-4	22.05	учителя, кл. руководител и
День славянской письменности и культуры	1-4	22.05	учителя, кл. руководител и
Предметные недели (по графику)	1-4	в течение года	учителя, кл. руководител и

Согласно индивидуальным планам учителей начальных классов

- Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения
- Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение
- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета:
- включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;
- привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;
- привлечение внимания учеников к проблемам общества;
- еженедельное исполнение Гимна РФ и Гимна Республики Крым (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.
- Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)
- Включение игровых процедур
- Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками
- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности
- Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету:

- Неформальное общение учителя и ученика вне урока;
- Использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;
- Использование потенциала юмора;
- Обращение к личному опыту учеников;
- Внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников;
- Проявление участия, заботы к ученику;
- Создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке;
- Создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока
- Признание ошибок учителем;
- Тщательная подготовка к уроку.
- Организация исследовательской деятельности учеников.

Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»

Проверка рабочей программы внеурочной деятельности	1-4	Август согласно плану ВШК	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководите лей
«Разговоры о важном»	1-4	Сентябрь – май 2026-2027 гг.	Кл. руководител и
«Орлята России»	1-4	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Клуб «Шашки, шахматы»	1-4	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог дополнитель ного образования
Клуб «Развивайка»	1	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог- психолог
Школьный хор	1-4	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Кружок «Веселый английский»	1-4	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Учитель английского языка
Курс «Крымоведение»	1-4	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности и дополнительного образования			

Модуль «Классное руководство»			
Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2026– 2027»	1-4	Август 2026г.	Заместитель директора по ВР
Ведение документации классным руководителем: ☐ личные дела обучающихся, ☐ социальный паспорт класса, занятость учащихся в ОО, ☐ ЭЖД, ☐ журнал инструктажа по ТБ и антитеррору.	1-4	Август-май	Кл. руководител и
Работа с классным коллективом: • участие класса в общешкольных ключевых делах; • организация интересных и полезных дел в классе; • проведение классных часов; • проведение урока «Разговоры о главном»; • сплочение коллектива; • выработка законов класса. Индивидуальная работа с учащимися: • изучение личностных особенностей школьников; • поддержка ребенка в решении проблем; • индивидуальная работа по заполнению Портфолио; • коррекция поведения ребенка. Работа с учителями, преподающими в классе: • консультации классного руководителя с учителями-предметниками; • проведение мини-педсоветов; • привлечение учителей к участию во внутриклассных делах; • привлечение учителей к участию в родительских собраниях. Работа с родителями учащихся или их законными представителями: • регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей; • организация родительских собраний; • привлечение родителей к участию в делах класса; • организация классных семейных праздников.	1-4	Сентябрь-май	Кл. руководител и
Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах конкурсах школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном МО	1-4	в течение года	зам. директора по ВР руководитель МО классных

			руководителе й
Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель» и др.	1-4	в течение года	зам. директора по ВР
Мониторинги по классам: - уровня воспитанности учащихся; - уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях	1-4	в течение года	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководителе й
Поднятие флага. Гимн. «Разговоры о важном»	1-4	каждый понедельник, 1 уроком в течение года	классные руководител и, педагог- организатор
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	1-4	в течение года	классные руководител и
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-4	по запросу	классные руководител и, учителя- предметники
Наблюдение за детьми и семьями «группы риска»	1-4	Сентябрь 2026г – май 2027г	Классны е руководи тели педагог- психолог
Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-4	Сентябрь 2026г – май 2027г	Заместитель директора по ВР Классны е руководи тели
День открытых дверей	1-4	1 раз в четверть	Классны е руководи тели

Наблюдение за внешним видом, посещаемостью	1-4	Ежедневно	Классные руководител и
Родительские собрания	1-4	1 раз в четверть	Классные руководител и
Тематические классные часы (по плану классных руководителей): • 1 октября- Международный день пожилых людей; • День сухопутных войск • 4 октября - Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; • Тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России; • Всемирный день животных; • Международный день врача; • 5 октября-Международный день учителя; • 16 октября-Международный день хлеба; • 22 октября-День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений; • 24 октября-Всемирный день информации • 28 октября–День бабушек и дедушек; • 31 октября–Всемирный день городов; • 4 ноября–День народного единства; • 5 ноября–День военного разведчика; • 10 ноября-День сотрудников внутренних органов; • Всемирный день науки; • 13 ноября–Международный день слепых; • Всемирный день доброты; • 16 ноября-Международный день толерантности; • 19 ноября–День отказа от курения; • День ракетных войск и артиллерии; • 18 ноября - в России официально празднуют день рождения Деда Мороза. В 1999 году Великий Устюг был официально назван родиной российского Деда Мороза; • 20 ноября–Всемирный день ребенка; • 21 ноября-Всемирный день телевидения; Всемирный день памяти жертв ДТП • 22 ноября–День словаря • 28 ноября День матери в России; • 3 декабря-День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов;			

• 5 декабря–Международный день добровольца в России • 5 декабря День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941год) • 5-10декабря- Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики; • 9декабря-День Героев Отечества • 10декабря- «Международный день прав человека» • 12декабря- День Конституции Российской Федерации; • 17декабря-День ракетных войск стратегического назначения; • 24декабря –День воинской славы России– День взятия Измаила; • 28декабря–Международный день кино • 7января-Православный праздник «Рождество Христово» • 11января–Международный день «Спасибо» • 21января–Международный день объятий; • 27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • 27 января Международный день памяти жертв Холокоста; писателя (1879-1950) • 28января–Международный день защиты персональных данных; • 1 марта - Всемирный день гражданской обороны; • 3марта–Всемирный день писателя; • 8марта-Международный женский день, • 14марта-День православной книги • 18 марта День воссоединения Крыма с Россией; • 20марта-Международный день счастья; • 21марта–Всемирный день поэзии; • 23-29марта–Всероссийская неделя детской и юношеской книги • 23-29марта–Всероссийская неделя музыки для детей и юношества • 27марта–Международный день театра; • 1апреля–День смеха; • 2апреля–Международный день детской книги;			
--	--	--	--

• 7апреля–Всемирный день здоровья • 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей; • День войск противовоздушной обороны; • 12апреля-Всемирный день авиации и космонавтики • 18апреля-Международный день памятников исторических мест; • 26апреля–Международный день памяти жертв радиационных катастроф; • 30апреля- День пожарной охраны. • 1мая– Праздник труда; • 3мая–День Солнца; • 4мая–Международный день пожарных; • 7мая–День создания вооруженных сил России; • 9мая–День Победы в Великой Отечественной войне (1945) • 13мая–День Черноморского флота • 15мая–Международный день семей • 17мая–Международный день детского телефона доверия; • День Балтийского флота; • 18 мая–Международный день музеев, • 21мая–День Тихоокеанского флота; • 24 мая – День славянской письменности и культуры; • 27 мая – Общероссийский день библиотек; • 28мая–День пограничника • Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищенности.			
Модуль «Основные школьные дела»			
Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний.	1 - 4	01.09	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	01-04.09	классные руководител и,

			педагог-организатор, педагог-библиотекарь
День окончания Второй мировой войны	1-4	01-04.09	классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
Месячник по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание, дети!»	1-4	04.09	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители
Классные часы - беседы с обучающимися о внутришкольном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы. Классные часы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции»	1-4	04 - 08.09	классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия по профилактике ДТП «Неделя безопасности»	1-4	20-24 сентября	классные руководители
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	1-4	23 сентября	классные руководители, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
День пожилого человека.	1-4	01.10	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители
День учителя. Праздничный концерт «Учителями славится Россия», посвящённый Дню учителя	1-4	03.10	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл.

			руководител и
Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Флаги России», классные часы, экскурсии в библиотеку, просмотры исторических фильмов	1-4	03-04.11	педагог-организатор, кл. руководител и
4 октября – День гражданской обороны – классные часы подготовки детей к действиям в экстремальных ситуациях.	1-4	05.10	классные руководител и
Всероссийский «День отца»	1-4	Третье воскресенье октября 2026	классные руководител и, классные руководител и, педагог-организатор
Международный день школьных библиотек– классные часы	1-4	01-03.10	Педагог-библиотекарь , советник директора по ВР,
Мероприятия в рамках месячника правовых знаний	1-4	октябрь	заместитель директора по ВР, кл. руководител и
День памяти жертв политических репрессий. Кл. часы	1-4	30.10	Кл. руководител и, педагог-библиотекарь
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	8 ноября	кл. руководител и, педагог-организатор
Мероприятия, посвящённые Международному дню толерантности	1-4	16 ноября	кл. руководител и, педагог-психолог.
Мероприятия, посвящённые Дню матери: «Самый дорогой мой человек». Выставка рисунков, выставка творческих работ обучающихся и родителей. Праздничный концерт.	1-4	24.11-28.11	кл. руководител и, педагог-организатор

Участие в акции «Каждой птичке – по кормушке»	1-4	03.11-07.11	педагог-организатор, кл. руководитель и
Мероприятия, посвящённые Дню борьбы со СПИДом	4	01.12	педагог-организатор, кл. руководитель и
Международный день инвалидов	1-4	1 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
Мероприятия, посвящённые Дню Неизвестного солдата	1-4	2 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
Битва за Москву	1-4	5 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
День добровольца (волонтера) в России	1-4	5 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
День Александра Невского. Кл. часы, беседы.	1-4	6 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
Мероприятия, посвящённые Дню героев Отечества	1-4	9 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и
День прав человека. Кл. часы, беседы	1-4	8-11 декабря	педагог-организатор, кл. руководитель и

Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации	1-4	12 декабря	педагог-организатор, кл. руководители
День спасателя. Кл. часы, беседы	1-4	27.12	педагог-организатор, кл. руководители
«Новогодний калейдоскоп» - украшении классных комнат, конкурс плакатов на лучшее поздравление с Новым годом, беседы о традициях празднования Нового года в мире.	1-4	22.12-26.12	педагог-организатор, кл. руководители
Театрализованное представление с игровым блоком: «Здравствуй, Дедушка Мороз!»	1-4	22.12-26.12	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители
Классные часы на тему: «Годовщина снятия Блокады Ленинграда», «День воинской славы России». Акция «Блокадный хлеб»	1-4	27.01	кл. руководители
Мероприятия, посвящённые Дню Республики Крым	1-4	20 января	педагог-организатор, кл. руководители
«Татьянин день» (праздник студентов). Выставка рисунков	1-4	25 января	педагог-организатор, кл. руководители
День воинской славы России	1-4	02.02	педагог-организатор, кл. руководители
День русской науки	1-4	08.02	, кл. руководители, советник по ВР

Мероприятия, посвящённые Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	15 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Мероприятия, посвящённые международному Дню родного языка (21 февраля)	1-4	21 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Смотр строя и песни «Статен в строю, силен в бою»	1-4	февраль	педагог-организатор, кл. руководители
Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества «Есть такая профессия Родину защищать», конкурс строевой песни	1-4	22 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Марафон «Неделя психологии в образовании»	1-4	10-17.03	заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта	1-4	06.03	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню воссоединения Крыма с Россией	1-4	18 марта	педагог-организатор, кл. руководители
Творческий конкурс «Мы-наследники Победы»	1-4	март	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители

			и, педагог ДО
Всемирный день театра	1-4	27 марта	Педагог ДО, кл. руководител и, педагог- организатор
День Здоровья	1-4	7 апреля	кл. руководител и, учителя физ-ры
Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Республики Крым	1-4	11 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Участие в мероприятиях, посвященных Дню Космонавтики	1-4	06.04-10.04	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню освобождения Сакского района от фашистских захватчиков	1-4	13 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4	19 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв Холокоста, геноцида и других жертв фашизма	1-4	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Всемирный день Земли	1-4	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Праздник Весны и Труда	1-4	1 мая	кл. руководител и, педагог- организатор

День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», проект «Окна Победы». Конкурс инсценированной песни.	1-4	май	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги, педагог- библиотекарь
Мероприятия, посвящённые Международному дню семьи	1-4	15 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв депортации народов Крыма	1-4	18 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги , педагог- библиотекарь
День детских общественных организаций России	1-4	19 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры	1-4	24 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги, педагог- библиотекарь
Праздник «Последний звонок»	1	24.05	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги советник по воспитанию
Модуль «Внешкольные мероприятия»			

Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	1-4	в течение года	классные руководители, социальные партнеры
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	1-4	в течение года	классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	1-4	в течение года	классные руководители, родительский комитет.
Коллективно-творческие дела	1-4	в течение года	классные руководители
Республиканский открытый фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моем»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции»	1-4	в течение года	, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс на знание Конституции Российской Федерации	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры»	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги

Республиканский этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2027»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на земле!..» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканская выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Прикосновение к истокам» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагог ДО
Республиканский конкурс-защита научно-исследовательских работ МАН «Искатель»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс «Космические фантазии»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс «Мы – гордость Крыма»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я – исследователь» (1-4 класс)	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканская выставка - конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги советник по воспитанию

Республиканский конкурс природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель» для учащихся 1-4 классов	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крыма»	1-4	в течение года	педагог-организатор, кл. руководители, педагоги,
Всероссийские соревнования по русскому силовому «Сила РДШ» среди обучающихся общеобразовательных организаций (участники от 7 лет, с 1 по 10 классы)	1-4	в течение года	Педагог-организатор, учителя физкультуры
Орлята России	1-4	в течение года	кл. руководители, педагоги,
Модуль «Самоуправление»			
Выборы активов классов, распределение обязанностей	1-4	сентябрь	классные руководители
Экологическая акция «Чистый класс».	1-4	сентябрь	классные руководители
Трудовой десант по благоустройству пришкольной территории	1-4	октябрь	классные руководители
Эстафета добрых дел «Благоустройство территории школы»	1-4	май	классные руководители
Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных комнат	1-4	Сентябрь-май	классные руководители, педагог-организатор
Рейд по проверке внешнего вида обучающихся	1-4	Сентябрь-май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Трудовое воспитание»			
Самообслуживание, подготовка рабочего места к уроку, уборка и поддержание порядка на рабочем месте, дежурство в классном (учебном) кабинете.	1-4	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством,

			педагог-организатор, кл. руководитель и
Оформление и обновление стендов в помещениях (холл этажей, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, кл. руководитель и, педагог-организатор
Оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почтения» в помещениях общеобразовательной организации и на прилегающей территории для общественно-гражданского почтения лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок	1-4	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководитель и, педагог-организатор
Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	1-4	в течение года	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководитель и, педагог-организатор
Поддержание в библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги выставляют для общего использования свои книги, брать для чтения другие	1-4	в течение года	педагог-библиотекарь
Оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн)	1-4	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководитель и, педагог-организатор

Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-4	по мере необходимости	кл. руководители, педагог-организатор
Трудовые десанты по уборке территории школы.	1-4	Сентябрь 2026г–май 2027г.	Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	1-4	сентябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Всероссийский открытый урок по ОБЖ	1-4	сентябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Рейд по проверке наличия схем безопасного маршрута и наличия светоотражающих элементов у обучающихся	1-4	14 - 19.09	Учитель ОБЖ, классные руководители
Открытые уроки по предмету ОБЖ с привлечением специалистов ПСЧ 5 г.Евпатория, «МЧС России»	1-4	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Объектовая тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	1-4	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в муниципальной игре по правилам дорожного движения «Безопасное колесо»	4	апрель	Педагог-организатор, классные руководители
День памяти жертв ДТП. Акция «Пусть дорога будет безопасной»	1-4	18.11	Учитель ОБЖ, классные руководители

Участие в конкурсе рисунков по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	1-4	ноябрь	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Мероприятие, приуроченные к празднику «Дню пожарной охраны» (выставка техники, открытые классные часы с приглашение сотрудников пожарной охраны)	1-4	апрель	Учитель ОБЖ, классные руководител и

Беседы:

- «Права и обязанности, учащихся в школе и вне образовательного учреждения»
- «Правила поведения в школе»
- «Правила личной безопасности»
- «Профилактика вредных привычек»

Беседа на тему: «Безопасный Интернет»	1-4	октябрь	классные руководител и
Акция «Свеча памяти»: Единый урок «День солидарности»	1-4	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
конкурс рисунков «Стоп террор!»	1-4	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
День информирования: «Защита прав ребенка», «Право и ответственность»	1-4	октябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
Вопрос на классных родительских собраниях «Правовая грамотность родителей по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних подростков»	1-4	Октябрь	Классные руководител и, инспектор ПДН
Выставка в школьной библиотеке правовой литературы	1-4	В теч. года	Педагог- библиотекарь
Выставка рисунков, «Мир моих прав»	1-4	В теч. года	Педагог- организатор классные руководител и

Беседа на тему «Административная ответственность несовершеннолетних», «За что ставят на внутришкольный учет?»	1-4	В теч. года	классные руководители
Акция «Молодежь выбирает здоровье»: кл. часы, выставка рисунков и плакатов «Мы за здоровый образ жизни», презентация «Здоровые дети – здоровое питание»	1-4	ноябрь	классные руководители
Беседа на тему «Что такое хорошо и что такое плохо?»	1-4	Декабрь	классные руководители
Классные часы на темы: «Правила поведения в школе»	1-4	Январь 2027г.	Классные руководители
Беседа на тему «Преступления и правонарушения»	1-4	Февраль 2027г.	Классные руководители, инспектор ПДН
Вопрос на общешкольном родительском собрании «Профилактика правонарушений несовершеннолетних»	1-4	Март 2027г.	Зам. директора по ВР
Проведение общешкольной акции «Скажи Телефону доверия «Да!»	1-4	Май	Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители
Беседы по ПДД, минутки безопасности	1-4	В теч. года	классные руководители
Выставка рисунков и плакатов «Мы за безопасный мир»	1-4	В теч. года	Педагог-организатор, классные руководители
Неделя безопасности: инструктажи по ПДД, пожаро- и электробезопасность, поведение на каникулах.	1-4	В теч. года	Инженер по организации труда, классные руководители

Проведение профилактических бесед о последствиях ложных сообщений, о готовившихся террористических актах	1-4	В теч. года	классные руководители
Беседы: Безопасность на воде, на транспорте.	1-4	В теч. года	классные руководители
Деструктивное поведение. лекции	1-4	В теч. года	классные руководители
Модуль «Детские общественные объединения»			
Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых»	3-4	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
Участие в программе «Орлята России»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители
Работа на пришкольном участке.	1-4	Апрель 2027г.	Классные руководители
Встреча с родственниками ветеранов СВО.	1-4	Май 2027г.	Руководитель отряда «Юнармия», Классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	1-4	01.09	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	3-4	27.09	Педагог-организатор, советник по ВР, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	2-4	05.10	педагог-организатор, классные

			руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	1-4	04.11	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества, кинопросмотр	3-4	09.12	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	1-4	14.02	педагог- организатор, классные руководител и, педагог- библиотекарь
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	1-4	23.02	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	1-4	08.03	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню счастья	3-4	20.03	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	1-4	09.05	педагог- организатор, классные руководител и
Модуль «Патриотическое воспитание»			
День окончания Второй мировой войны	1-4	сентябрь	классные руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	1-4	ноябрь	Педагог- организатор, классные

			руководител и, педагог- психолог
День героев Отечества. Возложение цветов к памятнику. Уроки мужества	1-4	декабрь	Педагог- организатор классные руководител и,
Встреча с участниками СВО «Есть такая профессия- Родину защищать»	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Смотр-конкурс строевой песни	1-4	февраль	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Окна Победы»	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Сад памяти»	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Бессмертный полк»	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Георгиевская ленточка»	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Герои живы»	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества	1-4	февраль	Педагог- организатор,

			классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Победы	1-4	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Уроки мужества, посвященные памятным датам	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Благоустройство памятных мест в центре с. Молочное	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль «Школьный медиацентр»			
Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	1-2	14 – 21.09	педагог- библиотекарь , кл. руководител и
Книжные выставки, стенды, информационные уголки, освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	1-4	1 – 10.10	педагог- библиотекарь
Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	1-4	25.10	педагог- библиотекарь
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню народного единства – сайт школы, группа ВК)	1-4	02-06.11	Педагог- организатор, советники по ВР, педагог- библиотекарь , классные руководител и, отв. за сайт
Участие во Всероссийской акции «Час кода»	1-4	01-04.12	кл. руководител и, учитель информатики

Киноектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дню памяти жертв холокоста	1-4	январь	педагог-организатор, классные руководители
Киноектории, посвященные Дню защитника Отечества	1-4	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Библиотечные часы	1-4	март	педагог-библиотекарь, классные руководители
Киноектории (по предложенному плану)	1-4	март	Классные руководители
Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели.	1-4	апрель	педагог-библиотекарь, классные руководители
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт, группа ВК)	1-4	01-09.05	педагог-организатор, классные руководители
Киноектории, посвященные Дню Победы	1-4	май	классные руководители
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы. Познаем Крым вместе»			
Походы в театры, на выставки, в музеи	1-4	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Экскурсии по патриотической тематике, ранней профориентации	1-4	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции	1-4	в течение года	классные руководители,

			родительский комитет
Модуль «Дополнительное образование»			
Участие в конкурсах согласно плану	1-4	в течение года	Педагог дополнительного образования
Участие в субботниках на пришкольной территории	1-4	в течение года	Педагог дополнительного образования
Акация «Чистый Крым»	1-4	в течение года	Педагог дополнительного образования
Модуль «Наставничество»			
Выборы актива класса и ученического самоуправления	1-4	октябрь	классные руководители, педагог-организатор
Распределение обязанностей в коллективе	1-4	в течение года	классные руководители
Проведение мероприятий по тим-билдингу	1-4	в течение года	классные руководители
Уроки самоуправления, посвященные Дню учителя	1-4	05.10.2025	классные руководители, педагог-организатор
Модуль «Школьный музей»			
Экскурсия «Музейные экспонаты – хранители истории»	1-4	в течение года	Руководитель музея, классные руководители
Уроки памяти «Дети войны» ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	1-4	в течение года	Руководитель музея, классные руководители
Операция «С днём Победы» - поздравление ветеранов ВОВ	1-4	в течение года	Руководитель музея,

			классные руководител и
Проведение дня открытых дверей, приуроченного к международному дню музеев	1-4	в течение года	руководитель музея
Интерактивная беседа ко Дню народного единства «Великая Россия – в единстве ее сила»	1-4	ноябрь	руководитель музея
Патриотический час «День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск под Москвой в 1941 году. День неизвестного солдата в России» Интерактивная беседа «Пионеры-герои» Книжная выставка ко Дню Героев Отечества «Герои Отечества» Интерактивный урок «Новогодняя ёлка 1942 года»	1-4	декабрь	Руководител ь музея
Ко Дню защитника Отечества – конкурс юных экскурсоводов по теме «Оружие Победы»	1-4	февраль	Руководител ь музея
Интерактивные уроки «Завершение Сталинградской битвы» «Труженики тыла» Беседа «Маленькие герои большой войны» Традиционная встреча с участниками событий «Горячая земля Афганистана» ко Дню вывода советских войск из Афганистана	1-4	февраль	Члены кружка, руководитель музея
Кинолекторий. Начало Крымской наступательной операции (08.04.1944)	1-4	апрель	советник по ВР, классные руководител и
Проведение тематических экскурсий	1-4	По плану	Руководител ь музея
Модуль «Школьный театр»			
Утверждение рабочей программы и календарно-тематического планирования на 2025-2026 учебный год	1-4	август	Классные руководител и
Творческая проектная деятельность	1-4	сентябрь-май	Классные руководител и
Экскурсии в театр	1-4	сентябрь-май	Классные руководител и
Модуль «Школьный хор»			
Школа солистов	1-4	сентябрь-май	Классные руководител и
Классическая музыка	1-4	сентябрь-май	Классные руководител и

Песни ко Дню Победы	1-4	апрель-май	Классные руководител и
Музыка театра и кино	1-4	сентябрь-май	Классные руководител и
Модуль «Добровольческая деятельность»			
Участие в проектах и акциях волонтерского отряда: Акции «Экозабота» по сбору батареек;	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Экологическая акция «Сдал макулатуру- спас дерево!» и другие	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Пропаганда ЗОЖ: конкурсы, викторины, игры	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Участие в Российском эколого-благотворительном волонтерском проекте «Добрые крышечки»	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Международный день добровольца в России. Благотворительная акция «Коробка радости» (помощь тяжелобольным детям)	1-4	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль ШСК «Факел»			
День здоровья	1-4	Сентябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
День бега	1-4	Октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские состязания»	1-4	По плану	учитель физической

			культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские спортивные игры»	1-4	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования по шашкам, шахматам «Белая ладья»	1-4	Март-апрель	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования по футболу	1-4	Май	учитель физической культуры, руководитель ШСК
«Веселые старты»	1-4	Май	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Турнир «Русский силомер»	1-4	октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Фестиваль ГТО	1-4	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Участие в муниципальных соревнованиях	1-4	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК

Корректировка плана воспитательной работы **уровня начального общего образования** возможно с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства Просвещения

7. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень основного общего образования)

2025-270-летие Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова

2026-Формирование личности через труд и нравственность

(ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы.

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования

Сентябрь: 1 сентября: День знаний; 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом. Октябрь: 1 октября: День пожилых людей; 5 октября: День Учителя; 4 октября: День защиты животных; Третье воскресенье октября: День отца; 30 октября: День памяти жертв политических репрессий. Ноябрь: 4 ноября: День народного единства. Декабрь: 3 декабря: Международный день инвалидов; 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев; 6 декабря: День Александра Невского; 9 декабря: День Героев Отечества; 10 декабря: День прав человека; 12 декабря: День Конституции Российской Федерации; 27 декабря: День спасателя	Январь: 1 января: Новый год; 7 января: Рождество Христово; 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов); 27 января: День снятия блокады Ленинграда. Февраль: 2 февраля: День воинской славы России; 8 февраля: День русской науки; 21 февраля: Международный день родного языка; 23 февраля: День защитников Отечества. Март: 8 марта: Международный женский день; 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией. Апрель: 12 апреля: День космонавтики. Май: 1 мая: День весны и труда; 9 мая: День Победы; 24 мая: День славянской письменности и культуры. Июнь: июня: Международный день защиты детей; 5 июня: День эколога; 6 июня: Пушкинский день России; 12 июня: День России;
---	---

	22 июня: День памяти и скорби; 27 июня: День молодежи. Июль: 8 июля: День семьи, любви и верности. Август: 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации; 23 августа: День воинской славы России
--	---

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ <i>(уровень основного общего образования)</i>			
Дела, события, мероприятия	Клас сы	Ориентиро ванное время проведения	Ответствен ные
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Урочная деятельность» (согласно программе по общеобразовательным направлениям и календарно-тематическому направлению по предметам)			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	5-9	сентябрь, в течение года	учителя, кл. руководители
Игровые формы учебной деятельности	5-9	в течение года	учителя, кл. руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	5-9	в течение года	учителя, кл. руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	5-9	в течение года	учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) «Урок мира»	5-9	01.09	учителя, кл. руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5-9	08.09	учителя, кл. руководители, педагог-библиотекарь
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	5-9	04.10	учителя, кл. руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках чтения)	5-9	10.12	учителя, кл. руководители

			и, педагог-библиотекарь
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	5-9	20.02	учителя, кл. руководител и, педагог-библиотекарь
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках окружающего мира)	5-9	02.03	учителя, кл. руководител и
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	5-9	30.04	учителя, кл. руководител и
День государственного флага Российской Федерации	5-9	22.05	учителя, кл. руководител и
День славянской письменности и культуры	5-9	22.05	учителя, кл. руководител и
Предметные недели (по графику)	5-9	в течение года	учителя, кл. руководител и

Согласно индивидуальным планам учителей начальных классов

- Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения
- Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение
- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета:
- включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;
- привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;
- привлечение внимания учеников к проблемам общества;
- еженедельное исполнение Гимна РФ и Гимна Республики Крым (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.
- Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)
- Включение игровых процедур
- Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками
- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности
- Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету:
- Неформальное общение учителя и ученика вне урока;
- Использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;
- Использование потенциала юмора;
- Обращение к личному опыту учеников;

• Внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников; • Проявление участия, заботы к ученику; • Создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке; • Создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока • Признание ошибок учителем; • Тщательная подготовка к уроку. • Организация исследовательской деятельности учеников.			
Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»			
Проверка рабочей программы внеурочной деятельности	5-9	Август согласно плану ВШК	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководите лей
«Разговоры о важном»	5-9	Сентябрь – май 2026-2027 гг.	Кл. руководител и
«Россия-мои горизонты»	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Клуб «Я, ты, он, она»	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Начальная военная подготовка	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог ОБЗР
Функциональная грамотность (читательская грамотность)	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	учитель
Школьный театр	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	учитель
Билет в будущее	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог- психолог
Курс «Крымоведение»	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог- библиотекарь
Факультативы «Подготовка к ОГЭ»	5-9	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Учителя- предметники
Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности и дополнительного образования			
Модуль «Классное руководство»			
Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2026– 2027»	5-9	Август 2026г.	Заместитель директора по ВР

Ведение документации классным руководителем: ☐ личные дела обучающихся, ☐ социальный паспорт класса, занятость учащихся в ОО, ☐ ЭЖД, ☐ журнал инструктажа по ТБ и антитеррору.	5-9	Август-май	Кл. руководител и
Работа с классным коллективом: • участие класса в общешкольных ключевых делах; • организация интересных и полезных дел в классе; • проведение классных часов; • проведение урока «Разговоры о главном»; • сплочение коллектива; • выработка законов класса. Индивидуальная работа с учащимися: • изучение личностных особенностей школьников; • поддержка ребенка в решении проблем; • индивидуальная работа по заполнению Портфолио; • коррекция поведения ребенка. Работа с учителями, преподающими в классе: • консультации классного руководителя с учителями-предметниками; • проведение мини-педсоветов; • привлечение учителей к участию во внутриклассных делах; • привлечение учителей к участию в родительских собраниях. Работа с родителями учащихся или их законными представителями: • регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей; • организация родительских собраний; • привлечение родителей к участию в делах класса; • организация классных семейных праздников.	5-9	Сентябрь-май	Кл. руководител и
Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах конкурсах школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном МО	5-9	в течение года	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководителе й

Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель» и др.	5-9	в течение года	зам. директора по ВР
Мониторинги по классам: - уровня воспитанности учащихся; - уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях	5-9	в течение года	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководителей
Поднятие флага. Гимн. «Разговоры о важном»	5-9	каждый понедельник, 1 уроком в течение года	классные руководители, педагог-организатор
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	5-9	в течение года	классные руководители
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5-9	по запросу	классные руководители, учителя-предметники
Наблюдение за детьми и семьями «группы риска»	5-9	Сентябрь 2026г – май 2027г	Классные руководители педагог-психолог
Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	5-9	Сентябрь 2026г – май 2027г	Заместитель директора по ВР Классные руководители
День открытых дверей	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Наблюдение за внешним видом, посещаемостью	5-9	Ежедневно	Классные руководители

Родительские собрания	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Тематические классные часы (по плану классных руководителей): • 1 октября- Международный день пожилых людей; • День сухопутных войск • 4 октября - Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; • Тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России; • Всемирный день животных; • Международный день врача; • 5 октября-Международный день учителя; • 16 октября-Международный день хлеба; • 22 октября-День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений; • 24 октября-Всемирный день информации • 28 октября–День бабушек и дедушек; • 31 октября–Всемирный день городов; • 4 ноября–День народного единства; • 5 ноября–День военного разведчика; • 10 ноября-День сотрудников внутренних органов; • Всемирный день науки; • 13 ноября–Международный день слепых; • Всемирный день доброты; • 16 ноября-Международный день толерантности; • 19 ноября–День отказа от курения; • День ракетных войск и артиллерии; • 18 ноября - в России официально празднуют день рождения Деда Мороза. В 1999 году Великий Устюг был официально назван родиной российского Деда Мороза; • 20 ноября–Всемирный день ребенка; • 21 ноября-Всемирный день телевидения; Всемирный день памяти жертв ДТП • 22 ноября–День словаря • 28 ноября День матери в России; • 3 декабря-День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов; • 5 декабря–Международный день добровольца в России • 5 декабря День начала контрнаступления советских войск против немецко-			

фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) • 5-10 декабря- Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики; • 9 декабря-День Героев Отечества • 10 декабря- «Международный день прав человека» • 12 декабря- День Конституции Российской Федерации; • 17 декабря-День ракетных войск стратегического назначения; • 24 декабря –День воинской славы России– День взятия Измаила; • 28 декабря–Международный день кино • 7 января-Православный праздник «Рождество Христово» • 11 января–Международный день «Спасибо» • 21 января–Международный день объятий; • 27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • 27 января Международный день памяти жертв Холокоста; писателя (1879-1950) • 28 января–Международный день защиты персональных данных; • 1 марта - Всемирный день гражданской обороны; • 3 марта–Всемирный день писателя; • 8 марта-Международный женский день, • 14 марта-День православной книги • 18 марта День воссоединения Крыма с Россией; • 20 марта-Международный день счастья; • 21 марта–Всемирный день поэзии; • 23-29 марта–Всероссийская неделя детской и юношеской книги • 23-29 марта–Всероссийская неделя музыки для детей и юношества • 27 марта–Международный день театра; • 1 апреля–День смеха; • 2 апреля–Международный день детской книги; • 7 апреля–Всемирный день здоровья • 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей;			
--	--	--	--

• День войск противовоздушной обороны; • 12апреля-Всемирный день авиации и космонавтики • 18апреля-Международный день памятников исторических мест; • 26апреля–Международный день памяти жертв радиационных катастроф; • 30апреля- День пожарной охраны. • 1мая– Праздник труда; • 3мая–День Солнца; • 4мая–Международный день пожарных; • 7мая–День создания вооруженных сил России; • 9мая–День Победы в Великой Отечественной войне (1945) • 13мая–День Черноморского флота • 15мая–Международный день семей • 17мая–Международный день детского телефона доверия; • День Балтийского флота; • 18 мая–Международный день музеев, • 21мая–День Тихоокеанского флота; • 24 мая – День славянской письменности и культуры; • 27 мая – Общероссийский день библиотек; • 28мая–День пограничника • Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищенности.			
Модуль «Основные школьные дела»			
Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний.	5-9	01.09	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	01-04.09	классные руководител и, педагог- организатор, педагог- библиотекарь

День окончания Второй мировой войны	5-9	01-04.09	классные руководител и, педагог- организатор, педагог- библиотекарь
Месячник по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание, дети!»	5-9	04.09	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
Классные часы - беседы с обучающимися о внутришкольном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы. Классные часы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции»	5-9	04 - 08.09	классные руководител и, педагог- организатор
Мероприятия по профилактике ДТП «Неделя безопасности»	5-9	20-24 сентября	классные руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	5-9	23 сентября	классные руководител и, педагог- организатор, педагог библиотекарь
День пожилого человека.	5-9	01.10	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
День учителя. Праздничный концерт «Учителями славится Россия», посвящённый Дню учителя	5-9	03.10	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция	5-9	03-04.11	педагог- организатор,

«Окна России», «Флаги России», классные часы, экскурсии в библиотеку, просмотры исторических фильмов			кл. руководител и
4 октября – День гражданской обороны – классные часы подготовки детей к действиям в экстремальных ситуациях.	5-9	05.10	классные руководител и
Всероссийский «День отца»	5-9	Третье воскресенье октября 2026	классные руководител и, классные руководител и, педагог- организатор
Международный день школьных библиотек– классные часы	5-9	01-03.10	Педагог- библиотекарь , советник директора по ВР,
Мероприятия в рамках месячника правовых знаний	5-9	октябрь	заместитель директора по ВР, кл. руководител и
День памяти жертв политических репрессий. Кл. часы	5-9	30.10	Кл. руководител и, педагог- библиотекарь
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	8 ноября	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Международному дню толерантности	5-9	16 ноября	кл. руководител и, педагог- психолог.
Мероприятия, посвящённые Дню матери: «Самый дорогой мой человек». Выставка рисунков, выставка творческих работ обучающихся и родителей. Праздничный концерт.	5-9	24.11-28.11	кл. руководител и, педагог- организатор
Участие в акции «Каждой птичке – по кормушке»	5-9	03.11-07.11	педагог- организатор,

			кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню борьбы со СПИДом	5-9	01.12	педагог- организатор, кл. руководител и
Международный день инвалидов	5-9	1 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Неизвестного солдата	5-9	2 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Битва за Москву	5-9	5 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День добровольца (волонтера) в России	5-9	5 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День Александра Невского. Кл. часы, беседы.	5-9	6 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню героев Отечества	5-9	9 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День прав человека. Кл. часы, беседы	5-9	8-11 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации	5-9	12 декабря	педагог- организатор,

			кл. руководител и
День спасателя. Кл. часы, беседы	5-9	27.12	педагог- организатор, кл. руководител и
«Новогодний калейдоскоп» - украшении классных комнат, конкурс плакатов на лучшее поздравление с Новым годом, беседы о традициях празднования Нового года в мире.	5-9	22.12-26.12	педагог- организатор, кл. руководител и
Театрализованное представление с игровым блоком: «Здравствуй, Дедушка Мороз!»	5-9	22.12-26.12	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
Классные часы на тему: «Годовщина снятия Блокады Ленинграда», «День воинской славы России». Акция «Блокадный хлеб»	5-9	27.01	кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Республики Крым	5-9	20 января	педагог- организатор, кл. руководител и
«Татьянин день» (праздник студентов). Выставка рисунков	5-9	25 января	педагог- организатор, кл. руководител и
День воинской славы России	5-9	02.02	педагог- организатор, кл. руководител и
День русской науки	5-9	08.02	, кл. руководител и, советник по ВР

Мероприятия, посвящённые Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-9	15 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Мероприятия, посвящённые международному Дню родного языка (21 февраля)	5-9	21 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Смотр строя и песни «Статен в строю, силен в бою»	5-9	февраль	педагог-организатор, кл. руководители
Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества «Есть такая профессия Родину защищать», конкурс строевой песни	5-9	22 февраля	педагог-организатор, кл. руководители
Марафон «Неделя психологии в образовании»	5-9	10-17.03	заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта	5-9	06.03	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню воссоединения Крыма с Россией	5-9	18 марта	педагог-организатор, кл. руководители
Творческий конкурс «Мы-наследники Победы»	5-9	март	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители

			и, педагог ДО
Всемирный день театра	5-9	27 марта	Педагог ДО, кл. руководител и, педагог- организатор
День Здоровья	5-9	7 апреля	кл. руководител и, учителя физ-ры
Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Республики Крым	5-9	11 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Участие в мероприятиях, посвященных Дню Космонавтики	5-9	06.04-10.04	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню освобождения Сакского района от фашистских захватчиков	5-9	13 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв Холокоста, геноцида и других жертв фашизма	5-9	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Всемирный день Земли	5-9	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Праздник Весны и Труда	5-9	1 мая	кл. руководител и, педагог- организатор

День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», проект «Окна Победы». Конкурс инсценированной песни.	5-9	май	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги, педагог- библиотекарь
Мероприятия, посвящённые Международному дню семьи	5-9	15 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв депортации народов Крыма	5-9	18 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги , педагог- библиотекарь
День детских общественных организаций России	5-9	19 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры	5-9	24 мая	педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги, педагог- библиотекарь
Праздник «Последний звонок»	5-9	24.05	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги советник по воспитанию
Модуль «Внешкольные мероприятия»			

Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	5-9	в течение года	классные руководители, социальные партнеры
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	5-9	в течение года	классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	5-9	в течение года	классные руководители, родительский комитет.
Коллективно-творческие дела	5-9	в течение года	классные руководители
Республиканский открытый фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моем»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции»	5-9	в течение года	, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс на знание Конституции Российской Федерации	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	5-9	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры»	5-9	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги

Республиканский этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2026»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканский патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на земле!..» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканская выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Прикосновение к истокам» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагог ДО
Республиканский конкурс-защита научно-исследовательских работ МАН «Искатель»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканский конкурс «Космические фантазии»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканский конкурс «Мы – гордость Крыма»	1-4	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я – исследователь» (1-4 класс)	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканская выставка - конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги советник по воспитанию

Республиканский конкурс природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель» для учащихся 1-4 классов	5-9	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги
Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крыма»	5-9	в течение года	педагог-организатор, кл. руководител и, педагоги,
Всероссийские соревнования по русскому силовому «Сила РДШ» среди обучающихся общеобразовательных организаций (участники от 7 лет, с 1 по 10 классы)	5-9	в течение года	Педагог-организатор, учителя физ-ры
Модуль «Самоуправление»			
Выборы активов классов, распределение обязанностей	5-9	сентябрь	классные руководител и
Экологическая акция «Чистый класс».	5-9	сентябрь	классные руководител и
Трудовой десант по благоустройству пришкольной территории	5-9	октябрь	классные руководител и
Эстафета добрых дел «Благоустройство территории школы»	5-9	май	классные руководител и
Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных комнат	5-9	Сентябрь-май	классные руководител и, педагог-организатор
Рейд по проверке внешнего вида обучающихся	5-9	Сентябрь-май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Трудовое воспитание»			
Самообслуживание, подготовка рабочего места к уроку, уборка и поддержание порядка на рабочем месте, дежурство в классном (учебном) кабинете.	5-9	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, педагог-организатор, кл.

			руководител и
Оформление и обновление стендов в помещениях (холл этажей, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	5-9	в течение года	заместитель директора по ВР, кл. руководител и, педагог- организатор
Оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почтения» в помещениях общеобразовательной организации и на прилегающей территории для общественно-гражданского почтения лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок	5-9	по мере необходимост и	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог- организатор
Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	5-9	в течение года	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог- организатор
Поддержание в библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги выставляют для общего использования свои книги, брать для чтения другие	5-9	в течение года	педагог- библиотекарь
Оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн)	5-9	по мере необходимост и	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог- организатор
Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной	5-9	по мере необходимост и	кл. руководител и, педагог- организатор

организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности			
Трудовые десанты по уборке территории школы.	5-9	Сентябрь 2026г–май 2027г.	Классные руководители
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	5-9	сентябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Всероссийский открытый урок по ОБЖ	5-9	сентябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Рейд по проверке наличия схем безопасного маршрута и наличия светоотражающих элементов у обучающихся	5-9	14 - 19.09	Учитель ОБЖ, классные руководители
Открытые уроки по предмету ОБЖ с привлечением специалистов ПСЧ 5 г.Евпатория, «МЧС России»	5-9	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Объектовая тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	5-9	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в муниципальной игре по правилам дорожного движения «Безопасное колесо»	5-9	апрель	Педагог-организатор, классные руководители
День памяти жертв ДТП. Акция «Пусть дорога будет безопасной»	5-9	18.11	Учитель ОБЖ, классные руководители
Участие в конкурсе рисунков по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	5-9	ноябрь	Учитель ОБЖ, классные

			руководител и
Мероприятие, приуроченные к празднику «Дню пожарной охраны» (выставка техники, открытые классные часы с приглашением сотрудников пожарной охраны)	5-9	апрель	Учитель ОБЖ, классные руководител и

Беседы:

- «Права и обязанности, учащихся в школе и вне образовательного учреждения»
- «Правила поведения в школе»
- «Правила личной безопасности»
- «Профилактика вредных привычек»

Беседа на тему: «Безопасный Интернет»	5-9	октябрь	классные руководител и
Акция «Свеча памяти»: Единый урок «День солидарности»	5-9	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
конкурс рисунков «Стоп террор!»	5-9	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
День информирования: «Защита прав ребенка», «Право и ответственность»	5-9	октябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
Вопрос на классных родительских собраниях «Правовая грамотность родителей по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних подростков»	5-9	Октябрь	Классные руководител и, инспектор ПДН
Выставка в школьной библиотеке правовой литературы	5-9	В теч. года	Педагог- библиотекарь
Выставка рисунков, «Мир моих прав»	5-9	В теч. года	Педагог- организатор классные руководител и
Беседа на тему «Административная ответственность несовершеннолетних», «За что ставят на внутришкольный учет?»	5-9	В теч. года	классные руководител и

Акция «Молодежь выбирает здоровье»: кл. часы, выставка рисунков и плакатов «Мы за здоровый образ жизни», презентация «Здоровые дети – здоровое питание»	5-9	ноябрь	классные руководители
Беседа на тему «Что такое хорошо и что такое плохо?»	5-9	Декабрь	классные руководители
Классные часы на темы: «Правила поведения в школе»	5-9	Январь 2027г.	Классные руководители
Беседа на тему «Преступления и правонарушения»	5-9	Февраль 2027г.	Классные руководители, инспектор ПДН
Вопрос на общешкольном родительском собрании «Профилактика правонарушений несовершеннолетних»	5-9	Март 2027г.	Зам. директора по ВР
Проведение общешкольной акции «Скажи Телефону доверия «Да!»	5-9	Май	Заместитель директора по ВР, Педагог-организатор, классные руководители
Беседы по ПДД, минутки безопасности	5-9	В теч. года	классные руководители
Выставка рисунков и плакатов «Мы за безопасный мир»	5-9	В теч. года	Педагог-организатор, классные руководители
Неделя безопасности: инструктажи по ПДД, пожаро- и электробезопасность, поведение на каникулах.	5-9	В теч. года	Инженер по организации труда, классные руководители
Проведение профилактических бесед о последствиях ложных сообщений, о готовившихся террористических актах	5-9	В теч. года	классные руководители

Беседы: Безопасность на воде, на транспорте.	5-9	В теч. года	классные руководител и
Деструктивное поведение. лекции	5-9	В теч. года	классные руководител и
Модуль «Детские общественные объединения»			
Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых»	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Работа на пришкольном участке.	5-9	Апрель 2027г.	Классные руководител и
Встреча с родственниками ветеранов СВО.	5-9	Май 2027г.	Руководитель отряда «Юнармия», Классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	5-9	01.09	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	5-9	27.09	Педагог- организатор, советник по ВР, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	5-9	05.10	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	5-9	04.11	педагог- организатор, классные руководител и

Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества, кинопросмотр	5-9	09.12	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	5-9	14.02	педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	5-9	23.02	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	5-9	08.03	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню счастья	5-9	20.03	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	5-9	09.05	педагог-организатор, классные руководители
Модуль «Патриотическое воспитание»			
День окончания Второй мировой войны	5-9	сентябрь	классные руководители
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	5-9	ноябрь	Педагог-организатор, классные руководители, педагог-психолог
День героев Отечества. Возложение цветов к памятнику. Уроки мужества	5-9	декабрь	Педагог-организатор классные

			руководител и,
Встреча с участниками СВО «Есть такая профессия-Родину защищать»	5-9	в течение года	Педагог-организатор, классные руководител и
Смотр-конкурс строевой песни	5-9	февраль	Педагог-организатор, классные руководител и
Акция «Окна Победы»	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководител и
Акция «Сад памяти»	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководител и
Акция «Бессмертный полк»	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководител и
Акция «Георгиевская ленточка»	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководител и
Акция «Герои живы»	5-9	май	Педагог-организатор, классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества	5-9	февраль	Педагог-организатор, классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Победы	5-9	май	Педагог-организатор, классные

			руководител и
Уроки мужества, посвященные памятным датам	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Благоустройство памятных мест в центре с. Молочное	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль «Школьный медиацентр»			
Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	5-9	14 – 21.09	педагог- библиотекарь , кл. руководител и
Книжные выставки, стенды, информационные уголки, освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	5-9	1 – 10.10	педагог- библиотекарь
Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	5-9	25.10	педагог- библиотекарь
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню народного единства – сайт школы, группа ВК)	5-9	02-06.11	Педагог- организатор, советники по ВР, педагог- библиотекарь , классные руководител и, отв. за сайт
Участие во Всероссийской акции «Час кода»	5-9	01-04.12	кл. руководител и, учитель информатики
Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дне памяти жертв холокоста	5-9	январь	педагог- организатор, классные руководител и
Кинолектории, посвященные Дню защитника Отечества	5-9	февраль	педагог- организатор, классные

			руководител и
Библиотечные часы	5-9	март	педагог- библиотекарь , классные руководител и
Кинолектории (по предложенному плану)	5-9	март	Классные руководител и
Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели.	5-9	апрель	педагог- библиотекарь , классные руководител и
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт, группа ВК)	5-9	01-09.05	педагог- организатор, классные руководител и
Кинолектории, посвященные Дню Победы	5-9	май	классные руководител и
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы. Познаем Крым вместе»			
Походы в театры, на выставки, в музеи	5-9	в течение года	классные руководител и, родительский комитет
Экскурсии по патриотической тематике, ранней профориентации	5-9	в течение года	классные руководител и, родительский комитет
Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции	5-9	в течение года	классные руководител и, родительский комитет
Модуль «Дополнительное образование»			
Участие в конкурсах согласно плану	5-9	в течение года	Педагог дополнитель ного образования

Участие в субботниках на пришкольной территории	5-9	в течение года	Педагог дополнитель ного образования
Акация «Чистый Крым»	5-9	в течение года	Педагог дополнитель ного образования
Модуль «Наставничество»			
Выборы актива класса и ученического самоуправления	5-9	октябрь	классные руководител и, педагог- организатор
Распределение обязанностей в коллективе	5-9	в течение года	классные руководител и
Проведение мероприятий по тим-билдингу	5-9	в течение года	классные руководител и
Уроки самоуправления, посвященные Дню учителя	5-9	05.10.2026	классные руководител и, педагог- организатор
Модуль «Школьный музей»			
Экскурсия «Музейные экспонаты – хранители истории»	5-9	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Уроки памяти «Дети войны» ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	5-9	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Операция «С днём Победы» - поздравление ветеранов ВОВ	5-9	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Проведение дня открытых дверей, приуроченного к международному дню музеев	5-9	в течение года	руководитель музея
Интерактивная беседа ко Дню народного единства «Великая Россия – в единстве ее сила»	5-9	ноябрь	руководитель музея
Патриотический час «День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск под	5-9	декабрь	Руководител ь музея

Москвой в 1941 году. День неизвестного солдата в России» Интерактивная беседа «Пионеры-герои» Книжная выставка ко Дню Героев Отечества «Герои Отечества» Интерактивный урок «Новогодняя ёлка 1942 года»			
Ко Дню защитника Отечества – конкурс юных экскурсоводов по теме «Оружие Победы»	5-9	февраль	Руководитель музея
Интерактивные уроки «Завершение Сталинградской битвы» «Труженики тыла» Беседа «Маленькие герои большой войны» Традиционная встреча с участниками событий «Горячая земля Афганистана» ко Дню вывода советских войск из Афганистана	5-9	февраль	Члены кружка, руководитель музея
Кинолекторий. Начало Крымской наступательной операции (08.04.1944)	5-9	апрель	советник по ВР, классные руководители
Проведение тематических экскурсий	5-9	По плану	Руководитель музея
Модуль «Школьный театр»			
Утверждение рабочей программы и календарно-тематического планирования на 2026-2027 учебный год	5-9	август	Классные руководители
Творческая проектная деятельность	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Экскурсии в театр	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Школьный хор»			
Школа солистов	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Классическая музыка	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Песни ко Дню Победы	5-9	апрель-май	Классные руководители
Музыка театра и кино	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Модуль «Добровольческая деятельность»			
Участие в проектах и акциях волонтерского отряда: Акции «Экозабота» по сбору батареек;	5-9	в течение года	Педагог-организатор,

			классные руководител и
Экологическая акция «Сдал макулатуру- спас дерево!» и другие	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Пропаганда ЗОЖ: конкурсы, викторины, игры	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Участие в Российском эколого-благотворительном волонтерском проекте «Добрые крышечки»	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Международный день добровольца в России. Благотворительная акция «Коробка радости» (помощь тяжелобольным детям)	5-9	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль ШСК «Факел»			
День здоровья	5-9	Сентябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
День бега	5-9	Октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские состязания»	5-9	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские спортивные игры»	5-9	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК

Соревнования по шашкам, шахматам «Белая ладья»	5-9	Март-апрель	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования по футболу	5-9	Май	учитель физической культуры, руководитель ШСК
«Веселые старты»	5-9	Май	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Турнир «Русский силомер»	5-9	октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Фестиваль ГТО	5-9	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Участие в муниципальных соревнованиях	1-4	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК

Корректировка плана воспитательной работы **уровня основного общего образования** возможно с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства Просвещения

8. Календарный план воспитательной работы на 2026/2027 учебный год (уровень среднего общего образования)

2025-270-летие Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова

2026-Формирование личности через труд и нравственность

(ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова»)

Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы.

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами для школы, документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования

Сентябрь: 1 сентября: День знаний; 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом. Октябрь: 1 октября: День пожилых людей; 5 октября: День Учителя; 4 октября: День защиты животных; Третье воскресенье октября: День отца; 30 октября: День памяти жертв политических репрессий. Ноябрь: 4 ноября: День народного единства. Декабрь: 3 декабря: Международный день инвалидов; 5 декабря: Битва за Москву, Международный день добровольцев; 6 декабря: День Александра Невского; 9 декабря: День Героев Отечества; 10 декабря: День прав человека; 12 декабря: День Конституции Российской Федерации; 27 декабря: День спасателя	Январь: 1 января: Новый год; 7 января: Рождество Христово; 25 января: «Татьянин день» (праздник студентов); 27 января: День снятия блокады Ленинграда. Февраль: 2 февраля: День воинской славы России; 8 февраля: День русской науки; 21 февраля: Международный день родного языка; 23 февраля: День защитников Отечества. Март: 8 марта: Международный женский день; 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией. Апрель: 12 апреля: День космонавтики. Май: 1 мая: День весны и труда; 9 мая: День Победы; 24 мая: День славянской письменности и культуры. Июнь: июня: Международный день защиты детей; 5 июня: День эколога; 6 июня: Пушкинский день России;
---	---

	12 июня: День России; 22 июня: День памяти и скорби; 27 июня: День молодежи. Июль: 8 июля: День семьи, любви и верности. Август: 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации; 23 августа: День воинской славы России
--	--

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ <i>(уровень основного общего образования)</i>			
Дела, события, мероприятия	Клас сы	Ориентиро ванное время проведения	Ответствен ные
ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Урочная деятельность» (согласно программе по общеобразовательным направлениям и календарно-тематическому направлению по предметам)			
Оформление стендов (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	10-11	сентябрь, в течение года	учителя, кл. руководители
Игровые формы учебной деятельности	10-11	в течение года	учителя, кл. руководители
Интерактивные формы учебной деятельности	10-11	в течение года	учителя, кл. руководители
Содержание уроков (по плану учителя)	10-11	в течение года	учителя, кл. руководители
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций) «Урок мира»	10-11	01.09	учителя, кл. руководители
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10-11	08.09	учителя, кл. руководители, педагог-библиотекарь
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10-11	04.10	учителя, кл. руководители
День рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках чтения)	10-11	10.12	учителя, кл. руководители

			и, педагог-библиотекарь
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	10-11	20.02	учителя, кл. руководител и, педагог-библиотекарь
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках окружающего мира)	10-11	02.03	учителя, кл. руководител и
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	10-11	30.04	учителя, кл. руководител и
День государственного флага Российской Федерации	10-11	22.05	учителя, кл. руководител и
День славянской письменности и культуры	10-11	22.05	учителя, кл. руководител и
Предметные недели (по графику)	10-11	в течение года	учителя, кл. руководител и

Согласно индивидуальным планам учителей начальных классов

- Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения
- Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение
- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета:
- включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней;
- привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока;
- привлечение внимания учеников к проблемам общества;
- еженедельное исполнение Гимна РФ и Гимна Республики Крым (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства.
- Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа)
- Включение игровых процедур
- Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками
- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности
- Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету:
- Неформальное общение учителя и ученика вне урока;
- Использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр;
- Использование потенциала юмора;
- Обращение к личному опыту учеников;

• Внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников; • Проявление участия, заботы к ученику; • Создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке; • Создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока • Признание ошибок учителем; • Тщательная подготовка к уроку. • Организация исследовательской деятельности учеников.			
Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»			
Проверка рабочей программы внеурочной деятельности	10-11	Август согласно плану ВШК	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководите лей
«Разговоры о важном»	10-11	Сентябрь – май 2026-2027 гг.	Кл. руководител и
«Россия-мои горизонты»	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Клуб «Я, ты, он, она»	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Кл. руководител и
Учебно-полевые сборы	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Педагог ОБЗР
Школьный медиацентр	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	учитель
Семьеведение	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	учитель
Факультативы «Подготовка к ЕГЭ»	10-11	Сентябрь-май 2026-2027 гг	Учителя- предметники
Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности и дополнительного образования			
Модуль «Классное руководство»			
Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2026– 2027»	10-11	Август 2026г.	Заместитель директора по ВР
Ведение документации классным руководителем: ☐ личные дела обучающихся, ☐ социальный паспорт класса, занятость учащихся в ОО, ☐ ЭЖД,	10-11	Август-май	Кл. руководител и

□ журнал инструктажа по ТБ и антитеррору.			
Работа с классным коллективом: • участие класса в общешкольных ключевых делах; • организация интересных и полезных дел в классе; • проведение классных часов; • проведение урока «Разговоры о главном»; • сплочение коллектива; • выработка законов класса. Индивидуальная работа с учащимися: • изучение личностных особенностей школьников; • поддержка ребенка в решении проблем; • индивидуальная работа по заполнению Портфолио; • коррекция поведения ребенка. Работа с учителями, преподающими в классе: • консультации классного руководителя с учителями-предметниками; • проведение мини-педсоветов; • привлечение учителей к участию во внутриклассных делах; • привлечение учителей к участию в родительских собраниях. Работа с родителями учащихся или их законными представителями: • регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей; • организация родительских собраний; • привлечение родителей к участию в делах класса; • организация классных семейных праздников.	10-11	Сентябрь-май	Кл. руководител и
Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах конкурсах школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней. Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном МО	10-11	в течение года	зам. директора по ВР руководитель МО классных руководителе й
Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель» и др.	10-11	в течение года	зам. директора по ВР
Мониторинги по классам: - уровня воспитанности учащихся;	10-11	в течение года	зам. директора по ВР

- уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях			руководитель МО классных руководителей
Поднятие флага. Гимн. «Разговоры о важном»	10-11	каждый понедельник, 1 уроком в течение года	классные руководители, педагог- организатор
Проведение инструктажей с обучающимся по ТБ, ПДД, ППБ	10-11	в течение года	классные руководители
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10-11	по запросу	классные руководители, учителя- предметники
Наблюдение за детьми и семьями «группы риска»	10-11	Сентябрь 2026г – май 2027г	Классные руководители педагог- психолог
Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	10-11	Сентябрь 2026г – май 2027г	Заместитель директора по ВР Классные руководители
День открытых дверей	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Наблюдение за внешним видом, посещаемостью	10-11	Ежедневно	Классные руководители
Родительские собрания	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Тематические классные часы (по плану классных руководителей): • 1 октября- Международный день пожилых людей; • День сухопутных войск			

• 4 октября - Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет; • Тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской обороны МЧС России; • Всемирный день животных; • Международный день врача; • 5 октября-Международный день учителя; • 16 октября-Международный день хлеба; • 22 октября-День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений; • 24 октября-Всемирный день информации • 28 октября–День бабушек и дедушек; • 31 октября–Всемирный день городов; • 4 ноября–День народного единства; • 5 ноября–День военного разведчика; • 10 ноября-День сотрудников внутренних органов; • Всемирный день науки; • 13 ноября–Международный день слепых; • Всемирный день доброты; • 16 ноября-Международный день толерантности; • 19 ноября–День отказа от курения; • День ракетных войск и артиллерии; • 18 ноября - в России официально празднуют день рождения Деда Мороза. В 1999 году Великий Устюг был официально назван родиной российского Деда Мороза; • 20 ноября–Всемирный день ребенка; • 21 ноября-Всемирный день телевидения; Всемирный день памяти жертв ДТП • 22 ноября–День словаря • 28 ноября День матери в России; • 3 декабря-День Неизвестного Солдата; • Международный день инвалидов; • 5 декабря–Международный день добровольца в России • 5 декабря День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) • 5-10 декабря- Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики; • 9 декабря-День Героев Отечества • 10 декабря- «Международный день прав человека»			
---	--	--	--

• 12 декабря- День Конституции Российской Федерации; • 17 декабря-День ракетных войск стратегического назначения; • 24 декабря –День воинской славы России– День взятия Измаила; • 28 декабря–Международный день кино • 7 января-Православный праздник «Рождество Христово» • 11 января–Международный день «Спасибо» • 21 января–Международный день объятий; • 27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944) • 27 января Международный день памяти жертв Холокоста; писателя (1879-1950) • 28 января–Международный день защиты персональных данных; • 1 марта - Всемирный день гражданской обороны; • 3 марта–Всемирный день писателя; • 8 марта-Международный женский день, • 14 марта-День православной книги • 18 марта День воссоединения Крыма с Россией; • 20 марта-Международный день счастья; • 21 марта–Всемирный день поэзии; • 23-29 марта–Всероссийская неделя детской и юношеской книги • 23-29 марта–Всероссийская неделя музыки для детей и юношества • 27 марта–Международный день театра; • 1 апреля–День смеха; • 2 апреля–Международный день детской книги; • 7 апреля–Всемирный день здоровья • 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей; • День войск противовоздушной обороны; • 12 апреля-Всемирный день авиации и космонавтики • 18 апреля-Международный день памятников исторических мест;			
---	--	--	--

• 26апреля–Международный день памяти жертв радиационных катастроф; • 30апреля- День пожарной охраны. • 1мая– Праздник труда; • 3мая–День Солнца; • 4мая–Международный день пожарных; • 7мая–День создания вооруженных сил России; • 9мая–День Победы в Великой Отечественной войне (1945) • 13мая–День Черноморского флота • 15мая–Международный день семей • 17мая–Международный день детского телефона доверия; • День Балтийского флота; • 18 мая–Международный день музеев, • 21мая–День Тихоокеанского флота; • 24 мая – День славянской письменности и культуры; • 27 мая – Общероссийский день библиотек; • 28мая–День пограничника • Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищенности.			
Модуль «Основные школьные дела»			
Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний.	10-11	01.09	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководител и
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	01-04.09	классные руководител и, педагог-организатор, педагог-библиотекарь
День окончания Второй мировой войны	10-11	01-04.09	классные руководител и, педагог-организатор,

			педагог-библиотекарь
Месячник по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Внимание, дети!»	10-11	04.09	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель и
Классные часы - беседы с обучающимися о внутришкольном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы. Классные часы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции»	10-11	04 - 08.09	классные руководители, педагог-организатор
Мероприятия по профилактике ДТП «Неделя безопасности»	10-11	20-24 сентября	классные руководители
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	10-11	23 сентября	классные руководители, педагог-организатор, педагог библиотекарь
День пожилого человека.	10-11	01.10	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель и
День учителя. Праздничный концерт «Учителями славится Россия», посвящённый Дню учителя	10-11	03.10	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководитель и
Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства (флешмобы онлайн, акция «Окна России», «Флаги России», классные часы, экскурсии в библиотеку, просмотры исторических фильмов	10-11	03-04.11	педагог-организатор, кл. руководитель и

4 октября – День гражданской обороны – классные часы подготовки детей к действиям в экстремальных ситуациях.	10-11	05.10	классные руководител и
Всероссийский «День отца»	10-11	Третье воскресенье октября 2025	классные руководител и, классные руководител и, педагог- организатор
Международный день школьных библиотек– классные часы	10-11	01-03.10	Педагог- библиотекарь , советник директора по ВР,
Мероприятия в рамках месячника правовых знаний	10-11	октябрь	заместитель директора по ВР, кл. руководител и
День памяти жертв политических репрессий. Кл. часы	10-11	30.10	Кл. руководител и, педагог- библиотекарь
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	8 ноября	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Международному дню толерантности	10-11	16 ноября	кл. руководител и, педагог- психолог.
Мероприятия, посвящённые Дню матери: «Самый дорогой мой человек». Выставка рисунков, выставка творческих работ обучающихся и родителей. Праздничный концерт.	10-11	24.11-28.11	кл. руководител и, педагог- организатор
Участие в акции «Каждой птичке – по кормушке»	10-11	03.11-07.11	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню борьбы со СПИДом	10-11	01.12	педагог- организатор,

			кл. руководител и
Международный день инвалидов	10-11	1 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Неизвестного солдата	10-11	2 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Битва за Москву	10-11	5 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День добровольца (волонтера) в России	10-11	5 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День Александра Невского. Кл. часы, беседы.	10-11	6 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню героев Отечества	10-11	9 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День прав человека. Кл. часы, беседы	10-11	8-11 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Российской Федерации	10-11	12 декабря	педагог- организатор, кл. руководител и
День спасателя. Кл. часы, беседы	10-11	27.12	педагог- организатор,

			кл. руководител и
«Новогодний калейдоскоп» - украшении классных комнат, конкурс плакатов на лучшее поздравление с Новым годом, беседы о традициях празднования Нового года в мире.	10-11	22.12-26.12	педагог- организатор, кл. руководител и
Театрализованное представление с игровым блоком: «Здравствуй, Дедушка Мороз!»	10-11	22.12-26.12	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и
Классные часы на тему: «Годовщина снятия Блокады Ленинграда», «День воинской славы России». Акция «Блокадный хлеб»	10-11	27.01	кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Республики Крым	10-11	20 января	педагог- организатор, кл. руководител и
«Татьянин день» (праздник студентов). Выставка рисунков	10-11	25 января	педагог- организатор, кл. руководител и
День воинской славы России	10-11	02.02	педагог- организатор, кл. руководител и
День русской науки	10-11	08.02	, кл. руководител и, советник по ВР
Мероприятия, посвящённые Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	15 февраля	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые международному Дню родного языка (21 февраля)	10-11	21 февраля	педагог- организатор,

			кл. руководител и
Смотр строя и песни «Статен в строю, силен в бою»	10-11	февраль	педагог- организатор, кл. руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества «Есть такая профессия Родину защищать», конкурс строевой песни	10-11	22 февраля	педагог- организатор, кл. руководител и
Марафон «Неделя психологии в образовании»	10-11	10-17.03	заместитель директора по ВР, педагог- психолог, классные руководител и
Концерт, посвященный Международному женскому дню 8 Марта	10-11	06.03	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню воссоединения Крыма с Россией	10-11	18 марта	педагог- организатор, кл. руководител и
Творческий конкурс «Мы-наследники Победы»	10-11	март	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагог ДО
Всемирный день театра	10-11	27 марта	Педагог ДО, кл. руководител и, педагог- организатор

День Здоровья	10-11	7 апреля	кл. руководител и, учителя физ-ры
Мероприятия, посвящённые Дню Конституции Республики Крым	10-11	11 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Участие в мероприятиях, посвященных Дню Космонавтики	10-11	06.04-10.04	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню освобождения Сакского района от фашистских захватчиков	10-11	13 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10-11	19 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв Холокоста, геноцида и других жертв фашизма	10-11	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Всемирный день Земли	10-11	22 апреля	кл. руководител и, педагог- организатор
Праздник Весны и Труда	10-11	1 мая	кл. руководител и, педагог- организатор
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», проект «Окна Победы». Конкурс инсценированной песни.	10-11	май	заместитель директора по ВР, педагог- организатор, кл. руководител и, педагоги,

			педагог-библиотекарь
Мероприятия, посвящённые Международному дню семьи	10-11	15 мая	педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню памяти жертв депортации народов Крыма	10-11	18 мая	педагог-организатор, кл. руководители, педагоги, педагог-библиотекарь
День детских общественных организаций России	10-11	19 мая	педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры	10-11	24 мая	педагог-организатор, кл. руководители, педагоги, педагог-библиотекарь
Праздник «Последний звонок»	10-11	24.05	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, педагоги советник по воспитанию
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации	10-11	в течение года	классные руководители, социальные партнёры
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	10-11	в течение года	классные руководители, учителя-предметники,

			педагог-психолог
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	10-11	в течение года	классные руководители, родительский комитет.
Коллективно-творческие дела	10-11	в течение года	классные руководители
Республиканский открытый фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моем»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции»	10-11	в течение года	, кл. руководители, педагоги
Республиканский конкурс на знание Конституции Российской Федерации	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	10-11	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги
Всероссийские спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры»	10-11	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя физ-ры, кл. руководители, педагоги
Республиканский этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2026»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги
Республиканский патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на земле!..» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководители, педагоги

Республиканская выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Прикосновение к истокам» среди учащихся образовательных организаций Республики Крым	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагог ДО
Республиканский конкурс-защита научно-исследовательских работ МАН «Искатель»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс «Космические фантазии»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс «Мы – гордость Крыма»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся младшего школьного возраста «Я – исследователь» (1-4 класс)	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканская выставка - конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Знай и люби свой край»	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги советник по воспитанию
Республиканский конкурс природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель» для учащихся 1-4 классов	10-11	в течение года	Педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги
Республиканская экологическая акция «Сохраним можжевельники Крыма»	10-11	в течение года	педагог-организатор, кл. руководитель и, педагоги,
Всероссийские соревнования по русскому силовому «Сила РДШ» среди обучающихся	10-11	в течение года	Педагог-организатор,

общеобразовательных организаций (участники от 7 лет, с 1 по 10 классы)			учителя физ-ры
Модуль «Самоуправление»			
Выборы активов классов, распределение обязанностей	10-11	сентябрь	классные руководители
Экологическая акция «Чистый класс».	10-11	сентябрь	классные руководители
Трудовой десант по благоустройству пришкольной территории	10-11	октябрь	классные руководители
Эстафета добрых дел «Благоустройство территории школы»	10-11	май	классные руководители
Рейд по проверке чистоты и эстетического вида классных комнат	10-11	Сентябрь-май	классные руководители, педагог-организатор
Рейд по проверке внешнего вида обучающихся	10-11	Сентябрь-май	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ			
Модуль «Трудовое воспитание»			
Самообслуживание, подготовка рабочего места к уроку, уборка и поддержание порядка на рабочем месте, дежурство в классном (учебном) кабинете.	10-11	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, педагог-организатор, кл. руководители
Оформление и обновление стендов в помещениях (холл этажей, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся	10-11	в течение года	заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог-организатор
Оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях общеобразовательной	10-11	по мере необходимости	заместитель директора по ВР,

организации и на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок			заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог-организатор
Поддержание эстетического вида и благоустройство здания, холлов, классов, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации	10-11	в течение года	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог-организатор
Поддержание в библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги выставляют для общего использования свои книги, брать для чтения другие	10-11	в течение года	педагог-библиотекарь
Оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн)	10-11	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, заведующая хозяйством, кл. руководител и, педагог-организатор
Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности	10-11	по мере необходимости	кл. руководител и, педагог-организатор
Трудовые десанты по уборке территории школы.	10-11	Сентябрь 2026г–май 2027г.	Классные руководител и
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Месячник безопасности жизнедеятельности (профилактика ДТП, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы по ПДД, ПБ)	10-11	сентябрь	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Всероссийский открытый урок по ОБЖ	10-11	сентябрь	Учитель ОБЖ,

			классные руководител и
Рейд по проверке наличия схем безопасного маршрута и наличия светоотражающих элементов у обучающихся	10-11	14 - 19.09	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Открытые уроки по предмету ОБЖ с привлечением специалистов ПСЧ 5 г.Евпатория, «МЧС России»	10-11	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Объектовая тренировка эвакуации при угрозе террористического акта	10-11	октябрь	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Участие в муниципальной игре по правилам дорожного движения «Безопасное колесо»	10-11	апрель	Педагог- организатор, классные руководител и
День памяти жертв ДТП. Акция «Пусть дорога будет безопасной»	10-11	18.11	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Участие в конкурсе рисунков по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	10-11	ноябрь	Учитель ОБЖ, классные руководител и
Мероприятие, приуроченные к празднику «Дню пожарной охраны» (выставка техники, открытые классные часы с приглашение сотрудников пожарной охраны)	10-11	апрель	Учитель ОБЖ, классные руководител и

Беседы:

- «Права и обязанности, учащихся в школе и вне образовательного учреждения»
- «Правила поведения в школе»
- «Правила личной безопасности»
- «Профилактика вредных привычек»

10-11 сентябрь классные
руководител
и

Беседа на тему: «Безопасный Интернет»	10-11	октябрь	классные руководител и
Акция «Свеча памяти»: Единый урок «День солидарности»	10-11	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
конкурс рисунков «Стоп террор!»	10-11	сентябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
День информирования: «Защита прав ребенка», «Право и ответственность»	10-11	октябрь	Педагог- организатор, классные руководител и
Вопрос на классных родительских собраниях «Правовая грамотность родителей по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних подростков»	10-11	Октябрь	Классные руководител и, инспектор ПДН
Выставка в школьной библиотеке правовой литературы	10-11	В теч. года	Педагог- библиотекарь
Выставка рисунков, «Мир моих прав»	10-11	В теч. года	Педагог- организатор классные руководител и
Беседа на тему «Административная ответственность несовершеннолетних», «За что ставят на внутришкольный учет?»	10-11	В теч. года	классные руководител и
Акция «Молодежь выбирает здоровье»: кл.часы, выставка рисунков и плакатов «Мы за здоровый образ жизни», презентация «Здоровые дети – здоровое питание»	10-11	ноябрь	классные руководител и
Беседа на тему «Что такое хорошо и что такое плохо?»	10-11	Декабрь	классные руководител и
Классные часы на темы: «Правила поведения в школе»	10-11	Январь 2027г.	Классные руководител и
Беседа на тему «Преступления и правонарушения»	10-11	Февраль 2027г.	Классные руководител

			и, инспектор ПДН
Вопрос на общешкольном родительском собрании «Профилактика правонарушений несовершеннолетних»	10-11	Март 2027г.	Зам. директора по ВР
Проведение общешкольной акции «Скажи Телефону доверия «Да!»	10-11	Май	Заместитель директора по ВР, Педагог- организатор, классные руководител и
Беседы по ПДД, минутки безопасности	10-11	В теч. года	классные руководител и
Выставка рисунков и плакатов «Мы за безопасный мир»	10-11	В теч. года	Педагог- организатор, классные руководител и
Неделя безопасности: инструктажи по ПДД, пожаро- и электробезопасность, поведение на каникулах.	10-11	В теч. года	Инженер по организации труда, классные руководител и
Проведение профилактических бесед о последствиях ложных сообщений, о готовившихся террористических актах	10-11	В теч. года	классные руководител и
Беседы: Безопасность на воде, на транспорте.	10-11	В теч. года	классные руководител и
Деструктивное поведение. лекции	10-11	В теч. года	классные руководител и
Модуль «Детские общественные объединения»			
Вступление обучающихся в объединение РДДМ «Движение первых»	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и

Работа на пришкольном участке.	10-11	Апрель 2027г.	Классные руководители
Встреча с родственниками ветеранов СВО.	10-11	Май 2027г.	Руководитель отряда «Юнармия», Классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	10-11	01.09	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	10-11	27.09	Педагог-организатор, советник по ВР, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	10-11	05.10	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	10-11	04.11	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества, кинопросмотр	10-11	09.12	педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	10-11	14.02	педагог-организатор, классные руководители, педагог-библиотекарь
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	10-11	23.02	педагог-организатор, классные

			руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	10-11	08.03	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню счастья	10-11	20.03	педагог- организатор, классные руководител и
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Победы	10-11	09.05	педагог- организатор, классные руководител и
Модуль «Патриотическое воспитание»			
День окончания Второй мировой войны	10-11	сентябрь	классные руководител и
Мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и флага Республики Крым	10-11	ноябрь	Педагог- организатор, классные руководител и, педагог- психолог
День героев Отечества. Возложение цветов к памятнику. Уроки мужества	10-11	декабрь	Педагог- организатор классные руководител и,
Встреча с участниками СВО «Есть такая профессия- Родину защищать»	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Смотр-конкурс строевой песни	10-11	февраль	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Окна Победы»	10-11	май	Педагог- организатор, классные

			руководител и
Акция «Сад памяти»	10-11	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Бессмертный полк»	10-11	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Георгиевская ленточка»	10-11	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Акция «Герои живы»	10-11	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества	10-11	февраль	Педагог- организатор, классные руководител и
Мероприятия, посвященные Дню Победы	10-11	май	Педагог- организатор, классные руководител и
Уроки мужества, посвященные памятным датам	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Благоустройство памятных мест в центре с. Молочное	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль «Школьный медиацентр»			
Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	10-11	14 – 21.09	педагог- библиотекарь

			, кл. руководител и
Книжные выставки, стенды, информационные уголки, освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	10-11	1 – 10.10	педагог-библиотекарь
Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	10-11	25.10	педагог-библиотекарь
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню народного единства – сайт школы, группа ВК)	10-11	02-06.11	Педагог-организатор, советники по ВР, педагог-библиотекарь, классные руководители, отв. за сайт
Участие во Всероссийской акции «Час кода»	10-11	01-04.12	кл. руководител и, учитель информатики
Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дню памяти жертв холокоста	10-11	январь	педагог-организатор, классные руководители
Кинолектории, посвященные Дню защитника Отечества	10-11	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Библиотечные часы	10-11	март	педагог-библиотекарь, классные руководители
Кинолектории (по предложенному плану)	10-11	март	Классные руководители
Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели.	10-11	апрель	педагог-библиотекарь, классные руководители

Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт, группа ВК)	10-11	01-09.05	педагог-организатор, классные руководители
Кинолектории, посвященные Дню Победы	10-11	май	классные руководители
Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы. Познаем Крым вместе»			
Походы в театры, на выставки, в музеи	10-11	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Экскурсии по патриотической тематике, ранней профориентации	10-11	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Походы выходного дня, экскурсии, походы, экспедиции	10-11	в течение года	классные руководители, родительский комитет
Модуль «Дополнительное образование»			
Участие в конкурсах согласно плану	10-11	в течение года	Педагог дополнительного образования
Участие в субботниках на пришкольной территории	10-11	в течение года	Педагог дополнительного образования
Акация «Чистый Крым»	10-11	в течение года	Педагог дополнительного образования
Модуль «Наставничество»			
Выборы актива класса и ученического самоуправления	10-11	октябрь	классные руководители, педагог-организатор
Распределение обязанностей в коллективе	10-11	в течение года	классные руководители

Проведение мероприятий по тим-билдингу	10-11	в течение года	классные руководител и
Уроки самоуправления, посвященные Дню учителя	10-11	05.10.2025	классные руководител и, педагог- организатор
Модуль «Школьный музей»			
Экскурсия «Музейные экспонаты – хранители истории»	10-11	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Уроки памяти «Дети войны» ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов	10-11	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Операция «С днём Победы» - поздравление ветеранов ВОВ	10-11	в течение года	Руководител ь музея, классные руководител и
Проведение дня открытых дверей, приуроченного к международному дню музеев	10-11	в течение года	руководитель музея
Интерактивная беседа ко Дню народного единства «Великая Россия – в единстве ее сила»	10-11	ноябрь	руководитель музея
Патриотический час «День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск под Москвой в 1941 году. День неизвестного солдата в России» Интерактивная беседа «Пионеры-герои» Книжная выставка ко Дню Героев Отечества «Герои Отечества» Интерактивный урок «Новогодняя ёлка 1942 года»	10-11	декабрь	Руководител ь музея
Ко Дню защитника Отечества – конкурс юных экскурсоводов по теме «Оружие Победы»	10-11	февраль	Руководител ь музея
Интерактивные уроки «Завершение Сталинградской битвы» «Труженики тыла» Беседа «Маленькие герои большой войны» Традиционная встреча с участниками событий «Горячая земля Афганистана» ко Дню вывода советских войск из Афганистана	10-11	февраль	Члены кружка, руководитель музея
Кинолекторий. Начало Крымской наступательной операции (08.04.1944)	10-11	апрель	советник по ВР, классные

			руководител и
Проведение тематических экскурсий	10-11	По плану	Руководител ь музея
Модуль «Школьный театр»			
Утверждение рабочей программы и календарно-тематического планирования на 2026-2027 учебный год	10-11	август	Классные руководител и
Творческая проектная деятельность	10-11	сентябрь-май	Классные руководител и
Экскурсии в театр	10-11	сентябрь-май	Классные руководител и
Модуль «Школьный хор»			
Школа солистов	10-11	сентябрь-май	Классные руководител и
Классическая музыка	10-11	сентябрь-май	Классные руководител и
Песни ко Дню Победы	10-11	апрель-май	Классные руководител и
Музыка театра и кино	10-11	сентябрь-май	Классные руководител и
Модуль «Добровольческая деятельность»			
Участие в проектах и акциях волонтерского отряда: Акции «Экозабота» по сбору батареек;	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Экологическая акция «Сдал макулатуру- спас дерево!» и другие	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Пропаганда ЗОЖ: конкурсы, викторины, игры	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Участие в Российском эколого-благотворительном волонтерском проекте «Добрые крышечки»	10-11	в течение года	Педагог- организатор,

			классные руководител и
Международный день добровольца в России. Благотворительная акция «Коробка радости» (помощь тяжелобольным детям)	10-11	в течение года	Педагог- организатор, классные руководител и
Модуль ШСК «Факел»			
День здоровья	10-11	Сентябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
День бега	10-11	Октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские состязания»	10-11	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования «Президентские спортивные игры»	10-11	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования по шашкам, шахматам «Белая ладья»	10-11	Март-апрель	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Соревнования по футболу	10-11	Май	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Турнир «Русский силомер»	10-11	октябрь	учитель физической культуры, руководитель ШСК

Фестиваль ГТО	10-11	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК
Участие в муниципальных соревнованиях	10-11	По плану	учитель физической культуры, руководитель ШСК

Корректировка плана воспитательной работы **уровня среднего общего образования** возможно с учетом текущих приказов, постановлений, писем, распоряжений Министерства Просвещения

V. Система внутришкольного контроля

1. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД № 1. АВГУСТ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	О подготовке школы к новому учебному году. Инструктирование работников о мерах по обеспечению антитеррористической безопасности	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н. Еременкова М.А. Балла А.М. Ибраимова Р.М.	Информация, инструктаж
2	Об организации режима работы школы (календарный учебный график, расписание уроков, внеурочной деятельности, расписание звонков, режим работы библиотеки, педагога-психолога, столовой, график дежурства по школе, пропускной режим, перевозка, питание)	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н. Лакизо Т.О. Дружинина О.А. Ибраимова Р.М. Балла А.М.	Приказ
3	Обеспеченность обучающихся (100%) учебниками и учебными пособиями	Мельник В.Ф.	Информация
4	Обеспечение исполнения Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: охват разными формами обучения несовершеннолетних (инклюзивное образование, индивидуальное обучение на дому, семейное образование, самообразование)	Балавнева Ю.Г.	Мероприятия по плану работы, утверждение списка обучающихся, получающих образование в форме семейного (самообразования)
5	Изучение нормативных документов по организованному началу учебного года	Беляева А.Н. Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Информация

6	Участие педагогов школы в ежегодной августовской конференции	Администрация, ПК школы	Информация
7	Проведение педагогического совета	Администрация	Информация, приказы
8	Проведение праздника «День знаний»	Дружинина О.А.	Приказ
9	Подготовка локальных актов и оформление школьной документации	Беляева А.Н. Лакизо Т.О. Дружинина О.А.	Положения
10	О проведении общешкольного родительского собрания по вопросам организованного начала учебного года	Дружинина О.А., классные руководители 1-11 классов	Информация
11	О подготовке к проведению ВсОШ по предметам (по графику)	Беляева А.Н.	Информация
12	О работе по ведению журналов в подсистеме «Электронный журнал»	Беляева А.Н.,	Приказ

№2. СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Учёт посещаемости детей, работа классного руководителя в ЦОС «Питание»	Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Информация
2	О проведении месячника «Всеобуч-2026»	Беляева А.Н.	Приказ
3	Организация методической работы с педагогическими кадрами, молодыми учителями, работающими первый год после перерыва в педагогической работе	Беляева А.Н.	Приказ
4	Об организации горячего питания, безопасной перевозки обучающихся, проживающих в с Витино, ул Садовая, в/ч, к месту обучения и обратно домой	Балавнева Ю.Г. Лакизо Т.О.	Приказы График сопровождения
5	Изучение нормативных документов по вопросам работы школы по антитеррору	Балавнева Ю.Г. Еременкова М.А.	Информация

	и обеспечению комплексной безопасности		
6	Результаты учета детей по первичным спискам. Результаты комплектования классов. Набор в 1 и 10 классы, организация профильного обучения на уровне СОО	Беляева А.Н. Нежданова А.И. Классные руководители	Информация Приказ
7	Организация адаптационного периода в 1 классе	Беляева А.Н. Евстафьева Ю.В. Халилова Г.Ф.	Информация
8	Организация обучения по различным формам	Беляева А.Н.	Приказ
9	Состояние ОТ на начало учебного года, предупреждение ЧС, профилактика ДДТТ, работа по антитеррору, профилактика ДТП	Беляева А.Н. Дружинина О.А. Еременкова М.А. Ибраимова Р.М.	Информация Приказы о назначении ответственных
10	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации УВП	Ибраимова Р.М. Балла А.М.	Информация
11	Собеседование с классными руководителями 1-11 классов по социальному паспорту класса, ОТ, документации, профилактической работе и педагогической поддержке.	Дружинина О.А. Классные руководители	Информация
12	Итоги медицинского осмотра сотрудников на начало года. Прохождение работниками санитарного минимума (по списку), тестирования на платформе	Ибраимова Р.М.	Информация
13	Состояние пожарной безопасности	Балла А.М.	Информация
14	Организация школьного ученического самоуправления.	Дружинина О.А. Жосан Е.А.	Приказ
15	О работе школы как базовой по МРСО и наставничеству в 2026/2027 учебном году	Беляева А.Н.	Информация
16	О подготовке к ВПР	Беляева А.Н.	Информация

17	О результатах мониторинга работы официального сайта, электронного журнала	Беляева А.Н.	Информация, справка
18	О подготовке к отопительному сезону 2026-2027 гг.	Балла А.М. Голубева Н.И.	Информация
19	О проведении собеседования с учителями-предметниками, работающими в 10 классе. Об определении кандидатов на награждение медалью «За отличные успехи в учении» I, II степени из числа выпускников текущего учебного года	Беляева А.Н.	Информация Протокол педагогического совета

№3. ОКТЯБРЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Проверка ведения школьной документации	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н.	Информация Справка
2	Адаптация пятиклассников к условиям обучения в основной школе. Подготовка результатов социального обследования.	Беляева А.Н. Евстафьева Ю.В. Кл.руководители	Информация
3	Организация аттестации педагогических работников школы.	Беляева А.Н.	Приказ
4	О результатах месячника «Всеобуч»	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н.	Приказ
5	О ходе выполнения мероприятий по безопасности жизнедеятельности.	Беляева А.Н.	Информация
8	Контроль адаптационного периода в 1 классе	Беляева А.Н.	Информация
9	Готовность работы школы к отопительному сезону.	Балла А.М. Голубева Н.И.	Информация
10	Об организации и проведении осенних каникул.	Беляева А.Н. Дружинина О.А.	Приказ
11	О состоянии детского травматизма.	Дружинина О.А.	Информация
12	О состоянии работы по дополнительному образованию. Охват детей дополнительным образованием. Работа в системе «Навигатор-82»	Дружинина О.А. Еременкова М.А.	Информация, распоряжения

№4. НОЯБРЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	О проведении предметных олимпиад, конкурсов в 2026/2027 учебном году	Беляева А.Н.	Приказ
2	О подготовке к малому педагогическому совету по адаптации 5 -классников	Администрация Евстафьева Ю.В. Халилова Г.Ф.	Информация
3	Школьные кабинеты: программно-методическое обеспечение, санитарное состояние, паспорт кабинета, план развития	Беляева А.Н. Дружинина О.А. Ибраимова Р.М. Заведующие каб.	Информация
4	Анализ выполнения приказов и распоряжений по школе	Балавнева Ю.Г.	Информация
5	О состоянии безопасности жизнедеятельности на уроках физической культуры, труда (технологии), ОБЗР, физики, химии, биологии, информатики	Беляева А.Н. Заведующие каб.	Информация
6	Изучение нормативных документов.	Балавнева Ю.Г.	Информация
7	О посещении обучающимися школы.	Дружинина О.А.	Информация
8	Изучение вопросов организации профильного обучения.	Администрация, Евстафьева Ю.В. Беляева А.Н.	Информация

№5. ДЕКАБРЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Внеурочная деятельность обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время (итоги контроля)	Дружинина О.А.	Справка
2	Подготовка к проведению малого педагогического совета по адаптации обучающихся 1 класса	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н. Дружинина О.А. Халилова Г.Ф.	Приказ
3	Итоги контроля работы школьной библиотеки,	Беляева А.Н.	Справка

	проверка ведения документации		
4	О проведении новогодних праздников и организации новогодних каникул. Соблюдение безопасности жизнедеятельности во время каникул.	Дружинина О.А., классные руководители 1-11 классов	Приказ
5	Проверка ведения школьной документации	Беляева А.Н.	Справка
6	О работе классных руководителей по предупреждению детского травматизма.	Дружинина О.А.	Информация
7	Выполнение годового плана работы за 1 полугодие	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н. Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Информация
8	Об итогах месячника по делопроизводству О работе педагога - психолога Об итогах работы с кадрами за 2026 год Об итогах работы с обращениями за 2026 год	Балавнева Ю.Г. Нежданова А.И. Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Информация

№6. ЯНВАРЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Составление и утверждение графика ежегодных очередных отпусков на 2027 год	Балавнева Ю.Г. Нежданова А.И.	Информация, приказ
2	Собеседование с классными руководителями по работе с семьями обучающихся, организации педагогической поддержки и профилактики правонарушений.	Дружинина О.А.	Информация
3	Об организации дежурства на 2 полугодие	Беляева А.Н. Дружинина О.А.	Приказ
4	Итоги преподавания и уровень учебных достижений по итогам 1 полугодия	Беляева А.Н.	Приказ

5	О посещении обучающимися школы. Анализ пропусков по различным причинам	Дружинина О.А. Классные руководители	Информация
---	--	--	------------

№7. ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	О ходе аттестации педагогов.	Беляева А.Н.	Информация
2	О проведении месячника военно-патриотического воспитания.	Дружинина О.А. Казаков З.Р.	Информация
3	Контроль за работой классных руководителей по профилактике правонарушений	Дружинина О.А.	Информация

№8. МАРТ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Об итогах организации профильного, предпрофессионального обучения, выборе профиля на 2027/2028 учебный год	Беляева А.Н. Евстафьева Ю.В. Усеинова Э.Ш.	Справка, приказ
2	Собеседование с педагогом-психологом по организации индивидуальной работы с детьми, нуждающимся в поддержке. Результаты проведенных исследований.	Евстафьева Ю.В. Дружинина О.А.	Информация
3	Развитие материально-технической базы школы: проблемы и поиски их решений.	Балавнева Ю.Г.	Информация
4	Организация проведения недели детской книги.	Мельник В.Ф.	Приказ
5	Об организованном окончании 2026/2027 учебного года и проведении ГИА в 9,11 классах (ОГЭ, ЕГЭ)	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н.	Приказ

№9. АПРЕЛЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
----------	--------------------	---------------	--------------

1	Об организации и проведении Дня ГО и объектовой тренировки.	Беляева А.Н.	Приказ
2	О подготовке к летнему оздоровлению учащихся	Дружинина О.А.	Информация
3	Об эффективности работы психологической службы, профориентационной работы в школе.	Евстафьева Ю.В.	Информация
4	Об организованном окончании 2026/2027 учебного года. Изучение нормативных документов	Беляева А.Н.	Приказ
5	О посещении обучающимися школы.	Дружинина О.А.	Информация
6	О проведении ВПР	Беляева А.Н.	Приказ
7	О проведении самообследования по итогам работы школы в 2026 году, составлении Отчета по итогам самообследования, о направлении учредителю для согласования, о размещении на информационном ресурсе в срок до 20 апреля 2027 года	Беляева А.Н. Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Приказ

№10. МАЙ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	Готовность к организации летнего оздоровления детей в ЛДП«Каравелла» (1-8,10 классы, дети льготных категорий), охват 90%	Дружинина О.А.	Приказ
2	Собеседование с учителями, руководителями ШМО, зам. директора по анализу работы за прошедший и планирование на новый учебный год.	Беляева А.Н. Руководители ШМО	Информация
3	Подготовка проектов документов на 2027/2028 учебный год	Беляева А.Н.. Дружинина О.А. Лакизо Т.О.	Информация Планы Приказы
4	Проверка состояния личных дел	Нежданова А.И.	Информация

5	Организация ремонта школьных помещений.	Балла А.М.	План
6	Об итогах работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений.	Дружинина О.А.	Информация
7	Проведение праздника «Последний звонок»	Дружинина О.А. Жосан Е.А.	Информация
8	Подготовка к сдаче ГИА в 9, 11 классе	Беляева А.Н.	Информация
9	Оформление документации по окончанию года	Беляева А.Н.	Информация

№11. ИЮНЬ

№ п/п	Тематика совещания	Ответственные	Вид контроля
1	О состоянии ведения школьной документации, оформление документов об образовании.	Балавнева Ю.Г. Беляева А.Н. Мосензов Ю.И. Усеинова Э.Ш. Лакизо Т.О.	Информация
2	Итоги ГИА в 9,11 классах.	Беляева А.Н.	Приказ
3	О выполнении учебных программ и календарных планов учителями-предметниками	Беляева А.Н.	Приказ
4	Об итогах учебной и воспитательной работы за 2026/2027 учебный год	Беляева А.Н. Дружинина О.А. Лакизо Т.О. Евстафьева Ю.В.	Приказ
5	О проведении анализа для составления публичного доклада перед общественностью по итогам работы школы в 2026/2027 учебном году, размещение на информационном ресурсе в срок до 01 августа 2027 года	Беляева А.Н.	Публичный доклад перед общественностью за 2026/2027 учебный год

2.ПЛАН

**внутришкольного контроля МБОУ «Молочненская средняя школа им.Героя Советского Союза Г.С. Титова»
на 2026/2027 учебный год**

Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	Отметка о выполнении
АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Актуализация ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с приказами Минпросвещения от 08.10.2025 № 729 и от 10.11.2025 № 808	Обеспечить соответствие образовательных программ актуальным требованиям ФГОС и ФОП	Проверка локальных актов	
	Включение в учебные планы ООО предмета «Духовно-нравственная культура России» (5 класс – 0,5 ч/нед.)	Контроль введения нового учебного предмета в соответствии с ФОП ООО	Проверка учебных планов	
	Корректировка учебных планов ООО в части уменьшения часов иностранного языка (5–7 классы)	Контроль соответствия учебных планов новым требованиям ФОП	Проверка учебных планов	
	Организация общения педагогов с учащимися в урочной деятельности	Обеспечить соблюдение прав обучающихся	Наблюдения, беседы	
	Правильность составления расписания уроков	Соответствие расписания уроков нормам СанПиН и учебным планам	Пояснительная записка к расписанию	
	Состояние учебных кабинетов (естественно-научного цикла – в приоритетном порядке)	Оценить материально-техническое, санитарное состояние, эстетическое оформление учебных кабинетов	Смотр кабинетов, анализ паспортов кабинетов	
	Обеспеченность учебниками (в т.ч. по истории для 5–7 классов по новой линейке)	Анализ обеспеченности учебниками 1–11 классов, соответствие ФПУ	Мониторинг	

	Оценка качества образования	Соблюдение требований законодательства к организации оценки качества образования	Анализ документации	
Посещаемость занятий учащимися	Проверка количества приступивших к учебным занятиям учащихся на начало года	Выявление учащихся (1–11 классов), не приступивших к учебным занятиям. Упорядочить посещаемость обучающихся, нуждающихся в особом контроле	Отчёт	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	Формирование группы контроля (2–11 классы).	Банк данных, план работы	
Работа с мотивированными учащимися	Обучающиеся, способные учиться на «4» и «5»	Определение списка мотивированных учащихся (2–11 классы). Организация работы с данной группой обучающихся, с целью увеличения показателей качества знаний по предметам (особенно естественно-научного цикла) и подготовки к муниципальному этапу олимпиад по предметам, конкурсным движениям	Банк данных, план работы	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Организация стартовой диагностики в 1–11 классах. Организация восстанавливающего повторения во 2–11 классах	Оценка готовности к обучению на уровнях НОО, ООО, СОО, оценка готовности к изучению отдельных учебных предметов	Анализ результатов	
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводится внешняя оценка качества образования	Контроль учёта результатов ВПР прошлого года в работе и включения заданий, вызывающих затруднения в уроки	Анализ уроков	
	Соблюдение требований к организации оценочных процедур	Контроль соблюдения требований к организации оценочных процедур	График оценочных процедур	
Организация работы с внутришкольной документацией	Нормативно-правовая база школы	Соответствие нормативно-правовой базы законодательству в области образования. Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС и ФОП	Проверка локальных актов	

Организация образования учащихся с ОВЗ	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Анализ АООП, АРП, созданных условий	
Профориентационная работа	Соблюдение требований к реализации профминимума в школе. Реализация проекта «Билет в будущее», реализация занятий внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	Проверить организацию работы по реализации профессионального минимума в 6–11 классах. Проверить готовность к реализации проекта «Билет в будущее», реализации занятий внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	Анализ документации. Анализ технической готовности	
Подготовка к итоговой аттестации	Проверка планов работы МО и плана подготовки к итоговой аттестации, подготовки выпускников к итоговому собеседованию и итоговому сочинению	Проверить качество составления планов работы по подготовке к итоговой аттестации, к итоговому собеседованию выпускников 9 классов, итоговому сочинению выпускников 11 классов	Проверка документации МО	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Документация методических объединений (особое внимание – МО естественно-научного цикла)	Экспертиза документации методических объединений	Собеседование, согласование планов работы ШМО	
	Профессиональная компетентность вновь прибывших педагогов	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов и выявление профессиональных затруднений	Наблюдения/Беседы	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Организация деятельности по охране здоровья обучающихся	Медицинская документация	Проверка заполнения «Листа здоровья» в электронных журналах 1–11 классов	Проверка электронных журналов	
	Здоровье учащихся	Распределение учащихся по группам здоровья для осуществления дифференцированного подхода к учащимся на уроках физической культуры	Справка	
ОКТАБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				

Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соответствие режима работы гимназии нормам СанПиН и возрастным особенностям обучающихся	Наблюдение	
Посещаемость занятий учащимися	Посещаемость учебных занятий	Выявить уровень посещаемости учащимися 1–11 классов учебных занятий и работу учителей-предметников, классных руководителей по устранению пропусков	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ посещенных уроков	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за организацией работы МО с мотивированными учащимися. Проведение школьного этапа предметных олимпиад (особое внимание – предметам естественно-научного цикла)	Анализ деятельности учителей-предметников	
		Контроль за подготовкой к муниципальному этапу предметных олимпиад.		
КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Развитие функциональной грамотности учащихся	Контроль эффективности организации работы по формированию функциональной грамотности учащихся	Посещение, анализ уроков	
	Качество организации инклюзивного образования	Результаты контроля организации инклюзивного образования в рамках обзорного контроля.	Посещение, анализ уроков	
	Выполнение требований к домашним заданиям	Изучить способы инструктирования домашнего задания	Посещение, анализ уроков	
Классно-обобщающий контроль	Адаптация в 1-х, 5-х, 10-х классах	Анализ протекания адаптационного периода в 1-х, 5-х и 10-х классах	Наблюдение, анализ уроков	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Оценить состояние текущей успеваемости учащихся. Проверить качество ведения электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Справка	

	Проверка соблюдения единого орфографического режима в тетрадях по русскому языку и математике в начальных классах	Контроль за соблюдением единого орфографического режима в тетрадях по русскому языку и математике. Качество проверки тетрадей учителями	Справка	
Профориентационный минимум	Организация работы по реализации профминимума с помощью проекта «Билет в будущее»	Проанализировать работу педагогов-навигаторов и учащихся 6–11 классов на платформе «Билет в будущее»	Анализ работы на платформе	
Подготовка к итоговой аттестации	Информационная работа с учащимися о порядке проведения ОГЭ (9 кл.) и ЕГЭ (11 кл.)	Состояние информированности учащихся. Организация ИРР.	Оформление стенда, раздела «ГИА» на сайте	
	Предварительный выбор экзаменов в 9-х и 11-х классах	Провести мониторинг выбора обучающимися 9-х, 11-х классов экзаменов (особое внимание – выбору предметов естественно-научного цикла)	Мониторинг	
	Включение в планы работы школьных МО вопросов, касающихся разбора заданий КИМов, размещенных на официальном сайте ФИПИ.	Изучение протоколов ШМО, заседаний ШМО.	Анализ планов работы ШМО	
	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Собеседование с учителями-предметниками	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели начальных классов	Анализ проведения предметных недель	Отчёт	

Аттестация педагогических работников	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Контроль аттестации педагогов на СЗД	Протокол аттестационной комиссии	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Организация деятельности по охране здоровья обучающихся	Профессиональный медицинский осмотр	Контроль за проведением профессионального медицинского осмотра обучающихся, достигших 14-летнего возраста	Медицинская документация	
НОЯБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Приказы	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования. Отслеживание посещаемости занятий классными руководителями школы	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Качество проведения занятий для ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ уроков	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с обучающимися по подготовке и участию в олимпиадах и конкурсах	Анализ организации работы МО с мотивированными учащимися. Проведение школьного этапа предметных олимпиад	Анализ деятельности учителей-предметников	
		Контроль за подготовкой и участием в муниципальных этапах предметных олимпиад по предметам (по графику проведения)		
		Контроль за проведением конкурсов		
КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				

Состояние преподавания учебных предметов	Соблюдение требований к организации оценочных процедур	Контроль соблюдения требований к организации оценочных процедур	График оценочных процедур	
	Качество преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Контроль учета результатов ВПР в работе и включения типичных заданий, которые вызвали наибольшие трудности	Посещение и анализ уроков	
	Объективность оценочной деятельности	Контроль объективности оценивания педагогами школы учебных достижений учащимися	Анализ уроков	
Классно-обобщающий контроль	5 классы	Получение информации о состоянии образовательного процесса в 5-х классах и качества преподавания учебных предметов учителями-предметниками	Справка	
Подготовка к итоговой аттестации	Контроль выбора выпускниками школы экзаменов. Контроль подготовки к итоговому сочинению, итоговому собеседованию	Контроль за подготовкой к ГИА: ЕГЭ (11 класс) и ОГЭ (9 класс)	Мониторинг	
Внутришкольная документация	Ведение электронных журналов	Состояние ведения электронных журналов. Объективность выставления оценок учащимся. Соблюдение требований к оформлению журналов учителями и классными руководителями	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Аттестация педагогических работников	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Контроль аттестации педагогов на СЗД	Протокол аттестационной комиссии	
Повышение квалификации педагогов	Повышение квалификации педагогов (особое внимание – учителя естественно-научного цикла и истории, ОБЗР)	Контроль прохождения курсовой подготовки педагогами согласно плану повышения квалификации	Отчёт	
Организация методической работы	Проведение предметных недель: инклюзии, математики и физики	Анализ проведения предметных недель	Отчёт	

КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий во 2–4 классах требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки	Мониторинг	
ДЕКАБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение норм СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса	Отчёт	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися 1–11 классов	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся в первом полугодии	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Организация работы учителей-предметников с учащимися, неуспевающими и слабоуспевающими по итогам II четверти	Мониторинг	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за подготовкой и участием в муниципальном этапе предметных олимпиад (особое внимание – естественно-научным предметам)	Приказ	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Административные контрольные работы по итогам II четверти	Организация и проведение административных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–4, 5–9, 10–11 классах	Приказ, справка	
	Успеваемость учащихся во II четверти	Анализ результатов II четверти, определение проблем, путей решения	Приказ	

	Выполнение учебных программ в теоретической и практической части	Анализ выполнения учебных программ по предметам и выявление причин отставания; выполнение календарно-тематического планирования (II четверть)	Приказ	
	Системность ведения бумажных дневников обучающимися 1-11 классов	Соблюдение требований к оформлению бумажных дневников, запись домашнего задания	Справка	
Классно-обобщающий контроль	8 класс	Получение информации о состоянии образовательного процесса в 8 классе и качества преподавания предметов естественно-научного цикла	Справка	
	Адаптация в 1-х, 5-х, 10-х классах	Анализ результатов адаптационного периода в 1-х, 5-х и 10-х классах	Протокол ПС	
Подготовка к итоговой аттестации	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ	Изучение уровня готовности к ОГЭ, ЕГЭ по основным предметам и предметам по выбору	Справка	
	Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе	Изучение результатов написания итогового сочинения в 11 классе. Организация регистрации выпускников школы на второй этап сдачи итогового сочинения (при необходимости)	Справка	
	Проектная деятельность выпускников 9 классов	Контроль выбора учащимися 9 классов тем индивидуальных проектов. Организация предзащиты	Приказ	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение требований к оформлению журналов учителями и классными руководителями. Состояние текущего контроля за знаниями и умениями учащихся. Выполнение программ, их практической части в журналах	Приказ	
	Состояние ведения тетрадей обучающимися по русскому языку в 5–9 кл.	Соблюдение единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями-предметниками в 5–9 кл	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				

Организация методической работы	Взаимопосещение уроков	Контроль организации взаимопосещения уроков	График взаимопосещения	
	Диагностика уровня профессиональных компетенций педагогов (особое внимание – учителя естественно-научного цикла)	Анализ профессиональных дефицитов педагогов. Составление индивидуального образовательного маршрута педагога	Анализ соответствия уровня квалификации сотрудников	
	Контроль реализации программы развития школы	Анализ реализации программы развития школы в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»	Анализ результатов	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий в 5–6 классах требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки	Мониторинг	
ЯНВАРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение трудовой дисциплины	Отчёт	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение, собеседование	
	Состояние ведения школьного сайта	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, актуальность размещённой информации	Анализ сайта	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися школы	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Работа учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей-предметников с учащимися, слабоуспевающими и неуспевающими	Анализ посещенных уроков	
		Анализ результативности муниципального этапа олимпиад по предметам (особое	Приказ	

Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	внимание – естественно-научным предметам)		
		Контроль за проведением олимпиад и конкурсов, МАН	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания литературы, литературного чтения (итоги фронтального контроля)	Сформированность ведущих УУД по предметам. Методика и качество преподавания предмета. Соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Справка	
	Соблюдение требований к организации оценочных процедур	Контроль соблюдения требований к организации оценочных процедур	График оценочных процедур	
Классно-обобщающий контроль	6-й классы	Получение информации о состоянии образовательного процесса в 6 классе и качества преподавания учебных предметов учителями-предметниками	Анализ посещённых уроков	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями. Анализ текущей успеваемости	Мониторинг	
	Состояние ведения тетрадей обучающимися по математике в 5–9 классах	Соблюдение единого орфографического режима в 5–9 классах по математике	Справка	
Профориентационная работа	Анализ работы предпрофильных классов	Соблюдение плана реализации предпрофессионального образования в 10-11 классах	Справка	
Подготовка к итоговой аттестации	Организация подготовки к итоговой аттестации	Организация и проведение консультационных мероприятий	Наблюдение	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели русского языка и литературы ; Декада детской книги	Анализ проведения предметных недель	Отчёт	
Аттестация педагогов	Своевременность подачи заявлений на присвоение квалификационной категории	Контроль своевременности подачи заявления, оформления необходимой документации	Мониторинг	

КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Соблюдение требований СанПиН в учебном процессе в 1–4 и 5 классах по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Выявить выполнение требований СанПиН в целях предупреждения нарушения осанки и усталости работы глаз в учебном процессе в 1–5 классах школы	Отчёт	
ФЕВРАЛЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение норм СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися школы	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования	Мониторинг	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Организация участия детей в творческих конкурсах, олимпиадах, МАН	Анализ деятельности учителей-предметников	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания русского языка (итоги фронтального контроля)	Сформированность ведущих УУД по предметам. Методика и качество преподавания предмета. Соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Справка	
	Качество преподавания математики	Состояние преподавания математики в 5-6 классах в рамках тематического контроля	Справка	

	Качество преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Контроль учета результатов ВПР в работе и включения типичных заданий, которые вызвали наибольшие трудности	Посещение и анализ уроков	
	Состояние реализации регионального проекта «Образовательные вертикали»	Анализ реализации естественно-научного направления	Отчёт	
Классно-обобщающий контроль	7-е классы	Выявление уровня сформированности общеучебных навыков у учащихся 7-х классов. Анализ успеваемости и посещаемости занятий.	Анализ посещенных уроков	
Подготовка к итоговой аттестации	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ , ЕГЭ	Изучение уровня готовности к ОГЭ, ЕГЭ по основным предметам и предметам по выбору	Справка	
	Учителя-предметники и обучающиеся выпускных классов	Контроль за подготовкой к ЕГЭ (11 классы) и ОГЭ (9 классы), ГВЭ (9, 11 классы)	Анализ посещенных уроков	
	Итоговое устное собеседование в 9 классах	Контроль организации ИУС-9. Анализ результатов ИУС-9. Организация II этапа ИУС (при необходимости)	Приказ	
Внутришкольная документация	Ведение электронных журналов	Соблюдение требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Удовлетворённость учебным процессом (ученики, родители, учителя)	Анализ степени удовлетворённости учебным процессом	Анкетирование , справка	
	Проведение предметных недель : изобразительного искусства и труда (технологии) ; Защитника Отечества	Анализ проведения предметных недель	Отчёт	
	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Проконтролировать уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности	Мониторинг	

		информационно-образовательной среды, (Библиотека ЦОК, ЦОР, ЭОР, ИКОП «Сферум», «Моя школа»)		
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 7–8-х классов	Мониторинг	
МАРТ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение трудовой дисциплины	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Работа со слабоуспевающими учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Методика проведения индивидуальных занятий со слабоуспевающими учащимися. Контроль за системой работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися	Анализ посещённых уроков	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования. Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий	Справка	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебной деятельности	Анализ деятельности учителей-предметников, научного сообщества школы	
		Контроль за проведением научно-исследовательских конференций, интеллектуальных и творческих конкурсов		
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				

Состояние преподавания учебных предметов	Состояние преподавания окружающего мира (1-4 классы)	Состояние преподавания окружающего мира в рамках тематического контроля	Справка	
Классно-обобщающий контроль	4-е классы	Качество организации учебно-воспитательного процесса, соблюдение обучающимися единых требований к обучению. Уровень обученности учащихся	Анализ посещённых уроков	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение единых требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями	Справка	
Подготовка к итоговой аттестации	Работа учителей -предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей - предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Анализ посещённых уроков	
	9, 11 классы	Проведение ИРР. Проведение родительских собраний, классных часов. Оформление документации по итоговой аттестации	Протоколы род.собрания	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Предварительное распределение нагрузки на 2027/2028 учебный год	Контроль за распределением нагрузки	Отчёт	
	Проведение предметной недели Крым – моя Родина; недели экологии и защиты окружающей среды	Анализ проведения предметных недель	Отчёт	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 9-х классов	Мониторинг	
АПРЕЛЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				

Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение трудовой дисциплины	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Совершенствование работы по контролю за посещаемостью занятий учащимися	Справка. Распоряжение	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Совершенствование системы контроля и учёта знаний, уровня требований к знаниям учащихся	Анализ посещённых уроков	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими склонности к научно-исследовательской деятельности	Анализ деятельности научного сообщества школы	Рейтинг	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания предметов	Качество преподавания ДНКР (итоги обзорного контроля)	Методика и качество преподавания нового предмета.	Справка	
	Соблюдение требований к организации оценочных процедур	Контроль соблюдения требований к организации оценочных процедур	График оценочных процедур	
Подготовка к итоговой аттестации	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ , ЕГЭ	Изучение уровня готовности к ОГЭ, ЕГЭ по основным предметам и предметам по выбору	Справка	
	Контроль организации ИРР	Организация ИРР	Собеседование	
	Проектная деятельность	Защита индивидуальных проектов учащимися 9-х классов. Контроль проектной деятельности выпускников начальной школы	Приказ. Справка	
Внутришкольная документация	Электронные журналы	Системность опроса на уроках, своевременность выставления текущих отметок, соблюдение единых требований при оформлении записей в электронных журналах	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели истории и обществознания,	Контроль за проведением предметной недели	Отчёт	

	недели психологии, недели иностранных языков			
	Анализ работы педагогов-наставников	Контроль выполнения программы наставничества	Отчёт	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 10–11-х классов	Мониторинг	
МАЙ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы школы	Соблюдение трудовой дисциплины	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение	
	Оценка реализации ФОП по новым ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценить реализацию ФОП по новым ФГОС НОО, ООО и СОО за учебный год. В т.ч. реализацию дорожной карты по введению учебного предмета - ДНКР	Приказ	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Анализ работы со слабоуспевающими обучающимися, выявление учащихся, которые могут быть оставлены на повторный курс обучения или переведены в следующий класс условно	Анализ деятельности учителей-предметников	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за успешным окончанием учебного года	Анализ деятельности учителей-предметников	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Своевременный учёт присутствия учащихся на уроках	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				

Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания основ безопасности и защиты Родины (итоги фронтального контроля)	Сформированность ведущих УУД по предметам. Методика и качество преподавания предмета. Соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Справка	
	Промежуточное (годовое) оценивание	Анализ результативности обучения по предметам и классам	Справки	
	Выполнение программ в теоретической и практической части	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания; выполнение календарно-тематического планирования за год	Справка	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов, своевременность выставления отметок за контрольные работы, объективность выставления итоговых отметок. Выполнение учебных программ и их практической части	Справка	
Класно-обобщающий контроль	Оценка метапредметных результатов обучения	Проверка читательской, математической, естественно-научной грамотности	Справка	
Профориентационная работа	Реализация профминимума в 6–11 классах	Контроль участия обучающихся школы в профессиональных пробах	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Работа с учителями-предметниками, имеющими неуспевающих учащихся	Контроль за системой работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися	Анализ деятельности учителей-предметников	
	Проведение предметной недели военно – патриотического воспитания	Анализ проведения предметной недели	Отчёт	
	Индивидуальные образовательные маршруты педагогов	Анализ реализации ИОМ педагогов	Анализ деятельности учителей-предметников	
ИЮНЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				

Организация учебного процесса	Организация завершения учебного года	Выявить эффективность организации завершения учебного года	Приказ	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ работы с учащимися, переведёнными в следующий класс условно	Контроль за работой учителей-предметников с учащимися «группы риска»	Справка	
Государственная итоговая аттестация	Анализ результатов ГИА-2027	Анализ результатов ГИА-2027, получения аттестатов выпускниками.	Приказ, справка	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Мониторинг качества обучения	Выявить динамику обученности по классам и предметам за 2026/2027 учебный год	Аналитическая справка	
	Анализ реализации модуля «Начальная военная подготовка» в рамках изучения ОБЗР	Контроль участия юношей 8-х и 10 классов в учебных сборах	Приказ, отчет	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Анализ деятельности педагогического коллектива за 2026/2027 учебный год	Составление плана работы на 2027/2028 учебный год	Анализ деятельности	

В плане ВШК могут быть изменения

3. ПЛАН
функционирования внутренней системы оценки качества образования
МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова » на 2026/2027 учебный год

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП НОО, ООО и СОО, убедиться, что программы приведены в соответствие с требованиями ФОП (приказы № 729 и № 808)	ООП НОО, ООО и СОО соответствуют актуальным требованиям ФОП. Программы готовы к утверждению	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать включение в учебные планы ООО нового предмета «Духовно-нравственная культура России» (ДНКР) в 5 классе (0,5 ч/нед., 17 ч/год)	Учебный план ООО содержит предмет ДНКР в 5 классе	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать корректировку часов иностранного языка в 5-7 классах согласно новым требованиям	Учебные планы скорректированы в части иностранного языка	Зам. директора по УВР
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий (особенно по истории для 5-7 классов и обществознанию для 9-10 классов) ФПУ	УМК соответствуют ФПУ, обучающиеся обеспечены учебной литературой	Зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь
	Проанализировать итоги успеваемости учащихся за 2025/2026 учебный год, результаты ГИА и ВПР	Анализ проведен, задачи на новый учебный год поставлены	Администрация
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Актуализировать локальные нормативные акты школы в соответствии с приказами № 729 и № 808	Локальные акты приведены в соответствие с ФОП	Директор, Зам. директора по УВР
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Директор, Зам. директора по УВР

	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований, требований охраны труда, техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности	Условия соответствуют нормам	Директор, Зам. директора по УВР
	Разработать план методической работы школы, включив мероприятия по внедрению обновлённых ФОП, новых ФРП по общественно-научному направлению	Разработан план методической работы	Председатель МС, Зам. директора по УВР
	Разработать план-график аттестации учителей на 2026-2027 учебный год	Разработан план аттестации	Зам. директора по УВР
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам перехода на обновлённые ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Организована работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам. директора по УВР, учитель информатики
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Директор, Зам. директора по УВР
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Зам. директора по ВР, педагог-психолог

СЕНТЯБРЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2026/27 учебный год (включая входные, тематические, промежуточные и итоговые работы)	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Зам. директора по УВР
	Проанализировать результаты ГИА-2026,	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Зам. директора по

	составить план контроля подготовки к ГИА-2027		УВР, руководители ШМО
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2026/27 учебный год (включая проверку читательской и цифровой грамотности)	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2026/27 учебный год	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1,5,10-х классов на 2026/27 учебный год	Разработан план мониторинга адаптации	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители 1,5,10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2026/27 учебный год с учётом приоритетного контроля естественно-научных дисциплин (физика, химия, биология) и предметов, по которым вводятся изменения в ФРП (история, обществознание, ДНКР, ОБЗР)	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», «Финансовая грамотность», «Начальная военная подготовка», «Шашки и шахматы»	Разработан лист контроля занятий	Зам. директора по ВР
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам. директора по ВР, классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам. директора по ВР, классные руководители
Качество условий	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа	Сайт школы соответствует требованиям	Зам. директора по УВР, отв. за сайт

	Рособрнадзора, разместить информацию о переходе на обновлённые ФОП		
	Организовать систему наставничества для вновь прибывших специалистов	Программа наставничества разработана и утверждена	Директор, Зам. директора по УВР
	Провести анкетирование родителей для оценки качества работы педагогического коллектива по вопросам реализации обновлённых ООП	Анкетирование проведено	Директор, Зам. директора по УВР
	Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом Порядка проведения аттестации педагогических работников	Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров	Зам. директора по УВР
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти	Мероприятия реализованы, промежуточные итоги отражены в справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1,5,10-х классов в 1-й четверти	Мероприятия реализованы, промежуточные итоги отражены в справках	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными	Проводятся мероприятия по повышению успеваемости	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации	Дополнительные общеразвивающие программы	Зам. директора по

	дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	реализованы в полном объеме в 1-й четверти	ВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Зам. директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам. директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, Зам. директора по УВР, педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Мероприятия сентября–ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Зам. директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам. директора по УВР
Качество реализации	Проанализировать удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено, педагоги ознакомлены с результатами	Зам. директора по УВР, классные

образовательной деятельности	(особенно – естественно-научных)		руководители
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися.	Работа педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	Руководитель МС, Зам. директора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам. директора по УВР
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти,	Зам. директора по УВР

	четверти, соответствие проведенных занятий планированию	занятия проходили в соответствии с планированием	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Зам. директора по ВР
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	Зам. директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, Зам. директора по УВР, педагог-психолог
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре-январе проходил в соответствии с планом	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	Зам. директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование,	Большинство родителей удовлетворено качеством	Зам. директора по

	чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии	Классные руководители, Зам. директора по УВР
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии	Классные руководители, Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта,	Директор, Зам. директора по УВР

деятельность	безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	санитарным нормам. С января 2025 года сняты антиковидные ограничения	
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	Директор, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Зам. директора по УВР, учитель информатики
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Зам. директора по УВР, учитель информатики
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Работа педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Провести тематический контроль преподавания предметов естественно-научного цикла (физика, химия, биология) в рамках приоритетного направления	Подготовлена аналитическая справка	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Руководитель МС, Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам. директора по УВР
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января–марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Зам. директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам. директора по УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы воспитания реализованы в	Зам. директора по УВР

	программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам. директора по ВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, Зам. директора по УВР, педагог-психолог
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество	Выявить с помощью анкетирования и опросов	Большинство родителей удовлетворено качеством	Зам. директора по

реализации образовательной деятельности	степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	УВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Классные руководители, Зам. директора по УВР
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Классные руководители, Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы по внедрению новых ФОП	Деятельность рабочей группы скорректирована	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководитель МС
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Зам. директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом	Зам. директора по УВР

	Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
	Проконтролировать работу с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Работа педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР

	итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме	Зам. директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	Зам. директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Зам. директора по УВР, председатель МС
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Зам. директора по УВР, руководитель МС
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО и ФОП в 2026/27 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы
	ИЮНЬ		
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	Запланированный на 2026/2027 учебный год объем ООП НОО и ООО выполнен	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УВР
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2026/2027 учебный год объем ООП СОО выполнен	Зам. директора по УВР 301
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Руководитель МС, руководители

	изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год		ШМО, Зам. директора по УВР
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководитель МС
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2026/27 учебный год	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководитель МС, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2026/27 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2027/28 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2026/27 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2027/28 учебный год	Директор, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, руководитель МС

VI. Класно-обобщающий контроль

Объект контроля	Цель	Ответственные	Обсуждение результатаов
5 класс	Адаптация обучающихся 5 класса	Заместители директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н., Дружинина О.А., Лакизо Т.О., педагог-психолог Евстафьева Ю.В.	Малый педсовет (ноябрь 2026 г.)
1 класс	Адаптация обучающихся 1 класса	Заместители директора по учебно-воспитательной работе Беляева А.Н., Дружинина О.А., Лакизо Т.О. педагог-психолог Евстафьева Ю.В.	Малый педсовет (январь 2027 г.)

VII. Фронтальный контроль на 2026/2027 учебный год

№п/п	Объект ВШК	Цель	Ответственные	Обсуждение результатов
1	Литература	Состояние преподавания предмета	Беляева А.Н. – заместитель директора по УВР Дружинина О.А. – заместитель директора по УВР Лакизо Т.О. – заместитель директора по УВР Павлова В.Н. – руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла	Методический совет (апрель 2027)
2	Литературное чтение	Состояние преподавания предмета	Беляева А.Н. – заместитель директора по УВР Дружинина О.А. – заместитель директора по УВР Лакизо Т.О. – заместитель директора по УВР Каримова Л.Р. – руководитель ШМО учителей начальных классов	Методический совет (апрель 2027)
3	Русский язык	Состояние преподавания предмета	Балавнева Ю.Г. - директор Дружинина О.А. – заместитель директора по УВР Лакизо Т.О. – заместитель директора по УВР Павлова В.Н. – руководитель ШМО учителей социально-гуманитарного цикла	Методический совет (апрель 2027)
4	Основы безопасности и защиты Родины	Состояние преподавания предмета	Балавнева Ю.Г. - директор Беляева А.Н. – заместитель директора по УВР	Методический совет (май 2027)

			Дружинина О.А. – заместитель директора по УВР Лакизо Т.О. – заместитель директора по УВР	
--	--	--	--	--

VI. Укрепление учебно-материальной базы школы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1	Провести подготовительную работу к приемке школы (заземление, перезарядить огнетушители, пожарные щиты, провести электроиспытания и получить отчет, провести поверку оборудования, обеспечение пожарной, электро и антитеррористической безопасности). Произвести учет рециркуляторов, бесконтактных термометров, закупку дезсредств, инвентаря, перчаток, спец одежды, обуви, испытания диэлектрических перчаток и бот для организации работы учреждения в 2026/2027 учебном году)	июль-август до 01 сентября 2026 года	Заведующий хозяйством, администрация, техперсонал
2	Провести косметический ремонт классных комнат к началу года для закрепления помещений по классам	июнь-август	Классные руководители, заведующий хозяйством
3	Провести передачу классным руководителям имущества на сохранность в учебных кабинетах	До 01 сентября 2026 года	Балла А.М., акты приема-передачи, акты готовности кабинетов
4	Закрепить за классами территорию школьного двора для проведения времени на переменах и организации работы на участках	До 01 сентября 2026 года	Дружинина О.А. Балла А.М.
5	Провести смотр учебных кабинетов, согласно положения об учебном кабинете	сентябрь, январь	Беляева А.Н. Матиец О.В.
6	Следить за рациональностью использования, хранения ТСО, наглядных пособий в учебных кабинетах.	постоянно	Балла А.М.
7	Подготовить школу к зимнему периоду: проверить и устранить неисправности в системе отопления.	октябрь-ноябрь	Балла А.М.
8	Провести инвентаризацию основных средств в учебных кабинетах.	сентябрь-октябрь	Балла А.М.
9	Пополнить наглядными пособиями кабинеты.	в течение года	Голубева Н.И., учителя-предметники
10	Пополнить материальную базу спортивного зала.	в течение года	Администрация Голубева Н.И.
11	Составить акты на списание израсходованных материалов, пришедших в негодность.	В течение года	Балла А.М.

12	Провести беседу об энергосбережении с работниками и учащимися школы, издать приказ о назначении ответственных лиц за освоение бюджетных средств, сбережение лимитов по электроэнергии и водоснабжению	постоянно	Балавнева Ю.Г. Балла А.М.
13	Провести беседу о лимитах и расходах на воду с учащимися и работниками школы.	сентябрь	Балла А.М.
14	Контролировать расход газа, воды, электроэнергии	постоянно	Балла А.М.
15	Произвести пуско-наладочные работы в котельной	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Балла А.М. обслуживающая организация
16	Произвести поверку оборудования в медицинском кабинете, проверить оснащение мед кабинета в соответствии с приказом, проверить аптечки первой помощи	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Балла А.М.
17	Произвести капитальный ремонт в санузлах (1 эт (жен, муж), 2 эт (служ))	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Балла А.М.
18	Произвести закупку и установку стендов на патриотическую тематику, спец одежды и обуви для техперсонала (СИЗ)	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Балла А.М.
19	Произвести косметический ремонт в столовой и на пищеблоке, заключить договор на проведение поверки технологического оборудования	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Балла А.М. ИП Высоцкая О.А.
20	Произвести закупку учебников, канцелярских товаров, моющих и дезсредств, уборочного инвентаря, стендов, оформить подписку на периодические издания на 2 полугодие 2026 года, на 1 полугодие 2027 года	до 01.09.2026 г. до 01.09.2026 г. до 15.06.2027 г.	Голубева Н.И. Мельник В.Ф. Балла А.М.
21	Произвести капитальный ремонт систем водоснабжения и водоотведения, капитальный ремонт помещений школы (актовый зал, кабинеты Труда (технология), ОБЗР	При наличии финансирования до 01.09.2027 г.	Голубева Н.И. Балла А.М.
21	Контроль за эксплуатацией газовой блочно-модульной котельной	постоянно	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И. Балла А.М.
22	Заключить договоры на предоставление услуги горячего питания, обслуживание системы видеонаблюдения, пожарной	до 01.09.2027 г.	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И.

	безопасности, тревожной кнопки, услуги Интернет		
23.	Продублировать заявку на финансирование по капитальным ремонтам «Инженерные сети», «Капитальный ремонт помещений школы», ходатайство на выделение дополнительных средств для приобретения компьютерной и оргтехники для кабинета информатики	постоянно	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И.
14.	Провести мероприятия по оснащению учреждения пассивными видами защиты: подать ходатайство на выделение дополнительных финансовых средств для приобретения броне пленки, песка, мешков; приобрести воду (5-дневный запас из расчета 1,5 л на одного обучающегося)	до 01.09.2026 года	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И. Балла А.М.
15.	Проводить работу по формированию потребности в финансовых средствах	постоянно	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И.
16.	Произвести закупку учебно-методической литературы для кабинетов	до 01.09.2026 года	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И.
17.	Провести работу по подготовке школы к проверке готовности к новому учебному году (по графику приемки)	до 01.08.2026 г.	Балла А.М. Голубева Н.И.
18.	Провести работу по заключению договора (дополнительного соглашения) на поставку природного газа	до 15 октября 2026 года	Голубева Н.И.
19.	Произвести закупку дополнительной компьютерной техники для обеспечения внедрения системы безбумажного ведения журнала «Элжур»	До 31 декабря 2026 года (при наличии финансирования)	Голубева Н.И.
20	Оформить фойе школы	до 01 августа 2026 года	Дружинина О.А. Балла А.М. Голубева Н.И.
21	Произвести кронирование и обрезку деревьев во внутреннем дворе школы, уборку территории, покос травы, уборку сухой травы	до 01.08.2026 г. до 01.08.2026 г. постоянно	Балла А.М. техперсонал родительская общественность
22	Приобрести государственный флаг Российской Федерации и флаг Республики Крым, обновить краску на флагштоке	до 01.08.2026 г.	Балла А.М.

23	Обеспечить выполнение требований законодательства –№ СП 2.4.2.4286-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые вступают в силу с 01.09.2026 года	до 01.09.2026 г.	Балла А.М. Лакизо Т.О. ИП Высоцкая О.А.
24	- Провести расстановку ученической мебели (парт/стульев), маркировку, при необходимости провести ремонт, произвести закупку 1 комплекта (парты и стулья) для кабинета начальной школы	до 01.09.2026 г.	Голубева Н.И. Ибраимова Р.М.
25	Проанализировать освоение выделенных средств на 2026 год, составить план (определить потребность) на 2027 год	до 20.11.2026 г.	Балавнева Ю.Г. Голубева Н.И.

**VII. План мероприятий по безопасности жизнедеятельности и
охране труда обучающихся и персонала школы**

№ п/ п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные	Отм. о вып.
1	Создать комиссию по подготовке школы к новому учебному году	июнь	Балавнева Ю.Г., директор	
2	Организовать обучение и проверку знаний работников школы по охране труда	Июнь-август	Балавнева Ю.Г., комиссия	
3	Издать приказ о назначении ответственных лиц за охрану труда, электробезопасность, пожарную безопасность, антитеррористическую и дорожную безопасность	Август	Балавнева Ю.Г.,	
4	Издать приказ о создании комиссии по охране труда	Август	Балавнева Ю.Г.,	
5	Осуществлять проверку состояния охраны труда и безопасности жизнедеятельности в школе	Постоянно	Комиссия по ОТ	
6	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	Постоянно	Комиссия по ОТ	
7	Провести совещание по вопросу охраны жизни и здоровья учеников и учителей	Август-сентябрь	Балавнева Ю.Г.,	
8	Провести общий технический осмотр здания школы, составить акты	Август	Балла А.М., зав. хозяйством	
9	С целью предупреждения детского травматизма провести работу с учениками и родителями по изучению правил дорожного движения; провести беседы по предупреждению утопления школьников; изучение правил поведения с источниками электротока и правил безопасности	Сентябрь Декабрь Апрель май	Классные руководители, администрация	

	при пользовании газом о предупреждении детского травматизма от взрывоопасных предметов и противорадиационной безопасности			
10	Заслушать на совещании при директоре информацию заместителей директора о состоянии работы по предупреждению детского травматизма	Сентябрь, декабрь июнь	Дружинина О.А., зам. директора по УВР	
11	Организовать работу отрядов ЮИД и ДЮП	Сентябрь	Дружинина О.А., зам. директора по УВР	
12	В планах работы на период каникул предусмотреть меры оздоровительного характера и меры по предупреждению детского травматизма	Октябрь Декабрь Март Май	Дружинина О.А., зам. директора по УВР	
13	На родительских собраниях обсудить вопросы о предупреждении детского травматизма	В течение года	Классные руководители	
14	Перед проведением экскурсий в походы проводить целевой инструктаж с обучающимися по безопасности жизнедеятельности	В течение года	Классные руководители	
15	Осуществлять контроль за работой учителей химии, биологии, физики, НВО, трудового обучения, физической культуры по выполнению правил по безопасности жизнедеятельности в кабинетах, мастерских, спортивном зале	Постоянно	администрация	
16	Проводить инструктажи с учениками по безопасности жизнедеятельности в мастерских, спортивном зале, кабинете физики, химии, биологии, информатики, НВО		Учителя-предметники	
17	Оформить акты – разрешения проведения занятий в спортивных залах, на спортивных площадках,	Август	Комиссия по ОТ	

	мастерских, кабинетах с особыми условиями работы, акты проверки прочности укрепления установки спортивных сооружений			
18	Проверить наличие инструкций по охране труда в помещениях, где это предусмотрено соответствующей нормативной документацией	Сентябрь	Ответственный за ОТ, директор	
19	Систематически приглашать в школу сотрудников ГИБДД, пожарной части для проведения бесед с учениками и родителями	В течение года	Дружинина О.А., зам. директора по УВР	
20	Провести углубленный медицинский осмотр работников и диспансеризацию обучающихся	август октябрь	Ибраимова Р.М., медицинская сестра	
21	Обеспечить выполнение санитарно-гигиенических условий в классных кабинетах, спортивном зале, мастерских, пищевых блоках, других помещениях школы	Постоянно	Ибраимова Р.М. медицинская сестра, зав. кабинетами	
22	Обеспечить контроль за качеством еды и продуктов в школьной столовой	Постоянно	Дружинина О.А., зам. директора по УВР Ибраимова Р.М.,	
23	Обеспечить систематическое проведение санитарно-образовательной работы среди учеников и родителей на классных часах, собраниях, собеседованиях, спланировать в планах воспитательной работы по направлениям: - гигиена и режим дня школьника; - профилактика паразитных заболеваний; - профилактика желудочно-кишечных заболеваний. «Грибы – это опасно!» -профилактика заболеваний органов зрения - осторожно клещи	В течение года	Ибраимова Р.М. классные руководители	

	- профилактика гриппа и острых респираторных заболеваний - профилактика сердечно-сосудистых заболеваний - осторожно грипп! Противогриппозные прививки - профилактика заболеваний опорно-двигательной системы - профилактика нервной системы - профилактика СПИДа и венерических заболеваний - анализ заболевания учеников по школе, профилактика			
24	Следить за внешним видом учеников, добиваться аккуратности от каждого ученика	Постоянно	Дружинина О.А., зам. директора по УВР классные руководители	
25	Создать специальные медицинские группы по физической культуре для детей со слабым здоровьем	Сентябрь	Администрация, медсестра	
26	Провести плановые замеры опор изоляции	По графику	Балла А.М.	
27	Провести плановые и внеплановые инструктажи по ОТ и ПБ с персоналом школы	Август, февраль	Беляева А.Н.	
28	Проверить готовность школы к отопительному сезону	октябрь	Комиссия по приемке	
29	Организовать летнее оздоровление учеников, детей учителей по ПК	Июнь	Дружинина О.А., зам. директора по УВР, Еременкова М.А., председатель ПК	